

ПРИКАЗ

«20» 10 2015 г.

Москва

№ 24/0

Положение о порядке и условиях осуществления перевода из Университета в другие образовательные организации и перевода в Университет лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в случае приостановления действия лицензии, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки

В соответствии частью 9 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 7 октября 2013 г. №1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки», приказом ректора от 20 октября 2015 года № 04/о «Об организации и проведении мероприятий, связанных с окончанием процедуры реорганизации в форме преобразования НОУ ВПО «Российский новый университет» в АНО ВО «Российский новый университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения и утвердить в новой редакции Положение о порядке и условиях осуществления перевода из Университета в другие образовательные организации и перевода в Университет лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в случае приостановления действия лицензии, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки (Приложение к приказу).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить в головном вузе на проректора по учебной работе Г.А. Шабанова, в филиалах – на проректора по учебной работе И. В. Дарду.

Ректор

В.А. Зернов

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Г.А. Шабанов

Проректор по учебной работе

И.В. Дарда

Начальник УМУ

Л.Ю. Михальченкова

Начальник юридической службы

Ю.Г. Рогачев

СОГЛАСОВАНО

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СТУД. СОВЕТА

Касс К.Г. Хос

Науч. общего отдела

Президент Совета факультетов

Виноградова Е.А.

ЗЕРНОВ

Положение

о порядке и условиях осуществления перевода из Университета в другие образовательные организации и перевода в Университет лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в случае приостановления действия лицензии, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях осуществления перевода из Университета в другие образовательные организации и перевода в Университет лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в случае приостановления действия лицензии, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки (далее - Положение) разработаны в соответствии с частью 9 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 7 октября 2013 г. №1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к порядку, процедуре и условиям осуществления: - перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее - образовательные программы), из головного вуза и его филиалов в случае приостановления действия лицензии и (или) государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности; - перевода в головной вуз и филиалы обучающихся из других образовательных организаций, у которых приостановлено действие лицензии и (или) государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

1.3. Перевод совершеннолетних обучающихся осуществляется по их письменному заявлению (Приложение 1), а несовершеннолетних обучающихся с их письменного согласия по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

1.4. Перевод обучающихся осуществляется на имеющие государственную аккредитацию образовательные программы соответствующих уровня и направленности, на ту же профессию, специальность среднего профессионального образования (далее - СПО) или специальность, направление подготовки высшего образования (далее ВО) с сохранением формы, курса и основы обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц), а также стоимости

обучения (при обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг) (далее - условия обучения).

При переводе обучающихся в Университет или в другую принимающую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований, стоимость обучения по образовательным программам устанавливается не ниже нормативных затрат на реализацию образовательных программ по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки, утвержденных в установленном порядке федеральным законом государственной власти. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

1.5. Обучающийся может быть переведен в Университет или в другую принимающую образовательную организацию с изменением профессии, специальности СПО или специальности, направления подготовки ВО только на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, при наличии письменного согласия несовершеннолетнего обучающегося. Такой перевод осуществляется в соответствии с порядком перевода лиц, обучающихся по образовательным программам СПО и ВО, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы

2. Порядок и условия перевода из головного вуза и его филиалов лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в случае приостановления действия лицензии и (или) государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

2.1. Головной вуз (филиал) уведомляет обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет» о причинах возникновения у них права на перевод по их письменным заявлениям:

- в случае приостановления действия лицензии полностью или частично (в отношении отдельных уровней образования, профессий, специальностей, направлений подготовки) – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации решении о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

2.2. Декан факультета (директор ИДО, колледжа, филиала) в случае поступления письменных заявлений, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения в течение трех рабочих дней уведомляет учредителей, ректора Университета о необходимости обеспечения перевода обучающихся.

2.3. Ректор Университета выбирает принимающую образовательную организацию с использованием:

- информации, предварительно полученной от декана факультета (директора ИДО, колледжа, филиала), о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими профессий, специальностей СПО и специальностей, направлений подготовки ВО, а также условий их обучения;

- сведений, содержащихся в Реестре образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

2.4. Ректор Университета запрашивает выбранные им из Реестра организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, о возможности перевода в них обучающихся с указанием условий их перевода, в том числе с указанием, при наличии, объемов финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществляется обучение студентов.

