

Утверждаю  
Проректор по учебной работе  
Г.А. Шабанов  
« 25 » 01 2017 г.



**Программа производственной практики (тип: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»**

**профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

для всех форм обучения

Рассмотрена и одобрена  
на заседании кафедры финансы и банковское дело  
«25» января 2017 г., протокол № 6

Москва

2017

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом. Тип производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта деятельности

Способ проведения практики – стационарная. Практика может проводиться на кафедрах и в лабораториях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, либо на предприятиях (организациях), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися в рамках образовательной программы высшего образования, на основе договоров, заключаемых между предприятием (организацией) и АНО ВО «Российский новый университет».

Конкретное предприятие (организация) для прохождения обучающимися практики определяется организатором практики от факультета экономики, управления и финансов.

На основании заявления (Приложение 1) обучающиеся могут самостоятельно определять место прохождения практики в других предприятиях (организациях), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися в рамках образовательной программы высшего образования на основе договоров, заключаемых между организацией и АНО ВО «Российский новый университет» (Приложение 2).

Форма проведения производственной практики – дискретно.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны овладеть на базовом или повышенном уровне следующей профессиональной компетенцией - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК- 15).

| Этап (уровень) освоения компетенции   | Показатели (планируемые) результаты обучения   |
|---|--|
| Базовый уровень (этап) (ПК-15)<br>способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации | <b>Владеть:</b><br>методикой оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации <b>ПК-15-Б-В1;</b><br>системой знаниями по нормативно-правовому регулированию бухгалтерского учета и аудиторской деятельности для осуществления грамотной инвентаризации <b>ПК-15-Б-В2;</b><br>механизмами правильного формирования бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств <b>ПК-15-Б-В3;</b><br>типовыми методиками расчета экономических показателей деятельности организаций позволяющими уменьшить финансовые обязательства структурного подразделения <b>ПК-15-Б-В4;</b><br>элементами планирования бухгалтерского учета и деятельности организации с учетом финансовых обязательств <b>ПК-15-Б-В5;</b><br>инструментами, оказывающими влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-Б-В6.</b> |

|   |  |
|---|--|
|   | <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> Использовать методику оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации <b>ПК-15-Б-У1</b>;<br/> Использовать нормативно-правовое законодательство для регулирования бухгалтерского учета и аудиторской деятельности по осуществлению грамотной инвентаризации <b>ПК-15-Б-У2</b>;<br/> Применять механизмы правильного формирования бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств <b>ПК-15-Б-У3</b>;<br/> Использовать типовые методики расчета экономических показателей и действующие нормативно-правовые акты деятельности организаций позволяющие уменьшить финансовые обязательства организации <b>ПК-15-Б-У4</b>;<br/> Применять элементы планирования бухгалтерского учета и деятельности организации с учетом финансовых обязательств <b>ПК-15-Б-У5</b>;<br/> Использовать инструменты, оказывающие влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-Б-У6</b>.</p> <p><b><u>Знать:</u></b><br/> методику оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации <b>ПК-15-Б-31</b>;<br/> систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и аудиторской деятельности для осуществления грамотной инвентаризации <b>ПК-15-Б-32</b>;<br/> механизмы правильного формирования бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств <b>ПК-15-Б-33</b>;<br/> типовые методики расчета экономических показателей и действующие нормативно-правовые акты деятельности организаций позволяющие уменьшить финансовые обязательства организации <b>ПК-15-Б-34</b>;<br/> элементы планирования бухгалтерского учета и деятельности организации с учетом финансовых обязательств <b>ПК-15-Б-35</b>;<br/> инструменты, оказывающие влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-Б-36</b>.</p> |
| Повышенный уровень (этап) (ПК-15) способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации | <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> Новейшими критериями оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющими учитывать итоги инвентаризации источников деятельности и финансовых обязательств <b>ПК-15-П-В1</b>;<br/> Механизмами расчета экономического эффекта мероприятий по совершенствованию работы предприятия с учетом финансовых обязательств <b>ПК-15-П-В2</b>;<br/> Методиками организации документооборота и обработки учетной информации для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-В3</b>;<br/> Современными наборами инструментальных средств для</p>   |

обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для формирования источников деятельности субъекта **ПК-15-П-В4**;

Элементами работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации **ПК-15-П-В5**;

Системой нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности **ПК-15-П-В6**.

**Уметь**

Применять новейшие критерии оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющие учитывать итоги инвентаризации источников деятельности и финансовых обязательств **ПК-15-П-У1**;

Использовать механизм расчета экономического эффекта мероприятий по совершенствованию работы предприятия с учетом финансовых обязательств **ПК-15-П-У2**;

Учитывать методики организации документооборота и обработки учетной информации для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации **ПК-15-П-У3**;

Использовать современные наборы инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для формирования источников деятельности субъекта **ПК-15-П-У4**;

Применять различные элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации **ПК-15-П-У5**;

Использовать обширную систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности **ПК-15-П-У6**.

**Знать:**

Новейшие критерии оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющие учитывать итоги инвентаризации источников деятельности и финансовых обязательств **ПК-15-П-31**;

Механизм расчета экономического эффекта мероприятий по совершенствованию работы предприятия с учетом финансовых обязательств **ПК-15-П-32**;

Методики организации документооборота и обработки учетной информации для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации **ПК-15-П-33**;

Современные наборы инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные

|  |   |
|--|---|
|  | <p>выводы для формирования источников деятельности субъекта <b>ПК-15-П-34;</b></p> <p>Элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-35;</b></p> <p>Систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности <b>ПК-15-П-36.</b></p> |
|--|---|

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данный вид практики является составной частью образовательной программы высшего образования и проводится после изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Деньги, Кредит, банка», «Безопасность жизнедеятельности», «Менеджмент», «Маркетинг», «Корпоративные финансы», «Экономика фирмы» и др.

Производственная практика предполагает формирование умений и получение практического опыта по основным видам профессиональной деятельности.

При прохождении производственной практики обучающиеся могут дополнить и усовершенствовать свои навыки по дисциплинам по выбору: «Предпринимательство», «Экономическая география и регионалистика», «Проблемы экономической безопасности», «Ценообразование», «Методология научных исследований», «Финансовые рынки и институты», «Экономика и социология труда», «Финансовая политика компании», «Кредитная политика компании», «Финансовый риск-менеджмент».

### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц.

| Форма обучения | Время и продолжительность учебной практики |
|----------------|--|
| Очная          | 4 недели после окончания 8 семестра        |
| Заочная        | 4 недели после окончания 10 семестра       |

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная практика студентов строится с учетом специфики объекта практики, в соответствии с планом, примерное содержание которого представлено ниже:

1. Изучение производственной деятельности предприятия, организации, коммерческого банка, государственного учреждения, основных финансово-экономических показателей деятельности. Ознакомление с учредительными документами, изучение производственной структуры, структуры и основных функций аппарата управления.

2. Ознакомление с экономической и финансовой отчетностью предприятия, организации, коммерческого банка и изучение основных финансовых показателей деятельности.

3. Ознакомление с системой принятия экономических и финансовых решений на предприятии, организации, в коммерческом банке. Изучение методик финансового анализа и планирования.

