

# АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

## Б.1. Дисциплины (модули)

### Б1.Б. Базовая часть

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

##### «История»

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:** обеспечение студентов знаниями о важнейших этапах, событиях и личностях в истории России с древнейших времён до нашего времени; формирование представлений о различных происходивших в нашей стране процессах политических, социальных, экономических и их закономерностей; формирование научного мировоззрения, самостоятельной гражданской позиции будущего специалиста.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК- 2

#### **Ожидаемые результаты**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** основные проблемы, изучаемые отечественной исторической наукой; основные закономерности исторического процесса; основные этапы исторического развития России с древних времен до наших дней; место и роль России в истории человечества и современном мире; особенности развития российского государства: интересы, цели, результаты деятельности различных исторических общностей (классов, социальных групп, партий, движений и т.д.); роль в истории России видных государственных и политических деятелей.

**Уметь:** использовать знание истории для правильной оценки современных политических, социальных и экономических явлений, государственных и политических деятелей; объективно, с научных позиций оценивать исторические события, творчески осмысливать отечественную и мировую историю, делая самостоятельные выводы и обобщения; с позиций историзма, гуманизма, национальных интересов России осмысливать факты и явления общественной жизни; самостоятельно анализировать и оценивать социальную информацию, правила поведения и корпоративной этики; планировать и осуществлять свою деятельность с учетом этого анализа; выстраивать и поддерживать рабочие отношения с другими членами коллектива.

**Владеть:** навыками аргументации и участия в дискуссиях на исторические темы; навыками написания рефератов и самостоятельных работ по отечественной истории; набором наиболее распространённой исторической терминологии и навыками её точного и эффективного

использования в устной и письменной речи; навыками работы с историческими источниками.

**Содержание дисциплины:** Тема 1. Основные подходы к изучению истории человеческого общества. Тема 2. Становление и развитие российской государственности в IX-XVII. Тема 3. Социальный и экономический строй Русского государства в IX-XVII. Тема 4. Российская империя в XVIII в. Тема 5. Основные направления и развития Российской империи в XIX в. Тема 6. Российская империя в начале XX .: назревание цивилизационного кризиса. Тема 7. Россия в условиях цивилизационного кризиса. Тема 8. Формирование и сущность советского строя в 1921-1940 г. Тема 9. Советский союз в годы второй мировой и Великой Отечественной войн (1941-1945 г.). Тема 10. СССР в статусе мировой сверхдержавы в 1945-1985 гг.: от по-пыток модернизации к стагнации развития. Тема 11. Россия в 1985-2004 гг.: от перестройки к демократическим реформам.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Философия»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели:** формирование философии как специфического знания, мышления и интеллектуальной деятельности личности-бакалавра: на основе усвоения философии формирование целостного мировоззрения, миропонимания, мироотношения, культуры мышления личности – бакалавра.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК-1

#### **Ожидаемые результаты**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** основных деятелей философии из классического философского наследия и современности; этапы и закономерности становления и развития философской мысли; основные философские понятия и категории; идейные основы и течения философии; основные типы философского мышления.

**Уметь:** применять полученные знания в повседневности и в профессиональной деятельности, уметь ставить проблемы, отвечать на поставленные вопросы; теоретически осмысливать проблемы человеческого бытия; владеть категориальным аппаратом философии, демонстрировать категориальное и понятийное мышление; обладать навыками философской оценки исторических событий и умениями ориентироваться в современной социальной действительности.

**Владеть:** навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание; приемами ведения дискуссии и полемики; навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

#### **Содержание дисциплины**

Философия, ее назначение и роль в жизни человека и общества мышления. Специфика философского знания. Мироззрение, типы мироззрения. Основные проблемы философии. Особенности постановки и решения философских проблем. Функции философии. Мироззренческая роль философии.

Основные разделы философии.

Основные исторические этапы развития философской мысли. Древневосточная и античная философия. Философия эпохи Средневековья. Философия эпохи Возрождения. Характерные черты эпохи, их отражение в философии. Антропоцентрический характер нового направления философской мысли Ренессанса. Гуманизм и проблема человеческого индивидуализма. Пантеизм в философии эпохи Возрождения. Политическая мысль в эпоху Ренессанса. Утопии. Реформация церкви. Ереси.

Философия Нового времени и эпохи Просвещения. Немецкая классическая философия. Основные направления современной философии.

Философская мысль России. Славянофильство и западничество. Философские воззрения революционеров-демократов (Н. Чернышевский, Добролюбов и др.).

Проблемное поле русской философии 19-го века: познание, вера, действие, ценности и т.д. Религиозная философия (Вл. Соловьев, Н.А. Бердяев р.). Русские философы о русской идее.

Современный этап развития философской мысли в России.

Философские проблемы онтологии. Феномен сознания. Проблема сознания в науке и философии. Сознание как предмет междисциплинарного исследования. Роль философии в изучении сознания.

Материализм и идеализм в решении проблемы сознания. Сознание, его структура. Сознание и язык. Сознательное и бессознательное. Познание. Субъект и объект познания. Формы чувственного постижения мира. Формы мышления. Научное знание как единство эмпирического и теоретического. Методы научного познания. Основные общенаучные методы. Методы социального познания. Истина. Концепции истины. Критерии истины. Роль практики в познании.

Аксиология – наука о ценностях. Природа ценностей. Понятие ценности. Свобода в качестве ценности. Ценности как стержень конкретной культуры. Культура как комплекс определенных ценностей.

Моральные ценности. Мораль – универсальная нормативная форма регуляции человеческих отношений. Отношение моральной нормы и ценности. Содержание морального сознания. Основные моральные понятия. Нравственные переживания.

Этика – наука о морали. Обоснование моральных ценностей как задача этики.

Религиозные ценности. Свобода совести. Эстетические ценности.

Проблема человека в философии

Софисты о роли человека в мире. Истоки античного гуманизма. Человек – центральная проблема философии. Проблемы антропогенеза.

Понятия "человек", индивид", "личность" в антропологии. Проблемы социализации. Нравственные основания личности. Концепция личности в философии персонализма.

Личность и общество. Личность и ее ценностные ориентации. Проблема смысла жизни человека. Свобода человека. Постановка проблемы свободы в различных философских учениях. Взаимосвязь свободы и ответственности.

Социальная философия. Общество как коммуникативная целостность. Общество как система общественных отношений. Виды общественных отношений. Человеческая деятельность как специфический способ существования социума.

Понятие социальной общности. Важнейшие социальные общности. Марксистское учение о классах. Теории социальной стратификации. Изменение социальной структуры в ходе истории.

Основные подсистемы общества. Важнейшие сферы общественной жизни. Материальная и духовная жизнь общества. Взаимосвязь различных сторон общественной жизни. Культура как способ бытия человека. Материальная и духовная культура. Цивилизация.

Материально - производственная деятельность как основа взаимодействия человека и природы. Человек и природа. Формы взаимодействия человека с природой. Экологический кризис человечества. Глобальные проблемы современной цивилизации.

Политическая подсистема общества. Власть как социальный феномен. Историческая роль и функции государства в обществе. Теории возникновения государства. Государство и право. Гражданское общество и правовое государство. Политические режимы, их основные отличия. Идеи демократии в зеркале философских учений. Понятие прогресса. Критерии общественного прогресса.

Движущие силы развития общества. Духовная и материальная сферы жизни общества в качестве источников социального обновления. Деятельность людей как движущая сила истории. Население – предпосылка и субъект исторического процесса. Демографическая проблема современности.

Концепции стадий всемирно-исторического развития и концепции локальных культур или цивилизаций – две различные модели мышления исторического процесса; попытки совмещения этих моделей.

Идея исторической необходимости как важнейшая идея традиционной философии истории, ее критический анализ. Свобода человека в истории.

Тенденции глобализации в современном мире: плюсы и минусы. Глобальные проблемы современности. Условия возможности единства истории и единства

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Иностранный язык»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

### **Цели освоения дисциплины**

Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: 1) речевой компетенции, направленной на развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме); 2) языковой компетенции, подразумевающей овладение новыми языковыми средствами (лексическими, грамматическими, орфографическими) в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, связанными с будущей профессиональной деятельностью студентов и решением социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сферах деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины: ОК-5**

### **Ожидаемые результаты**

В процессе освоения данной дисциплины студент демонстрирует владение навыками устной и письменной речи и основной терминологией на иностранном языке (как минимум на одном) в рамках своей профессиональной деятельности.

### **Содержание дисциплины**

Формирование и совершенствование слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Лексика в рамках обозначенной тематики и проблематики общения 4-х обязательных разделов, каждый из которых соответствует определенной сфере общения (бытовая, учебно-познавательная, социально-культурная и профессиональная сферы).

Коррекция и развитие навыков продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций: система времен глагола, типы простого и сложного предложения, наклонение, модальность, залог, знаменательные и служебные части речи. Формирование и совершенствование орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **"Экономическая теория"**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04**

**«Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

### **Цель освоения дисциплины:**

Понимание основ экономики и экономической политики, которое необходимо для обоснования хозяйственных решений в сфере государственного и муниципального управления

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения**

**дисциплины:** ОК-3

**Содержание дисциплины:**

Экономика: наука и хозяйство. Микроэкономика и макроэкономика. Экономическая теория и прикладная экономика. Прикладные экономические дисциплины. Экономический анализ и экономическая политика. Экономические институты. Экономическая модель. Методы исследования экономических явлений.

Экономическая система: понятие и характеристики. Различные подходы к классификации экономических систем. Собственность: социально-экономические характеристики типов собственности. Субъекты и объекты собственности. Формы собственности. Роль собственности в формировании экономической системы. Социально-экономические типы производства.

Модели поведения потребителя в экономике. Предпосылки анализа предпочтений.

Рыночный механизм и его элементы. Рынок, его виды и структура. Субъекты рыночных отношений. Спрос, предложение, цена как основные элементы рыночного механизма. Взаимодействие спроса и предложения во времени. Модель Вальраса. Модель Маршалла.

Производство в краткосрочном периоде. Различные теоретические подходы к понятию производства и затрат (политэкономический, маржинальный, институциональный).

Производительность. Производительность факторов производства. Зависимость производительности от количества и качества производственных ресурсов. Закон убывающей предельной производительности переменного фактора производства.

Затраты в краткосрочном периоде. Генезис категории «стоимость» в экономической теории. Стоимость и затраты. Эффект масштаба (положительный, постоянный, отрицательный). Выручка и доход фирмы. Валовая, средняя и предельная выручка фирмы. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Условие максимизации прибыли.

Совершенная и несовершенная конкуренция на рынке в коротком периоде. Конкуренция и структура рынка. Предложение фирмы совершенного конкурента. Монополия. Естественная монополия.

Рынок ресурсов. Особенности факторных рынков. Допущения построения модели рынка труда. Несовершенная конкуренция на рынке труда. Монопольная власть на рынке труда. Модель равновесия на монопольном рынке труда. Влияние профсоюзов на рынки труда. Монополия на рынке труда. Двусторонняя монополия на рынке труда. Особенности рынка капитала и земли.

Экономическая эффективность и теория благосостояния. Социальная справедливость. Неравенство доходов и перераспределение доходов государством; налоги и трансферты.

Случаи несостоятельности рынка. Рыночный механизм и экологические проблемы. Способы нейтрализации отрицательных последствий внешних эффектов: административные и экономические. Основные направления экономической деятельности государства.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Политология»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**  
(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:** Сформировать у студентов комплексное представление о политической сфере общества, роли личности в политической организации общества, структуре государственной власти; о политических процессах в обществе, политических партиях и общественных организациях; о системе современных международных отношений и т. п.; введение в круг политических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения политической информации.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК-2.

**Ожидаемые результаты.** В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** основные направления, проблемы, теории и методы политологии; основные понятия и категории политической науки; основные политические институты современного общества; современную систему мировой политики и международных отношений и факторы, влияющие на их развитие.

**Уметь:** логически мыслить, вести научные дискуссии; работать с разноплановыми источниками; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников; получать, обрабатывать и сохранять источники информации; преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам политики; соотносить общие политические тенденции и отдельные факты; выявлять существенные черты политических процессов, явлений и событий; извлекать уроки из исторических и политических событий и на их основе принимать осознанные решения.

**Владеть:** представлениями об основных событиях российской и мировой политики, основанными на принципе научной объективности; навыками анализа политической информации; приемами ведения дискуссии и полемики.

**Содержание дисциплины**

Объект и предмет политической науки. Теория и методология политической науки. Сущность, формы, функции политического знания. Основные этапы развития и направления современной политической науки. Политика как особая сфера общественной жизни. Политическая власть.

Понятие и происхождение государства. Формы правления и административно-территориального деления государства, его внутренние и внешние функции. Понятия «правовое государство», «гражданское общество». Конституция 1993 г. о Российском государстве.

Понятие «политическая партия». Происхождение политических партий, их место и функции в политической системе общества. Политические партии в России: история и современность. Понятие «общественно-политические движения», «группа», «групповой интерес», «лоббизм». Политические идеологии, их происхождение и виды. Функции политических идеологий. Понятие «элита» и «политическая элита». Классические и современные теории элит. Современные политические элиты в России. Понятие «политическое лидерство». Современные теории политического лидерства. Классификации политических лидеров.

Понятия «политические отношения» и «политический процесс». Политические технологии, Политический менеджмент. Понятия «конфликт» и виды конфликтов, «политический конфликт», его типология и динамика развития. Способы решения политических конфликтов. Феномен политической культуры. Политические субкультуры. Особенности современной российской политической культуры. Понятие «мировая политика». Субъекты мировой политики.

Составные части мировой политики, факторы на неё влияющие.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Социология»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:** дать студентам знания теоретических основ социологической науки во всем многообразии научных школ и направлений, способствовать подготовке широко образованных, творчески и критически мыслящих специалистов, способных к анализу и прогнозированию сложных социальных проблем, владеющих методикой проведения социологических исследований.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК-6.

**Ожидаемые результаты.** В результате изучения дисциплины студент должен:



**Знать:** основные закономерности становления и функционирования науки об обществе; сущность культуры как социального явления, многообразие, динамику и ее базовые ценности; социологические трактовки личности как источника социальной жизни, понятия социализации и социального контроля; понятия общества, основные подходы к его изучению и типологию; основные типы и формы социальных изменений и развития, их движущие силы; сущность глобализации и ее последствия; социальную структуру общества, виды социальных общностей, групп и организаций; сущность социальной стратификации, ее типы природу и виды социального неравенства, особенности социальной структуры и стратификации современного российского общества; базовые социальные институты и особенности их функционирования в современных условиях; основные правила методологии и методики проведения социологических исследований.

**Уметь:** оперировать знаниями о закономерностях развития общества в профессиональной деятельности; анализировать происходящие в мире и стране социальные процессы; воспринимать, обобщать и анализировать социальную информацию, полученную из разных источников; критически оценивать себя как личность, свои достоинства и недостатки; подготовить и осуществить публичные выступления, участвовать в деловых дискуссиях, отстаивать свою точку зрения; работать как член малой творческой группы при подготовке и проведении конкретного социологического исследования.

**Владеть:** методами и способами получения достоверной информации о современном обществе; навыками восприятия, анализа оценки и обобщения информации об обществе и социальных процессах; культурой социологического воображения; методами количественного и качественного анализа материала, полученного в результате конкретного социологического исследования; принципами и способами организации здорового образа жизни.

### **Содержание дисциплины**

Предыстория и социально-философские предпосылки социологии как науки. Социологический проект О. Конта. Классические социологические теории. Современные социологические теории. Русская социологическая мысль. Общество и социальные институты. Мировая система и процессы глобализации. Социальные группы и общности. Виды общностей. Общность и личность. Малые группы и коллективы. Социальная организация. Социальные движения. Социальное неравенство, стратификация и социальная мобильность. Понятие социального статуса. Социальное взаимодействие и социальные отношения. Общественное мнение как институт гражданского общества. Культура как фактор социальных изменений. Взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры. Личность как социальный тип. Социальный контроль и девиация. Личность как деятельный субъект. Социальные изменения. Социальные революции и реформы. Концепция социального прогресса. Формирование мировой системы. Место России в мировом сообществе. Методы социологического

исследования.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Математика»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**  
(Аннотация)

**Цели дисциплины:** ознакомить студентов с основными понятиями и методами математического анализа, необходимых для решения теоретических и практических задач экономики, а также для освоения других дисциплин. Исходя из цели, в процессе изучения данной дисциплины решаются следующие.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-22.

#### **Ожидаемые результаты.**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** основы математического анализа, необходимого для решения экономических задач; простейшие экономические модели, для описания и исследования которых используется аппарат математического анализа;

**Уметь:** применять математические методы для решения практических задач; интегрировать математические знания в другие дисциплины и производственные процессы; использовать в познавательной профессиональной деятельности базовые знания в области математики;

**Владеть:** численными методами решения дифференциальных уравнений; математической логикой, необходимой для формирования суждений по соответствующим профессиональным, социальным, научным и этическим проблемам; навыками применения современного математического инструментария для решения экономических и управленческих задач.

**Содержание дисциплины** (наименование разделов или тем): Понятие множества. Операции над множествами. Понятие окрестности точки. Функциональная зависимость. Графики основных элементарных функций. Предел числовой последовательности. Предел функции. Непрерывность функции в точке. Свойства числовых множеств и последовательностей. Глобальные свойства непрерывных функций. Производная и дифференциал. Основные теоремы о дифференцируемых функциях и их приложения. Выпуклость функции. Неопределённый интеграл. Несобственные интегралы. Точечные множества в  $N$ -мерном пространстве. Функции нескольких переменных, их непрерывность. Производные и дифференциалы функций нескольких переменных. Классические методы оптимизации.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Информационные технологии в управлении»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и**

## муниципальное управление»

(Аннотация)

**Цели дисциплины:** преподавания дисциплины «Информатика» является получение достаточных сведений по вопросам: работы с данными, аппаратных и программных средствах обеспечения информационно-вычислительного процесса; приобретение навыков практической работы на персональных компьютерах.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-6.

### **Ожидаемые результаты.**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** Сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы в этом процессе, основные требования компьютерной безопасности, в том числе защиты государственной тайны; Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ, необходимые для использования в профессиональной деятельности; Основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем.

**Уметь:** Использовать изученные прикладные программные средства.

**Владеть:** Основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; Навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

**Краткое содержание дисциплины** (наименование разделов и тем):

Понятия информации, данных. Свойства информации. Арифметические основы ЭВМ. Логические основы ЭВМ. Информационные системы. Структура и классификация информационных систем. Информационные технологии. Виды информационных технологий. История развития и состояние ЭВМ. Классификация ЭВМ. Функционально-структурная организация персонально компьютера. Микропроцессоры, назначение, типы, характеристика. Запоминающие устройства ПК. Основные периферийные устройства ПК. Основные понятия программного обеспечения. Характеристика программных продуктов. Системное программное обеспечение, его назначение. Операционные системы. Назначение, характеристика и основные функции интегрированной среды Windows. Понятие файловой системы. Сервисное программное обеспечение, его назначение и характеристика. Системы обработки текстов Электронные таблицы. Системы управления базами данных. Основные понятия в области базы данных, классификация БД. Реляционная модель БД. Проектирование БД. Информационно-логическая модель БД. Функциональные связи. Проектирование форм, запросов. Макросы. Основные понятия в области компьютерных сетей. Аппаратные и программные средства. Классификация компьютерных сетей. Локальные вычислительные сети (ЛВС). Организация глобальных сетей, основные понятия, аппаратные и программные средства Сеть INTERNET назначение, услуги, элементы сети. Доступ, адресация,

протоколы обмена информацией в сети. Информационная структура Российской Федерации. Законодательные и правовые акты РФ, регулирующие правовые отношения в сфере информационной безопасности. Основы защиты информации. Защита информации от несанкционированного доступа.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Экология»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цель дисциплины:** является развитие у студентов целостного естественнонаучного и диалектического мировоззрения, логического и логического экологического мышлений.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК-9.

#### **Ожидаемые результаты.**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:** основные понятия экологии и экологических систем, основные закономерности в экологии; основные направления взаимосвязи экологических систем и человека, как одну из единиц таких систем; методы теоретического и экспериментального исследования в области экологии и экологических систем; химические свойства веществ и материалов, их действие, применяемых для защиты окружающей среды; химические свойства веществ и материалов, их действие, загрязняющие окружающую среду.

**уметь:** уметь проводить различные лабораторные и практические работы по экологии; уметь решать конкретные задачи по физико-химическим и химическим анализам воздуха, воды и почвы и других объектов; уметь определять основные показатели природной и питьевой воды; уметь определять качество продуктов питания и нефтепродуктов; уметь прогнозировать экологические проблемы и катастрофы.