Руководители указанных образовательных организаций или уполномоченные ими лица, в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 7 октября 2013 г. №1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки» должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно сообщить о согласии или об отказе в принятии обучающихся в порядке перевода с сохранением условий обучения.

2.5. Университет (филиал) при участии студенческого совета доводит до сведения обучающихся полученную от Ректора (или по его поручению от проректора по учебной работе) информацию о тех организациях, которые дали согласие на перевод обучающихся из Университета (филиала), а также о сроках предоставления письменных заявлений и согласий лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, на перевод в принимающую образовательную организацию.

2.6. Информация об организациях, давших согласие на прием обучающихся Университета доводится до обучаемых в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя:

- наименование принимающей организации (организаций);
- наименование профессий, специальностей СПО, наименование направлений подготовки, специальностей ВО;
- условия обучения и количество свободных мест.

2.7. После получения соответствующих письменных заявлений и согласий лиц, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения, ректор Университета в течение пяти рабочих дней издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую образовательную организацию с указанием основания такого перевода (приостановление действия лицензии, приостановление государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки) (Приложение 2).

2.8. При наличии у факультета (колледжа, филиала) мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, объемы финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществлялось обучение студентов, передаются в установленном порядке в принимающую образовательную организацию.

2.9. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую образовательную организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители)

несовершеннолетнего обучающегося с его письменного согласия указывают об этом в письменном заявлении.

2.10. Факультет (ИДО, колледж, филиал) в течение десяти рабочих дней с момента издания приказа ректора Университета об отчислении в порядке перевода передает в принимающую образовательную организацию по акту (приложение 4):

- списочный состав обучающихся;

- копии учебных планов;

- письменные заявления и согласия лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения;

- личные дела обучающихся;

- договора об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами (при наличии).

Обучающийся сдает в деканат (учебную часть) обходной лист, студенческий билет и пропуск, выданные Университетом (филиалом).

3. Порядок и условия перевода в головной вуз и филиалы обучающихся из других образовательных организаций, у которых приостановлено действие лицензии и (или) государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки

3.1. В случае получения запроса о переводе обучающихся в Университет (филиал) от образовательной организации, у которой приостановлено действие лицензии и (или) государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки ректор (или по его поручению проректор по учебной работе):

- в течение трех рабочих дней доводит до декана факультета (директора ИДО, колледжа, филиала) условия перевода, количество студентов на каждом курсе, формы обучения, основу обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц), объемы финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых будет осуществляться обучение студентов;

- в течение пяти рабочих дней изучает предложения факультета (ИДО, колледжа, филиала) по приему и организации обучения требуемого количества лиц по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, по тем же профессиям, специальностям СПО или направлениям подготовки (специальностям) ВО с сохранением формы, курса, основы обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц) и стоимости обучения (при обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг).

- в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно сообщает ректору образовательной организации, обратившейся с запросом, о согласии или об отказе в принятии обучающихся в порядке перевода с сохранением условий обучения.

В случае обращения с запросом о переводе непосредственно на факультет (ИДО, колледж, филиал) декан факультета (директор ИДО, колледжа филиала) в течение трех рабочих дней информирует ректора (проректора по учебной работе) о поступившем запросе.

3.2. Ректор (руководитель) обратившейся с запросом организации в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 7 октября 2013 г. №1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по

образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки», в течение пяти рабочих дней после получения письменного сообщения ректора Университета о согласии принять обучающихся в порядке перевода издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в Университет с указанием основания такого перевода (приостановление действия лицензии, приостановление государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки).

3.3. При наличии у образовательной организации мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц, объемы финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществлялось обучение студентов, передаются в установленном порядке в Университет.

3.4. Ректор Университета информирует органы, осуществляющие в отношении передающей организации функции и полномочия учредителя, федеральные органы государственной власти, иных главных распорядителей средств федерального бюджета или органы государственной власти субъекта Российской Федерации о количестве принятых студентов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

3.5. Образовательная организация, переводящая обучающихся, в течение десяти рабочих дней передает в Университет по акту:

- списочный состав обучающихся;
- копии учебных планов;
- письменные заявления и согласия лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения;
- личные дела обучающихся;
- договора об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами (при наличии).