4. Участие в работе отделов, осуществляющих планово-финансовые расчеты и аналитическую обработку информации. Выполнение анализа финансового состояния организации, его финансовых результатов, анализа использования ресурсов. Обработка и

анализ финансовой и экономической информации (составление аналитических таблиц, расчет показателей экономического, финансового анализа, интерпретация результатов).

5. Изучение системы внутреннего управленческого анализа, содержания, организации и методов аналитического обоснования управленческих решений на предприятии, организации, в коммерческом банке.

6. Изучение порядка составления бизнес-планов на предприятии, а также систему оперативного контроля и анализа его выполнения по основным показателям.

7. Изучение технических средств сбора, обработки и передачи финансовой и экономической информации. Изучение программных продуктов, используемых в организации.

8. Изучение и анализ налоговой отчетности организаций.

9. Изучение нормативно-инструктивной и методической документации в соответствии с выполняемыми в период практики функциями.

Примерный рабочий график (план) проведения практики представлен в таблице 1.

Таблица 1

Рабочий график (план) проведения практики

| № п/п | Наименование работы  | Продолжительность (24 раб дней) |
|-------|--|---------------------------------|
| 1     | Ознакомление с объектом практики, работой структурных подразделений, инструктаж по ТБ. | 4                               |
| 2.    | Работа на рабочем месте, сбор материалов   | 10                              |
| 3.    | Оформление отчета  | 10                              |

Общее методическое руководство и контроль за ходом производственной практики студентов осуществляется руководителями практики от образовательной организации.

Руководитель практики от АНО ВО «РосНОУ»:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Повседневное руководство практикой студентов осуществляют руководители практики от профильной организации, которые:

- согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляют рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

## 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Индивидуальное задание (Приложение 3).
2. Дневник о прохождении практики с отзывом руководителя практики от предприятия (с печатью предприятия и подписью руководителя практики от предприятия) – по решению кафедры (Приложение 4).
4. Письменный отчет о прохождении практики.

Отчет по производственной практике должен иметь следующую структуру:

Введение

1. Краткая финансово-экономическая характеристика объекта практики. Характеристика производственной и организационной структуры.

2. Характеристика структуры и функций отдела, где студент проходил практику.

3. Описание перечня работ, выполненных студентом в период прохождения практики.

4. Характеристика методик финансового анализа, финансового планирования и системы принятия финансовых решений на объекте практики.

Заключение

Приложения (финансовая, налоговая, статистическая отчетность, документы управленческого учета, документы финансового планирования).

Объем отчета – 15-20 страниц печатного текста. Текст печатается шрифтом п. 14, Times New Roman, через полтора интервала. Размеры полей страниц: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см.

Титульный лист отчета о производственной практике должен быть оформлен по прилагаемой форме (Приложение 5).

В отчет не должны помещаться материалы, заимствованные из учебников, учебных пособий, а также не подлежащие опубликованию. В отчете студентом должны быть представлены схемы, отражающие производственную и организационную структуру организации, статистические данные о деятельности организации, проведен анализ той или иной конкретной проблемы, разработана программа и предложен инструментарий решения проблемы, сделаны заключения о возможности практического использования (внедрения) полученных результатов. Содержание отчета, как правило, является информационной базой для написания выпускной квалификационной работы.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

**7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе проведения практики и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

| Перечень и этапы (уровни) формирования компетенции   | Показатели сформированности компетенции | Описание показателей и критериев оценивания компетенций  |  |  |   |
|--|---|--|--|--|---|
|  |   | Неудовлет.   | Удовлет.   | Хорошо   | Отлично   |
| Базовый уровень (этап) (ПК-15) способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации | ПК-15-Б-В1                              | <b>не владеет:</b> методикой оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации <b>ПК-15-Б-В1</b> | <b>частично владеет:</b> методикой оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации | <b>хорошо владеет:</b> методикой оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации | <b>отлично владеет:</b> методикой оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации |

|  |            |   |  |  |   |
|--|------------|---|--|--|---|
|  |            |   | <b>и ПК-15-Б-В1</b>  | <b>ПК-15-Б-В1</b>  | <b>и ПК-15-Б-В1</b>   |
|  | ПК-15-Б-В2 | <b>не владеет:</b> системой знаниями по нормативно-правовому регулированию бухгалтерского учета и аудиторской деятельности для осуществления грамотной инвентаризации<br><b>ПК-15-Б-В2</b>        | <b>частично владеет:</b> системой знаниями по нормативно-правовому регулированию бухгалтерского учета и аудиторской деятельности и для осуществления грамотной инвентаризации<br><b>ПК-15-Б-В2</b> | <b>хорошо владеет:</b> системой знаниями по нормативно-правовому регулированию бухгалтерского учета и аудиторской деятельности и для осуществления грамотной инвентаризации<br><b>ПК-15-Б-В2</b> | <b>отлично владеет:</b> системой знаниями по нормативно-правовому регулированию бухгалтерского учета и аудиторской деятельности и для осуществления грамотной инвентаризации<br><b>ПК-15-Б-В2</b> |
|  | ПК-15-Б-В3 | <b>не владеет:</b> механизмами правильного формирования бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств<br><b>ПК-15-Б-В3</b>                                    | <b>частично владеет:</b> механизмам и правильного формирования бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств<br><b>в ПК-15-Б-В3</b>                            | <b>хорошо владеет:</b> механизмам и правильного формирования бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств<br><b>в ПК-15-Б-В3</b>                            | <b>отлично владеет:</b> механизмам и правильного формирования бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств<br><b>в ПК-15-Б-В3</b>                            |
|  | ПК-15-Б-В4 | <b>не владеет:</b> типовыми методиками расчета экономических показателей деятельности организаций позволяющими уменьшить финансовые обязательства структурного подразделения<br><b>ПК-15-Б-В4</b> | <b>частично владеет:</b> типовыми методиками расчета экономических показателей деятельности и организаций позволяющими уменьшить финансовые  | <b>хорошо владеет:</b> типовыми методиками расчета экономических показателей деятельности и организаций позволяющими уменьшить финансовые  | <b>отлично владеет:</b> типовыми методиками расчета экономических показателей деятельности и организаций позволяющими уменьшить финансовые  |

|  |            |   |   |   |  |
|--|------------|---|---|---|--|
|  |            |   | обязательств<br>ва<br>структурног<br>о<br>подразделе<br>ния <b>ПК-15-<br/>Б-В4</b>  | ва<br>структурног<br>о<br>подразделе<br>ния <b>ПК-15-<br/>Б-В4</b>  | е<br>обязательств<br>ва<br>структурно<br>го<br>подразделе<br>ния <b>ПК-15-<br/>Б-В4</b>  |
|  | ПК-15-Б-В5 | <b>не владеет:</b><br>Элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-35</b> | <b>частично владеет:</b><br>Элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-35</b> | <b>хорошо владеет:</b><br>Элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-35</b> | <b>отлично владеет:</b><br>Элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-35</b> |
|  | ПК-15-Б-В6 | <b>не владеет:</b><br>инструментами, оказывающими влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-Б-В6</b>   | <b>частично владеет:</b><br>инструментами, оказывающими влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств   | <b>хорошо владеет:</b><br>инструментами, оказывающими влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств   | <b>отлично владеет:</b><br>инструментами, оказывающими влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и   |

