

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Российский новый университет»**

Согласовано:

Проректор по учебной работе
Г.А.Шабанов

« 06 » « октября » 2015 г.

Утверждаю:

Ректор АНО ВО "РосНОУ"
В.А. Зернов

« 06 » « октября » 2015 г.



**Положение
об учебном отделе
учебно-методического управления**

Москва, 2015 г.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение определяет структуру, принципы деятельности, цели, основные задачи и направления деятельности учебного отдела учебно-методического управления (УО), а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями университета.
- 1.2 УО является структурным подразделением учебно-методического управления университета в системе управления и координации учебного процесса. Решение вопросов организации учебного процесса осуществляется совместно с руководством факультетов и кафедр. Принятые решения являются обязательными для исполнения на факультетах, кафедрах и в обеспечивающих учебный процесс подразделениях университета.
- 1.3 В состав УО входят его начальник, заместители начальника учебного отдела, помощник начальника учебного отдела, ведущие специалисты учебного отдела, специалисты учебного отдела, диспетчер учебного отдела.
- 1.4 УО в своей работе непосредственно подчиняется начальнику учебно-методического управления.
- 1.5 Создание, реорганизация и ликвидация УО производится ректором АНО ВО "Российский новый университет".

2. Принципы деятельности УО

- 2.1 В своей деятельности УО руководствуется принципами, определенными Законами Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, а также другими правовыми актами в сфере образования, Уставом университета, настоящим Положением, приказами ректора университета, распоряжениями проректора по учебной работе и начальника учебно-методического управления.
- 2.2 Основными принципами деятельности УО являются:
 - оптимальность организации и обеспечение качества учебно-образовательного процесса университета;
 - самостоятельность учебных подразделений (факультетов, кафедр, институтов) в текущей организации учебного процесса в соответствии со стратегией развития образования в университете, годовым календарным учебным графиком и нормативными документами по реализации образовательной деятельности АНО ВО "РосНОУ" ;
 - непрерывность и преемственность уровней среднего профессионального и высшего образования;
 - интегрированность среднего профессионального и высшего образования при реализации инновационных технологий и мероприятий в учебно-образовательном процессе при сохранении традиций и конструктивной стратегии в развитии университета;
 - конкурентность и открытость при определении приоритетных направлений образовательной деятельности, форм и методов организации учебного процесса в университете.

3. Цели и основные задачи УО

3.1 Основной целью УО является совершенствование, модернизация, оптимизация и повышение качества учебно-образовательного процесса в университете, а также руководство, координация и контроль за деятельностью учебных подразделений университета.

3.2 Основные задачи УО:

- учебное, информационное и организационно-консультативное обеспечение и сопровождение учебного процесса и образовательной деятельности в университете;
- участие в разработке стратегии и концептуальных основ образовательной деятельности университета, внедрение перспективных форм организации учебного процесса;
- участие в разработке нормативных, экономических, методических и организационных основ развития, совершенствования и модернизации учебного процесса;
- координация учебной работы факультетов, кафедр и других учебных подразделений университета;
- контроль за осуществлением учебного процесса и реализацией учебных планов и нормативных документов по подготовке бакалавров, специалистов, магистров;
- участие в организации взаимодействия подразделений университета в интересах повышения качества подготовки студентов, модернизации учебного процесса в соответствии с современными требованиями, реализации стратегии развития образовательной деятельности университета.

4. Основные направления деятельности

4.1 Организация и планирование учебного процесса (разработка, совместно с факультетами и кафедрами, рабочих учебных планов, расписаний учебных занятий, экзаменов и зачетов, планирование использования аудиторий, учебных лабораторий и др.), формирование и учет учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, формирование штатного расписания кафедр.

4.2 Участие в подготовке документов, необходимых для лицензирования, аттестации и аккредитации образовательной деятельности университета.

4.3 Контроль за реализацией требований государственных образовательных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов и учебных планов по подготовке специалистов, бакалавров, магистров на факультетах университета.

4.4 Участие в разработке учебной, информационной и организационной документации по осуществлению учебного процесса в университете.

4.5 Совершенствование и оптимизация системы управления учебными подразделениями.

4.6 Участие в разработке концептуальных и организационных основ интеграции, сотрудничества и координации деятельности кафедр, факультетов, других подразделений университета по повышению качества подготовки бакалавров, специалистов, магистров и выполнению учебных планов.

- 4.7 Оценка кадрового, учебного, материально-технического и инновационного потенциала учебных и учебно-вспомогательных подразделений университета в интересах его эффективного использования.
- 4.8 Учет и анализ успеваемости обучающихся. Организация и анализ контроля учебных занятий. Организация государственной итоговой аттестации выпускников.
- 4.9 Обобщение, анализ и распространение передового опыта в оказании образовательных услуг и организации учебного процесса, создание в университете условий для его практической реализации.
- 4.10 Выявление перспективных направлений развития образовательного процесса в университете и подготовка предложений по их реализации.

Составил:

Начальник учебно-методического
управления



Л.Ю.Михальченкова