**Содержание дисциплины:** Биосфера и человек. Демоэкология и народонаселение. Экосистемы. Взаимоотношения организма и среды. Экология и здоровья человека. Глобальные проблемы окружающей среды. Методы оценки состояния окружающей среды. Экологический мониторинг. Экологические принципы рационального использования природных ресурсов и охрана природы. Основы экономики природопользования. Принципы экологической безопасности. Экологическое развитие России. Экозащитная техника и технологии. Основы экологического права. Международное сотрудничество в области окружающей среды.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Теория управления»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цель изучения дисциплины:**

Сформировать научное представление об управлении, как науке, искусстве и специфическом виде человеческой деятельности, этапах и путях его становления и развития в России и за рубежом, а также сформировать основные практические навыки в области современного управления.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-2, ОПК-3.

#### **Ожидаемые результаты:**

##### **Знать:**

основные этапы развития управленческой мысли в России и за рубежом, тенденции развития менеджмента в XXI веке; • основные законы управления, их требования, формы их проявления и использования в управлении организации; основополагающие принципы управления, формы их реализации и направления развития; принципы целеполагания, виды и методы планирования сущность и содержание управления, его особенности, цели, задачи и функции; особенности управления организацией в современных условиях развития российской экономики; типы организационных структур управления и подходы к их формированию и развитию; модели делегирования полномочий; содержание процесса управления и систему методов управления; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; типы организационной культуры и методы ее формирования;

##### **Уметь:**

понимать, анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий теории управления; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; выявлять и объяснять причины необходимости реформирования российских организаций, систем управления ими; выявлять факторы, влияющие на формирование и развитие организационных структур управления, проводить анализ и оценку организационной структуры управления конкретной организации, определять пути ее развития; проектировать организационные структуры организаций; применять современную научную методологию исследования и решения конкретных проблем управления;

##### **Владеть:**

специальной терминологией в области современной теории управления; современной научной методологией исследования проблем управления;

методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; методикой построения организационно-управленческих моделей.

**Содержание дисциплины:**

Раздел 1 .Введение в теорию управления

Тема 1. Сущность и содержание теории управления.

Тема 2. Организация как социально-экономическая система и объект управления

Раздел 2. Организационные основы теории управления

Тема 3. Цели и функции управления.

Тема 4. Организационные структуры управления и организационные формы управления.

Тема 5. Процесс управления.

Тема 6. Методы управления

Раздел 3. Социально-психологические и социальные основы управления

Тема 7. Основы индивидуального поведения в организации

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Основы государственного и муниципального управления»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цель изучения дисциплины:** состоит в формировании у студентов системных знаний в области теории и практики управления объектами государственной и муниципальной собственности, приобретении теоретических знаний, необходимых для совершенствования своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды, а также формирования компетенций для реализации их в будущей практической деятельности.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-3, ОПК-5.

**Ожидаемые результаты:**

В результате изучения данного курса каждый студент должен **знать:**

- порядок разграничения уровней управления на федеральный и муниципальный;

- состав государственной и муниципальной собственности;

- специфику управления объектами государственной и муниципальной собственности;

- особенности управления государственными и муниципальными предприятиями и организациями;

- тенденции развития системы управления государственной и муниципальной собственностью.

**Уметь:**

- оценивать состояние рыночной конкурентной среды и возможности внешнего роста предприятий, находящихся в государственной и муниципальной собственности;

- разрабатывать условия для повышения эффективности функционирования государственных и муниципальных унитарных предприятий, а также предприятий с долей государства в акционерном капитале;

- определять место, роль и задачи совета директоров и высшего исполнительного руководства на предприятиях с государственным участием;

**Владеть:**

- навыками к управления государственной и муниципальной собственностью в условиях рыночной экономики;

- навыками практического применения теоретических подходов к оценке имущества организации;

- современными информационными технологиями и основными направлениями их использования в управлении собственностью;

**Содержание дисциплины:**

Механизмы управления различными объектами государственной и муниципальной собственности – экономическими и природными. Показаны сходства и различия управления государственной и муниципальной собственностью. Рассматриваются особенности управления и нормативное регулирование функционирования государственных и муниципальных предприятий; процессов землепользования и недропользования, использования водных объектов; управления недвижимостью государственного и муниципального собственника, а также вопросы управления нематериальными активами, принадлежащими государству.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Государственная и муниципальная служба»**

Для подготовки бакалавров по направлению **30.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цель изучения дисциплины:**

Целью изучения учебной дисциплины является формирование у магистров целостного представления о проблемах административно-правового регулирования государственной и муниципальной службы в РФ.

Задачи: определение понятия законодательства о государственной и муниципальной службе Российской Федерации; раскрытие видов государственной службы; рассмотрение правового статуса государственных и муниципальных служащих.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения**

**дисциплины:** ПК-18.

**Ожидаемые результаты:**

Студент должен владеть знаниями нормативных актов о государственной и муниципальной службе, разделении полномочий, статусах государственных и муниципальных служащих и управлении органами государственной и муниципальной службы.

**Краткое содержание дисциплины:**

Персонал в государственном управлении. Кадровая политика и право. Система работы с персоналом. Кадровый резерв государственной гражданской службы. Институт публичной службы в системе административного права. Публичная служба: государственная и муниципальная служба. Понятие и структура института государственной службы. Материальные и процессуальные нормы. Комплексность правового института государственной службы.

Принципы построения системы государственной службы. Взаимосвязь различных видов государственной службы. Взаимосвязь государственной и муниципальной службы.

Государственная должность: понятие и основные положения. Статутно-правовое понимание должности. Должности гражданской службы. Классификация должностей гражданской службы. Реестры должностей государственной гражданской службы РФ. Классные чины гражданской службы. Воинские и специальные звания. Способы замещения государственных должностей. Квалификационные требования к лицам, замещающим государственные должности государственной службы.

Личное дело государственного служащего.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Административное право»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цель изучения дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «Административное право» является обретение студентами знаний, умений и навыков по различным направлениям (видам) юридической деятельности (нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной), осуществляемой при взаимодействии органов государственной власти с гражданами и юридическими лицами в сфере государственного и муниципального управления.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-21, ОПК-1.

**Ожидаемые результаты:**

**1. Знать:**

- понятие и сущность государственного управления;
- понятие и систему административного права, предмет и метод административно-правового регулирования;



- источники административного права, систему административного законодательства и административно-правовые нормы;
- субъектов административного права, состав административно-правовых отношений и их участников;
- институты административного права;
- административно-правовые формы и методы управления, административно-правовые режимы;
- основания административно-правовой ответственности и порядок привлечения к ней;
- понятие и структуру административного процесса, виды и стадии административных производств;
- способы обеспечения законности в государственном управлении;
- административно-правовую организацию государственного управления в экономической, социально-культурной и административно-политической сфере.

## 2. Уметь:

- ориентироваться в теоретических положениях науки административного права;
- устанавливать логическую связь теоретических положений административно-правовой науки и текстов нормативно-правовых актов;
- ориентироваться в нормативных правовых актах, составляющих систему административного законодательства;
- применять нормативные правовые акты, входящие в административное законодательство, реализовывать нормы административного материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать административные правонарушения.

## 3. Владеть:

- навыками сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в области государственного управления;
- навыками применения юридических средств для защиты прав граждан и законных интересов юридических лиц в спорах, вытекающих из административных правоотношений;
- навыками исследовательской работы по вопросам государственного управления (самостоятельно или под научным руководством опытного специалиста).

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1. Предмет и метод административного права. Административное право как отрасль права. Наука административного права.

Тема 2. Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения.

Тема 3. Субъекты административного права. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.

Тема 4. Административно-правовой статус иностранных граждан, лиц без

гражданства.

Тема 5. Органы исполнительной власти в Российской Федерации. Президент Российской Федерации.

Тема 6. Правительство Российской Федерации.

Тема 7. Федеральные органы исполнительной власти.

Тема 8. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы и организации.

Тема 9. Реформа и принципы государственной службы в Российской Федерации.

Тема 10. Государственная гражданская служба Российской Федерации.

Тема 11. Военная служба в Российской Федерации.

Тема 12. Правоохранительная служба в Российской Федерации.

Тема 13. Административно-правовые формы.

Тема 14. Административно-правовые методы. Административно-правовые режимы.

Тема 15. Административная ответственность.

Тема 16. Административное правонарушение.

Тема 17. Административное наказание.

Тема 18. Административный процесс.

Тема 19. Производство по делам об административных правонарушениях: участники и доказательства.

Тема 20. Меры пресечения по делам об административных правонарушениях.

Тема 21. Возбуждение, рассмотрение и пересмотр дела об административном правонарушении.

Тема 22. Исполнительное производство.

Тема 23. Лицензионно-разрешительное производство.

Тема 24. Обеспечение законности в государственном управлении.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Гражданское право»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цель изучения дисциплины:**

Дисциплина «Гражданское право» призвана дать студентам знания, которые позволят им:

- уяснить содержание общественных отношений, которые регулируют нормы гражданского права;
- сформировать навыки аналитической работы с нормативными и инструктивными документами по гражданскому праву;
- создать основания тех знаний и умений, которые студенты получают в результате изучения гражданского права.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-1, ПК-20.

**Ожидаемые результаты:**

В результате освоения учебной дисциплины «Гражданское право» бакалавры должны **знать:**

- правовой статус различных субъектов гражданских правоотношений;
- понятие и виды юридических фактов в гражданском праве;
- понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав, условия и размер гражданско-правовой ответственности;
- сроки в гражданском праве; правовые формы собственности и иных вещных прав;
- специфику гражданско-правового регулирования личных неимущественных отношений;
- понятие, виды и порядок исполнения обязательств; содержание и виды гражданско-правовых договоров, порядок их заключения, изменения и расторжения.

должны **уметь:**

- использовать знание основных институтов гражданского права при возникновении гражданско-правовых отношений;
- использовать нормативно-правовую базу, регламентирующую охрану гражданско-правовых правоотношений при решении вопросов, с которыми наиболее часто приходится встречаться студентам при изучении гражданского права, а также в повседневной практической деятельности;
- применять на практике полученные знания.

должны **владеть:**

- методами анализа гражданско-правовых норм и правовых отношений, судебной и административной практики;
- юридической терминологией по дисциплине «Гражданское право» и понятиями основных правовых институтов гражданского права, что существенно расширяет кругозор юриста и закладывает базу для творческого отношения к юридическим конструкциям в практической работе.

**Содержание дисциплины:**

Частное непубличное право. Гражданское право, как частное право. Содержание и основные особенности частно-правового регулирования. Частное право как являющееся основой рыночной организации экономики.

Гражданское право в системе правовых отраслей. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие, и виды неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом.

Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений.

Основные функции и принципы гражданского (частного) права.

Определение гражданского права как правовой отрасли.

Наука гражданского права как одна из отраслей правоведения.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Конституционное право»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**  
(Аннотация)

**Цель изучения дисциплины:**

формирование у специалиста общекультурных и профессиональных познаний, необходимых и достаточных для: осуществления правоприменительной и правоохранительной профессиональной деятельности в органах публичной власти, осуществления правозащитной деятельности в области прав и свобод человека и гражданина; осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам основ конституционного строя, основ правового положения личности, государственного устройства, организации и обеспечения функционирования системы органов государства и местного самоуправления;

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-1, ПК-20.

**Ожидаемые результаты:**

**Знать:**

- общие категории и понятия конституционного права, а также специальные термины, применяемые в конституционно-правовом законодательстве;
- специфику конституционно-правовых отношений, права и обязанности субъектов конституционно-правовых отношений;
- источники конституционного права, их соотношение по юридической силе;
- значение, особенности и содержание Конституции Российской Федерации, этапы ее развития;
- значение и содержание основ конституционного строя Российской Федерации; конституционные характеристики Российского государства; конституционные основы экономической, общественно-политической и духовно-культурной деятельности в Российской Федерации;
- основы правового положения личности; становление и развитие института гражданства Российской Федерации, содержание конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина; способы защиты прав и свобод личности;
- федеративное устройство России, основные этапы его становления и развития; принципы современного российского федерализма; конституционно-правовой статус Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
- конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов государственной власти и местного самоуправления;

**Уметь:**

- обобщать полученные знания в области конституционного права;
- правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в

том числе свободно оперировать конституционно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике;

- правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере конституционно-правового регулирования общественных отношений;
- анализировать нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения, относящиеся к предмету конституционного права;
- толковать конституционно-правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования;
- анализировать решения Конституционного Суда Российской Федерации, руководствоваться ими в своей профессиональной деятельности;
- принимать правовые решения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими общественные отношения, относящиеся к предмету конституционного права;
- применять процедурные нормы конституционного права, необходимые для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.

#### **Содержание дисциплины:**

Понятие и предмет конституционного права как отрасли права Российской Федерации. Характерные черты общественных отношений, составляющих предмет отрасли конституционного права. Критерии их единства. Конституционно-правовые нормы, их особенности и виды. Нормы Конституции – важнейшие нормы конституционного права Российской Федерации.

Конституционно-правовые институты. Конституционно-правовые отношения, их понятие и виды. Субъекты конституционно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения конституционно-правовых отношений.

Источники конституционного права Российской Федерации, их понятие и виды. Конституция Российской Федерации – основной источник конституционного права. Федеральные конституционные законы, федеральные законы и правовые акты федеральных органов государственной власти как источники конституционного права. Федеративный договор, договоры между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Федерации как источники конституционного права. Конституции республик и уставы других субъектов Федерации. Иные акты субъектов Федерации, являющиеся источниками конституционного права. Значение муниципальных правовых актов как источников конституционного права Российской Федерации. Постановления Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации – особый вид источников конституционного права.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### «Безопасность жизнедеятельности»

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

Изучение опасностей в процессе жизнедеятельности человека и способов защиты от них. Создание комфортных условий деятельности человека на всех стадиях его жизненного цикла. Обеспечение нормативно допустимых уровней воздействия негативных факторов на человека и природную среду.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК-9.

#### **Ожидаемые результаты**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** теоретические основы обеспечения безопасности жизнедеятельности; правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; основы гигиены, физиологии и психологии труда и методы обеспечения комфортных условий деятельности человека; последствия воздействия на человека опасных и вредных производственных факторов и способы защиты от них; основы организации и управления действиями производственного персонала в чрезвычайных ситуациях; принципы и порядок ведения спасательных и других неотложных работ в очагах поражения.

**Уметь:** оценивать параметры негативных факторов и степень их воздействия в соответствии с нормативными требованиями; рационально и эффективно использовать средства защиты человека и природной среды от негативного воздействия техногенных источников и стихийных бедствий; грамотно управлять действиями персонала при возникновении чрезвычайных ситуаций.

**Владеть:** методами измерения параметров негативных факторов производственной среды; навыками выбора принципов защиты и использования средств индивидуальной и коллективной защиты в различных условиях деятельности; способами оказания первой помощи пострадавшим в результате несчастных случаев.

#### **Содержание дисциплины**

Система «человек - среда обитания», ее элементы. Вредные и опасные факторы техносферы. Аксиома о потенциальной опасности жизнедеятельности. Классификация негативных факторов. Критерии безопасности. Понятие риска. Приемлемый риск.

Виды деятельности человека. Утомление как результат влияния на человека тяжести и напряженности труда. Работоспособность и ее динамика. Режимы труда и отдыха. Системы обеспечения комфортных условий труда на производстве.

Характеристика нервной системы. Условные и безусловные рефлексы. Характеристики анализаторов. Вредные вещества. Классификация, агрегатное состояние, действие веществ и чувствительность к ним. Общие требования безопасности к техническим системам и технологическим процессам. Принципы защиты от вредных воздействий. Средства и методы снижения шума и вибраций, электромагнитных полей и излучений, ионизирующих излучений. Средства индивидуальной защиты.

Классификация и признаки чрезвычайных ситуаций. Система предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях. Причины аварий и катастроф на объектах экономики. Защитные сооружения гражданской обороны.

Нормативно-правовые акты по охране труда. Система стандартов безопасности труда.

Управления охраной труда в РФ. Основные функции управления: планирование и стимулирование работ, контроль за состоянием охраны труда, оценка состояния охраны труда. Виды планов работ по охране труда. Органы надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде. Ведомственный и общественный контроль. Специфика контроля травмОПасных и вредных работ. Интегральные показатели состояния условий и охраны труда. Статистические показатели травматизма. Расследование и оформление несчастных случаев на производстве.

Экономический ущерб от травматизма, заболеваемости, стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций. Затраты государства на разработку трудо- и природоохранных мероприятий; пути их реализации, экономическая эффективность защитных мероприятий.

Основные вредные и опасные производственные факторы при работе на персональных ЭВМ и с ВДТ. Категории тяжести и напряженности работы на ПЭВМ.

Обеспечение безвредных условий труда пользователей персональных ЭВМ. Требования к режиму труда, отдыха и медобслуживания при работе на ПЭВМ. Гигиенические требования к помещениям и рабочим местам с ВДТ и ПЭВМ.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Прогнозирование и планирование»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

овладение знаниями по теории, методологии и организации планирования социально-экономических территориальных систем различного уровня, а также некоторыми практическими навыками формирования и обоснования плановых показателей и мероприятий, обеспечивающих социально-экономическое развитие.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения**

**дисциплины:** ОПК-3, ПК-22.

**Ожидаемые результаты:**

- изучить теоретические основы планирования социально-экономического развития страны и регионов, отраслевых комплексов, секторов экономики, предприятий;
- освоить методы разработки программ экономического роста;
- выявить принципы, законы, типы планирования;
- охарактеризовать организацию и процесс планирования на федеральном, региональном, отраслевом, корпоративном уровнях;
- владеть методологией планирования различных аспектов социально-экономического развития страны и регионов; научиться пользоваться методами и технологией стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования;
- выработать навыки применения методики разработки программ и планов социально-экономического развития территории.

**Содержание дисциплины:**

1. Теоретические основы социально-экономического прогнозирования и планирования: определяются предмет, объект, задачи и содержание дисциплины; обосновывается необходимость и факторы планомерного регулирования развития экономики; изучаются особенности эволюции и прогнозирования развития социально-экономических систем.

2. Методология прогнозирования и планирования социально-экономического развития территории: рассматривается теория расширенного воспроизводства как методологическая основа прогнозирования и планирования социально-экономического развития страны; изучаются методы и технологии разработки прогнозов и планов; рассматривается содержание стратегического планирования применительно к специальному объекту: развитию государства, города и региона.

3. Прогнозирование и планирование базовых условий социально-экономического развития: изучаются основы прогнозирования и регулирования процессов взаимодействия общества и природы, ресурсобеспечения экономики РФ; анализируются долгосрочные прогнозы и стратегическое планирование развития социально-экономической системы территории.

4. Прогнозирование и планирование развития материального производства: прогнозирование и планирование экономического роста и структурной динамики; анализ значений, основных показатели и факторы экономического роста, показателей темпов роста и эффективности производства в долгосрочной перспективе с учётом динамики макроэкономических факторов и ограничений.

5. Планирование развития государственного и муниципального секторов экономики: изучаются технологии прогнозирования основных тенденций развития государственного и муниципального секторов



экономики, разработки программ повышения эффективности использования федеральной и муниципальной собственности.

6. Прогнозирование научно-технологического развития: рассматриваются технологии прогнозирования научно-технического прогресса, его форм и направлений, разработка научно-технических программ и особенности формирования комплексной программы научно-технического развития территории.

7. Прогнозирование и планирование территориального развития: анализируется региональная социально-экономическая дифференциация России; пространственное распределение экономических ресурсов, теоретические, методические и прикладные аспекты размещения отраслей, комплексов, корпоративных структур, фирм малого и среднего бизнеса, экономических кластеров.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Этика государственной и муниципальной службы»**

Для подготовки бакалавров по направлению **30.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

сформировать у слушателей целостное представление об этических аспектах управленческой деятельности, основных принципах и нормах административной этики как науки и профессиональной этической системе государственной и муниципальной службы.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-4, ПК-18.