|  |            |   |   |   |  |
|--|------------|---|---|---|--|
|  |            |   | в организации<br><b>ПК-15-Б-В6</b>  | в организации<br><b>ПК-15-Б-В6</b>  | финансовых<br>обязательствах<br>в организации<br>и<br><b>ПК-15-Б-В6</b>  |
|  | ПК-15-Б-У1 | <b>не умеет:</b><br>Использовать методику оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации <b>ПК-15-Б-У1</b>         | <b>частично умеет:</b><br>Использовать методику оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации <b>ПК-15-Б-У1</b>         | <b>Хорошо умеет:</b><br>Использовать методику оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации <b>ПК-15-Б-У1</b>         | <b>отлично умеет:</b><br>Использовать методику оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации <b>ПК-15-Б-У1</b>         |
|  | ПК-15-Б-У2 | <b>не умеет:</b><br>Использовать нормативно-правовое законодательство для регулирования бухгалтерского учета и аудиторской деятельности по осуществлению грамотной инвентаризации <b>ПК-15-Б-У2</b> | <b>частично умеет:</b><br>Использовать нормативно-правовое законодательство для регулирования бухгалтерского учета и аудиторской деятельности по осуществлению грамотной инвентаризации <b>ПК-15-Б-У2</b> | <b>Хорошо умеет:</b><br>Использовать нормативно-правовое законодательство для регулирования бухгалтерского учета и аудиторской деятельности по осуществлению грамотной инвентаризации <b>ПК-15-Б-У2</b> | <b>отлично умеет:</b><br>Использовать нормативно-правовое законодательство для регулирования бухгалтерского учета и аудиторской деятельности по осуществлению грамотной инвентаризации <b>ПК-15-Б-У2</b> |
|  | ПК-15-Б-У3 | <b>не умеет:</b><br>Применять механизмы правильного формирования бухгалтерских проводок по  | <b>частично умеет:</b><br>Применять механизмы правильного формирования  | <b>Хорошо умеет:</b><br>Применять механизмы правильного формирования  | <b>отлично умеет:</b><br>Применять механизмы правильного формирования  |

|  |            |  |  |  |   |
|--|------------|--|--|--|---|
|  |            | учету источников инвентаризации финансовых обязательств <b>ПК-15-Б-У3</b>  | ия бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств в <b>ПК-15-Б-У3</b>   | ия бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств в <b>ПК-15-Б-У3</b>   | ния бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств в <b>ПК-15-Б-У3</b>   |
|  | ПК-15-Б-У4 | <b>не умеет:</b><br>Использовать типовые методики расчета экономических показателей и действующие нормативно-правовые акты деятельности организаций позволяющие уменьшить финансовые обязательства организации <b>ПК-15-Б-У4</b> | <b>частично умеет:</b><br>Использовать типовые методики расчета экономических показателей и действующее нормативно-правовые акты деятельности и организаций позволяющие уменьшить финансовые обязательства организации <b>ПК-15-Б-У4</b> | <b>Хорошо умеет:</b><br>Использовать типовые методики расчета экономических показателей и действующее нормативно-правовые акты деятельности и организаций позволяющие уменьшить финансовые обязательства организации <b>ПК-15-Б-У4</b> | <b>отлично умеет:</b><br>Использовать типовые методики расчета экономических показателей и действующее нормативно-правовые акты деятельности и организаций позволяющие уменьшить финансовые обязательства организации <b>ПК-15-Б-У4</b> |
|  | ПК-15-Б-У5 | <b>не умеет:</b><br>Применять элементы планирования бухгалтерского учета и деятельности организации с учетом финансовых обязательств <b>ПК-15-Б-У5</b>   | <b>частично умеет:</b><br>Применять элементы планирования бухгалтерского учета и деятельности и организаций с учетом финансовых обязательств в <b>ПК-15-Б-У5</b>   | <b>Хорошо умеет:</b><br>Применять элементы планирования бухгалтерского учета и деятельности и организаций с учетом финансовых обязательств в <b>ПК-15-Б-У5</b>   | <b>отлично умеет:</b><br>Применять элементы планирования бухгалтерского учета и деятельности и организаций с учетом финансовых обязательств в <b>ПК-15-Б-У5</b>   |

|  |             |   |   |   |  |
|--|-------------|---|---|---|--|
|  | ПК-15-Б-У 6 | <p><b>не умеет:</b><br/>Использовать инструменты, оказывающие влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации<br/><b>ПК-15-Б-У6</b></p> | <p><b>частично умеет:</b><br/>Использовать инструменты, оказывающие влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств в организации<br/><b>ПК-15-Б-У6</b></p> | <p><b>Хорошо умеет:</b><br/>Использовать инструменты, оказывающие влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств в организации<br/><b>ПК-15-Б-У6</b></p> | <p><b>отлично умеет:</b><br/>Использовать инструменты, оказывающие влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств в организации<br/><b>ПК-15-Б-У6</b></p> |
|  | ПК-15-Б-31  | <p><b>не знает:</b><br/>методику оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации<br/><b>ПК-15-Б-31</b></p>  | <p><b>частично знает:</b><br/>методику оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации<br/><b>ПК-15-Б-31</b></p>  | <p><b>хорошо знает:</b><br/>методику оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации<br/><b>ПК-15-Б-31</b></p>  | <p><b>отлично знает:</b><br/>методику оценки производственного потенциала предприятия, для формирования достоверных сведений по финансовым обязательствам организации<br/><b>ПК-15-Б-31</b></p>  |
|  | ПК-15-Б-32  | <p><b>не знает:</b><br/>систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и аудиторской деятельности для</p>  | <p><b>частично знает:</b><br/>систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и</p>   | <p><b>хорошо знает:</b><br/>систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и</p>   | <p><b>отлично знает:</b><br/>систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и</p>   |

|  |            |  |  |  |   |
|--|------------|--|--|--|---|
|  |            | осуществления грамотной инвентаризации <b>ПК-15-Б-32</b>   | аудиторской деятельности и для осуществления грамотной инвентаризации <b>ПК-15-Б-32</b>  | аудиторской деятельности и для осуществления грамотной инвентаризации <b>ПК-15-Б-32</b>  | аудиторской деятельности и для осуществления грамотной инвентаризации <b>ПК-15-Б-32</b>   |
|  | ПК-15-Б-33 | <b>не знает:</b> механизмы правильного формирования бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств <b>ПК-15-Б-33</b>  | <b>частично знает:</b> механизмы правильного формирования бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств <b>ПК-15-Б-33</b>  | <b>хорошо знает:</b> механизмы правильного формирования бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств <b>ПК-15-Б-33</b>  | <b>отлично знает:</b> механизмы правильного формирования бухгалтерских проводок по учету источников инвентаризации финансовых обязательств <b>ПК-15-Б-33</b>  |
|  | ПК-15-Б-34 | <b>не знает:</b> типовые методики расчета экономических показателей и действующие нормативно-правовые акты деятельности организаций позволяющие уменьшить финансовые обязательства организации <b>ПК-15-Б-34</b> | <b>частично знает:</b> типовые методики расчета экономических показателей и действующее нормативно-правовые акты деятельности организаций позволяющие уменьшить финансовые обязательства организации <b>ПК-15-Б-34</b> | <b>хорошо знает:</b> типовые методики расчета экономических показателей и действующее нормативно-правовые акты деятельности организаций позволяющие уменьшить финансовые обязательства организации <b>ПК-15-Б-34</b> | <b>отлично знает:</b> типовые методики расчета экономических показателей и действующее нормативно-правовые акты деятельности организаций позволяющие уменьшить финансовые обязательства организации <b>ПК-15-Б-34</b> |
|  | ПК-15-Б-35 | <b>не знает:</b> элементы  | <b>частично знает:</b>   | <b>хорошо знает:</b>   | <b>отлично знает:</b>   |

