

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО «РосНОУ»

В. А. Зернов

« 2015 » г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ЭКСПЛУАТАЦИИ ИНФОРМАЦИОННО-
ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И СЕТЕЙ УПРАВЛЕНИЯ
ИНФОРМАТИЗАЦИИ**

Москва 2015

1. Общие положения

1.1 Отдел эксплуатации информационно-технических средств и сетей (ИТСиС) действует на правах структурного подразделения АНО ВО «Российский новый университет» (Университета) и подчиняется ректору Университета, проректору по информационным технологиям и непосредственно начальнику управления информатизации.

1.2 Настоящее положение определяет порядок и условия организации и проведения деятельности отдела эксплуатации ИТСиС, устанавливает основные принципы, условия и порядок взаимодействия отдела с другими структурными подразделениями Университета.

1.3 В своей деятельности отдел руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка работников Университета, приказами, распоряжениями ректора, проректора по информационным технологиям, указаниями начальника управления информатизации и настоящим Положением.

1.4 Отдел возглавляет начальник, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета по представлению начальника управления информатизации и по согласованию с проректором по информационным технологиям.

1.5 В состав отдела входят начальник отдела, а так же сотрудники согласно штатному расписанию, которые назначаются и освобождаются от должности приказом ректора по представлению начальника отдела, и согласованию с проректором по информационным технологиям и начальником управления информатизации.

1.6 Положение, структура и штатное расписание отдела утверждается ректором Университета по представлению начальника управления информатизации, исходя из условий, особенностей и объема работ, исполняемых отделом и по согласованию с проректором по информационным технологиям.

2. Цели и задачи Отдела

2.1 Основными целями отдела являются организация, руководство, координация, контроль и реализация работ по обеспечению бесперебойного функционирования опорной сети, локально-вычислительной сети и программно-аппаратного комплекса университета.

2.2 Отдел решает следующие задачи:

2.2.1 Обеспечение бесперебойного функционирования опорной сети Университета;

- 2.2.2 Обеспечение бесперебойного функционирования локально-вычислительной сети Университета;
- 2.2.3 Обеспечение бесперебойного функционирования аппаратно-программного комплекса;
- 2.2.4 Обеспечение информационной и технической поддержки средств вычислительной техники и программного обеспечения (совместно с отделом снабжения и технического обеспечения);
- 2.2.5 Обеспечение технической поддержки периферийной техники (совместно с отделом снабжения и технического обеспечения);
- 2.2.6 Проведение работ по оптимизации использования информационно-технических ресурсов;
- 2.2.7 Контроль за исполнением нормативных документов по правилам работы с локально-вычислительной сетью, доступу к данным, работ с вычислительной техникой и офисным оборудованием.

3. Функции

В соответствии с возложенными на него задачами отдел эксплуатации информационно технических средств и сетей осуществляет следующие функции:

- 3.1. Установка, настройка, техническое сопровождение и обслуживание;
 - серверов;
 - рабочих станций;
 - периферийного оборудования;
 - сетевого оборудования;
 - офисного оборудования;
 - программного обеспечения;
- 3.2. Диагностика и устранение неисправностей вычислительной и офисной техники (совместно с отделом снабжения и технического обеспечения).
- 3.3. Диагностика и устранение неполадок программного обеспечения.
- 3.4. Диагностика и устранение неполадок вычислительных сетей
- 3.5. Анализ потребностей подразделений организации в дополнительных средствах сетевого оборудования, вычислительной техники, и обработки информации.
- 3.6. Замена расходных материалов в периферийной и офисной технике (совместно с отделом снабжения и технического обеспечения).
- 3.7. Организация своевременного рассмотрения и исполнения заявок на выполнение работ связанных с функционированием, опорной, локально-вычислительной сети, программного и аппаратного обеспечения.

3.8. Учет используемого в подразделениях Университета компьютерного оборудования, программного обеспечения и расходных материалов.

3.9. Участие в проведении инвентаризации основных средств Университета.

4. Права

Руководитель и сотрудники Отдела эксплуатации информационно-технических средств и сетей имеет право:

4.1. Запрашивать у структурных подразделений университета информацию, необходимую для подготовки и выполнения работ;

4.2. Осуществлять модификацию существующего аппаратно-программного комплекса с целью повышению эффективности его использования;

4.3. Проводить проверки использования вычислительной техники и локально-вычислительной сети, и доводить результаты этих проверок до руководителей структурных подразделений для принятия соответствующих мер;

4.4. Вносить руководству предложения о применении административных мер во всех случаях нарушений подразделениями и должностными лицами установленных правил работы с вычислительной техникой, локально-вычислительной сетью и информационными ресурсами;

4.5. Пресекать случаи нецелевого использования вычислительной техники;

4.6. Разрабатывать должностные инструкции сотрудников отдела;

4.7. Подготавливать, подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

5. Ответственность

5.1. Руководитель и сотрудники отдела несут ответственность за невыполнение либо недобросовестное выполнение обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и должностными инструкциями.

5.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. За причинение материального ущерба, - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Взаимодействие отдела с другими структурными подразделениями организации

6.1. Со структурными подразделениями – по вопросам информационно-технического обеспечения;

6.2. С финансовыми подразделениями – по вопросам оплаты счетов на закупку техники, постановки на учет и списания оборудования и расходных материалов;

6.3. С административно-хозяйственными службами – по вопросам организации доставки и установки оборудования и расходных материалов от поставщика, на ремонт и гарантийное обслуживание, обеспечения условий инженерно-технического обеспечения и функционирования оборудования.

7. Заключительные положения

Трудовые отношения работников отдела эксплуатации ИТСиС регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Согласовано:

Проректор по информационным технологиям


_____/ Растягаев Д. В.
(подпись) (ФИО)

« 6 » 10 2015 г.

Начальник Управления информатизации


_____/ Гуськов Б. Л.
(подпись) (ФИО)

« 06 » 10 2015 г.

Подготовил:

Начальник отдела эксплуатации ИТСиС


_____/ Миронов М. С.
(подпись) (ФИО)

« 6 » 10 2015 г.