#### **Ожидаемые результаты:**

##### **знать:**

- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;
- принципы и ценности современной административной этики;
- правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе;
- принципы и правила служебных отношений и служебного поведения, уметь использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике;
- диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений,

##### **владеть:**

- навыками работы с этическим законодательством в системе государственной и муниципальной службы;
- навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной и муниципальной службе;
- навыками разрешения конфликта интересов с позиций

социальной ответственности;

### **Содержание дисциплины:**

1. Основные моральные и этические теории и их реализация в моральном сознании и моральной практике: рассматриваются основные проблемы теории морали, изучаются структура, ценности и функции морали; выявляются различия индивидуальной, социальной и профессиональной этики; особое внимание уделяется анализу основных этических концепций (гедонизм, эвдемонизм, стоицизм, аскетизм, скептицизм, нигилизм, цинизм, утилитаризм, ригоризм) и их реализации в моральном сознании и моральной практике.

2. Современные проблемы и требования политической этики: раскрываются современные подходы к вопросу о взаимоотношении политики и морали, к проблемам нравственного обоснования политической деятельности; выявляются особенности этики политического конфликта и политического влияния; изучаются основные принципы и нормы современной парламентской этики и культуры депутатской деятельности;

3. Ценности и нормы административной этики: рассматриваются основные этические принципы управленческой деятельности; дается анализ социальных и этических ресурсов в государственном и муниципальном управлении; выявляется специфика этических принципов в сфере государственного управления; особое внимание уделяется проблеме разработки и внедрения этических кодексов государственной и муниципальной службы, механизмам регулирования конфликта интересов в государственном управлении.

4. Этические требования к государственному и муниципальному служащему:

принципы, нормы, качества: раскрываются место и роль нравственных характеристик в профессиограмме государственного и муниципального служащего; раскрываются способы формирования желаемых нравственных качеств служащих: этическое обучение, тренинги, этические деловые игры, создание комиссий по профессиональной этике, учет этических характеристик при аттестации сотрудников.

5. Этика и культура формальных и неформальных служебных отношений в аппарате государственных учреждений: изучается этика и культура служебных отношений как фактор эффективного функционирования аппарата управления; раскрывается связь культуры управления с общей культурой личности; изучаются типы служебных отношений в аппарате государственных учреждений; особое внимание уделяется современным технологиям оптимизации взаимоотношений в системе управления, этике делового общения.

6. Служебная этика руководителя: основные принципы и современные требования:

рассматриваются общие, конкретные и специфические нравственные качества руководителя, раскрывается понятие «органических функций» руководителя; дается анализ стилей руководства, содержания понятия

«служебная этика руководителя»; изучаются современные требования к этике приказов и поручений.

7. Культура поведения и деловой этикет в государственной и муниципальной службе:

изучаются виды, функции и основные требования современного этикета деловых отношений и их трансформация на государственной и муниципальной службе; раскрываются требования административного речевого этикета, культуры делового спора, этикета телефонных переговоров, деловых встреч и переговоров; особое внимание уделяется изучению этнокультурных особенностей делового этикета на государственной и муниципальной службе.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Основы управления персоналом»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

*Цель курса* состоит в подготовке специалиста – управленца, способного на основе полученных знаний творчески, оперативно, обоснованно и с минимальным риском принимать решения по различным вопросам управления человеческими ресурсами в современных условиях.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-3, ПК-19.

#### **Ожидаемые результаты:**

В результате изучения курса студент должен **знать:**

- теоретические основы управления персоналом;
- методы формирования системы управления персоналом;
- основы организации служб управления персоналом и их деятельность;
- сущность кадрового прогнозирования, планирования и регулирования;

должен **уметь:**

- планировать и прогнозировать изменения трудового потенциала организации;
- разрабатывать кадровые технологии подбора, расстановки, оценки и мотивации персонала организации;
- проводить аналитическую работу по изучению кадрового потенциала;
- оценивать эффективность системы управления персоналом.

#### **Содержание курса:**

Человеческий фактор и его роль в развитии организации. Функция управления персоналом как одна из основных функций организации. Взаимосвязь функции управления персоналом с другими функциями управления в рамках общей стратегии организации. Внешние и внутренние факторы среды, определяющие место функции управления персоналом в общей системе управления организацией. Коммуникации в организации. Сущность, цели и функции системы управления персоналом. Основные

элементы системы управления персоналом: субъект управления, объект управления, уровни управления. Состав функциональных блоков системы управления персоналом. Классификация систем управления персоналом.

Принципы построения системы управления персоналом: экономичности, прогрессивности, перспективности, комплексности, оперативности, оптимальности, простоты, научности. Методы управления персоналом: административные, экономические, социально-психологические.

Понятие персонала, различия в терминологических толкованиях. Основные понятия и определения, используемые в курсе.

Классификация персонала по функциям, выполняемым в производственном процессе, характеру фактической деятельности, сроку работы, принципу участия в технологическом процессе.

Основные направления деятельности и функции службы управления персоналом. Варианты организационной структуры службы управления персоналом.

Особенности построения организационных структур служб управления персоналом в государственных и муниципальных органах управления.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«История государственного управления»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

сформировать у слушателей целостное представление об истории становления и эволюции государственного управления в России с учетом особенностей развития российского общества и национальных моделей власти и управления.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК-2, ОПК-2.

#### **Ожидаемые результаты:**

##### **знать:**

- основные теоретические подходы к происхождению государства, типы, формы, элементы (структуру) и функции государства;
- основные тенденции развития государственного и муниципального управления;
- основные принципы функционирования местной власти;
- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в современной России.

##### **уметь:**

- анализировать политические процессы и оценивать эффективность политического управления;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

**владеть:**

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам государственного и муниципального управления;
- качественными и количественными методами социологических исследований.

**Содержание дисциплины:**

1. Теоретические и концептуальные проблемы истории государственного управления в России: изучаются основные понятия учебного курса, рассматриваются исторические типы бюрократической организации, принципы рациональной (М. Вебер) и патримониальной бюрократии, особенности российской бюрократии; особое внимание уделяется политической культуре общества и ее роли в процессе становления и развития российской государственности.
2. Государственность Древней Руси: исторические особенности формирования и эволюции институтов власти и управления.
3. Становление российского самодержавия и сословного управления обществом в XV-XVII вв.:
4. Эволюция российской государственности и национальной модели государственного управления в России в XVIII веке: рассматриваются содержание и особенности петровской модернизации государственного управления в начале XVIII в.; изучаются структура и функции новых государственных органов Российской империи (Сенат, Коллегии, Верховный тайный совет и др.);
5. Политическая система и государственное управление Российской империи в XIX - начале XX века: дается анализ характера и направления эволюции российской государственности на этапе буржуазной революции 1905-1907 гг.
6. Особенности советской государственности и командно-административной системы управления обществом (октябрь 1917 - 1991гг.):
7. Проблемы становления современной системы государственного управления в Российской Федерации (1991 - наст, вр.).

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Деловые коммуникации»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:**

на основе научных подходов к изучению делового общения сформировать у учащихся представлений о коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности, выработать навыки и умения организации и проведения различных форм деловой коммуникации.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-4, ПК-19.

**Ожидаемые результаты:**

**знать:**

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.

**уметь:**

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать коммуникативные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

**владеть:**

- навыками деловых коммуникаций.

**Содержание дисциплины:**

1. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия в профессиональной сфере. Понятие общения. Коммуникация, перцепция и интеракция как составные элементы процесса общения. Коммуникативный процесс и его элементы. Деловая коммуникация и роль эффективного общения в профессиональной сфере. Характеристики делового общения.

2. Вербальные средства в деловой коммуникации. Человеческая речь как источник информации. Речевые средства общения. Стили письма и речи: официально-деловой, научный, публицистический, разговорная речь.

3. Коммуникативные барьеры в деловом общении. Виды барьеров. Физиологические и психологические барьеры. Социальные и культурные барьеры. Преодоление барьеров в деловой коммуникации. Значение слушания в деловом общении. Вопросы в деловой коммуникации. Виды вопросов. Ответы на вопросы. Собеседование как коммуникативный канал в деловом общении. Типы собеседований. Практика организации и проведения.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Принятие и исполнение государственных решений»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

дать обучающимся знание теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений (УГР), организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-2, ПК-21, ПК-22.

#### **Ожидаемые результаты:**

##### **знать:**

- принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и ее отличия от частной организации;
- виды государственных решений и методы их принятия;
- общую методологию и технологию разработки УГР на государственной службе;
- содержание процесса планирования при разработке УГР;
- организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации УГР;
- технологию оценки качества и эффективности разработки УГР.

##### **уметь:**

- осуществлять обоснованный выбор критериев целесообразности;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений;
- оценивать и выбирать альтернативные варианты решения;

##### **владеть:**

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, современными методами управления человеческими ресурсами;

#### **Содержание дисциплины:**

1. Основы методологии и теории разработки УГР: предназначение теории РУР как научной дисциплины. Понятие решения, управленческого решения, государственного решения, политического решения, административного решения, ЛПР, проблемы (факторы).

Общее планирование. Формы разработки. Формы реализации.

Классификация и типология УР.

2. Методы и технологии разработки УГР в органах ГМУ: Методологические основы РУР в системе ГМУ. Общие подходы к управлению: процессный, ситуационный, системный. Системный подход.

3. Организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации УГР: роль человеческого фактора в процессе подготовки УГР. Основы коммуникации руководителя и подчиненного. Планирование. Постановка целей и делегирование полномочий подчиненным.

4. Качество, контроль и ответственность в процессе разработки и реализации УГР:

5. Информационно-аналитическое обеспечение процесса разработки и принятия УГР: роль информации и ИТ в процессе разработки и принятия УР. Применение Excel. Экспертные системы.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Трудовое право»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

Целью курса «Трудовое право» является изучение норм трудового права РФ, анализ действующего законодательства, изменений, внесенных в него, сравнение с ранее действовавшими нормативными актами; выработка навыков работы с трудовыми договорами, коллективными договорами и соглашениями; обучение грамотному и правильному составлению локальных актов, трудовых договоров, а также иных актов применения права; изучение научной литературы.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-1, ПК-20.

#### **Ожидаемые результаты:**

**знать** перечень общественных отношений, входящих в предмет трудового права; систему источников трудового права; понятие субъектов трудового права, их виды; возраст, с которого допускается заключение трудового договора, и условия его понижения либо повышения, особенности возникновения работодательской правосубъектности физических лиц; определять место профсоюзов в системе субъектов трудового права и их роль в правовом регулировании труда; понятие социального партнерства, его принципы; понятие занятости, условия, при которых лицо может быть признано безработным, а также категории лиц, которые не могут быть признаны безработными, этапы регистрации лица органами службы занятости, системы расчета пособия по безработице для различных категорий граждан; понятие трудового договора, его сторон; знать условия и порядок изменения трудового договора, отличия видов изменения трудового договора; понятие рабочего времени, режимы рабочего времени, условия и



порядок привлечения лиц к сверхурочной работе, особенности режима ненормированного рабочего дня; определять виды времени отдыха; понятие оплаты труда, заработной платы, ее составные части, порядок ее установления и выплаты, понятия нормирования труда, гарантий и компенсаций; понятия дисциплины труда, правил внутреннего трудового распорядка, виды поощрений за труд, виды дисциплинарных взысканий, основания их наложения, порядок их снятия и погашения; виды и порядок осуществления профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, ответственность сторон за нарушение обязанностей по ученическому договору; ключевые понятиями в сфере охраны труда, права и обязанности работодателей и работников в данной области, порядок расследования несчастных случаев на производстве; виды материальной ответственности и порядок возмещения ущерба; способы защиты трудовых прав и интересов, систему государственных органов, осуществляющих государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, порядок защиты трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами, самозащиты работниками трудовых прав;

**уметь** определять специфику метода и принципов отрасли трудового права; выделять институты трудового права; разграничивать трудовые, гражданско-правовые и административно-правовые отношения, регулирующие отношения по труду; ориентироваться в источниках трудового права, правильно применять нормы, содержащиеся в различных источниках трудового права в случае их взаимного противоречия; исчислять сроки по нормам, закрепленным в трудовом праве; отличить участников социального партнерства от его сторон, определить надлежащих представителей сторон социального партнерства; уметь правильно составить трудовой договор, применять нормы о прекращении трудового договора, вносить записи в трудовую книжку; уметь рассчитать время предоставления первого (у данного работодателя) ежегодного отпуска для различных категорий лиц; рассчитать среднюю заработную плату, определять случаи предоставления работникам гарантий; уметь налагать дисциплинарные взыскания в соответствии с ТК РФ; составлять документы для наложения дисциплинарного взыскания;

**иметь представления** о полномочиях и правах федеральной инспекции труда и иных органов, осуществляющих государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, всеми работодателями на территории Российской Федерации, государственный надзор за соблюдением правил по безопасному ведению работ в отдельных отраслях и на некоторых объектах промышленности, внутриведомственный государственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях, государственный надзор за точным и единообразным

исполнением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; в этапах и правилах ведения коллективных переговоров, заключения коллективных договоров и соглашений; знать формы участия работников в управлении организацией; условиях и порядке прекращения, приостановления выплаты пособия по безработице, уменьшения его размера; ориентироваться в перечне документов, предъявляемых при заключении трудового договора; ориентироваться в правовых актах, регламентирующих порядок и процедуры предоставления различных видов отпусков; ориентироваться в сроках наложения взысканий; ориентироваться в сроках и условиях проведения расследования несчастных случаев на производстве; ориентироваться в основных этапах и сроках рассмотрения трудовых споров, условиях и критериях признания забастовки незаконной;

### **Содержание дисциплины:**

Общественные отношения, складывающиеся в процессе труда. Сфера регулирования трудового права. Трудовые отношения: отношения, связанные с самостоятельным трудом (труд собственников) и с наемным трудом (труд несобственников). Отношения, непосредственно связанные с трудовыми: отношения по организации труда и управлению трудом; отношения по трудоустройству у данного работодателя; отношения по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников непосредственно у данного работодателя; отношения по социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений; отношения по участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях; отношения по материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда; Метод трудового права. Характерные признаки метода трудового права. Преобладание диспозитивных начал над императивными в регулировании трудовых и тесно связанных с ними отношений. Сочетание централизованного и локального нормотворчества. Координация и субординация в отношениях субъектов трудовых правоотношений. Многообразие способов защиты трудовых прав работников. Возможность участия работников и профсоюзов в регулировании общественных отношений, связанных с трудом.

Система трудового права.

Трудовое право как элемент в общей системе права. Понятие системы трудового права. Структурные уровни системы трудового права.

Система законодательства о труде. Система науки трудового права. Система трудового права как учебного курса, общая характеристика.

Источники трудового права

Понятие и виды источников трудового права. Классификация источников трудового права. Международно-правовое регулирование в сфере труда. Конвенции и рекомендации МОТ. Конституция России. Трудовой кодекс РФ. Законы Российской Федерации и подзаконные нормативные акты.

Особенности локальных актов и их дифференциация. Судебная практика в трудовом праве и ее значение в правовом регулировании трудовых отношений.

Общая характеристика субъектов трудовых отношений. Индивидуальные и коллективные субъекты трудовых отношений.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Основы делопроизводства»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

дать студентам систематизированные сведения о:

- сущности, структуре, функциях и многообразии документов;
- правилах организации сбора, хранения, систематизации, первичного и последующего анализа и обеспечения защиты конфиденциальной информации, документирования рабочих процессов, а также непосредственной работы с документами.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-1, ОПК-4.

#### **Ожидаемые результаты:**

знать и понимать нормативную правовую базу, регламентирующую вопросы работы с документами в организации по законодательству Российской Федерации; обязанности участников отношений, возникающих в процессе осуществления документооборота; особенности обеспечения защиты конфиденциальной информации, содержащейся в документах;

- уметь определять правовой статус обрабатываемых документов; применять на практике основы правового обеспечения процедур документооборота;

- на основе полученных знаний и приобретенных навыков составлять основные виды документов, требуемых в процессе осуществления должностных обязанностей; уверенно применять правила ведения работы с документами.

#### **Содержание дисциплины:**

Положения, определяющие состав управленческих документов; основные направления и порядок проведения унификации и стандартизации документов; документ и системы документации.

Управленческая документация: требования к составлению и оформлению. Технология работы с документами. Разработка и утверждение комплекса организационно-правовых документов (Устав, Положения об организации, структурных подразделениях, коллегиальных и совещательных органах; штатное расписание; инструкции по отдельным видам деятельности; должностные инструкции).

Документы, содержащие сведения о результатах деятельности учреждения за определенный период времени – год, полугодие, квартал, месяц. Функция

отчетной документации в деятельности учреждений. Комплексы отчетных документов: государственная статистическая отчетность; ведомственная отчетность; отчетность внутри учреждения.

Документирование трудовых правоотношений. Документы по личному составу: заявления о приеме, увольнении, переводе, трудовые договоры; приказы по личному составу; трудовые книжки; личные дела, личные карточки.

Документирование деятельности коллегиальных органов. Деятельность учреждений, работающих на основе коллегиальности. Постановка вопросов на обсуждение коллегиальных органов.

Делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан. Обращения граждан в соответствии со ст.33 Конституции РФ в государственные органы. Индивидуальные и коллективные обращения: заявления, жалобы, предложения.

## **Вариативная часть**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Статистика»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:** Формирование теоретических знаний о статистической природе экономических закономерностей и практических навыков обработки и анализа статистических данных.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-5.

#### **Ожидаемые результаты**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** научные принципы организации статистических служб; принципы и методы организации сбора статистической информации; принципы и методы обработки результатов статистического наблюдения; сущность и особенности применения обобщающих статистических показателей – абсолютных, относительных и средних величин, показателей центра, вариации и формы рядов распределения, взаимосвязи, динамики, выборки; научные подходы, методы и основные показатели, используемые в микро- и макроэкономической статистике.

**Уметь:** строить статистические таблицы и графики; рассчитывать различные статистические характеристики (абсолютные, относительные и средние величины, центра, вариации и формы рядов распределения, взаимосвязи, динамики, выборки; основные показатели, используемые в микро- и макроэкономической статистике); анализировать статистические данные и формулировать выводы на основе проведенного анализа.

**Иметь навыки:** организации и проведения статистических

наблюдений; использования в экономических расчетах современных инструментальных средств.

### **Содержание дисциплины**

Теория статистики: предмет, метод, задачи и организация, статистическое измерение, методы сплошного и выборочного наблюдения социально-экономических явлений и процессов, статистические группировки, методы обработки и анализа статистической информации, методы средних величин, вариационный анализ, корреляционный, индексный методы анализа, анализ рядов динамики, многомерный статистический анализ, статистические методы моделирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов; социально-экономическая статистика: статистика населения, системы статистических показателей отраслей и секторов экономики, статистика рынка труда, статистика национального богатства, анализ эффективности функционирования предприятий и организаций, экономической конъюнктуры, статистические методы исследования уровня жизни населения; система национальных счётов: статистическая методология построения национальных счетов, балансов и системы показателей, характеризующих экономические процессы на макроуровне; статистика финансов: методология финансово-экономических расчётов и их использование в статистическом анализе, статистика государственных финансов, системы статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций, статистические показатели денежного обращения, инфляции и цен, банковской и биржевой деятельности, страхования, налогов и налогообложения, финансовых рынков.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Социальная психология»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

Цель курса – ознакомление студентов с основными направлениями теоретических и прикладных исследований в социальной психологии, методологией проведения социально-психологического исследования, методами социально-психологической диагностики и социально-психологического тренинга, ознакомление с практическим применением полученных знаний в отраслях экономики, менеджмента и экономической социологии.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-19.**

#### **Ожидаемые результаты:**

Уметь использовать методы и рекомендации социальной психологии в практике государственных и муниципальных учреждений.

#### **Содержание дисциплины:**

Место социальной психологии в системе наук. Социальная психология и этология. Социальная психология и социология. Социальная психология и психология личности. История формирования социально-психологических идей и подходов. Современная социальная психология в США и Европе. Отечественная социальная психология. Методология социально-психологического исследования. Методы и стратегии социально-психологических исследований. Проблемы эксперимента в социальной психологии.

Классификация групп в социальной психологии. Большие социальные группы. Стихийные группы и массовые движения. Способы психологического воздействия в больших социальных группах.

Малые группы как основной объект социально-психологических исследований. Динамические процессы в малой группе.

Межличностные отношения в социальной психологии. Общение как обмен информацией. Общение как взаимодействие. Социальная перцепция в процессе общения.

Теории социальных отношений. Основные типы социальных отношений. Альтруистические отношения: нормативная база и социальные ожидания.