|   |            |  |   |   |  |
|---|------------|--|---|---|--|
|   |            | планирования бухгалтерского учета и деятельности организации с учетом финансовых обязательств <b>ПК-15-Б-35</b>  | элементы планирования бухгалтерского учета и деятельности организации с учетом финансовых обязательств в <b>ПК-15-Б-35</b>  | элементы планирования бухгалтерского учета и деятельности организации с учетом финансовых обязательств в <b>ПК-15-Б-35</b>  | элементы планирования бухгалтерского учета и деятельности организации с учетом финансовых обязательств в <b>ПК-15-Б-35</b>   |
|   | ПК-15-Б-36 | <b>не знает:</b> инструменты, оказывающие влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-Б-36</b>        | <b>частично знает:</b> инструменты, оказывающие влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-Б-36</b> | <b>хорошо знает:</b> инструменты, оказывающие влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-Б-36</b> | <b>отлично знает:</b> инструменты, оказывающие влияние на способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-Б-36</b> |
| Повышенный уровень (этап) (ПК-15) способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации | ПК-15-П-В1 | <b>не владеет:</b> Новейшими критериями оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющими учитывать итоги инвентаризации источников деятельности и финансовых обязательств <b>ПК-15-П-В1</b> | <b>частично владеет:</b> Новейшими критериями оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющими учитывать итоги инвентаризации источников деятельности                                      | <b>хорошо владеет:</b> Новейшими критериями оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющими учитывать итоги инвентаризации источников деятельности                                      | <b>отлично владеет:</b> Новейшими критериями оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющими учитывать итоги инвентаризации источников деятельности                                      |

|  |            |  |   |  |  |
|--|------------|--|---|--|--|
|  |            |  | и и<br>финансовых<br>обязательст<br>в <b>ПК-15-П-<br/>В1</b>  | и и<br>финансовых<br>обязательст<br>в <b>ПК-15-П-<br/>В1</b>   | и и<br>финансовы<br>х<br>обязательст<br>в <b>ПК-15-П-<br/>В1</b>   |
|  | ПК-15-П-В2 | <b>не владеет:</b><br>Механизмами<br>расчета<br>экономического<br>эффекта<br>мероприятий по<br>совершенствован<br>ию работы<br>предприятия с<br>учетом<br>финансовых<br>обязательств <b>ПК-<br/>15-П-В2</b>  | <b>частично<br/>владеет:</b><br>Механизма<br>ми расчета<br>экономичес<br>кого<br>эффекта<br>мероприяти<br>й по<br>совершенст<br>вованию<br>работы<br>предприяти<br>я с учетом<br>финансовых<br>обязательст<br>в <b>ПК-15-П-<br/>В2</b>  | <b>хорошо<br/>владеет:</b><br>Механизма<br>ми расчета<br>экономичес<br>кого<br>эффекта<br>мероприяти<br>й по<br>совершенст<br>вованию<br>работы<br>предприяти<br>я с учетом<br>финансовых<br>обязательст<br>в <b>ПК-15-П-<br/>В2</b>   | <b>отлично<br/>владеет:</b><br>Механизма<br>ми расчета<br>экономичес<br>кого<br>эффекта<br>мероприяти<br>й по<br>совершенст<br>вованию<br>работы<br>предприяти<br>я с учетом<br>финансовы<br>х<br>обязательст<br>в <b>ПК-15-П-<br/>В2</b>  |
|  | ПК-15-П-В3 | <b>не владеет:</b><br>Методиками<br>организации<br>документооборот<br>а и обработки<br>учетной<br>информации для<br>формирования<br>бухгалтерских<br>проводок по<br>учету источников<br>и итогам<br>инвентаризации и<br>финансовых<br>обязательств<br>организации <b>ПК-<br/>15-П-В3</b> | <b>частично<br/>владеет:</b><br>Методикам<br>и<br>организаци<br>и<br>документоо<br>борота и<br>обработки<br>учетной<br>информаци<br>и для<br>формирован<br>ия<br>бухгалтерск<br>их проводок<br>по учету<br>источников<br>и итогам<br>инвентариза<br>ции и<br>финансовых<br>обязательст<br>в<br>организаци<br>и <b>ПК-15-П-<br/>В3</b> | <b>хорошо<br/>владеет:</b><br>Методикам<br>и<br>организации<br>документоо<br>борота и<br>обработки<br>учетной<br>информаци<br>и для<br>формирован<br>ия<br>бухгалтерск<br>их проводок<br>по учету<br>источников<br>и итогам<br>инвентариза<br>ции и<br>финансовых<br>обязательст<br>в<br>организации<br><b>ПК-15-П-<br/>В3</b> | <b>отлично<br/>владеет:</b><br>Методикам<br>и<br>организаци<br>и<br>документоо<br>борота и<br>обработки<br>учетной<br>информаци<br>и для<br>формирова<br>ния<br>бухгалтерск<br>их проводок<br>по учету<br>источников<br>и итогам<br>инвентариз<br>ации и<br>финансовы<br>х<br>обязательст<br>в<br>организаци<br>и <b>ПК-15-П-<br/>В3</b> |
|  | ПК-15-П-В4 | <b>не владеет:</b><br>Современными<br>наборами<br>инструментальны<br>х средств для   | <b>частично<br/>владеет:</b><br>Современн<br>ыми<br>наборами  | <b>хорошо<br/>владеет:</b><br>Современн<br>ыми<br>наборами   | <b>отлично<br/>владеет:</b><br>Современн<br>ыми<br>наборами  |

|  |                   |   |   |   |  |
|--|-------------------|---|---|---|--|
|  |                   | <p>обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для формирования источников деятельности субъекта <b>ПК-15-П-В4</b></p>   | <p>инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для формирования источников деятельности и субъекта <b>ПК-15-П-В4</b></p>                                  | <p>инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для формирования источников деятельности и субъекта <b>ПК-15-П-В4</b></p>                                | <p>инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для формирования источников деятельности и субъекта <b>ПК-15-П-В4</b></p>                                 |
|  | <p>ПК-15-П-В5</p> | <p><b>не владеет:</b> Элементами работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-В5</b></p> | <p><b>частично владеет:</b> Элементами работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-В5</b></p> | <p><b>хорошо владеет:</b> Элементами работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-В5</b></p> | <p><b>отлично владеет:</b> Элементами работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-В5</b></p> |

