

Автономная
некоммерческая организация
высшего образования
«Российский новый университет»



ПОЛОЖЕНИЕ
о психологической лаборатории
факультета психологии и педагогики

Москва 2015 г.

Цель:

Обеспечение развивающего характера профессионального образования в университете путем создания психолого-педагогических условий для успешного становления и развития студентов и выпускников вуза.

Задачи:

- Содействовать распространению и внедрению в образовательную и воспитательную практику университета достижений в области отечественной и зарубежной психологии, результатов изучения социально-психологических процессов в ВУЗе;
 - Обеспечить психологическую помощь участникам образовательного процесса, психологическое сопровождение их в процессе решения задач образования и развития;
 - Осуществлять психологическую помощь студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
 - Содействовать формированию психологической готовности участников образовательного процесса к жизненному и профессиональному самоопределению, эффективному взаимодействию в процессе обучения студентов в вузе, активной позиции выпускников на рынке труда, установки на непрерывность образования, гибкость и мобильность при изменении конъюнктуры на рынке труда;
 - Обеспечить проведение мероприятий по психологической профилактике, просвещению, диагностике, развитию (коррекции) и консультативной деятельности, сохранению и укреплению здоровья студентов и других участников образовательного процесса университета.
1. Психологическая лаборатория создается на правах структурного подразделения университета в целях научного и информационно-практического обеспечения психолого-педагогического сопровождения процесса подготовки специалистов в университете, а также реализации профессионально-образовательной программы и решения задач подготовки социальных практических психологов.
 2. В своей деятельности сотрудники психологической лаборатории руководствуются законодательством РФ, нормативными документами, приказами, распоряжениями ректора и настоящим Положением.

3. Планирование и организация деятельности лаборатории регулируется планами работы лаборатории, учебным планом факультета психологии и педагогики, основными направлениями деятельности лаборатории являются:

1. Психолого-педагогическое сопровождение подготовки специалистов в университете.
2. Обеспечение практической подготовки и научно-исследовательской деятельности студентов-психологов.
3. Научно-исследовательская деятельность по повышению качества учебно-воспитательного процесса подготовки специалиста.
4. Организация психологической помощи различным группам населения.

4. Задачи работы лаборатории по направлениям:

Первое направление:

- Научная разработка системы психологического сопровождения студентов:

- а. Создание базы компьютерного входного контроля абитуриентов;
- б. Разработка программы групповой психологической работы со студентами «группы риска».

Второе направление:

- Обеспечение возможностей овладения студентами первичными навыками и современными методами психологических исследований;
- Отработка методик и технологий для совершенствования учебного процесса подготовки студентов к практической деятельности;
- Создание условий, способствующих осуществлению научно-исследовательской работы студентов (НИРС), отвечающей перспективам становления практического психолога;
- Оказание помощи преподавателям и студентам в проведении экспериментов по НИР в соответствии с тематикой курсовых и дипломных работ, научным интересам преподавателей и обработке их результатов.

Третье направление:

- Проведение научных исследований, направленных на повышение эффективности учебного процесса, создание оптимальных условий для успешной адаптации студентов к учебному процессу, рационализации психолого-педагогического сопровождения студентов.

Четвертое направление:

- Создание комплексной консультативной службы;
- Научная разработка систем психологического консультирования различных групп населения;
- Создание кабинета психодиагностики.

5. Психологическая лаборатория устанавливает и поддерживает тесные связи с родственными государственными и негосударственными учебными заведениями, научными учреждениями с целью изучения и обмена опытом психолого-педагогического сопровождения студентов и решения задач подготовки практических социальных психологов.

6. Штатный состав сотрудников лаборатории – 1 человек:

- заведующий лабораторией,

7. Лицом, организующим работу лаборатории, является ее заведующий.