Агрессивное поведение. Теории агрессии: агрессия как инстинкт, фрустрация как источник агрессии, агрессия как результат социального научения. Социальные источники агрессии. Конфликт и кооперация. Теории конфликта. Конфликт и примирение. Роль посредника в конфликте. Понятие об этнических конфликтах

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Основы права»**

Для подготовки бакалавров по направлению **30.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:** овладение студентами знаниями в области права, выработка позитивного отношения к нему, развитие приемлемых для гражданского общества и правового государства уровней правосознания и правовой культуры, преодоление правового нигилизма, рассмотрение права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости, выработка умений грамотно толковать законы и другие нормативные правовые акты, обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом, анализировать законодательство и практику его применения, владеть специальным юридическим языком, ориентироваться в специальной литературе и правовых компьютерных справочно-информационных программах.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК-4, ОПК-1, ПК-20.

**Ожидаемые результаты**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** определение государства и права, их значение и роль в жизни общества; понятие нормы права и нормативно-правового акта; основные правовые системы современности; источники российского права; понятие закона и подзаконного акта; систему и отрасли российского права; понятие правонарушения и юридической ответственности, значение законности и правопорядка в современном обществе; определение правового государства; основные положения Конституции Российской Федерации; особенности федеративного устройства России, систему органов государственной власти в Российской Федерации; понятие и состав гражданского правоотношения; понятие физического и юридического лица; понятие права собственности; обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение; основные положения наследственного права и права интеллектуальной собственности; правовое регулирование семейных отношений, взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей, ответственность по семейному праву; понятие трудового договора (контракта), трудовой дисциплины и ответственность за ее нарушение; основы земельного, экологического, жилищного, финансового, уголовного, административного и банковского права; основные проблемы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности;

**Уметь:** правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; юридически правильно оценивать факты и обстоятельства; принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законом; ориентироваться в специальной юридической литературе; четко представлять сущность, характер и взаимодействие правовых явлений; пользоваться юридическими средствами реализации прав и свобод человека и гражданина; реализовывать правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; составлять простые необходимые в повседневной жизни юридические документы;

**Владеть:** практическими навыками сбора, анализа, обработки, представления и использования юридической информации; навыками работы с информационными правовыми системами; специальным юридическим языком.

**Содержание дисциплины:**

Источники права: понятие и виды; Нормативно-правовой акт, правовой прецедент, нормативный договор, правовой обычай; Нормативно-правовые акты: понятие и виды; Нормы права. Понятие и структурные элементы: гипотеза, диспозиция, санкция; Правоотношение: понятие и структура. Юридические факты; Толкование права; Правонарушение: понятие и виды; Юридическая ответственность: понятие и виды;

Основы конституционного строя; Права и свободы человека и

гражданина, гражданство; Федеративное устройство, территориальное деление, разграничение компетенции; Федеральные органы государственной власти; Органы государственной власти субъектов Российской Федерации; Местное самоуправление, органы местного самоуправления; Судебная власть;

Граждане (физические лица); Юридические лица, индивидуальные предприниматели; Объекты гражданских прав; Исчисление сроков, исковая давность; Право собственности и иные вещные права; Сделки и обязательства, представительство, доверенность; Договоры; Наследственное право;

Управление и контроль в сфере трудовых отношений (система органов, функции); Трудовой договор; Рабочее время и время отдыха; Оплата труда; Гарантии и компенсации в области социально-трудовых отношений; Дисциплина труда, трудовой распорядок; Охрана труда; Материальная ответственность сторон трудового договора; Особенности регулирования труда отдельных категорий работников; Ответственность за нарушение трудового законодательства; Порядок рассмотрения трудовых споров; Защита от безработицы, содействие в трудоустройстве;

Порядок и условия заключения и прекращения брака; Режим имущества супругов, ответственность по обязательствам; Установление происхождения детей; Права и обязанности родителей и детей; Алиментные обязательства членов семьи; Акты гражданского состояния; Охрана семьи, материнства, отцовства и детства;

Административные правонарушения;

Понятие и структура состава преступления. Объект преступления; Объективная сторона преступления; Субъективная сторона преступления; Субъект преступления; Преступления против личности; Преступления в сфере экономики.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Психология»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**  
(Аннотация)

### **Цели освоения дисциплины**

Дать студентам профессионально необходимые знания о психологических закономерностях поведения людей в организации, сформировать способность анализировать, прогнозировать и воздействовать на поведение людей в организации.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины: ОК-7.**

### **Ожидаемые результаты**

В результате изучения курса студент должен *знать* основные понятия психологии, методологическую основу психологии, методы изучения личности сотрудников организации, закономерности протекания



психических процессов, основы саморегуляции, основы психологической совместимости сотрудников и т.д.

Студент должен *уметь* найти индивидуальный подход к каждому сотруднику, выбрать адекватный стиль общения с коллегами, руководством трудового коллектива и подчиненными, оценить социально-психологический статус работника, определить причины трудностей во взаимоотношениях сотрудников.

Студент должен *иметь* навыки бесконфликтного взаимодействия с работниками в организации, самостоятельно оценивать психологические особенности работника, подбора сотрудников с учетом их индивидуально-психологических особенностей, измерения социально-психологического потенциала сотрудника.

### **Содержание дисциплины**

Психология: предмет, объект и методы психологии. Место психологии в системе наук. История развития психологического знания и основные направления в психологии. Индивид, личность, субъект, индивидуальность. Психика и организм. Психика, поведение и деятельность. Основные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза. Мозг и психика. Структура психики. Соотношение сознания и бессознательного. Основные психические процессы. Структура сознания. Познавательные процессы. Ощущение. Восприятие. Представление. Воображение. Мышление и интеллект. Творчество. Внимание. Мнемические процессы. Эмоции и чувства. Психическая регуляция поведения и деятельности. Общение и речь. Психология личности. Межличностные отношения. Психология малых групп. Межгрупповые отношения и взаимодействия.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Теория организации»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

Приобретение теоретических знаний и практических навыков, позволяющих осуществлять обоснованный выбор типа организации, модели организационного поведения, необходимых изменений, направленных на выживание, сохранение и развитие компании, формирование и развитие эффективного управленческого и организационного мышления у будущих руководителей; формирование у слушателей целостного представления об организации как открытой системе, законах ее функционирования

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-3, ПК-19.

#### **Ожидаемые результаты:**

##### **Знать:**

- последствия действия законов организации и их влияние на эффективность

деятельности;

- виды организационных патологий и дисфункций;
- все виды организационных структур и пределы их эффективности;
- специфику организационной культуры как организационного элемента и инструмента управления;
- виды групповых эффектов, условия и интенсивность их проявления;
- основные модели организационного поведения.

**Уметь:**

- оценить организационную эффективность структурной единицы по уровню соответствия законам организации;
- прогнозировать поведение организации на основе концепции жизненного цикла и динамики внешней среды;
- идентифицировать наличие организационных патологий и дисфункций и определять способы их устранения;
- разрабатывать программу обеспечения организационной устойчивости компании в кризисные периоды развития;
- анализировать организационные структуры управления и осуществлять выбор организационной структуры для конкретного объекта с учетом знания пределов ее эффективности;
- диагностировать модели организационного поведения в компаниях;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их

**Владеть:**

- специальной терминологией в области современной теории организации;
- современной научной методологией исследования проблем управления;
- методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях;
- методикой построения организационно-управленческих моделей;
- технологией выбора организационной структуры для конкретной компании

**Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Введение в теорию организации

1.1 Сущность организации

1.2. Предмет и метод теории организации

1.3 Место и роль организации в системе знаний.

Раздел 2. Парадигма организации

2.1. Тезаурус парадигмы организации

2.2. Генезис организации

2.3. Система законов организации

Раздел 3. Содержание организации

3.1 Принципы организации

3.2. Морфология организации

- 3.3 Свойства организации
- Раздел 4. Организация как процесс
- 4.1.Динамическая организация
- 4.2.Инструментарий организации
- 4.3Механизм организации
- Раздел 5. Организация как система
- 5.1.Строение организаций
- 5.2.Классификация организаций
- 5.3.Социально-экономические организации
- Раздел 6. Организация и управление
- 6.1. Место и роль организации в управлении
- 6.2.Организация управления
- 6.3. Организационные изменения и развитие

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Государственное регулирование экономики»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

### **Цели освоения дисциплины:**

Основной целью изучения курса является формирование у бакалавров теоретических знаний, практических навыков по вопросам, касающимся форм и методов участия государства в экономической жизни страны с помощью различных рычагов воздействия на социально-экономические процессы, обеспечивающих эффективное формирование рыночных отношений.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-22

### **Ожидаемые результаты:**

В результате освоения дисциплины студент должен: - оперировать информацией о ключевых вопросах и технологиях государственного регулирования для четкого и убедительного публичного изложения; - быть способен оценить экономические, социальные, политические условия и последствия осуществления государственных программ; - быть способен принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умением оценивать последствия решений

**Знать:** - сущность и цели государственного регулирования; - основные направления, субъекты и объекты государственного регулирования; - методы и способы общегосударственного планирования; - основные направления социальной политики государства; - основные механизмы государственного регулирования отношений собственности; - сущность, тенденции и особенности антимонопольного регулирования; - механизмы государственного регулирования в основных сферах и отраслях народного хозяйства

**Уметь:** - осуществлять эффективный поиск информации и критики источников; - получать, обрабатывать и сохранять источники информации; - определять и анализировать эффективность и факторы экономического развития государства; - готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти; - принимать и анализировать управленческие решения, направленные на формирование эффективных рыночных отношений

**Владеть:** - навыками анализа экономического развития государства; - приемами и методами государственного регулирования экономики.

**Содержание дисциплины:**

Предмет и задачи государственного регулирования экономики. Методы государственного регулирования экономики. Государственное регулирование финансового рынка и денежного обращения. Общегосударственное планирование. Социальная политика государства. Государственное регулирование отношений собственности: модели секторальной конкуренции и приватизационный цикл, взаимообусловленное развитие государственного и частного секторов, динамические модели секторальной структуры занятости. Антимонопольная политика государства. Государственная структурная политика. Управление устойчивым развитием экономики. Государственная политика в основных сферах и отраслях народного хозяйства

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Основы маркетинга»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:**

*Целью изучения дисциплины «Основы маркетинга» является ознакомление студентов с системой мер, обеспечивающих эффективную организацию маркетинговой деятельности; получение навыков проведения маркетинговых исследований, разработки маркетинговых стратегий и программ, организации коммуникативной и сбытовой деятельности, ценообразования и использования основных элементов маркетинга в практической деятельности.*

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОК-3.

**Ожидаемые результаты:**

*В результате изучения дисциплины студенты должны:*

**знать:**

- важность маркетинга для большинства организаций и в чем его значение для их деятельности;

- предмет, цели и задачи учебной дисциплины, связи маркетинга с другими дисциплинами;
- историю возникновения и основные этапы развития маркетинга;
- концепцию рыночных отношений, виды маркетинга, функции маркетинговой деятельности;
- классификацию участников маркетинговой деятельности и рыночной конкуренции;
- методы создания новых товаров, структуру ассортимента товарной продукции;
- роль рекламы в эффективной деятельности организаций.

***уметь:***

- применять методы оперативного, стратегического и прогнозного планирования, информационного и коммуникационного обеспечения управления маркетингом;
- разрабатывать стратегии маркетинга с учетом рыночной конъюнктуры;
- пользоваться научной и специальной литературой, уметь анализировать и обобщать полученную информацию и использовать ее для совершенствования маркетинговой деятельности компании;
- самостоятельно организовать и проводить маркетинговые исследования на конкретном рынке;
- использовать принципы мерчендайзинга для повышения эффективности розничной торговли;
- оценивать направления совершенствования ассортиментной политики компании;
- формировать лояльность клиентов на основе создания программы лояльности;
- осуществлять эффективную ценовую политику организации;
- проводить контроль маркетинговой деятельности компании и определять направления ее совершенствования;

***владеть:***

- методами маркетинга, обеспечивающими конкурентные преимущества фирмы;
- навыками решения конкретных проблем, связанных с расширением и сокращением объемов производства, модернизацией продукции или снятием ее с производства, способствовать разработке и внедрению планов развития предприятия;
- методами эффективного увязывания ресурсов с целями предприятия, а целей — с запросами потребителей.
- навыками решения конкретных проблем, связанных с проведением маркетинговых исследований;
- уметь применять методы оперативного, стратегического и прогнозного планирования, информационного и коммуникационного обеспечения управления маркетингом;
- методами исследования потребительских мотиваций, обеспечивающими конкурентные преимущества фирмы.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Рынок как условие и объективная экономическая основа маркетинга. Понятие маркетинга. Предмет дисциплины, его цели и задачи. Межпредметные связи с другими дисциплинами. Значение дисциплины в подготовке специалистов. Цели, задачи маркетинга. Социально-экономическая сущность маркетинга. Элементы окружающей среды маркетинга, виды маркетинга, маркетинговая среда фирмы (микросреда, медиасреда, макросреда). Этапы и предпосылки развития маркетинга.

Концепции рыночных отношений, их характерные признаки, виды маркетинга, функции маркетинговой деятельности. Принципы маркетинга. Соотношение интересов предприятия и общества. Сегментация рынка, выбор признаков и критериев сегментации. Базы сегментирования для рынков товаров промышленного назначения. Выбор целевых сегментов: стратегия массового маркетинга, одного или нескольких сегментов. Оценка перспективности выбранных целевых сегментов. Анализ потребностей различных типов покупателей. Характеристика товара и его видов. Основные отличия товара от изделия и от услуги.

Место и роль товарной политики в системе маркетинга. Товарная политика как эффективное средство конкурентной борьбы. Характеристика уровней товарного ассортимента. Жизненный цикл товара и характеристика его этапов. Разработка концепции нового товара. Стадии разработки нового товара.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Введение в профессию»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель учебной дисциплины - на основе теоретического и практического анализа процессов управления раскрыть специфику управленческой деятельности в области государственного и муниципального управления, рассмотреть основные положения Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению "Государственное и муниципальное управление", систему образования и организации учебного процесса в вузе; дать основную информацию о системе современного государственного управления и местного самоуправления в России.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК-7, ОПК-1.

### **Ожидаемые результаты:**

- ознакомление с задачами университетского образования, организацией деятельности

вуза, содержанием Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, организацией учебного процесса;

- овладение понятийным аппаратом, описывающим принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов государственного и муниципального управления;
- овладение основами знаний о государственной и муниципальной службе;
- ознакомление с видами и задачами профессиональной деятельности бакалавров в области государственного и муниципального управления;
- ознакомление с требованиями к структуре, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы бакалавриата;
- ознакомление с требованиями к организации практик и научно-исследовательской работы, в процессе освоения образовательной программы бакалавриата в области государственного и муниципального управления.

**Краткое содержание дисциплины:**

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

1. Университетское образование: Университеты и университетское образование. Университеты и их роль в жизни общества. История Государственного университета управления. Специфика университетского образования. Университеты и современные проблемы человечества. Роль и значение менеджмента и менеджеров в современном мире. Классификация профессий высшего образования. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования. Циклы и виды учебных дисциплин.
2. Основы государственного управления: Сущность и происхождение государства. Типы государств. Правовое государство. Функции государства, задачи и методы государственного управления. Государственное устройство современной России. Субъекты Российской Федерации. Органы государственной власти и управления. Государство и местное самоуправление.
3. Основы муниципального управления: Концепция, признаки местного самоуправления. Исторические и правовые основы местного самоуправления. Территориальная организация местного самоуправления. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления. Организационные и финансовые основы местного самоуправления. Муниципальная служба. Территориальное общественное самоуправление.
4. Характеристика профессиональной деятельности и требования к подготовке бакалавра: Область и объекты профессиональной деятельности бакалавров. Виды и задачи профессиональной деятельности

бакалавров. Требования к структуре, условиям и реализации результатам освоения образовательной программы. Оценка качества освоения программ. Требования по циклам учебных дисциплин.

5. Организация учебного процесса в университете: Структура и управление университетом. Основные учебные подразделения. Направления подготовки бакалавров. Организация учебного процесса. Виды учебных занятий. Аудиторные занятия. Самостоятельная работа студента. Контроль успеваемости. Бюджет времени студента. Практики. Выпускная квалификационная работа.

б. Содержание учебных практик и основы научно-исследовательской работы бакалавров: Практика, собой вид учебных занятий. Виды практик: производственная, научно-исследовательская, научно-производственная и др. Цели и задачи, программы практик и формы отчетности. Места практик. Требования к организации научно-исследовательской работы бакалавров. Планирование и проведение научно-исследовательской работы.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Методы принятия управленческих решений»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:** дать бакалаврам знание теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-21

**Ожидаемые результаты:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

виды государственных решений и методы их принятия; принципы целеполагания, виды и методы планирования; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

**уметь:**

ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих;

**владеть:**



методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; современным инструментарием управления человеческими ресурсами; навыками деловых коммуникаций; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

#### **Содержание дисциплины:**

Цель изучения дисциплины, задачи. Место дисциплины в системе экономических, политических и управленческих дисциплин, ее взаимосвязь с другими дисциплинами специальности ГМУ. Методология изучения дисциплины. Системный подход к изучению дисциплины. Основные понятия и определения теории принятия управленческих решений (УПР): проблема, цель, задача, решение, ограничение, критерий, варианты, альтернативы, лицо, принимающее решение. Предмет, задачи, законы, закономерности теории решений.

Функции мышления при разработке управленческих решений. Понятие методологии и методики разработки управленческих решений. Методология разработки управленческого решения и его характеристика. Сущность и содержание управленческого решения. Типовой алгоритм разработки управленческого решения, его характеристика. Функции управленческого решения в методологии и организации процесса управления. Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Системный подход к разработке управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческому решению. Информационно-аналитическое обеспечение процесса разработки и принятия решения, технологическое обеспечение. Концепция, принципы и парадигмы разработки управленческих решений.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Основы математического моделирования социально-экономических процессов»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:** усвоение студентами теоретических знаний и приобретение элементарных практических навыков по формулированию экономико-математических моделей, их анализу и использованию для принятия управленческих решений.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-18.

**Ожидаемые результаты:**

1. Ознакомить студентов с сущностью, познавательными возможностями и практическим значением моделирования как одного из научных методов познания реальности.
2. Дать представление о наиболее распространенных математических методах, используемых для формализации экономико-математических моделей.
3. Сформировать навыки решения модели или постановки модельного эксперимента на персональной ЭВМ.
4. Научить интерпретировать результаты экономико-математического моделирования и применять их для обоснования конкретных хозяйственных решений.
5. Сформировать базу для дальнейшего изучения приложений экономико-математического моделирования как самостоятельно, так и в магистратуре.

#### **Содержание дисциплины:**

Содержание курса построено исходя из необходимости охвата теоретико-методологических основ моделей микроэкономики и экономики предприятия, теории принятия решений предопределяемой областью применения, установленной государственным образовательным стандартом по направлению «Государственное и муниципальное управление». В целом курс имеет прикладную направленность с особым вниманием методическому аспекту моделирования и интерпретации моделей; при этом принимается во внимание, что вопросы применения математических методов в экономике и управлении детально рассматриваются в соответствующей дисциплине учебного плана магистратуры по данному направлению.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Демография»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

Формирование комплекса знаний о демографических процессах с позиции анализа закономерностей и особенностей воспроизводства населения.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-3, ПК-22.

#### **Ожидаемые результаты:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- главные тенденции основных демографических процессов;
- основы демографического анализа;
- современные особенности взаимосвязи социально-экономических и демографических процессов.

**уметь:**

- провести факторный анализ динамики численности населения территорий, стран и регионов мира;
- анализировать брачно-семейную и половозрастную структуры населения;
- оценить и применить в условиях современной России зарубежный опыт проведения демографической политики.

**владеть:**

- методикой разработки демографических прогнозов;
- навыками разработки мероприятий демографической политики.

**Содержание дисциплины:**

В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами:

Система источников данных о населении. Формирование и развитие статистического учета населения в мире и в России. Переписи населения. Текущий учет движения населения. Современные источники данных о населении.

Воспроизводство и естественное движение населения. Рождаемость: основные концепции и детерминанты рождаемости. Особенности демографического анализа рождаемости. Факторы, влияющие на динамику рождаемости в России и зарубежных странах. Смертность: основные концепции и детерминанты смертности. Основы демографического анализа смертности. Смертность и продолжительность жизни. Смертность в России и других странах мира.

Брачность: типы брачности и формы брака. Экономические факторы брачности. Взаимодействие процессов брачности и других демографических процессов. Европейская и российская модели брачности. Семейная структура населения. Семейная политика. Разводимость: разводы и разводимость. Показатели и факторы разводимости.