|  |             |   |   |   |  |
|--|-------------|---|---|---|--|
|  | ПК-15-П-В 6 | <b>не владеет:</b><br>Системой нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности <b>ПК-15-П-В6</b> | <b>частично владеет:</b><br>Системой нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности <b>ПК-15-П-В6</b> | <b>хорошо владеет:</b><br>Системой нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности <b>ПК-15-П-В6</b> | <b>отлично владеет:</b><br>Системой нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности <b>ПК-15-П-В6</b> |
|  | ПК-15-П-У1  | <b>не умеет:</b><br>Применять новейшие критерии оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющие учитывать итоги инвентаризации источников деятельности и финансовых обязательств <b>ПК-15-П-У1</b>     | <b>частично умеет:</b><br>Применять новейшие критерии оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющие учитывать итоги инвентаризации источников деятельности и финансовых обязательств <b>ПК-15-П-У1</b>     | <b>Хорошо умеет:</b><br>Применять новейшие критерии оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющие учитывать итоги инвентаризации источников деятельности и финансовых обязательств <b>ПК-15-П-У1</b>     | <b>отлично умеет:</b><br>Применять новейшие критерии оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющие учитывать итоги инвентаризации источников деятельности и финансовых обязательств <b>ПК-15-П-У1</b>     |
|  | ПК-15-П-У2  | <b>не умеет:</b><br>Использовать механизм расчета экономического эффекта мероприятий по совершенствованию работы предприятия с  | <b>частично умеет:</b><br>Использовать механизм расчета экономического эффекта мероприятий  | <b>Хорошо умеет:</b><br>Использовать механизм расчета экономического эффекта мероприятий  | <b>отлично умеет:</b><br>Использовать механизм расчета экономического эффекта  |

|  |            |  |  |  |   |
|--|------------|--|--|--|---|
|  |            | учетом финансовых обязательств <b>ПК-15-П-У2</b>   | й по совершенствованию работы предприятия с учетом финансовых обязательств в <b>ПК-15-П-У2</b>   | й по совершенствованию работы предприятия с учетом финансовых обязательств в <b>ПК-15-П-У2</b>   | мероприятий по совершенствованию работы предприятия с учетом финансовых обязательств в <b>ПК-15-П-У2</b>  |
|  | ПК-15-П-У3 | <b>не умеет:</b><br>Учитывать методики организации документооборота и обработки учетной информации для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-У3</b> | <b>частично умеет:</b><br>Учитывать методики организации документооборота и обработки учетной информации для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-У3</b> | <b>Хорошо умеет:</b><br>Учитывать методики организации документооборота и обработки учетной информации для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-У3</b> | <b>отлично умеет:</b><br>Учитывать методики организации документооборота и обработки учетной информации для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-У3</b> |
|  | ПК-15-П-У4 | <b>не умеет:</b><br>Использовать современные наборы инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для                  | <b>частично умеет:</b><br>Использовать современные наборы инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализирова   | <b>Хорошо умеет:</b><br>Использовать современные наборы инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализирова   | <b>отлично умеет:</b><br>Использовать современные наборы инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализиров  |

|  |                   |  |  |  |   |
|--|-------------------|--|--|--|---|
|  |                   | формирования источников деятельности субъекта <b>ПК-15-П-У4</b>  | ть результаты расчетов и обосновыва ть полученные выводы для формирования источников деятельности и субъекта <b>ПК-15-П-У4</b>   | ть результаты расчетов и обосновыва ть полученные выводы для формирования источников деятельности и субъекта <b>ПК-15-П-У4</b>   | ать результаты расчетов и обосновыва ть полученные выводы для формирования источников деятельности и субъекта <b>ПК-15-П-У4</b>   |
|  | <b>ПК-15-П-У5</b> | <b>не умеет:</b> Применять различные элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-У5</b> | <b>частично умеет:</b> Применять различные элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-У5</b> | <b>Хорошо умеет:</b> Применять различные элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-У5</b> | <b>отлично умеет:</b> Применять различные элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-У5</b> |
|  | <b>ПК-15-П-У6</b> | <b>не умеет:</b> Использовать обширную систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета для осуществления поиска  | <b>частично умеет:</b> Использовать обширную систему нормативно-правового регулирования бухгалтерск  | <b>Хорошо умеет:</b> Использовать обширную систему нормативно-правового регулирования бухгалтерск  | <b>отлично умеет:</b> Использовать обширную систему нормативно-правового регулирования бухгалтерск  |

|  |            |   |   |   |  |
|--|------------|---|---|---|--|
|  |            | источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности <b>ПК-15-П-У6</b>   | ого учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности <b>ПК-15-П-У6</b>  | ого учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности <b>ПК-15-П-У6</b>  | ого учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности <b>ПК-15-П-У6</b>   |
|  | ПК-15-П-31 | <b>не знает:</b><br>Новейшие критерии оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющие учитывать итоги инвентаризации источников деятельности и финансовых обязательств <b>ПК-15-П-31</b> | <b>частично знает:</b><br>Новейшие критерии оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющие учитывать итоги инвентаризации источников деятельности и финансовых обязательств в <b>ПК-15-П-31</b> | <b>хорошо знает:</b><br>Новейшие критерии оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющие учитывать итоги инвентаризации источников деятельности и финансовых обязательств в <b>ПК-15-П-31</b> | <b>отлично знает:</b><br>Новейшие критерии оценки финансово-экономического состояния предприятия, позволяющие учитывать итоги инвентаризации источников деятельности и финансовых обязательств в <b>ПК-15-П-31</b> |
|  | ПК-15-П-32 | <b>не знает:</b><br>Механизм расчета экономического эффекта мероприятий по совершенствованию работы предприятия с учетом финансовых обязательств <b>ПК-15-П-32</b>  | <b>частично знает:</b><br>Механизм расчета экономического эффекта мероприятий по совершенствованию работы предприятия с учетом финансовых обязательств в <b>ПК-15-П-32</b>  | <b>хорошо знает:</b><br>Механизм расчета экономического эффекта мероприятий по совершенствованию работы предприятия с учетом финансовых обязательств в <b>ПК-15-П-32</b>  | <b>отлично знает:</b><br>Механизм расчета экономического эффекта мероприятий по совершенствованию работы предприятия с учетом финансовых обязательств в <b>ПК-15-П-32</b>  |

|  |            |  |  |  |   |
|--|------------|--|--|--|---|
|  |            |  |  |  | <b>32</b>   |
|  | ПК-15-П-33 | <b>не знает:</b><br>Методики организации документооборота и обработки учетной информации для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-33</b>   | <b>частично знает:</b><br>Методики организации документооборота и обработки учетной информации для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-33</b>   | <b>хорошо знает:</b><br>Методики организации документооборота и обработки учетной информации для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-33</b>   | <b>отлично знает:</b><br>Методики организации документооборота и обработки учетной информации для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-33</b>   |
|  | ПК-15-П-34 | <b>не знает:</b><br>Современные наборы инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для формирования источников деятельности субъекта <b>ПК-15-П-34</b> | <b>частично знает:</b><br>Современные наборы инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для формирования источников деятельности и субъекта <b>ПК-15-П-34</b> | <b>хорошо знает:</b><br>Современные наборы инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для формирования источников деятельности и субъекта <b>ПК-15-П-34</b> | <b>отлично знает:</b><br>Современные наборы инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для формирования источников деятельности и субъекта <b>ПК-15-П-</b> |

|  |            |   |   |   |  |
|--|------------|---|---|---|--|
|  |            |   |   |   | <b>34</b>  |
|  | ПК-15-П-35 | <p><b>не знает:</b><br/>Элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации <b>ПК-15-П-35</b></p> | <p><b>частично знает:</b><br/>Элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств в организации и <b>ПК-15-П-35</b></p> | <p><b>хорошо знает:</b><br/>Элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств в организации <b>ПК-15-П-35</b></p> | <p><b>отлично знает:</b><br/>Элементы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах для формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств в организации и <b>ПК-15-П-35</b></p> |
|  | ПК-15-П-36 | <p><b>не знает:</b><br/>Систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности <b>ПК-15-П-36</b></p>  | <p><b>частично знает:</b><br/>Систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности <b>ПК-15-П-36</b></p>  | <p><b>хорошо знает:</b><br/>Систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности <b>ПК-15-П-36</b></p>  | <p><b>отлично знает:</b><br/>Систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета для осуществления поиска источников финансирования организации и снижения рисков финансовой неплатежеспособности <b>ПК-15-П-36</b></p>  |