8. Привлечение к работе лаборатории дополнительных кадров, формирование ВНИКов (временных научно-исследовательских коллективов) из студентов, преподавателей и специалистов осуществляется под конкретную учебную и исследовательскую тематику по представлению заведующего лабораторией и рекомендациям.

9. Должностные инструкции сотрудников лаборатории:

9.1. Заведующий психологической лабораторией

Заведующий психологической лабораторией в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, распоряжениями ректора, решениями ученого совета и настоящим Положением.

Заведующий психологической лабораторией является руководителем и ответственным исполнителем научно-исследовательских и методических работ,

проводимых в лаборатории. Он планирует, организует и обеспечивает учебную работу лаборатории по специальным дисциплинам в соответствии с учебным планом, самостоятельную работу студентов в лаборатории, выполнение научных исследований, составляет методические рекомендации по использованию базы лаборатории.

Планы работы лаборатории заведующий лабораторией согласовывает с проректором по научной работе и руководством факультета.

В своей работе заведующий лабораторией взаимодействует с кафедрами, факультетами, другими структурными подразделениями университета.

Заведующий психологической лабораторией несет ответственность за:

- организацию работы по психологическому сопровождению студентов;
- организацию проведения учебных практических занятий на факультете;
- своевременность и качество выполнения лабораторией научно-исследовательских работ;
- достоверность, новизну и обоснованность полученных научных результатов;
- своевременность и качество разработки планов, программ, частных и индивидуальных заданий для сотрудников лаборатории и временных научно-исследовательских коллективов, создаваемых для выполнения конкретной учебной и научно-исследовательской работы;
- научно-теоретическую и методическую подготовленность сотрудников к выполнению работ;
- состояние трудовой дисциплины и правопорядка, моральный климат в коллективе лаборатории;
- состояние учета, хранения и рациональное использование оборудования и материальных средств, предоставляемых лаборатории для выполнения учебных, методических и научно-исследовательских работ;
- соблюдение конфиденциальности при выполнении сотрудниками своих обязанностей.

Заведующий психологической лабораторией обязан:

- лично разрабатывать и представлять на согласование и утверждение планы работы лаборатории на год, организовывать и контролировать их выполнение;
- обеспечивать качественное выполнение работ, направленных на улучшение психолого-педагогического сопровождения студентов;
- составлять методические рекомендации по использованию базы лаборатории для обеспечения учебного процесса университета и преподавания дисциплин факультета;
- разрабатывать и реализовывать систему психологического сопровождения студентов.
- лично проводить исследования по основным темам научно-исследовательских работ;
- информировать руководство университета, кафедр и факультетов о проводимых в лаборатории исследованиях и разрабатываемых методических рекомендациях;
- проводить коллективные и индивидуальные занятия с сотрудниками лаборатории и временных научных коллективов по подготовке к выполнению конкретной программы научно-исследовательской работы, стимулировать их научный рост;
- систематически проводить индивидуальную работу по поддержанию трудовой дисциплины сотрудников лаборатории;
- вести учет, организовывать сохранение и правильное использование оборудования и материальных средств, предоставляемых в распоряжение лаборатории.

Заведующий психологической лабораторией имеет право:

- участвовать в подборе сотрудников лаборатории;
- оценивать профессиональную и научную квалификацию сотрудников лаборатории;

- подписывать научные отчеты о выполненной в лаборатории учебной, методической и научно-исследовательской работе;
- проводить служебные совещания, научно-методические семинары с сотрудниками лаборатории и временных научно-исследовательских коллективов, созданных для выполнения конкретной программы НИР;
- представлять интересы лаборатории при взаимодействии с другими структурными подразделениями университета.

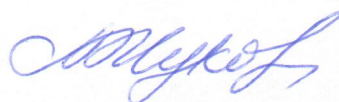
Декан факультета
психологии и педагогики



А.С. Огнев

СОГЛАСОВАНО:

Заведующая психологической
лабораторией



Л.И. Жукова

Заведующая психологической
лабораторией



О.Ю. Строгая