Половозрастная структура населения. Особенности половой структуры населения в России и мире. Факторы изменения половой структуры. Возрастная структура населения в развитых и развивающихся странах мира. Характеристика возрастной структуры населения в России. Этнический и религиозный состав населения мира и России.

Демографические процессы и социально-экономическое развитие. Взаимозависимость демографического и экономического развития. Качество населения как важнейшая составляющая развития экономики и качества жизни. Индексы человеческого развития и качества населения. Качественный потенциал населения России.

Демографическая политика и демографическое прогнозирование. Прогнозы численности населения мира и России. Становление и развитие демографической политики в России. Особенности демографической политики в разных странах мира. Методы перспективного исчисления населения.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«Связи с общественностью в органах власти»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**  
(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:**

сформировать у студентов представления об управлении общественными отношениями как о научно обоснованном и теоретически разработанном типе управленческой деятельности, связанном с управлением общественным мнением, в основе которого лежат коммуникативные технологии и социальные практики.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-4, ПК-19.

**Ожидаемые результаты:**

**знать:**

- основы теории и методологии управления общественными отношениями;
- особенности различных коммуникативных технологий на основе познания основ теории коммуникации;
- основные организационные формы, мероприятия и технологии публичных отношений;
- содержание и динамику информационных процессов, происходящих в обществе и основы государственной информационной политики.

**уметь:**

- применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;
- разбираться в особенностях организации и функционирования структур по связям с общественностью в органах государственной власти и муниципального управления;
- применять на практике основы технологий по работе с общественным мнением;
- анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

**владеть:**

- навыками работы со средствами массовой информации, методами их анализа, составления пресс-релизов,
- приемами подготовки и проведения пресс-конференций;
- навыками технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы

**Содержание дисциплины:**

1. Предмет, цели, задачи, содержание дисциплины. Связи с общественностью в процессе управления общественными отношениями. Факторы актуализации PR в области политического управления. Принципы PR. Связи с общественностью в политической области и государственном управлении. Развитие PR в современном мире. Становление PR - деятельности в России. Этические основы PR -деятельности.

2. Теоретико-методологические основы изучения управления

общественными отношениями. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия. Понятие коммуникации. Виды коммуникации. Особенности политической коммуникации. Модели коммуникаций, используемые в практике PR. Классификация Дж. Грунига и Т. Ханта. Понятие «общественное мнение». Формирование общественного мнения - ядро PR-работы. Работа с целевыми аудиториями. Формы и методы формирования общественного мнения. Политическая культура и участие граждан в управлении обществом.

3. Управление общественными отношениями в государственном и муниципальном управлении. Исторические типы связи государственной службы с общественностью: патриархальный, рациональная бюрократия, отзывчивая модель. Формирование концепции PR в политической науке. Функции PR: управленческая, информационная, коммуникационная, организационная. Особенности PR в органах власти. Источники отчуждения населения. Организация и деятельность PR-структур в органах государственной власти федерального, регионального и местного уровней.

4. Информационные процессы в обществе и информационная политика государства. Роль информации в современном обществе. Преломление свойств информации в современных условиях. Информационное общество. Информационное пространство и его характеристики. Информационная политика государства: понятие и основные направления формирования. Массовая коммуникация. СМИ в политическом процессе. Правовые основы деятельности средств массовой информации. PR и СМИ: взаимоотношения и проблемы. Тенденции развития СМИ в современной России.

5. Технологии управления общественными отношениями. Организационное оформление службы по связям с общественностью. Составляющие процесса планирования. Элементы стратегического планирования PR-деятельности. Составление перспективных планов развития и планирования. Принципы эффективности деятельности PR - служб. Работа с неформальными группами. Коммуникационные проблемы организации. Межличностные отношения в организации. Роль PR -структур во внутриорганизационных отношениях.

6. Политическая реклама в системе массовых коммуникаций. Понятие и особенности политической рекламы. Функции политической рекламы. Психологические особенности восприятия рекламы. Политическая реклама в информационно-пропагандистских стратегиях: агитационно-пропагандистская; PR-коммуникация. Управление рекламой. Нормативно-правовое регулирование политической рекламы.

7. Маркетинговые технологии и PR. Политический маркетинг. Понятие маркетинга. Маркетинг и связи с общественностью. Политический маркетинг. Понятие политического рынка. Политический товар. Маркетинговые стратегии в PR-деятельности. Политико-административный маркетинг. Маркетинг в государственном управлении.

8. Лоббизм. Понятие «лоббизм». История развития и становления. Лоббизм в современной России. Разработка нормативно-правовой базы

лоббизма. Технологии лоббизма. Лоббизм в PR-деятельности. Цели, задачи, стратегия GR-коммуникаций. Место GR в системе корпоративных коммуникаций, корреляция с другими.

9. Имидж. Технологии построения и поддержания. Понятие «имиджа». Технологии построения имиджа как одно из направлений PR-деятельности. Структура имиджа. Диагностика имиджа. Имидж государства и органов власти.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Налоги и налогообложение»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

Формирование у бакалавров понимания экономической сущности налогообложения и получения ими системы знаний о налогах, перечисляемых в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды юридическими и физическими лицами.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины ОК-3.**

#### **Ожидаемые результаты**

В результате изучения курса студент должен:

**Знать:** теоретические основы и принципы налогообложения; особенности налогообложения российских и иностранных юридических лиц; особенности налогообложения доходов физических лиц и имущественных налогов;

**Уметь:** пользоваться налоговыми льготами; принимать управленческие решения в области налогового планирования.

**Владеть:** методиками расчета налогов, методиками налоговой оптимизации; навыками по заполнению налоговых деклараций.

#### **Содержание дисциплины**

Основы налогообложения. Понятие, сущность и функции налогов. Основные принципы налогообложения. Условия установления налогов. Законодательство о налогах и сборах. Учет организаций и физических лиц в качестве налогоплательщиков. Права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков. Виды налоговых проверок. Порядок обжалования актов налоговых органов. Понятие налогового правонарушения. Условия привлечения к налоговой ответственности. Классификация и виды налогов в РФ. Специальные налоговые режимы.

Федеральные налоги, методика их расчета. Налог на добавленную стоимость, основные элементы налога (объект налогообложения, налогоплательщики, налоговая база, ставки налога, налоговый период). Акцизы, порядок исчисления и уплаты налога в бюджет. Налог на прибыль организаций. Организация ведения налогового учета на предприятиях. Налог

на доходы физических лиц. Налоговые вычеты по НДФЛ – стандартные, социальные, имущественные и профессиональные. Порядок составления и подачи налоговых деклараций. Обязательные страховые взносы, порядок их исчисления и уплаты.

Региональные налоги и сборы, порядок их установления. Местные налоги и сборы, действующие на территории РФ. Роль и значение местных налогов и сборов в формировании доходов местных бюджетов.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Региональное управление и территориальное планирование»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

дать студентам понимание о механизмах функционирования и управления экономикой территории.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины ПК-18, ПК-19.**

#### **Ожидаемые результаты:**

- умение структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы в условиях демократического общества;
- владеть навыками использования инструментов экономической политики;
- уметь выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;
- владеть современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;
- иметь навыки разработки эффективной политики по реализации целей региональной политики;
- уметь дать оценку эффективности проводимой экономической политики в регионах;
- обладать навыками пространственной организации деятельности как региона, так территориально-производственных комплексов;
- уметь адаптировать опыт и навыки адаптации экономических исследований и преобразований в других отраслях знаний в область региональных исследований.

#### **Содержание дисциплины:**

1. Роль природных факторов в развитии территории: исследуются фундаментальные основы концентрации производства, объясняется влияние их на развитие территории; анализируются перспективы регионов и изучается влияние нерыночных факторов на будущее территории; изучаются основные факторы регионального экономического роста.

2. Производственные факторы в развитии территории: анализируется территориально-пространственная организация отраслей промышленности,

особое внимание уделяется вопросам концентрации и специализации производства; рассматриваются механизмы государственного регулирования территориального развития и меры региональных органов управления.

3. Методы диагностики территориальных проблем: рассматриваются ключевые проблемы функционирования территории (экономические, социальные экологические и т. п.) во взаимосвязи и взаимозависимости; изучаются основные подходы к их решению.

4. Методы реализации региональной экономической политики: изучаются нормативно-правовые основы регионального управления; бюджетно-налоговая политика; планирование и прогнозирование; региональные целевые программы.'

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Инновационный менеджмент»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

формирование у студентов, будущих специалистов области государственного и муниципального управления, теоретических знаний в области экономики инноваций и освоение практических навыков решения проблем в области организации и управления процессами создания и коммерциализации инноваций.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины** ОПК-3, ПК-18.

#### **Ожидаемые результаты:**

способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность;

уметь вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу; владеть современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;

владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения;

готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций;

способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; понимание связи между теоретическими положениями в области управления инновациями и их практической реализацией в управленческой деятельности; умение анализировать эффективность управления инновационным развитием организации; владение методами и формами управления инновационными процессами.

#### **Содержание дисциплины:**



В процессе изучения данной дисциплины студенты знакомятся со следующими ключевыми вопросами: Методологические основы инновационного менеджмента: обсуждаются концепции и методологические подходы к инновационному менеджменту, задачи и функции инновационного менеджмента; изучается современное управление процессами разработки и реализации новых технологий в производственной и научной сфере. Инновационная система как форма организации инновационной деятельности: инновационная система (национальная, региональная); национальная инновационная система (НИС) как совокупность субъектов и институтов; структурные элементы НИС, сущность и необходимость конкуренции в инновационной деятельности, модели организации НИС. Стратегическое управление инновационным развитием: изучается стратегическое управление как составная часть инновационного менеджмента, обосновывается необходимость стратегического подхода к управлению инновациями; анализируются стратегии технологических и продуктовых инноваций. Формы и источники финансирования инновационной деятельности, и анализ ее эффективности: рассматриваются задачи определения эффективности инвестиций в инновационную деятельность; анализируются общие принципы осуществления инвестиций в инновации, технология проведения комплексной оценки эффективности инноваций. Управление инновационным проектом: рассматривается организация разработки программ и проектов нововведений, формы реализации и предметные области проектов; анализируются факторы, влияющие на результаты проектных работ, информационное обеспечение проектной работы. Правовое обеспечение инновационной деятельности: рассматриваются инновации как объекты интеллектуальной собственности; изучаются способы защиты инноваций как объектов промышленной собственности, авторских прав, конфиденциальной информации, особое внимание уделяется вопросам лицензирования как форме трансфера технологий.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Социология управления»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

ознакомить студентов с ресурсными возможностями человеческого фактора в управлении современными организациями в условиях рыночной экономики; раскрыть особенности управленческой деятельности в организациях; в построении эффективных групп и команд, в формировании организационной культуры, психологические и социальные механизмы, обеспечивающие эффективность деятельности управленческих систем.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения**

**дисциплины:** ОПК-2, ПК-19.

**Ожидаемые результаты:**

дать представление о теоретико-методологические основы социологии управления, ознакомиться с различными концепциями, с основными понятиями, закономерностями управления.

ознакомить с основными социально-психологическими проблемами управления и путями их решения;

ознакомить студентов с происходящими изменениями в отношениях людей в современной организации;

ознакомить студентов с методами изучения важных социально-психологических характеристик личности и коллектива, профессиональных, межличностных и внутриличностных проблем средствами социологии и психологии управления.

раскрыть социально-психологические проблематики управления персоналом; способствовать осмыслению студентами получаемых знаний и собственного управленческого опыта в понятиях социологии управления.

**Содержание дисциплины:**

Социология как наука об обществе. Управление. Субъект и объект управления. Задачи управленческой деятельности. Основные группы методов управления. Особенности государственного и муниципального управления. Место социологии управления в структуре социологического знания. Объект и предмет социологии управления, ее задачи, функции в обществе.

Социальное управление, его отличительные особенности. Субъекты и объекты социального управления. Особенности государства как субъекта социального управления. Модели социального управления. Понятие социальной проблемы. Проблема и проблемная ситуация. Факторы, характеризующие проблемную ситуацию. Функции постановки проблем. Методы постановки проблем. Разрешимость проблемы и ее факторы. Основные ошибки при постановке проблем.

Социальные факторы управления в организациях. Потребности и их роль в управленческом процессе. Цели и интересы как выражение потребностей. Двухфакторная теория мотивации Херцберга. Содержание работы. Условия работы. Вознаграждение как фактор мотивации.

Государственный интерес. Объективный характер государственного интереса. Формирование государственного интереса в гражданском обществе. Конфликт. Социальная роль. Принципы взаимодействия между социальными ролями. Социально-ролевой конфликт. Формы возможного поведения в условиях конфликта. Структурные элементы конфликта, этапы его развития. Выбор стратегии разрешения конфликта. Матрица Томаса-Килмена. Формы производственных конфликтов.

Социальный институт. Институциональные роли в управленческих процессах. Функции социальных институтов в управлении обществом (реляционная, регулятивная, культурная, интегративная). Институционализация видов деятельности как механизм государственного управления и отстаивания государственных интересов. Понятие социальной

организации. Механизмы образования организаций. Разновидности организаций. Роль иерархии в управлении организацией. Полномочия в управлении. Виды полномочий. Управленческая ответственность. Управляемость организацией, организационная патология.

Контроль. Управленческий и социальный контроль. Функции контроля. Элементы системы социального контроля. Требования к контролю. Выбор методов контроля. Анализ среды управления Социальная среда управления, ее составляющие и характеристики. Агрессивность социальной среды. Управление в экстремальных ситуациях. Характеристики экстремальных ситуаций. Эффективность управления в экстремальных ситуациях и возможности ее повышения.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Управление проектами»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

формирование у студентов необходимого объема фундаментальных и прикладных знаний, практических навыков, необходимых для проведения работ по анализу функционирования рынка, выработке и реализации стратегий на разных уровнях: государство, регион, предприятие, управлению проектами.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-19, ПК-22.

#### **Ожидаемые результаты:**

1.Знать: основные этапы развития менеджмента как науки и профессии, - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования.

Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

Владеть: методами использования инфраструктуры.

2.Знать: типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования.

Уметь: анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию.

Владеть: методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.

3.Знать: фундаментальные концепции финансового менеджмента, принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций.

Уметь: проводить оценку активов.

Владеть: методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков.

4.Знать: роли, функции и задачи менеджера в современной организации; виды управленческих решений и методы их принятия.

Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

Владеть: методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

5.Знать: источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка.

Уметь: уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний.

Владеть: уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний.

6.Знать: основные показатели инновационных проектов.

Уметь: оценивать доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений.

Владеть: методами инвестиционного анализа.

7.Знать: основные бизнес-процессы в организации.

Уметь: разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку.

Владеть: методами инвестиционного анализа.

8.Знать: типы организационной культуры и методы ее формирования организации.

Уметь: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию.

Владеть: современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

9. Знать: виды управленческих решений и методы их принятия.

Уметь: применять модели для инновационных решений.

Владеть: методами анализа инновационных моделей.

10.Знать: основные теории стратегического менеджмента.

Уметь: анализировать основные модели инновационного менеджмента.

Владеть: методами формулирования и реализации инновационных решений.

11. Знать: основы бизнес планирования.

Уметь: разработать бизнес-план инновационного проекта.

Владеть: методами разработки и реализации бизнес-плана.

### **Содержание дисциплины:**

Возникновение, становление и основные черты проектного менеджмента

Тенденции и разновидности развития предпринимательства

Оценка интеллектуальной собственности

Функции проектного менеджмента

Венчурное финансирование проектов

Оценка качества проекта

Бизнес-план проекта

Создание благоприятных условий для развития проектов

Формы проектного менеджмента

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Маркетинговые стратегии управления территориями»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**  
(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

дать студентам теоретические знания в области территориального маркетинга, сформировать навыки и умения в применении территориального маркетинга на практике с целью повышения территориального управления.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-18.

#### **Ожидаемые результаты:**

- изучить общие основы управления территорией с позиции маркетинга территорий;
- определить субъекты маркетинга территорий, их цели и интересы;
- научиться применять маркетинговые инструменты для повышения привлекательности территории как места проживания и осуществления деятельности;
- выбирать наиболее оптимальные процессы и методы управления по развитию комплекса инструментов маркетинга территорий;
- формулировать и корректировать цели, задачи, видение, соответствующие специфике внешней и внутренней среды территории;
- разрабатывать и применять необходимые механизмы для решения конкретных задач в области сегментации рынка и позиционирования территории;
- выявлять и развивать конкурентные преимущества территории;
- владеть специфическими знаниями и умениями в области формирования и выбора деловых и функциональных стратегий развития территории.

#### **Содержание дисциплины:**

1. Роль маркетинга территорий в разработке стратегических планов развития территории, реализации целевых программ территории: рассматриваются предмет и задачи учебной дисциплины; изучаются основные факторы территориального управления.
2. Субъекты маркетинга территорий: изучаются основные группы субъектов территориального маркетинга, особая роль органов власти в организации взаимодействия и координации деятельности разных субъектов территориального маркетинга.
3. Внутренняя и внешняя среда территории: изучение элементов макро- и микросреды территории, основных направлений их взаимодействия в территориальном маркетинге.

4. Комплекс средств (инструментов) маркетинга территорий: анализируется конкурентоспособность территории в сравнении с ее соседями, определяются целевые аудитории, наиболее значимые для улучшения качества жизни на территории, проводятся SWOT и STEP-анализ территории.

5. Сегментация рынка и позиционирование в маркетинге территорий: рассматриваются сущность и необходимость сегментации.

6. Разработка деловых стратегий развития территории: изучаются стратегии маркетинга территорий: бренд - имидж, привлекательность, инфраструктура, персонал; определяются приоритеты, критерии и показатели оценки эффективности вариантов стратегии, планирование этапов развития, представление и обсуждение проектов маркетинговой стратегии территории, эффективность продвижения территории в рамках страны и мирового сообщества.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Государственные и муниципальные финансы»**

Цель изучения дисциплины	<p>Профессиональная подготовка и развитие у выпускников углубленных профессиональных компетенций в части финансового обеспечения государственного и муниципального управления путем формирования у бакалавров целостного представления о доходах и расходах государства и органов местного самоуправления теоретических и практических знаний о сущности управленческой экономики, основных направлениях управленческих решений экономических вопросов, а также формированию знаний, необходимых управленцам для решения задач в сфере регулирования экономических отношений, возникающих рыночной экономике.</p> <p>Задачи дисциплины: изучение учебной дисциплины будет способствовать становлению профессиональной подготовки студентов, выработки качеств, способностей и готовности, прежде всего, к:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- овладеть теоретическими знаниями в области государственных и муниципальных финансов;</li><li>- усвоить действующую систему формирования доходов и расходования средств бюджетов всех уровней и государственных внебюджетных фондов.</li></ul>
--------------------------	--

Формируемые компетенции	ПК-22
Знания, умения, навыки, получаемые в ходе освоения дисциплины	<p><b>Знать:</b> экономические, организационные, правовые и социальные аспекты государственных и муниципальных финансов применительно к современному этапу трансформации национальной экономики.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать инструменты управления финансовой системой, используемые для оказания воздействия на экономику и социальную сферу общества в целях реализации социально-экономической политики.</p> <p><b>Владеть:</b> владеть навыками использования понятий и общих принципов организации системы государственных и муниципальных финансов в профессиональной деятельности.</p>
Содержание дисциплины	<p>Сущность финансов и их место в воспроизводственном процессе.</p> <p>Финансовая система РФ и ее структура. Государственные и муниципальные финансы. Бюджетная система РФ – основа функционирования государственных и муниципальных финансов.</p> <p>Контроль в системе управления государственными и муниципальными финансами.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля	тестирование, самостоятельные контрольные работы по группам после изучения каждого раздела
Формы промежуточной аттестации	экзамен

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Корпоративные финансы»

Цель изучения дисциплины	является формирование профессиональных компетенций бакалавра государственного и муниципального управления, знаний и умений в области управления в социальной сфере.
Формируемые компетенции	ПК-18

<p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</b></p>	<p><b>Задачи дисциплины:</b>  формирование у бакалавров целостного представления о корпоративных финансах, овладение формами, методами и инструментами управления финансовыми потоками и способами реализации финансовой политики на уровне корпорации и предприятия, отрасли в целом;  овладение современными знаниям о финансовой системе корпорации, роли и значении финансов в повышении эффективности ее деятельности, финансовом менеджменте, методике разработки финансовой политики корпоративной структуры;  овладение знаниями о формировании и целенаправленном использовании финансовых ресурсов корпорации, о роли и месте корпоративных финансов в системе социально-экономических отношений и формировании социально ориентированной рыночной экономики;  изучение системы мобилизации и формирования финансовых ресурсов корпорации, финансово-экономических механизмов и методов оценки экономического потенциала корпорации;  выработка умений применять полученные знания в профессиональном решении задач и проблем корпорации по формированию собственного капитала.</p>
<p><b>Содержание дисциплины</b></p>	<p>Финансы как социально-экономическая категория. Роль и место финансов в системе социально-экономических отношений и формировании социально ориентированной рыночной экономики. Функции корпоративных финансов и их комплексное использование. Содержание и особенности реализации контрольной функции. Стимулирующая функция финансов. Необходимость повышения воспроизводственной роли финансов корпорации и их регулирующего воздействия в экономике: в стимулировании инновационной деятельности предприятий и корпораций, в реализации резервов роста производства и повышении его рентабельности, в обеспечении эффективного кругооборота ресурсов предприятий и корпораций. Финансовое стимулирование экономического роста на микро- и макроуровне.  Правовая среда финансовой политики. Финансы предприятий и корпораций как основа финансовой системы и повышения ее эффективности.</p>



Перспективы развития финансовой системы в едином комплексе смешанной экономики.