## 7.2. Описание шкал оценивания

Учебным планом по производственной практике предусмотрен зачет с выставлением оценки. Оценка знаний, навыков, умений (владений), опыта деятельности осуществляется по результатам защиты отчета о прохождении практики по четырехбалльной шкале оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Оценка выставляется в ведомость и зачетную книжку

Компетенция считается сформированной на базовом уровне:

на «отлично», если не менее 65% показателей оценены не ниже «отлично» на базовом и повышенном уровне, а остальные не ниже «хорошо».

на «хорошо», если не менее 65% показателей оценены не ниже «хорошо» на базовом и повышенном уровне, а остальные не ниже «удовлетворительно».

на «удовлетворительно», если не менее 65% показателей оценены не ниже «удовлетворительно» на базовом и повышенном уровне.

Компетенция сформирована на повышенном уровне:

на «отлично», если не менее 65% показателей оценены не ниже отлично на повышенном уровне, а остальные не ниже «хорошо» на повышенном и базовом уровне.

на «хорошо», если не менее 65% показателей оценены не ниже «хорошо» на повышенном уровне, а остальные не ниже «удовлетворительно» на базовом и повышенном уровне.

на «удовлетворительно», если не менее 65% показателей оценены не ниже «удовлетворительно» на повышенном уровне.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

## 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых показателей, характеризующих этапы формирования компетенций

| <i>№№</i> | <i>Формируемая компетенция</i>  | <i>Показатели сформированности компетенции</i> | <i>Номер типового контрольного задания</i> |
|-----------|---|--|--|
| 1.        | ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации | ПК-15-П-В1<br>ПК-15-Б-В1                       | Вопрос 13                                  |
| 2.        |   | ПК-15-П-В2<br>ПК-15-Б-В2                       | Вопрос 14                                  |
| 3.        |   | ПК-15-П-В3<br>ПК-15-Б-В3                       | Вопрос 15                                  |
| 4.        |   | ПК-15-П-В4<br>ПК-15-Б-В4                       | Вопрос 16                                  |
| 5.        |   | ПК-15-П-В5<br>ПК-15-Б-В5                       | Вопрос 17                                  |
| 6.        |   | ПК-15-П-В6<br>ПК-15-Б-В6                       | Вопрос 18                                  |
| 7.        |   | ПК-15-П-У1<br>ПК-15-Б-У1                       | Вопрос 7                                   |
| 8.        |   | ПК-15-П-У2<br>ПК-15-Б-У2                       | Вопрос 8                                   |
| 9.        |   | ПК-15-П-У3<br>ПК-15-Б-У3                       | Вопрос 9                                   |
| 10.       |   | ПК-15-П-У4                                     | Вопрос 10                                  |

|     |  |                          |           |
|-----|--|--------------------------|-----------|
|     |  | ПК-15-Б-У4               |           |
| 11. |  | ПК-15-П-У5<br>ПК-15-Б-У5 | Вопрос 11 |
| 12. |  | ПК-15-П-У6<br>ПК-15-Б-У6 | Вопрос 12 |
| 13. |  | ПК-15-П-31<br>ПК-15-Б-31 | Вопрос 1  |
| 14. |  | ПК-15-П-32<br>ПК-15-Б-32 | Вопрос 2  |
| 15. |  | ПК-15-П-33<br>ПК-15-Б-33 | Вопрос 3  |
| 16. |  | ПК-15-П-34<br>ПК-15-Б-34 | Вопрос 4  |
| 17. |  | ПК-15-П-35<br>ПК-15-Б-35 | Вопрос 5  |
| 18. |  | ПК-15-П-36<br>ПК-15-Б-36 | Вопрос 6  |

Перечень типовых заданий для оценки знаний:

1. Назвать учредительные документы и раскрыть организационную структуру и основных функций аппарата управления организации, в которой проводилась практика
2. Назвать основные финансовые показатели на основании финансовой отчетности организации, в которой проводилась практика.
3. Рассказать о системе принятия экономических и финансовых решений в организации, в которой проводилась практика
4. Раскрыть алгоритмы проведения финансового анализа и планирования.
5. Раскрыть порядок работы отделов и функциональную связь, порядок обработки информации (составление аналитических таблиц, расчет показателей экономического, финансового анализа, интерпретация результатов).
6. Раскрыть алгоритм расчета показателей экономического и финансового анализа и интерпретации результатов.

Перечень типовых заданий для оценки умений

7. Проанализировать структуру и основные функции аппарата управления организации, в которой проводилась практика
8. Осуществлять аналитическую обработку информации о результатах работы различных участков и отделов организации, в которой проводилась практика..
9. Осуществлять планово-финансовые расчеты об использовании ресурсов.
10. По имеющимся данным построить ЭММ анализируемых явлений и дать прогноз изменения соответствующих показателей
11. На основе проведенного комплексного анализа построить таблицы и диаграммы изменения основных технико-экономических показателей организации, в которой проводилась практика в динамике
12. Осуществить расчет социально-экономической эффективности предлагаемых мероприятию по улучшению технико-экономических показателей работы организации

Перечень типовых заданий для оценки владений:

13. Провести анализ налоговой отчетности организации, в которой проводилась практика.
14. Раскрыть методику составления бизнес-плана и провести анализ его выполнения.
15. Продемонстрировать владение методами обработки финансовой и экономической информации
16. Продемонстрировать владение методикой расчета финансово-экономической эффективности предлагаемых мероприятий
17. Провести комплексный анализ результатов деятельности организации, в которой проводилась практика.

18. Продемонстрировать владение методикой обработки и анализа информации о движении трудовых ресурсов и использования производственных мощностей в организации, в которой проводилась практика, за несколько отчетных периодов.

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

В процессе прохождения проведения производственной практики контролируются и оцениваются уровень сформированности показателей профессиональной компетенции (ПК-15), а также полнота и качество представленных отчетных документов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме защиты отчета о прохождении практики (дифференцированного зачета). Защита практики (дифференцированный зачет) проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, не сдавшие отчет о прохождении практики.

При защите практики все обучающиеся размещаются в аудитории. В ходе защиты преподаватель и присутствующие в аудитории обучающиеся могут задавать уточняющие и дополнительные вопросы.

Защита практики включает в себя:

- доклад обучающегося о прохождении практики;
- анализ выполнения индивидуальных заданий на практику и анализа и оценки действий обучающегося в ходе практики;
- ответы обучающегося на вопросы руководителя практики от образовательной организации и других обучающихся.