По поручению ректора акт подписывает декан факультета (директор ИДО, колледжа, филиала).

3.6. На основании предоставленных документов ректор Университета в течение пяти рабочих дней после подписания акта о приеме документов, указанных в пункте 3.5., издает приказ о зачислении обучающихся в Университет в порядке перевода в связи с приостановлением у образовательной организации действия лицензии, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки (Приложение 3).

В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием образовательной организации, в которой он обучался до перевода, наименование профессии, специальности СПО или направления подготовки, специальности ВО, курса обучения, формы обучения и основы обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или за счет средств физических и (или) юридических лиц), на которые переводится обучающийся.

3.7. При зачислении обучающихся на места с оплатой стоимости обучения Университет заключает договоры об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами с сохранением условий обучения в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения.

3.8. На факультетах (в ИДО, колледже, филиале) на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные заявления и согласия лиц, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения, а также договор об оказании платных образовательных услуг с физическим и (или) юридическим лицом, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения.

3.9. Обучающимся выдаются новые студенческие билеты, а в зачетные книжки вносятся соответствующие изменения.

Ректору АНО ВО «РосНОУ»
Зернову В.А.

(фамилия, имя, отчество)
студента (ки) _____ курса, _____

(форма обучения)
факультета,
направления подготовку _____

Заявление

Прошу отчислить меня из Университета в порядке перевода в связи с приостановлением действия лицензии, приостановлением действия государственной аккредитации полностью, в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки
(нужное подчеркнуть)

В _____
(наименование образовательной организации полностью)
на направление подготовки (специальность) _____

Число

Подпись

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

ПРИКАЗ

«___» _____ 2015 г.

Москва

№ ____

Об отчислении в порядке перевода

В связи с приостановлением действия лицензии (государственной аккредитации) по
направлению подготовки _____
отчислить студента(ку) _____ курса _____ формы обучения _____
_____ факультета _____
(фамилия, имя, отчество)

в порядке перевода в _____
(полное название образовательной организации)

Основание: заявление _____
(фамилия, инициалы)

Проректор по учебной работе

Г.А. Шабанов

СОГЛАСОВАНО:

Главный. бухгалтер

Г.М. Страусова

Начальник учебно-методического управления

Л.Ю. Михальченкова

Декан факультета ГТ

О.Ю. Иванова

Ведущий специалист

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

ПРИКАЗ

«__» _____ 2015 г.

№ ____

Москва

О зачислении в порядке перевода

Студента(ку) _____,
(фамилия, имя, отчество)
отчисленную в порядке перевода из _____
(полное название образовательной организации)
в связи с приостановлением действия лицензии (государственной аккредитации) по
направлению подготовки _____,
зачислить на направление подготовки (специальность) _____ на _____ курс обучения
_____ формы обучения _____ факультета
(основа обучения: за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или с оплатой стоимости
обучения по договору)

Основание: документы, предоставленные из _____
(полное название образовательной организации)

Проректор по учебной работе

Г.А. Шабанов

СОГЛАСОВАНО:

Гл. бухгалтер

Г.М. Страусова

Начальник учебно-методического управления

Л.Ю. Михальченкова

Декан факультета ГТ

О.Ю. Иванова

Ведущий специалист

Утверждаю
Ректор АНО ВО "РосНОУ"
_____ В.А. Зернов
«___» _____ 20__ г.

Акт

на передачу в _____
(наименование организации)
личных дел студентов факультета _____ (ИДО, колледжа, филиала)

Настоящий акт составлен в том, что декан
_____ факультета (директор ИДО, филиала, колледжа)

(ФИО)

сдал(а), а _____
(ФИО, должность сотрудника)

принял(а) следующие личные дела студентов:

№ п/п	№ личного дела	Фамилия, имя, отчество студента
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Всего 10 (десять) личных дел.

Сдал:

Декан _____ факультета
(директор ИДО, колледжа, филиала)

(подпись)

(ФИО)

Принял:

(должность)

(подпись)

(ФИО)