Функции и принципы организации корпоративных финансов. Выручки от реализации продукции и ее анализ. Эффект операционного рычага (производственный левиредж). Управление корпоративными финансами. Экономическое содержание и особенности государственных финансов. Организация денежных расчетов на предприятии. Оценка финансового состояния организации (предприятия).

Формирование и использование оборотных средств. Управление запасами. Кругооборот ресурсов предприятий и сущность оборотных средств. Функции оборотных средств, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Обеспеченность предприятий собственными оборотными средствами.

Планирование (нормирование) оборотных средств. Расчет норматива по элементам оборотных средств. Прирост и высвобождение собственных оборотных средств. Абсолютное и относительное высвобождение. Источники финансирования прироста: собственные, заемные, привлеченные. Обеспеченность предприятия собственными оборотными средствами. Показатели эффективности использования оборотных средств. Оборачиваемость оборотных средств, скорость их оборота, рентабельность. Политика привлечения заемных средств.

Понятие «финансовая устойчивость». Система факторов, определяющих финансовое состояние корпораций. Внутренние и внешние факторы. Типы и система показателей финансовой устойчивости. Анализ структуры капитала. Взаимосвязь финансовой устойчивости с инновационной деятельностью, состоянием и использованием производственного аппарата, техническим уровнем производства. Обеспеченность финансовой устойчивости и повышения эффективности использования ресурсов корпорации. Значение финансового менеджмента в эффективном управлении денежными потоками.

Оценка финансовой устойчивости корпорации. Структура баланса и ее динамика. Состав оборотных активов, их стабилизация. Ликвидность, обеспеченность собственными оборотными

	средствами, платежеспособность и другие показатели, характеризующие финансовую устойчивость.
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
<b>Формы текущего контроля</b>	тестирование, самостоятельные контрольные работы по группам после изучения каждого раздела
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Планирование и проектирование организаций»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

подготовка кадров, владеющих теоретическими и практическими навыками планирования в государственном секторе управления государственными организациями, при этом руководитель должен обладать особыми человеческими качествами, которые необходимы для выявления, формирования и развития уникальных особенностей каждой организации.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-3, ПК-22.

#### **Ожидаемые результаты:**

**Студент должен знать:**

- многообразие экономических и политических процессов в современный период и их связь с управленческими, по сути - рыночными процессами, происходящими в обществе;
- иметь представление о роли управления в развитии конкретной организации государственной формы собственности.
- теоретические основы и закономерности развития организационных процессов;
- отечественный и зарубежный опыт в области государственного и муниципального управления и рациональной организации власти, как на уровне субъекта федерации, так и в муниципальном образовании;
- законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность государственных и муниципальных служащих в области управления государственными организациями;

#### **уметь:**

- самостоятельно анализировать ситуации в управлении организацией;
- применять методы разработки и принятия решений в проектной деятельности государственной организации;

- выявлять проблемы управленческого характера при анализе конкретных ситуаций возникающих в организации и предлагать рациональные способы их моделирования;
- применять информационные технологии с целью решения повседневных и глобальных государственных управленческих задач.

**владеть:**

- специальной экономической, управленческой терминологией;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области планирования организаций, используя различные источники, в том числе современные информационные технологии;
- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере планирования и проектирования организации;
- методами совершенствования управленческих процессов в области государственного управления государственными предприятиями.

**Содержание дисциплины:**

Общее представление о сущности и ролевой значимости управления планирования и моделирования деятельности государственной организации. Международный и отечественный опыт создания и функционирования государственных организаций. Факторы влияющие на планирование и проектирование организации.

Концепция построения системы функционирования информационных и материально-денежных потоков организации государственного сектора экономики Моделирование и создание организационной структуры государственного предприятия.

Общие подходы к организационному планированию. Функции организационного планирования и проектирования.

Диверсификация деятельности государственного предприятия.

Концепция стратегических альянсов. Методы интеграции структур на основе стратегических альянсов.

Разработка структурной модели преобразований.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Муниципальное право»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:**

знакомство студентов с основными теоретическими и практическими положениями дисциплины муниципального права, создание комплекса необходимых знаний в области муниципального права.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-1, ПК-20.

**Ожидаемые результаты:**

**знать:**

- какие отношения изучает муниципальное право;

- структуру муниципального законодательства и основные нормативно-правовые акты в области местного самоуправления;
- особенности правового регулирования территориальных, финансово-экономических, организационных основ в области местного самоуправления;
- о правовом регулировании системы местного самоуправления, непосредственного участия граждан в осуществлении местного самоуправления, деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления и их ответственности.

**уметь:**

- работать с федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и др. нормативными актами;
- разрабатывать муниципальные договоры, приказы и распоряжения при решении вопросов муниципального управления;
- решать проблемы, возникающие в системе местного самоуправления на примере г. Екатеринбурга как муниципального образования.

Екатеринбурга как муниципального образования.

- ориентироваться и работать с документами исполнительных и законодательных органов и должностных лиц местного самоуправления

**владеть:**

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
- навыками работы с нормативными актами;
- базовыми понятиями муниципального права;
- юридической терминологией.

**Содержание дисциплины:**

Муниципальное право – право местного самоуправления. Предмет и метод правового регулирования муниципального права. Комплексный характер муниципального права. Особенности и классификация муниципально-правовых норм. Система отрасли муниципального права. Правоотношения, возникающие в процессе осуществления местного самоуправления, их субъекты. Классификация источников муниципального права по их юридической силе. Европейская Хартия местного самоуправления и акты национального законодательства России.

Конституция России об основах местного самоуправления. Федеральные законы, регулирующие общественные отношения в области местного самоуправления. Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, постановления Конституционного Суда Российской Федерации по вопросам местного самоуправления. Законодательство субъектов Российской Федерации по вопросам организации местного самоуправления.

Понятие финансово-экономических основ местного самоуправления. Принцип материально-финансовой автономии местного самоуправления и правовые гарантии ее обеспечения. Понятие муниципальной собственности. Объекты муниципальной собственности. Соотношение муниципальной собственности с государственной и иными формами собственности. Финансовые средства местного самоуправления.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль за их деятельностью. Общие положения об ответственности. Принципы юридической ответственности. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Процедура отзыва. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами: гражданско-правовая, уголовная, административная, дисциплинарная ответственности. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Антимонопольное законодательство»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

изучение теоретических основ и нормативно-правовой базы антимонопольного регулирования предпринимательских отношений, формирование понимания функций и задач Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации. Особенность данного курса заключается в том, что слушателям предоставляется возможность с точки зрения антимонопольных органов увидеть процесс антимонопольного регулирования деятельности хозяйствующих субъектов, а также процесс проведения проверок и принятия решений на основе изучения судебной-арбитражной практики ФАС России.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-1, ПК-20.

#### **Ожидаемые результаты:**

##### **знать:**

- антимонопольное законодательство и сфера применения закона о защите конкуренции;
- базовые понятия законодательства о защите конкуренции;
- понятие и виды хозяйствующих субъектов;
- запрет монополистической деятельности хозяйствующих субъектов;
- общие механизмы антимонопольного регулирования;
- доминирующее положение и методика его определения;

- правовые механизмы противодействия монополистической деятельности;
- понятие недобросовестной конкуренции;
- основания для формирования группы лиц хозяйственных обществ;
- ответственность за нарушения антимонопольного законодательства;
- действия органов исполнительной власти и местного самоуправления, ограничивающие конкуренцию;
- задачи, функции и полномочия антимонопольных органов;
- процедуры проведения проверок хозяйствующих субъектов антимонопольными органами;
- процедура принятия решений антимонопольного органа;
- порядок рассмотрения дел о нарушении антимонопольного законодательства;
- критерии подачи ходатайств и уведомлений в антимонопольный орган;
- антимонопольный контроль в сфере экономической концентрации;
- судебно-арбитражная практика и др.

овладеть следующими **умениями и навыками:**

- анализировать правоприменительную практику в сфере антимонопольного регулирования;
- применять нормативно-правовые акты в сфере антимонопольного законодательства при заключении различного вида коммерческих сделок;
- соблюдать все необходимые процедуры при взаимодействии с антимонопольными органами;
- составлять проекты документов, используемых в правовом регулировании вопросов антимонопольного законодательства;
- анализировать состояние конкуренции в отрасли;
- координировать экономическую деятельность компании в соответствии с антимонопольным законодательством.

### **Содержание дисциплины:**

Основные понятия и институты конкурентного права, как комплексной отрасли законодательства, необходимые для изучения административно-правового регулирования конкуренции и монополии (понятия конкуренции, группы лиц, товара, товарного рынка, экономической концентрации, доминирующего положения и др.).

Понятия основных видов запрещенных антимонопольным законодательством Российской Федерации антиконкурентных действий: монополистической деятельности, недобросовестной конкуренции, ограничивающих конкуренцию актов, действий (бездействия), соглашений, согласованных действий федеральных исполнительных органов власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, иных осуществляющих функции указанных органов или организаций, а также государственных внебюджетных фондов, Центрального банка Российской Федерации.

Административно-правовые нормы и институты регулирования конкуренции и монополии в общей системе законодательства о конкуренции

и монополии: основное содержание, предмет, объект, субъекты, цели, задачи, функция. Нормы Конституции Российской Федерации, федеральные законы и подзаконные акты, регламентирующие антимонопольный контроль. Влияние судебной практики на антимонопольный контроль. Методические указания и разъяснения исполнительных органов государственной власти, уполномоченных в области административно-правового регулирования конкуренции и монополии, как источники административно-правового регулирования конкуренции и монополии. Проблема соответствия нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Государственная социальная политика»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

формирование у студентов представления о предмете, методах и механизмах государственной социальной политики, органов власти, ответственных за проведение данной политики и порядка их функционирования

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-18.

#### **Ожидаемые результаты:**

##### **знать:**

- сущность, содержание, принципы и функции социальной политики;
- приоритеты развития социальной политики России на современном этапе;
- взаимосвязь социальной политики и социальной защиты населения

##### **уметь:**

- ориентироваться в современных проблемах социальной политики Российской Федерации;
- анализировать политические (общественные) и экономические (финансовые) ограничения социальной политики и способы их преодоления;
- формулировать и отстаивать собственную точку зрения по основным проблемам социальной политики Российской Федерации;

##### **владеть:**

- навыками практического анализа уровня развития и особенностей современного состояния социальной политики в Российской Федерации;

#### **Содержание дисциплины:**

Социальная политика как общественная теория и практика

Социальная политика как система

Основные вехи развития

социальной политики в XIX – начале XXI вв.  
Особенности социальной политика РФ  
Механизмы и институты социальной политики.  
Качество жизни как основная проблема социальной политики  
Социальная защита населения

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Экономика и управление социальной сферой»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

### **Цели освоения дисциплины:**

- Основная цель курса - дать студентам систематизированное представление о современных научных подходах к изучению проблем экономики и управления социальной сферы;
- знание основных современных теорий и моделей экономики и управления социальной сферы.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-3, ПК-22.

### **Ожидаемые результаты:**

студент должен:

- совершенствовать способность быть готовым к расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний в области экономики и управления социальной сферы;
- уметь применять аналитический подход при изучении проблем экономики и управления социальной сферой;
- приобрести опыт организации и проведения исследований.

### **Содержание дисциплины:**

Понятие социальной сферы, ее цели и задачи в современном государстве. Основные инструменты финансирования и управления.

Формы организаций в социальной сфере. Современные тенденции управления в социальной сфере.

Сфера культуры: особенности организации и управления, инструменты и механизмы, политика государства

Структура управления образованием, уровни управления и распределение функций. Формы организации управления образованием. Образовательные учреждения.

Основные понятия, связанные с наукой и научной деятельностью. Органы управления наукой, функции, распределение функций. Формы организации управления наукой. Научные учреждения.

Государственное социальное страхование. Пенсионные программы и пенсионные фонды. Социальная помощь: экономические основы, способы построения систем, инструменты реализации.



Структура органов управления занятостью; типы и инструменты политики занятости.

Особенности экономических отношений в здравоохранении.

Модели финансирования здравоохранения.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Прикладная физическая культура»

Для подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление» (профиль «Социально-правовое регулирование государственного управления»).

(Аннотация)

**Цель освоения дисциплины.** Преподавание и изучение учебной дисциплины направлены на достижение необходимого уровня знаний и методических навыков для формирования физической культуры личности, т.е. потребности и способности самостоятельно, методически обоснованно и целенаправленно использовать средства физической культуры для обеспечения профессиональной надежности, что позволит выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности;

- овладение практическими умениями и навыками физкультурно-оздоровительной и прикладной направленности, овладение умениями и навыками в различных видах физкультурно-спортивной деятельности;

- совершенствование основных двигательных качеств и способностей (силы, быстроты, выносливости, гибкости, координационных способностей) до уровня, обеспечивающего безопасность здоровья;

- улучшение физического развития, повышение адаптационных резервов и устойчивости организма к неблагоприятным факторам внешней среды;

- овладение практическими навыками самоконтроля за состоянием физической подготовленности в процессе учебных и самостоятельных занятий;

- привитие навыков здорового образа жизни;

- привитие навыков личной и общественной гигиены на занятиях физическими упражнениями и спортом;

- обеспечение на основе комплекса ГТО физической подготовленности выпускников к послевузовской службе в Вооруженных Силах РФ;

- обеспечение знаний основ истории развития физической культуры и спорта;

- воспитание уверенности в своих силах.

Цели дисциплины «Прикладная физическая культура» достигаются посредством педагогического процесса физического воспитания.

Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины: **ОК-8.**

Ожидаемые результаты

В результате изучения дисциплины студент должен:

- овладеть знаниями и методикой развития основных двигательных качеств и способностей (силы, быстроты, выносливости, гибкости, координационных способностей) до уровня, обеспечивающего безопасность здоровья;

- улучшить физическое развитие, повысить адаптационные резервы и устойчивость организма к неблагоприятным факторам внешней среды;

- овладеть практическими навыками самоконтроля за состоянием физической подготовленности в процессе учебных и самостоятельных занятий;

- сформировать навыки здорового образа жизни;

- привить навыки личной и общественной гигиены на занятиях физическими упражнениями и спортом.

**Содержание дисциплины:** Практические занятия по учебной дисциплине «Прикладная физическая культура» носят тренировочный характер и направлены на овладение практическими умениями и навыками физкультурно-оздоровительной и прикладной направленности, овладение умениями и навыками в различных видах физкультурно-спортивной деятельности в спортивных секциях, на профилактику хронического недостатка двигательной активности, на достижение эффекта «активного отдыха», что позволяет включать учебно-тренировочные занятия по дисциплине «Прикладная физическая культура» в объем недельного двигательного режима студентов.

## **Б1.В.ДВ. Дисциплины по выбору студента**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Риторика»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели и задачи дисциплины:**

Важнейшей ЦЕЛЬЮ настоящего курса является формирование коммуникативной компетенции студентов факультета

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-19, ОПК-4

#### **Ожидаемые результаты:**

1. Формирование теоретической базы по основным вопросам риторики как науки.
2. Формирование основных риторических умений: критически оценивать свою и чужую речь; создавать тексты в рамках основных жанров; вести диалог разных жанров и т.д.
3. Воспитание личности студента в аспекте его будущей профессиональной деятельности.
4. Воспитание культурной личности через изучение норм речевого этикета и культуры общения.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. РИТОРИКА КАК НАУКА. Предмет и задачи риторики. Общая и частная риторика. Современная и классическая риторика. Основные этапы развития риторики. Риторический идеал.
2. ОБЩЕНИЕ И КОММУНИКАЦИЯ. Значение общения в жизни человека. Виды и стили общения. Постулаты общения. Факторы, затрудняющие речевое общение. Причины коммуникативных неудач. Понятие об эффективном общении. Невербальные средства общения.
3. КОММУНИКАТИВНАЯ И РЕЧЕВАЯ СИТУАЦИИ. Коммуникативная ситуация, ее составляющие. Коммуникативные намерения. Речевая ситуация. Речевая стратегия и тактики. Специфика педагогического общения.
4. ПОНЯТИЕ О РЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Виды речевой деятельности: чтение, говорение, слушание, письмо. Законы эффективного слушания. Приемы эффективного чтения.
5. ТЕКСТ КАК ПРОДУКТ РЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Речевой жанр. Основные жанры разговорной, научной, публицистической, официально-деловой речи. Профессиональные речевые жанры. Этапы создания текста.
6. УСТНАЯ РЕЧЬ. Ее основные жанры. Устные высказывания профессионального характера. Устные речевые жанры в профессиональной деятельности. Техника речи.
7. ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ. Письменные высказывания, их особенности, основные жанры, приемы создания. Письменные высказывания профессионального характера. Письменные речевые жанры в профессиональной деятельности.
8. КОММУНИКАТИВНЫЕ КАЧЕСТВА РЕЧИ. Правильность, точность, логичность, ясность, информативность, чистота, краткость, уместность, богатство, выразительность, индивидуальность.
9. ПУБЛИЧНОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ. Структура публичного выступления. Основные жанры и виды речей. Эпидейктическая речь: правила похвалы. Аргументирующая речь. Ее структурные части. Стратегия и тактика аргументирующей речи. Информационная речь. Общие принципы управления вниманием аудитории.
10. МЕЖЛИЧНОСТНОЕ РЕЧЕВОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ. Типы собеседников и типы беседы. Модели беседы. Стратегии и тактики беседы. Основные этапы беседы. Пути воздействия на собеседников. Дидактическая беседа.
11. РЕЧЕВОЙ ЭТИКЕТ И КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ. Национальные особенности речевого этикета.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Этика»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели и задачи дисциплины:** *цель* изучения этики – помочь студентам

сделать правильный нравственный выбор, сформировать у них стойкое нравственное мировоззрение, без которого, по-видимому, у нашей страны нет перспектив на будущее.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-19, ОПК-4

**Ожидаемые результаты:**

В результате изучения дисциплины студент должен

**знать:** историю этических учений и их особенности; этические идеи и концепции знаменитых философов, основные этические категории;

**уметь:** самостоятельно анализировать свои нравственные проблемы и находить правильное их решение; сопоставлять различные этические направления, выявлять и положительные и отрицательные стороны; разбираться в современной литературе по этике.

**Краткое содержание дисциплины:** Предмет этики. Происхождение морали. Основные категории этики. Типологии этических учений. Этические школы Древней Индии и Китая. Этические школы античности. Этика Средневековья. Религиозная этика. Этические концепции Нового времени. Этические взгляды русских мыслителей. Этика XX – начала XXI века.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Иностранный язык в профессиональной сфере»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Целью** курса является повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучаемыми необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной и научной деятельности (осуществление деловых контактов, устное общение в сфере профессиональной коммуникации, умение фиксировать информацию, вести переписку и т.д.), а также для самообразования (для дальнейшей учебной деятельности, изучения зарубежного опыта в профилирующей области науки и техники и т.д.).

