

Автономная некоммерческая
организация высшего образования
«Российский новый университет»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО РосНОУ
В.А. Зернов
9 января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОТДЕЛ ПО РАБОТЕ С ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДДАНАМИ
УПРАВЛЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА
РосНОУ

Москва
2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Отдел по работе с иностранными гражданами является структурным подразделением Управления международного сотрудничества (УМС) АНО ВО «Российский новый университет» (РосНОУ).

Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с основными положениями Конституции Российской Федерации, с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», концепцией государственной политики Российской Федерации в области подготовки национальных кадров для зарубежных стран в российских образовательных учреждениях, Федеральными законами «О правовом положении иностранных граждан на территории Российской Федерации», «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства», КОАП РФ, Уставом РосНОУ, приказами ректора АНО ВО «РосНОУ» и настоящим Положением.

- 1.2. Руководство, организация и управление деятельностью Отдела возлагается на начальника.
Назначение на должность начальника и освобождение от нее производится приказом ректора АНО ВО «РосНОУ» по представлению начальника УМС.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Предметом деятельности Отдела является визовая поддержка иностранным гражданам, консультационная помощь, адаптация иностранных студентов, медицинское страхование, также сотрудничество в этой сфере с российскими, зарубежными, международными организациями и физическими лицами;
- 2.1.1. Целью деятельности Отдела является соблюдение правовых норм Российской Федерации иностранными гражданами, адаптация иностранных студентов в АНО ВО «РосНОУ», обеспечение медицинским страхованием иностранных студентов.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Отдел по работе с иностранными гражданами осуществляет:
- 3.1. сбор и обработку паспортно-визовой документации в целях обеспечения набора студентов на подготовительный факультет для иностранных учащихся, факультеты университета и колледжа;
- 3.2. контроль выполнения студентами-иностранцами финансовых и других обязательств перед Университетом;
- 3.3. ведение дел иностранных студентов, подготовка документов иностранных студентов для постановки на миграционный учет, для получения приглашения в компетентных органах по г. Москве;
- 3.4. подготовку документов иностранных граждан для осуществления трудовой деятельности в АНО ВО «РосНОУ» для постановки на миграционный учет, для получения приглашения в компетентных органах по г. Москве;
- 3.5. страхование иностранных студентов;

- 3.6. ведение учета количества иностранных студентов, обучающихся на подготовительном факультете, факультетах университета и колледже; ежеквартальную сверку контингента;
- 3.7. взаимодействие с деканами факультетов, директором колледжа РосНОУ.

4. ПРАВА

Отдела по работе с иностранными гражданами УМС имеет право:

- 4.1. Принимать участие в подготовке решений по организации учебно-методической, финансовой и паспортно-визовой работе УМС;
- 4.2. Иметь свободный доступ к информации, касающейся деятельности УМС.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения ректором РосНОУ и доводится до сведения сотрудников отдела по работе с иностранными гражданами.

Начальник отдела
по работе с иностранными
гражданами

Е.В. Селезнева

"09" января 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по развитию

Е.В. Лобанова

"09" января 2018 г.

Начальник УМС

Г.А. Габриелян

"09" января 2018 г.