В зависимости от результатов защиты руководителя практики от образовательной организации выставляет обучающемуся оценку в соответствии со следующими критериями:

| Оценка          | Критерии оценки показателя компетенции на базовом уровне   | Критерии оценки показателя компетенции на повышенном уровне  |
|-----------------|--|--|
| Зачтено-Отлично | - даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы;<br>- правильно выполнены все практические задания на практику;<br>-представленный отчет соответствует установленным требованиям. | - даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;<br>ответы были четкими и краткими, излагались логически последовательно;<br>самостоятельно анализировались факты, события, явления, процессы профессиональной деятельности;<br>- правильно выполнены все практические задания на практику;<br>- представленный отчет соответствует установленным требованиям. |
| Зачтено-Хорошо  | - даны полные, достаточно обоснованные ответы на   | - даны полные, достаточно обоснованные ответы на   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <p>поставленные вопросы, при ответах не всегда выделялось главное;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- без ошибок выполнены более 75% практических заданий на практику;</li> <li>- представленный отчет соответствует установленным требованиям.</li> </ul>  | <p>поставленные вопросы, при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, ответы в основном были краткими, но не всегда четкими;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- без ошибок выполнены более 75% практических заданий на практику, но не всегда использовались рациональные методики расчётов;</li> <li>представленный отчет соответствует установленным требованиям.</li> </ul>   |
| <p>Зачтено-<br/>Удовлетворительно</p>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования;</li> <li>- без ошибок выполнены не менее половины практических заданий на практику;</li> <li>- представленный отчет соответствует установленным требованиям.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;</li> <li>на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы;</li> <li>- без ошибок выполнены не менее половины практических заданий на практику;</li> <li>- представленный отчет соответствует установленным требованиям.</li> </ul> |
| <p>Незачтено-<br/>Неудовлетворительно</p> | <p>не выполнены требования, предъявляемые к показателям компетенции, оцениваемым удовлетворительно на повышенном уровне, либо отсутствует отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с установленными требованиями.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- не выполнены требования, предъявляемые к показателям компетенции, оцениваемым - удовлетворительно на повышенном уровне, либо отсутствует отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с установленными требованиями</li> </ul>   |

Студент, не выполнивший программу практики и получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, считается имеющим академическую задолженность

В случае неполного выполнения студентом задания на производственную практику по уважительной причине приказом ректора может быть дано разрешение на повторное её прохождение в свободное от образовательного процесса время.

После защиты отчетов по производственной практике руководитель обязан сдать отчеты в деканат.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Основная литература**

1. Кандрашина Е.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кандрашина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 220 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57129>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.В. Абалакина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2011.— 518 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8383>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Алексеева Г.И. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник/ Алексеева Г.И., Богомолец С.Р., Сафонова И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 720 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17010>.— ЭБС «IPRbooks»

### **8.2. дополнительная литература**

1. Бухгалтерский учет (3-е издание), 2015, Бородин В.А., ЮНИТИ-ДАНА. (<http://www.iprbookshop.ru/52444.html>)
2. Финансовый менеджмент банка (книга) 2012, Масленченков Ю.С., ЮНИТИ-ДАНА
3. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика (книга) 2012, Никулина Н.Н., Суходоев Д.В., Эриашвили Н.Д., ЮНИТИ-ДАНА
4. Финансовый менеджмент (книга) 2014, Кириченко Т.В., Дашков и К
5. Финансовый менеджмент (книга) 2012, Ткачук М.И., Пузанкевич О.А., ТетраСистемс
4. Учебные издания из Электронно-библиотечная система IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>)

### **8.3. Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.cbr.ru/>
2. <http://www.budgetrf.ru/>
3. <http://www.minfin.ru/ru/> - Официальный сайт Министерства финансов
4. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);
5. [www.gov.ru](http://www.gov.ru) – официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При прохождении производственной практики используются следующие технологии:

- решение учебно-профессиональных задач на конкретном предприятии по специальности соответствует профилю обучения;
- проведение тренингов, «интеллектуальных разминок», «мозговых штурмов».

Для выполнения моделирования необходимы пакет прикладных программ Microsoft Office Point.

Для выполнения моделирования необходимы пакет прикладных программ Microsoft Office Point, MS office XP, Wi-Fi, информационно-правовое обеспечение «Гарант», справочная правовая система «Консультант Плюс», программное обеспечение «1С».

#### **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Производственная практика проводится на предприятиях (организациях), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися в рамках образовательной программы высшего образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и включать информационное программное обеспечение: MS office XP, информационно-правовое обеспечение «Гарант», справочная правовая система «Консультант Плюс», программное обеспечение «1С».

#### **11. ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Прохождение производственной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

Декану факультета  
Экономики, управления и финансов  
д.э.н., профессору Регент Т.М.

от студента \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Направление подготовки «Экономика»  
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Группа \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить на прохождение производственной практики (тип: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в

---

---

---

Телефон \_\_\_\_\_

Подпись студента  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об организации и проведении практик**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(полное наименование предприятия (организации))

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице  
(наименование) \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с  
(фамилия и инициалы) \_\_\_\_\_ (Устава, доверенности №\_\_ дата)

одной стороны, и Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет», именуемая в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе Шабанова Г.А., действующего на основании № 194 от 26 октября 2016 года, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороны осуществляют взаимодействие по вопросам прохождения учебной, производственной, в том числе преддипломной, практик студентами Университета, обучающихся по следующим направлениям (специальностям) среднего профессионального и высшего образования: **по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** в количестве до \_\_\_\_ чел. по каждому указанному направлению, проводимых непрерывно в сроки, согласованные Сторонами.

Практики в Организации проводятся в целях закрепления освоенной студентами программы профессионального образования на основании разработанных Университетом программ практик в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующему направлению (специальности) подготовки, а также получения ими практических знаний и навыков профессиональной деятельности.

1.2. Организация обязуется принять для прохождения практик студентов, направленных Университетом, а Университет - направить студентов на практики в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Организация обязана:

2.1.1. Предоставить места для прохождения указанных в п. 1.1 видов практик, студентам Университета в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками.

2.1.2. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики.

2.1.3. Из числа наиболее квалифицированных работников назначить руководителя (руководителей) практик и проинформировать о кандидатурах руководителя (руководителей) практик Университет.

Руководитель практики:

2.1.3.1. согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые

результаты практики;

2.1.3.2. предоставляет рабочие места обучающимся;

2.1.3.3. обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.1.3.4. проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

2.1.3.5. совместно с руководителем практики от Университета составляет совместный рабочий график (план) проведения практики.

2.1.4. Предоставить студентам возможность пользоваться необходимыми материалами, не составляющими коммерческую тайну, которые могут быть использованы в написании отчетного материала по прохождению практики.

## **2.2. Университет обязан:**

2.2.1. Не позднее чем за две недели до начала практики представить Организации пофамильный список студентов, направляемых на практики.

2.2.3. Направить студентов на практики в Организацию в сроки, предусмотренные календарным планом ее проведения.

2.2.4. Принимать соответствующие меры реагирования в отношении студентов, нарушающих: правила внутреннего распорядка Организации, правила охраны труда, трудовую дисциплину, технику безопасности и пожарную безопасность.

2.2.5. Назначить руководителей практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, имеющих опыт практической подготовки студентов.

Руководитель практики:

2.2.5.1. составляет рабочий график (план) проведения практики;

2.2.5.2. разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, в зависимости от ее вида;

2.2.5.3. участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Организации;

2.2.5.4. осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой по направлению (специальности) подготовки;

2.2.5.5. оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

2.2.5.6. оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

2.2.5.7. совместно с руководителем практики от Организации составляет совместный рабочий график (план) проведения практики.