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК-5, ПК-19

**Ожидаемые результаты:**

В результате изучения дисциплины студент должен **знать:** языковые конструкции делового общения на английском языке, профессиональную терминологию и языковые профессиональные конструкции, правила и нормы общения с коллегами в рамках изученной тематики государственного и муниципального управления на основе освоенного ранее грамматического и лексического материала; риторические приемы, используемые в презентациях и выступлениях на английском языке; о речевой норме в

профессиональном общении на английском языке; специфику жанров специального дискурса; владеть навыками публичной и научной речи;

**уметь** совершенствовать основные виды речевой деятельности (письмо, чтение, говорение, аудирование) на английском языке по профессиональной и общей тематике; пользоваться профессиональной лексикой, включающей управленческую, экономическую и юридическую терминологию; осуществлять терминологический поиск; освоить социально-коммуникативные роли в профессионально-деловом общении на английском языке; выбирать соответствующий жанр специального дискурса при переводе на русский язык с учетом замысла автора и определенной коммуникативной ситуации;

**владеть** навыками общения с зарубежными партнерами в профессиональной области на иностранном языке; опытом рационального поиска информации, навыком самостоятельной работы со справочными материалами, в том числе и электронными; навыками публичной и научной речи; свободно пользоваться иностранным языком как средством делового и профессионального общения.

**Краткое содержание дисциплины:** Развитие и совершенствование навыков всех видов чтения (изучающего, ознакомительного, поискового).

Государственное и муниципальное управление - органы власти и их функции. Государственное регулирование экономики

Бизнес стратегии. Создание нового бизнеса. Закрепление навыков монологической речи, проведение презентаций и выступлений. Этика деловых отношений. Написание и ведение научной корреспонденции: писем-запросов, писем-ответов, приглашений, просьб, благодарности. Управление проектами. Дискуссии по прочитанным текстам (закрепление навыка участия в прениях – спросить, выразить, дополнить, уточнить, дать оценку). Аудирование (развитие навыка восприятия речи на слух и воспроизведение). Стратегии перевода. Виды переводческих эквивалентов. Реферирование и аннотирование. Составление деловой документации. Виды документов. Ведение дебатов. Публичные выступления. Интервью консультантов.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Русский язык и культура речи»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели и задачи дисциплины:**

**Цель:** углубление лингвистических знаний, развитие коммуникативных навыков, повышение речевой и общей культуры студентов.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК-5, ПК-19.

**Ожидаемые результаты.**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** структуру национального русского языка, иметь представление о границах литературного языка; основные нормы литературного языка

**Уметь и владеть:** пользоваться лингвистическими словарями, а также справочной литературой по русскому языку и культуре речи; строить высказывания и тексты в разных стилях литературного языка. основными лингвистическими терминами; основными нормами русского литературного языка как в письменной, так и в устной речи, уметь распознавать нарушения норм и выявлять причины этих нарушений. культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе; умение критически оценивать личные достоинства и недостатки; способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации; способность придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни; владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций; способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

**Краткое содержание дисциплины:** (название разделов или тем):

Понятие о современном русском литературном языке. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка. Нормы ударения. Нормы словоупотребления (многозначность слов, выбор слова в зависимости от контекста, синонимы, омонимы, паронимы и т. д.). Морфологические нормы современного русского литературного языка (имя существительное, имя прилагательное, местоимение, числительное, глагол). Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Понятие о функциональных стилях. Функции языка и их реализация в различных стилях русского языка. Особенности научного, официально-делового, публицистического и литературно-художественного стилей. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Словари и справочники по культуре речи, их характеристика.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Организационная психология»**

**Для подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:** формирование у студентов необходимого объема фундаментальных и прикладных знаний, практических навыков, необходимых для проведения работ по подготовке кадров, владеющих

теоретическими и практическими навыками в области управленческой деятельности, при которых руководитель обладает особыми человеческими качествами, которые необходимы для выполнения профессиональных обязанностей.

Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины: **ПК-19.**

Ожидаемые результаты

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** основы проведения анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

- принципы и методы организации деловых коммуникаций;

**Уметь:** осуществлять анализ и формировать межличностные, групповые и организационные коммуникации на предприятии с учетом вида экономической деятельности;

**Владеть:** современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;

- методами формирования и поддержания этического климата в организации;

- методами диагностики организационной культуры, для дальнейшего развития организации.

Содержание дисциплины:

Организационное поведение как наука. Общая характеристика организации. Человек в системе организации. Теоретические основы поведения в организации. Личность и организация. Коммуникативное поведение в организации. Мотивация и результативность организации. Анализ и конструирование организации. Управление поведением в организации. Лидерство в организации. Изменение в организации. Персональное развитие в организации. Управление нововведениями в организации. Поведенческий маркетинг. Организационное поведение в системе международного бизнеса.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Логика»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:** Основной целью курса является раскрытие структуры мышления, его законов и правил, придание рассуждениям логической стройности, доказательности и результативности, овладение

практическим умением не допускать логических ошибок в рассуждениях и ситуациях коммуникации, видеть ошибки в рассуждениях оппонента, умело участвовать в спорах, дискуссиях, дебатах и полемике.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-18.**

**Ожидаемые результаты:**

Студент должен иметь представление об основных формах мышления, методах формальной логики и способах их использования в аргументации; знать законы формальной логики, правила аргументации и доказательства и сферу их применения в профессиональной деятельности; уметь пользоваться методы и приемы логического анализа устного и письменного текста для определения его логической правильности; формировать практические навыки собственного эффективного логически правильного рассуждения, умения использовать его в ситуациях, связанных с профессиональной деятельностью.

**Содержание дисциплины:**

Формальная логика как наука о формах и законах правильного мышления. Истинность мысли и формальная правильность рассуждений. Выражение понятий в логике и грамматике. Логические приёмы формирования понятий: анализ, синтез, сравнение, обобщение, абстрагирование. Содержание и объем понятия. Существенные и несущественные признаки. Классы предметов и явлений. Закон обратного соотношения между содержанием и объемом понятий.

Отношения между понятиями. Сравнимые и несравнимые понятия. Совместимые и несовместимые понятия. Типы совместимости: тождество (равнозначность), пересечение (перекрещивание), подчинение. Типы несовместимости: соподчинение, противоположность, противоречие. Круги Эйлера как схема для выражения отношений между понятиями.

Операции над понятиями. Обобщение и ограничение понятий. Деление понятий. Виды деления. Правила и ошибки деления. Классификация. Логические операции с классами.

Определение понятий. Виды определений: номинальные и реальные; явные и неявные; генетические и через род и видовое отличие. Правила и ошибки в определении. Приемы, сходные с определением: описание, характеристика, сравнение.

Дедукция. Условия получения истинных видов в дедуктивных умозаклчениях. Непосредственные умозаклчения: обращение, превращение, противопоставление предикату и субъекту, их правила.

Определение и состав простого категорического силлогизма. Общие правила простого категорического силлогизма. Фигуры и модусы силлогизма. Специальные правила фигур простого категорического силлогизма.

Условно-категорические и разделительно-категорические умозаклчения. Дилеммы и их виды.

Индуктивные умозаклчения. Полная и неполная индукция. Индуктивные



методы установления причинных связей: метод сходства, метод различия, объединенный метод сходства и различия, метод остатков, метод сопутствующих изменений. Методы установления причинных зависимостей; аналогия и ее виды, гипотеза и формы развития знания.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Информационная безопасность»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

Потенциал знаний и умений, полученных в ходе освоения дисциплины «Информационная безопасность» позволит ориентироваться в комплексе многофакторных воздействий и вызовов, понимать и оценивать глубину и степень воздействия их на уровень экономической безопасности, определять меры по укреплению экономической безопасности.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-6, ПК-21.

#### **Ожидаемые результаты:**

**Знать:** основные термины и определения дисциплины Информационная безопасность. Законодательную основу деятельности подразделений информационной безопасности в коммерческих организациях. Взаимосвязь безопасности и экономических интересов общества и государства, компоненты, методы и средства обеспечения информационной безопасности предприятия и государства.

**Уметь:** при анализе деятельности предприятия определять возможные источники угроз его внешней и внутренней безопасности; разрабатывать планы и систему мер по предотвращению и преодолению угроз безопасности бизнеса в конкретных условиях функционирования предприятия; разрабатывать системы мер, препятствующих совершению краж на основе знания их основных способов совершения; разрабатывать системы мер, препятствующих совершению мошенничеств на основе знания основных структур российского мошенничества и способов их предотвращения и распознавания;

**Владеть:** навыками разработки системы мер по предотвращению утечки сведений, составляющих коммерческую тайну; навыками составления трудовых договоров с учетом специфики деятельности предприятия в целях обеспечения безопасности его бизнеса; основными методами составления тестовых заданий при отборе сотрудников для работы на предприятии; приемами организации охраны материальных ценностей, персонала, конфиденциальной информации предприятия.

#### **Содержание дисциплины:**

- 1.Использование современных методик определения и мониторинга риска и информационной безопасности.
- 2.Определения приемлемого уровня риска.

- 3.Определение угроз для информационной безопасности.
- 4.Определение значимых факторов информационной безопасности.
- 5.Способность генерации управленческих решений в области управления информационной безопасностью.
- 6.Управление уязвимостью объектов экономики, регионов и стран.
- 7.Анализ и обеспечение перспектив управления человеческим фактором информационной безопасности.
- 8.Определение комплекса мероприятий по повышению информационной безопасности.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Информационные системы в экономике»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели дисциплины:** дать студентам знания и практические навыки в области эксплуатации и проектирования информационных систем с применением современных средств.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-6, ПК-21.

**Ожидаемые результаты.**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** теоретические основы информационных технологий и информационных систем, их назначение, структуру, требования к ним; состав информационного обеспечения, технического, программного и др. видов обеспечения; о необходимости, методах и средствах защиты информации; программное обеспечение для учетных, аналитических, управленческих, банковских, справочно-правовых и др. систем; теоретические основы сетевых технологий; основы проектирования и внедрения информационных систем.

**Уметь:** Использовать современные технические и программные средства; Работать с документами, в том числе электронными; Работать с базами данных (вводить и обрабатывать первичную информацию, получать, анализировать выходную информацию); Использовать сетевые технологии; Проектировать состав прикладных информационных технологий и информационных систем для учетных и финансовых информационных систем;

**Владеть:** терминологией информационных технологий и информационных систем; персональным компьютером; Microsoft Word, Excel, КонсультантПлюс и другими справочно-правовыми системами, 1С:Бухгалтерия 8, Internet Explorer, электрон-ной почтой.

**Содержание дисциплины:** (название разделов или тем): Информационные технологии и информационные системы на предприятии. Информационное обеспечение АИТ. Другие виды обеспечения информационных технологий. Защита информации. Справочные правовые

системы в учете и управлении предприятием. Информационные технологии в сфере управления производством. Банковские информационные технологии и системы. Сетевые технологии. Проектирование АИТ в соответствии с потребностями пользователя.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Методы научных исследований»**

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Целью данного курса является изучение методологии и методов научного исследования, структуры экономического познания, представленную категориями и методологией научного познания
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-18
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности методологии научной деятельности в экономико-управленческой сфере;</li> <li>- основные подходы и методы научного исследования экономической и управленческой деятельности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать закономерности экономического развития;</li> <li>- отбирать и применять методологию в научной деятельности;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией научного познания в целом и ее теоретическими подходами и конкретными методами исследования, культурой экономического мышления</li> </ul>
<b>Содержание дисциплины</b>	В курсе определяются основные понятия методологии экономических исследований. Дается характеристика основных методов, этапов и элементов экономических исследований. Раскрывается содержание и программа работы над магистерской диссертацией по экономике, порядок ее представления и защиты, внедрения результатов и определение социально-экономической эффективности их внедрения в экономическую практику.
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
<b>Формы текущего контроля</b>	тестирование, самостоятельные контрольные работы по группам после изучения каждого раздела
<b>Форма промежуточной</b>	зачет

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ****«Естественнонаучная картина мира»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цель дисциплины:** Ознакомление студентов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям, с неотъемлемым компонентом культуры - естественнонаучной картиной мира, и формирования целостного взгляда на окружающий мир. Это тем более необходимо, что сейчас рациональный естественнонаучный метод проникает и в гуманитарную сферу, участвуя в формировании сознания общества, и вместе с тем приобретает все более универсальный язык.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОК-2, ОК-3.

**Ожидаемые результаты.**

В результате освоения дисциплины студент должен

**Знать:** историко-научные и социокультурные традиции формирования естествознания как науки; место естествознания в общей картине мира и ее роль в формировании научной картины мира; основные методы и формы познания природы; основные подходы в современном естествознании. Различие классического и современного естествознания; основные концепции естествознания в их историческом развертывании; формы интеграции современного естествознания; формы синтеза естественнонаучного, технического и гуманитарного знания; синергетику как ядро современного естествознания; системное видение мира природы; экологическое видение окружающей среды; тенденции развития естествознания; место естествознания в современной культуре. Идеалы и ценности современного естествознания; позицию личности в отношении к природе; влияние естествознания на социально-гуманитарные и экономические науки.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ****«Правовое регулирование государственной службы»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:**

усвоение студентами базовых теоретических знаний в области правового регулирования государственной и гражданской службы. Изучение данной дисциплины позволяет ознакомить студентов с основными этапами становления госслужбы, закономерностями развития принципов правового

регулирования госслужбы, законами и категориями, выработать навыки системного анализа и сформировать юридический образ мышления.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-20.**

**Ожидаемые результаты:**

**знать:**

- основные принципы российского конституционализма;
- правовые основы государственной и муниципальной службы; - основные институты конституционного права Российской Федерации, основные проблемы и направления, возникающие в процессе осуществления в России реформы в государственной и муниципальной службе.

**уметь:**

- оперировать правовой информацией, в том числе конституционно-правовыми понятиями и категориями;
- использовать уже приобретенные знания при ответе на вопросы, поставленные преподавателем и анализе рассмотренных нормативно правовых актов;
- ориентироваться в конституционном законодательстве, делать собственные выводы по проблемам, возникающим в правовом поле при реализации реформ государственной и муниципальной службы

**владеть:**

- качественными и количественными методами анализа правовых основ государственной и муниципальной службы;
- категориями и понятиями современного российского конституционализма;
- методикой и методологией исследования правовых документов в государственно-правовой цивилистике

**Содержание дисциплины:**

Сущность и система правовых основ государственной и муниципальной службы.

Правовой статус органов государственного управления

Компетенция органов государственного и муниципального управления

Формы и методы осуществления исполнительной власти

Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления

Стандартизация и регламентация деятельности органов государственного и муниципального управления.

Административно-правовые акты в сфере исполнительной власти и их эффективность. Административный договор.

Обеспечение законности и дисциплины в государственном и муниципальном управлении. Контроль и надзор как способы обеспечения законности.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Демократия и бюрократия в государственном управлении»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:**

сформировать у студентов систему понятий о бюрократических формах и демократических методах построения политической системы, сферы государственного и муниципального управления

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-20.

**Ожидаемые результаты:**

**знать:**

теории демократии и бюрократии, российскую практику борьбы с бюрократизмом

**уметь:**

анализировать практику функционирования государственных и муниципальных организаций в контексте демократических и бюрократических проявлений

**владеть:**

методами организации работы в государственном или муниципальном учреждении, позволяющими свести к минимуму бюрократические проявления

**Содержание дисциплины:**

Понятие политического режима. Власть и народ.

Формы демократии в государственном управлении.

Формы непосредственной (прямой) демократии, позволяющие народу (его территориальным частям) прямо, без посредников и представителей, так сказать, самому, излагать свои интересы и волю.

Представительная демократия, коллегиальные формы власти и управления.

Бюрократизм: сущность и формы проявления.

Формы и методы борьбы с бюрократизмом в государственных и муниципальных учреждениях.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Рынок труда и миграционная политика»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:**

овладение основными принципами и методами анализа рынка труда, занятости, их регулирования, навыками анализа миграционной ситуации и миграционной политики.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-18.

**Ожидаемые результаты:**

**знать:**

- понятия и определения труда, рынка труда, занятости, безработицы, миграции
- концепции рынка труда и занятости, развиваемые в рамках основных направлений экономической мысли
- основные концепции миграционного движения населения
- круг проблем организации учета миграции
- вопросы государственного регулирования миграционных процессов

**уметь:**

- собирать и обрабатывать данные государственной статистики по вопросам труда, занятости, безработицы, оплаты труда на предприятиях
- анализировать в устной форме, а также в форме рефератов, аналитических записок, докладов ситуацию на рынке труда, в сфере занятости в экономике страны, региона, муниципального образования
- анализировать ситуацию и давать рекомендации по совершенствованию миграционной политики на федеральном и региональном уровне

**Содержание дисциплины:**

Экономика труда, как часть экономической теории. Определение экономики труда, как научно-практической дисциплины. Специфика экономики труда, как науки, сочетающей понятия экономической и социальной эффективности хозяйственной деятельности. Состав предметов, изучаемых экономикой труда. Социология труда, как часть социологии, граничащая с экономикой – определение и предметный состав.

Понятие труда и его роль в человеческом обществе. Целесообразная деятельность людей – полезная (утилитарная), рекреационная (досуг) и вредная для общества (криминальная). Полезная для общества деятельность в экономике и вне экономики (в домашнем хозяйстве). Понятие труда (экономической активности) как целесообразной деятельности человека, полезной для общества, реализуемой в рамках экономики.

Определения труда, как сущности хозяйственного процесса, как фактора производства, реализации потенциальной способности человека к труду, как услуги, оказываемой работником, хозяйственному субъекту.

Специфика труда, как товара в условиях рыночной экономики.

Разделение и специализация труда.

Проблемы занятости и безработицы. Государственное регулирование рынка труда.

Понятие миграции, классификация миграционных потоков. Внешняя миграция, в том числе международная, ее статистические характеристики. Внутренняя миграция, ее основные проблемы в Российской Федерации.

Теория стадий миграционного процесса. Причины и факторы различных типов миграции населения. Демографические последствия миграции для страны выхода и страны, принимающей мигрантов. Беженцы и вынужденные переселенцы. Программы регулирования миграции.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

## **«Современные концепции управления человеческими ресурсами и трудовыми отношениями»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

### **Цели освоения дисциплины:**

в подготовке специалиста – управленца, способного на основе полученных знаний творчески, оперативно, обоснованно и с минимальным риском принимать решения по различным вопросам управления человеческими ресурсами в современных условиях.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-18.

### **Ожидаемые результаты:**

В результате изучения курса студент должен **знать:**

- теоретические основы управления персоналом;
- методы формирования системы управления персоналом;
- основы организации служб управления персоналом и их деятельность;
- сущность кадрового прогнозирования, планирования и регулирования;

должен **уметь:**

- планировать и прогнозировать изменения трудового потенциала организации;
- разрабатывать кадровые технологии подбора, расстановки, оценки и мотивации персонала организации;
- проводить аналитическую работу по изучению кадрового потенциала;
- оценивать эффективность системы управления персоналом.

### **Содержание дисциплины:**

Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием.

Эволюция и современные концепции управления персоналом.

Философия управления персоналом.

Управление человеческими ресурсами как система. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом.

Стратегии управления персоналом.

Кадровая политика организации

Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом.

Кадровое планирование.

Подбор персонала. Отбор персонала.

Профессиональная и организационная адаптация персонала.

Деловая оценка персонала. Аттестация персонала.

Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала.

Управление деловой карьерой.

Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала.

Оценка эффективности управления персоналом.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Территориальная организация населения»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

### **Цели освоения дисциплины:**

за время изучения данной дисциплины студенты должны ознакомиться с терминологией, основными понятиями и принципами организации общества и основных принципов региональной специализации.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-21.

### **Ожидаемые результаты:**

выработать у студентов ряд профессиональных и личностных качеств, а именно:

- понимание студентами различных аспектов и закономерностей территориальной организации населения России (в том числе с помощью сравнительно-исторического анализа);
- умение решать задачи по использованию трудовых ресурсов и капитала с учетом основных тенденций и особенностей формирования единого экономического пространства на территории России;
- обладание умениями и навыками принятия решений по региональным проблемам народонаселения;
- уметь устанавливать факторы и объяснять причины неравномерного размещения по территории страны населения и отдельных отраслей экономики, определять по статистическим материалам показатели, характеризующие состав населения и уровень развития экономики страны и ее отдельных отраслей.

### **Содержание дисциплины:**

Тема 1.1. Исторические этапы формирования территории России

Тема 1.2. Географическое положение и границы России

Тема 1.3. Экономическая оценка природных условий и природных ресурсов России

Тема 1.4. Природные предпосылки социально – экономического развития России

Тема 1.5. Проблемы рационального природопользования

Раздел 2. Территориальные особенности демографического и этнонационального развития России

Тема 2.1. Численность и естественное движение населения

Тема 2.2. Миграции населения

Тема 2.3. Половозрастной состав и занятость населения

Тема 2.4. Этнический и конфессиональный состав населения

Тема 2.5. Территориальные факторы и особенности развития расселения

Тема 2.6. Городское расселение и процессы урбанизации

Тема 2.7. Сельское расселение

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Территориальная организация государственного управления»**  
Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**  
(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:**

выработать у студентов понимание иерархической территориальной системы государственного и муниципального управления

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-21.

**Ожидаемые результаты:**

**знать:** теоретические основы территориальной организации экономики и социальной сферы; основы федерализации и территориальной системы управления в России

**уметь:** анализировать проблемы хозяйственных и политических отношений между территориальными субъектами различного иерархического уровня

**владеть:** нормативными актами, методами территориального управления и регулирования экономики и социальной сферы

**Содержание дисциплины:**

Общее представление о сущности и ролевой значимости управления регионом и управленческой деятельности в рамках муниципального и регионального образования.

Факторы формирования территориальных образований. Общая характеристика факторов. Влияние индивидуальных различий территорий на территориальное устройство. Воздействие на уклад жизни факторов внешней и внутренней среды территорий. Природно-географические факторы. Социально-экономические факторы. Социально-политические факторы.

Общие основы теории территориального управления. Общие подходы к территориальному планированию. Функции территориального управления регионом.

Характеристика основных принципов территориального планирования и управления.

Общие подходы к микросегментации в территориальном управлении. Особенности оценки привлекательности территорий в региональном и муниципальном управлении.

Управленческие аспекты формирования территориальных образований.

Политическое управление и территориальное управление. Сущность политического управления. Условия осуществления политического управления.

Территориальное устройство и территориальное деление. Принципы, формы и методы формирования территориальных образований.

Эффективность территориального управления. Методы оценки эффективности управления территориями. Критерии оценки эффективности территориального управления.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Сравнительное государственное управление»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

предложенный курс нацелен на комплексное изучение систем государственного управления в развитых странах. Обучающиеся познакомятся с эволюцией данных систем, различными школами и течениями в их изучении. Курс нацелен как на развитие у обучающихся навыков в области сравнительного анализа систем публичного управления, так и на изучение отдельных аспектов функционирования изучаемых моделей управления в разных странах.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-21.

#### **Ожидаемые результаты:**

**знать** теорию государства и историю развития государственно-правовой практики в различных регионах мира

**уметь** проводить исследования и готовить рекомендации по использованию опыта иностранных государств в целях совершенствования системы государственного и муниципального управления в России

#### **Содержание дисциплины:**

Историческая эволюция зарубежной теории государственного управления. Особенности становления национальных бюрократических структур в странах Запада.

Первый этап в развитии теории административно-государственного управления как самостоятельного научного направления. Начало теоретической разработки вопросов государственного управления. Второй этап развития теории государственного управления. Роль США в развитии и распространении новой науки. «Классическая школа» и школа человеческих отношений как наиболее известные направления в теории административно-государственного управления. Третий этап в развитии зарубежной теории государственного управления. Поведенческое направление. Ситуационный подход. Роль Организации Объединенных Наций (ООН) в популяризации и распространении науки административного управления.

Основные категории в государственном управлении. Государственная администрация. Бюрократия. Государственное администрирование. Public administration. Административно-государственное управление.

Гражданское общество и его роль в превращении административной власти в исполнительную власть правового государства. Профессиональная и

политическая культура государственных служащих как фактор противодействия демонизму административной власти. Профессиональная подготовка государственных служащих в странах Западной Европы и США. Современная модель административно-государственной деятельности. Идеальный тип современной «политической бюрократии».

Ведущие научные школы государственного управления в странах Запада.

Американская школа государственного управления. Влияние научного менеджмента. Концепция организационного развития (ОД). Теория государственного управления в Великобритании. Институциональный подход к изучению административно-государственного управления. Экономическое направление в английской школе административно-государственного управления. Целевая и гражданская концепции. Французская школа государственного управления

Связь теоретических разработок с выработкой конкретных рекомендаций по развитию государственного администрирования в стране – как ... черта французской школы государственного администрирования. Проблемы поиска оптимальной системы взаимосвязи между госаппаратом и гражданами.

Специфика стратегического управления. Отличия стратегического управления в бизнесе и государственном управлении. Ограничения политической среды. Основные этапы стратегического государственного планирования. Особенности стратегического и оперативного управления в государственной сфере. Сочетание ресурсов и методов государственного администрирования возможностей и рисков в стратегическом планировании. Цели и приоритеты в государственном управлении.

Особенности переговорного процесса в сфере государственного управления.

Участники переговорного процесса в государственной сфере: государственная администрация, политики, группы лоббирования, представители деловых кругов. Методы достижения политического консенсуса. Метод игры с нужной суммой. Конфронтационный подход к переговорам. Пакетирование, требования в последнюю минуту, завышение требований, указание на слабые стороны партнера. Расстановка ложных акцентов в собственной позиции. Методика партнерских взаимоотношений. Факторы складывания конструктивной атмосферы сотрудничества в процессе переговоров. Личностный фактор на политических переговорах.

Инновационная деятельность и теория рисков в государственном управлении.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Теория государства и права»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

**Цели освоения дисциплины:** овладение студентами знаниями в

области теории государства и права, выработка позитивного отношения к нему, развитие приемлемых для гражданского общества и правового государства уровней правосознания и правовой культуры, преодоление правового нигилизма, рассмотрение государства и права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости, выработка умений грамотно толковать законы и другие нормативные правовые акты, обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-21.**

**Ожидаемые результаты:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** определение государства и права, их значение и роль в жизни общества; понятие нормы права и нормативно-правового акта; основные правовые системы современности; источники российского права; понятие закона и подзаконного акта; систему и отрасли российского права; понятие правонарушения и юридической ответственности, значение законности и правопорядка в современном обществе; определение правового государства; основные положения Конституции Российской Федерации; особенности федеративного устройства России, систему органов государственной власти в Российской Федерации; понятие и состав гражданского правоотношения; понятие физического и юридического лица; понятие права собственности; обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение;

**Уметь:** правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; юридически правильно оценивать факты и обстоятельства; принимать решения и совершать действия в сфере государственного управления в точном соответствии с законом; реализовывать правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; составлять простые необходимые юридические документы;

**Владеть:** практическими навыками сбора, анализа, обработки, представления и использования юридической информации; навыками работы с информационными правовыми системами; специальным юридическим языком.

**Содержание дисциплины:**

Источники права: понятие и виды; Нормативно-правовой акт, правовой прецедент, нормативный договор, правовой обычай; Нормативно-правовые акты: понятие и виды; Нормы права. Понятие и структурные элементы: гипотеза, диспозиция, санкция; Правоотношение: понятие и структура. Юридические факты; Толкование права; Правонарушение: понятие и виды; Юридическая ответственность: понятие и виды;

Основы конституционного строя; Права и свободы человека и гражданина, гражданство; Федеративное устройство, территориальное деление, разграничение компетенции; Федеральные органы

государственной власти; Органы государственной власти субъектов Российской Федерации; Местное самоуправление, органы местного самоуправления; Судебная власть;

Граждане (физические лица); Юридические лица, индивидуальные предприниматели; Объекты гражданских прав; Исчисление сроков, исковая давность; Право собственности и иные вещные права; Сделки и обязательства, представительство, доверенность; Договоры; Наследственное право;

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Внешнеэкономическая политика государства»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

### **Цели освоения дисциплины:**

Целью дисциплины является формирование у будущих специалистов прочных теоретических знаний в области государственного внешнеэкономического регулирования.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-22.

### **Ожидаемые результаты:**

#### **Знать:**

принципы реализации внешнеэкономической политики;  
основные инструменты и направления проведения внешнеэкономической политики.

#### **Уметь:**

составлять аналитические материалы и обзоры по важнейшим внешнеэкономическим проблемам;

использовать статистические данные для прогнозирования валютного рынка;

работать со статистической информацией, прогнозирования движения капитала по сферам и отраслям.

### **Содержание дисциплины:**

Понятие внешнеэкономической политики.

Понятие и сущность внешнеэкономической политики. Основные задачи внешнеэкономической политики. Содержание внешнеэкономической политики. Формирование внешнеэкономической политики РФ.

Внешнеторговая политика.

Понятие и сущность внешнеторговой политики. Стратегия и тактика внешнеторговой политики. Внешнеторговая политика в области ограничения импорта. Внешнеторговая политика в области стимулирования экспорта.

Внешнеторговая политика и открытая экономика. Координация внешнеторговой политики с промышленной политикой. Внешнеторговая политика зарубежных стран. Особенности внешнеторговой политики развитых стран. Особенности внешнеторговой политики развивающихся

стран. Особенности внешнеторговой политики стран с переходной экономикой. Особенности внешнеторговой политики стран СНГ. Особенности внешнеторговой политики России.

Политика в области привлечения иностранных инвестиций.

Место и роль иностранных инвестиций в экономике России. Иностранные инвестиции и инвестиционный климат России. Отраслевая и региональная структура распределения иностранных инвестиций. Государственная политика по улучшению инвестиционной привлекательности России.

Валютная политика.

Понятие валютного курса, основные факторы, влияющие на формирование валютного курса. Понятие и сущность валютной политики. Координация внешнеторговой политики с валютной политикой. Особенности валютной политики России.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Управление государственной и муниципальной собственностью»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

подготовка государственных и муниципальных служащих, способных обеспечить эффективное управление государственной и муниципальной собственностью на федеральном, региональном и местном уровнях.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-22.

#### **Ожидаемые результаты:**

-уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

-владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;

способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;

-способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;

-уметь применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические и организационно-управленческие модели;

-способность выбирать математические модели организационных систем,

анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам

управления;

-владеть навыками разработки и реализации программ управления государственной и муниципальной собственностью;

-владеть современными методами оптимизации организационных структур органов по управлению имуществом;

-уметь обосновывать выбор наиболее эффективной формы управления собственностью;

-уметь проводить анализ и оценку эффективности использования государственной и муниципальной собственности.

#### **Содержание дисциплины:**

1) теория и практика управления государственной и муниципальной собственностью;

2) процессы трансформации форм и отношений собственности в России и за рубежом.

3) отраслевые и региональные особенности приватизации;

4) проведение процедур банкротства на предприятиях и организациях с государственным (муниципальным) участием;

5) методы обоснования выбора различных форм управления имуществом;

6) методики оценки эффективности использования государственного и муниципального имущества;

6) функциональные и обеспечивающие подсистемы системы управления государственной и муниципальной собственностью;

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Государственный заказ»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

освоение теории государственного сектора и роли государства в экономике, государственного заказа, как метода регулирования экономики и обеспечения функционирования различных сфер государства - органов власти, правоохранительных органов, обороны, бюджетной сферы

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-21.

#### **Ожидаемые результаты:**

**знать:** теорию и нормативные акты по вопросам реализации государственных заказов

**уметь:** разрабатывать рекомендации для органов государственной и муниципальной власти по разработке системы государственных заказов, подготовке и реализации заказов

#### **Содержание дисциплины:**

Концепции и функции института государственного заказа, принципы и механизмы его размещения в разные периоды российской истории значительно отличаются. Существенные изменения концепции и роли государственного заказа произошли при переходе к рыночной экономике. В административно-командной системе экономического устройства СССР центральное место было отведено государственному заказу, поскольку



экономический сектор преимущественно был государственным. В условиях развития свободного рынка и отхода от централизованного планирования государственный заказ перестал играть определяющую роль в развитии экономики России.

В рамках реформирования института государственного заказа возникла проблема формирования эффективной законодательной базы, регулирующей процесс государственного заказа на всех его этапах.

Помимо непосредственного удовлетворения государственных нужд, институт государственного заказа выполняет ряд функций, направленных на стимулирование и стабилизацию экономической системы на федеральном и региональном уровнях.

Удовлетворение государственных нужд, необходимых для реализации государственными органами своих функций;

Ценовое регулирование в области определённых товаров или услуг;

Поддержка и стимулирование национальных производителей;

Регулирование, стимулирование экономики в тех или иных отраслях или регионах;

Реализация социально-политической политики государства, в том числе привлечение частного предпринимательства к решению актуальных социально-экономических задач;

Стимулирование инновация путём формирования экономической предпосылки для создания принципиально новой технологии, товара, услуги.

Нормативно-правовая база. Основным нормативно-правовым актом, регулирующим порядок размещения и исполнение государственных заказов, является Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Государственное регулирование естественных монополий»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

изучение теории естественных монополий, нормативных актов РФ и управленческой практики органов государственного и муниципального управления по регулированию естественных монополий

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-21.

#### **Ожидаемые результаты:**

**знать:** теорию и нормативные акты по вопросам государственного регулирования естественных монополий

**уметь:** разрабатывать рекомендации для органов государственной и муниципальной власти по разработке системы мер регулирования естественных монополий

### **Содержание дисциплины:**

Это вид монополии, который занимает особое, привилегированное положение на рынке, в связи с особенностями производства. Это может быть крайне дорогое производство, единоличное обладание необходимыми ресурсами или обладание исключительными технологиями и производительными мощностями. Обычно, естественная монополия – это огромные и развитые инфраструктуры, повторное создание которых экономически не выгодно ( как пример – теплосети, электросети, железные дороги).

Почти во всех странах, естественную монополию как раз и относят к предприятиям общественного пользования, то есть к таким, без которых невозможно функционирование инфраструктуры целой страны. Также, для подобных монополий характерен высокий порог вхождения в отрасль.

Регулирование естественных монополий.

В данный момент в Российской Федерации естественные монополии регулируются двумя ведомствами – Федеральной антимонопольной службой и Федеральной службой по тарифу. В российском законодательстве главными признаками естественной монополии считаются:

- Наличие особенностей производства, которое выражается в сокращении издержек, при фактическом увеличении объемов производства, призванным удовлетворением спроса на товар;
- Отсутствие на рынке товаров, которые могут заменить товар, производимый монополией, в результате влияние цены на спрос крайне низкое.

В РФ механизмы регулирования установлены в законе «О естественных монополиях» от 17 августа 1995 года, который не раз пересматривался и дополнялся. В теории, государство должно в первую очередь бороться с ценовой дискриминацией, это когда цены на товар или услугу необоснованно растут, издержки монополии при этом остаются на прежнем уровне.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Экономическая безопасность»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

Потенциал знаний и умений, полученных в ходе освоения дисциплины «Экономическая безопасность» позволит ориентироваться в комплексе многофакторных воздействий и вызовов, понимать и оценивать глубину и степень воздействия их на уровень экономической безопасности, определять меры по укреплению экономической безопасности.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-6, ПК-18.

#### **Ожидаемые результаты:**

**Знать:** основные термины и определения дисциплины Экономическая

безопасность. Законодательную основу деятельности подразделений экономической безопасности в коммерческих организациях. Взаимосвязь безопасности и экономических интересов общества и государства, компоненты, методы и средства обеспечения экономической безопасности предприятия и государства.

**Уметь:** при анализе деятельности предприятия определять возможные источники угроз его внешней и внутренней безопасности; разрабатывать планы и систему мер по предотвращению и преодолению угроз безопасности бизнеса в конкретных условиях функционирования предприятия; разрабатывать системы мер, препятствующих совершению краж на основе знания их основных способов совершения; разрабатывать системы мер, препятствующих совершению мошенничеств на основе знания основных структур российского мошенничества и способов их предотвращения и распознавания;

**Владеть:** навыками разработки системы мер по предотвращению утечки сведений, составляющих коммерческую тайну; навыками составления трудовых договоров с учетом специфики деятельности предприятия в целях обеспечения безопасности его бизнеса; основными методами составления тестовых заданий при отборе сотрудников для работы на предприятии; приемами организации охраны материальных ценностей, персонала, конфиденциальной информации предприятия.

#### **Содержание дисциплины:**

- 1.Использование современных методик определения и мониторинга риска и экономической безопасности.
- 2.Определения приемлемого уровня риска.
- 3.Определение угроз для экономической безопасности.
- 4.Определение значимых факторов экономической безопасности.
- 5.Способность генерации управленческих решений в области управления экономической безопасностью.
- 6.Управление уязвимостью объектов экономики, регионов и стран.
- 7.Анализ и обеспечение перспектив управления человеческим фактором экономической безопасности.
- 8.Определение комплекса мероприятий по повышению экономической безопасности.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **«Информационные системы управления документооборотом»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(Аннотация)

#### **Цели освоения дисциплины:**

Целями освоения дисциплины являются:

- приобретение студентами теоретических знаний в области современных систем электронного документооборота (СЭД) ;

- изучение задач, решаемых с использованием СЭД, особенностей архитектур СЭД, особенностей управления контурами предприятиями на базе СЭД ;
- изучение современных СЭД , представленных на рынке;
- овладение методами работы с программно-техническими средствами диалога человека с ориентированными информационными системами - СЭД;

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-6, ПК-18.

**Ожидаемые результаты:**

**знать:** Перспективы систем документооборота (СЭД) на основе развития информационных технологий и информационных систем. Методы применения СЭД для опосредованного управления предприятиями на основе анализа бизнес-процессов. Основные принципы построения и задачи, решаемые СЭД.

**уметь:** Ставить и решать задачи адаптации СЭД, связанные с организацией диалога между человеком и информационной системой и реализацией управления предприятием; Формулировать основные технико-экономические требования к применяемым СЭД

**владеть:** Приемами настройки на структуру предприятия, организации и работы с СЭД. Основами решения основных задач интеграции СЭД с приложениями

**Содержание дисциплины:**

Основные понятия информатики. Информационная деятельность как атрибут основной деятельности. Основные процессы преобразования информации.

Информационный обмен. Система информационного обмена. Сети информационного обмена. Определение информационной системы (ИС) и документооборота. Этапы развития информационных систем. Процессы в информационной системе и поддержка электронного документооборота.

Документооборот в геоинформационных и территориальных системах.

Использование технологий OLE Automation, DDE, ActiveX, ODMA, MAPI.

Особенности маршрутизации документов.

Схемы реализации разграничения доступа: Полный контроль над документом; • Право редактировать, но не уничтожать документ;

Право создавать новые версии документа, о создавать новые версии документа, создавать новые версии документа, но не редактировать его;

Право аннотировать документ, но не редактировать его и не создавать новые версии;

Право читать документ, но не редактировать его. Право доступа к карточке, но не к содержимому документа; Полное отсутствие прав доступа к документу

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Аудит»**

Для подготовки бакалавров по направлению **38.03.04 «Государственное**

**регулирование экономики»**  
**(профиль «Социально-правовое регулирование государственного**  
**управления»)**  
(Аннотация)

**Цель:** сформировать у студентов систему профессиональных знаний, умений и навыков по вопросам организации аудиторской деятельности, аудиторских проверок, в т.ч. по различным объектам аудита, оформления их результатов, подготовки и представления аудиторского заключения его пользователям и информации по результатам аудита руководству аудируемого лица.

**Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-21.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** основные категории, используемые в аудиторской деятельности;

- функции категорий; механизмы применения категорий в практике Российской Федерации; современные проблемы в области аудиторской деятельности и аудита, направления их решения.

**Уметь:** применять на практике знания в области аудита, аудиторской деятельности; анализировать тенденции в совершенствовании аудита, аудиторской деятельности; решать проблемные ситуации, возникающие в организации аудиторской деятельности; решать проблемные ситуации, возникающие при аудите различных участков учета, бухгалтерских счетов; решать проблемные ситуации, возникающие при аудите различных видов деятельности.

**Владеть:** способами и приемами организации аудиторской деятельности; способами и приемами организации и проведения аудита различных участков учета, бухгалтерских счетов; способами и приемами организации и проведения аудита различных видов деятельности.

**4. Краткое содержание дисциплины:** (название разделов или тем):

Основы аудита. Сущность и содержание контроля на современном этапе. Роль аудита в развитии функции контроля. Сущность и содержание аудита, его цели и задачи. Аудиторская деятельность и ее регулирование. Профессиональная этика аудиторов. Стандарты аудиторской деятельности. Общая технология аудита. Подготовительный этап к аудиту. Оценка системы внутреннего контроля и бухгалтерского учета. Планирование аудита. Существенность и аудиторский риск. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Роль аналитических процедур и финансового анализа в аудиторской проверке. Организация и проведение заключительного этапа аудита. Организация и порядок оказания сопутствующих и прочих аудиторских услуг. Практический аудит. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала. Аудит системы управления организации.

Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия. Проверка учета операций с денежными средствами. Аудит расчетных и кредитных операций. Аудит финансовых вложений и ценных бумаг. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудит операций с товарно-материальными ценностями. Обобщение результатов проверки. Аудит расчетов по оплате труда. Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Аудит продаж, прочих доходов и расходов, финансовых результатов. Аудит финансовых результатов и использования прибыли. Аудиторская проверка состояния забалансового учета. Особенности аудита различных видов деятельности.