## **3. Ответственность Сторон**

Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий Договор заключен сроком до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и может быть изменен или расторгнут по инициативе любой из Сторон.

Договор считается пролонгированным на неопределенный срок, если ни одна из Сторон за один месяц до наступления даты окончания договора письменно не заявит о своем намерении расторгнуть данный договор.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

## 5. Прочие условия

5.1. Договор, заключенный между Сторонами, является безвозмездным. Действия, обязанность выполнения которых возложена на Стороны по ст. 1 настоящего Договора, не оплачиваются.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров Сторон.

5.4. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

## 6. Адреса и подписи Сторон

Университет

Организация

АНО ВО «Российский новый университет»

Юридический и фактический адрес:

105005, г. Москва, ул. Радио, 22

ИНН/КПП 7709469701/770901001

р/сч. 40703810738090103968

в ПАО «Сбербанк России» г. Москвы

к/сч. 30101810400000000225

БИК 044525225

Тел./факс 925-03-84, 434-66-05.

\_\_\_\_\_ (полное наименование предприятия (организации))

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

р/сч \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

к/сч \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Тел./факс \_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_ Шабанов Г.А.

МП

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Российский новый университет»  
(АНО ВО «Российский новый университет»)

**Индивидуальное задание, содержание, планируемые результаты и совместный  
рабочий график (план) проведения практики**

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Вид практики: производственная практика

Тип практики: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Наименование предприятия (организации) места прохождения практики:

Наименование структурного подразделения: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание практики: \_\_\_\_\_

(указываются основные виды и задачи профессиональной деятельности, в выполнении которых обучающийся приобретает опыт)

| № | Индивидуальные задания, раскрывающие содержание практики                             | Планируемые результаты практики | Совместный рабочий график (план) проведения практики       | Отметка о выполнении                    |
|---|--|---------------------------------|--|---|
| 1 | Провести анализ налоговой отчетности организации, в которой проводилась практика     | ПК-15-П-В1<br>ПК-15-Б-В1        | (Срок выполнения)<br><b>01.03.17-08.03.17</b><br>(образец) | Выполнено/<br>Не выполнено<br>(образец) |
| 2 | Раскрыть методику составления бизнес-плана и провести анализ его выполнения.         | ПК-15-П-В2<br>ПК-15-Б-В2        |  |   |
| 3 | Продемонстрировать владение методами обработки финансовой и экономической информации | ПК-15-П-В3<br>ПК-15-Б-В3        |  |   |
| 4 | Продемонстрировать владение методикой расчета финансово-экономической эффективности  | ПК-15-П-В4<br>ПК-15-Б-В4        |  |   |

|    |  |                          |  |  |
|----|--|--------------------------|--|--|
|    | предлагаемых мероприятий   |                          |  |  |
| 5  | Провести комплексный анализ результатов деятельности организации, в которой проводилась практика.  | ПК-15-П-В5<br>ПК-15-Б-В5 |  |  |
| 6  | Продемонстрировать владение методикой обработки и анализа информации о движении трудовых ресурсов и использования производственных мощностей в организации, в которой проводилась практика, за несколько отчетных периодов | ПК-15-П-В6<br>ПК-15-Б-В6 |  |  |
| 7  | Проанализировать структуру и основные функции аппарата управления организации, в которой проводилась практика  | ПК-15-П-У1<br>ПК-15-Б-У1 |  |  |
| 8  | Осуществлять аналитическую обработку информации о результатах работы различных участков и отделов предприятия  | ПК-15-П-У2<br>ПК-15-Б-У2 |  |  |
| 9  | Осуществлять планово-финансовые расчеты об использовании ресурсов.   | ПК-15-П-У3<br>ПК-15-Б-У3 |  |  |
| 10 | По имеющимся данным построить ЭММ анализируемых явлений и дать прогноз изменения соответствующих показателей   | ПК-15-П-У4<br>ПК-15-Б-У4 |  |  |
| 11 | На основе проведенного комплексного анализа построить таблицы и диаграммы изменения основных технико-экономических показателей по предприятию в динамике   | ПК-15-П-У5<br>ПК-15-Б-У5 |  |  |
| 12 | Осуществить расчет социально-экономической эффективности предлагаемых мероприятию по улучшению технико-экономических показателей работы организации  | ПК-15-П-У6<br>ПК-15-Б-У6 |  |  |
| 13 | Назвать учредительные документы и раскрыть организационную структуру   | ПК-15-П-31<br>ПК-15-Б-31 |  |  |

|    |  |                          |  |  |
|----|--|--------------------------|--|--|
|    | и основных функций аппарата управления организации, в которой проводилась практика   |                          |  |  |
| 14 | Назвать основные финансовые показатели на основании финансовой отчетности организации, в которой проводилась практика.   | ПК-15-П-32<br>ПК-15-Б-32 |  |  |
| 15 | Рассказать о системе принятия экономических и финансовых решений в организации, в которой проводилась практика   | ПК-15-П-33<br>ПК-15-Б-33 |  |  |
| 16 | Изучить алгоритмы проведения финансового анализа и планирования.   | ПК-15-П-34<br>ПК-15-Б-34 |  |  |
| 17 | Рассмотреть порядок работы отделов и функциональную связь, порядок обработки информации (составление аналитических таблиц, расчет показателей экономического, финансового анализа, интерпретация результатов). | ПК-15-П-35<br>ПК-15-Б-35 |  |  |
| 18 | Рассмотреть алгоритм расчета показателей экономического и финансового анализа и интерпритации результатов  | ПК-15-П-36<br>ПК-15-Б-36 |  |  |

Руководитель практики

от АНО ВО «Российский новый университет» \_\_\_\_\_

Вершинина О.В.

(подпись)

**«Согласовано»**

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

(В случае, если практика организована в профильной организации)

Ф.И.О

(подпись)

**ДНЕВНИК**

**прохождения производственной практики (тип: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Студента (ки) \_\_ курса  
факультета Экономики, управления и финансов  
очной (заочной) формы обучения

---

Фамилия Имя Отчество (полностью)

Начало практики: **дата**  
Окончание практики: **дата**

Направление: «Экономика»  
Профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Руководитель практики от кафедры  
к.э.н., доцент, Вершинина О.В.

Руководитель практики от организации  
Директор департамента управления персоналом  
Романов Никита Александрович

**Москва**  
**2017**

**Записи о работах, выполненных во время прохождения производственной практики  
(тип: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности)**

| <b>Месяц и число</b>                   | <b>Краткое содержание</b> | <b>Подпись<br/>руководителя</b> |
|--|---------------------------|---------------------------------|
| <i>01.03.17-08.03.17<br/>(образец)</i> |                           |                                 |
|  |                           |                                 |
|  |                           |                                 |
|  |                           |                                 |

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О.

**АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра «Финансы и банковское дело»

Направление **38.03.01 «Экономика»**

**О Т Ч Е Т**

о прохождении производственной практики (тип: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

В ООО «FRACTALS»

Студента (ки) \_\_ курса  
факультета Экономики, управления и финансов  
очной (заочной) формы обучения

---

Фамилия Имя Отчество (полностью)

Направление: «Экономика»  
Профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Руководитель практики от кафедры  
к.э.н., доцент, Вершинина О.В.

Руководитель практики от организации  
Директор департамента управления персоналом  
Романов Никита Александрович

**Москва**  
**2017**