

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет психологии и педагогики

Кафедра общей психологии и психологии труда



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе  
Г.А. Шабанов  
«19» января 2018 г.

Программа учебной практики

**Практика по получению первичных профессиональных умений и  
навыков**

Код и направление подготовки **37.03.01 Психология**

Направленность (профиль): Психологическое консультирование

Программа учебной практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры общей психологии и психологии труда, «19» декабря 2018 г., протокол №6

Москва  
2018 год

## Учебная практика

### Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

#### 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» запланирована для студентов, осваивающих программу по направлению подготовки 37.03.01 Психология, направленность (профиль): Психологическое консультирование. Способ и форма проведения учебной практики – стационарная. Вид практики – учебная практика.

**Основная цель** учебной практики: ознакомление с возможностями решения профессиональных задач в сфере психологического консультирования и освоение первичных профессионально практических умений в сфере психологического консультирования в условиях учреждения образования, в центрах и учреждениях психологической и комплексной помощи, а также формирование профессионального мировоззрения и личностно-профессиональных качеств, необходимых для осваиваемой профессии

#### 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен освоить следующие профессиональные компетенции: ОК-4, ПК-2

ОК-4- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности

ПК-2- способностью к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией

#### ЭТАПЫ (УРОВНИ), ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ, КРИТЕРИИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ОК-4- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
- способен использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4)	<u>Владеть</u> - приемами, позволяющими использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4 -B1)	- не владеет приемами, позволяющими использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	- частично владеет приемами, позволяющими использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и делает много ошибок	- в основном владеет приемами, позволяющими использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности, но допускает незначительные ошибки	- владеет приемами, позволяющими использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
	<u>Уметь</u> - использовать основы правовых	- не умеет использовать основы	- частично умеет использовать основы правовых	- в основном умеет использовать	- умеет использовать основы

	знаний в различных сферах жизнедеятельности и (ОК-4 -У1)	правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	знаний в различных сферах жизнедеятельности , делает много ошибок	основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности , но допускает незначительные ошибки	правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
	<u>Знать</u> - как использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и (ОК-4 -31)	- не знает как использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	- частично знает как использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности , делает много ошибок	- в основном знает как использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и , но допускает незначительные ошибки	- знает как использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности

ПК-2- способностью к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
(ПК-2 )	<u>Владеть</u> - приемами, позволяющими осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией (ПК-2 -В1)	- не владеет приемами, позволяющими осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией	- частично владеет приемами, позволяющими осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией , делает много ошибок	- в основном владеет приемами, позволяющими осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией , но допускает незначительные ошибки	- владеет приемами, позволяющими осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией
	<u>Уметь</u> - осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией	- не умеет осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией	- частично умеет осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией , делает много	- в основном умеет осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией	- умеет осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией

	(ПК-2 -У1)		ошибок	, но допускает незначительные ошибки	
	<u>Знать</u> - как осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией	- не знает как осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией	- частично знает как осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией, делает много ошибок	- в основном знает как осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией, но допускает незначительные ошибки	- знает как осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией
	(ПК-2 -31)				

### 3. Место практики в структуре ОП

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 37.03.01 Психология, направленность (профиль): Психологическое консультирование, разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), учебная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Содержание учебной практики тесно связано с логикой и содержанием изучаемых обучающимися учебных дисциплин: «Введение в профессию практического психолога», «Общепсихологический практикум», «Общая психология» и др.

### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и академических часах

Учебную практику проходят студенты в течение 4 недель (6 з.е., 216 часов): студенты заочной формы обучения – на 3 курсе (4 недели), форма контроля – зачет с оценкой на 3 курсе.

Форма обучения	Курс	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем (в часах)	Сам. работа (в часах)	Промеж. аттестация
		В з.е.	В часах			
Заочная	3 курс	6	216	4	212	4 зачет с оценкой

### 5. Содержание практики

№	Этапы практики	Виды производственной работы на	Форма текущего контроля
---	----------------	---------------------------------	-------------------------

		<b>практике</b>	
1	<b>Подготовительный этап</b> Установочная конференция 4 часа контактной работы со студентами	Инструктаж	Задание на практику
2	<b>Производственный этап</b> <u>1 неделя:</u> Студенты:  - Изучаются особенности организации и структурного подразделения, в котором они проходят производственную практику. - Изучают функциональные обязанности, корпоративные стандарты и требования к работе сотрудника учреждения, на базе которого проходят практику. - Знакомятся со штатным сотрудником учреждения, помощником которого они будут являться на период прохождения производственной практики. - Анализируют содержание деятельности должностного лица, в качестве помощника которого проходили практику. Описывают план работы на год, полугодие, месяц, неделю, день. Обозначают, какую документацию специалисту необходимо вести. Регулярные и разовые виды деятельности. <u>2 неделя:</u> Студенты - Анализируют какие знания, профессиональные компетенции, личностные качества являются профессионально значимыми для выполнения деятельности - Самооценка студентами уровня развития тех качеств, которые оказались наиболее значимыми для выполнения профессиональной деятельности. - Разработка программы саморазвития лично и профессионально значимых качеств специалиста	Выполнение производственных заданий	Общая характеристика организации, где проходила практика  Характеристика структурного подразделения, в котором проходила практика.  Функциональные обязанности должностного лица, в качестве которого студент проходил практику.  Анализ содержания деятельности должностного лица, в качестве помощника которого проходил практику  Эпюра (перечень) лично и профессионально значимых качеств специалиста  Программа лично и профессионально значимых качеств специалиста
3	<b>Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике</b> <u>3-4 неделя (продолжение).</u> Студенты:	Обработка и систематизация фактического материала Оформление	Отчет по практике

	- Оформляют отчет и приложения к отчету по практике, завершают заполнение дневника практики, формируют папку по практике, включающую всю документацию по практике	отчетной документации	
4	Собеседования по поводу отчета и итогов практики с методистом кафедры		Промежуточная аттестация –зачет с оценкой
5	Итоговая конференция		Выступление студентов на конференции с отзывами о полученных на практике впечатлениях, приобретенных знаниях, умениях и навыках, с пожеланиями по организации и проведению практики.

## 6. Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация по учебной практике:

- студенты очной формы обучения –зачет с оценкой – в 4 семестре;
- студенты заочной формы обучения – зачет с оценкой на 3 курсе.

### **В число отчетной документации входит:**

- 1) Договор с организацией – местом прохождения практики в двух экземплярах (См. Приложение 2– дан шаблон договора).
- 2) Индивидуальное задание по практике (См. Приложение 3 – дан примерный шаблон индивидуального задания по практике, содержание индивидуального задание по практике может быть изменено в соответствии со спецификой организации –места прохождения практики).
- 3) Отчет по практике (См. Приложение 4 – дан: титульный лист)

**В распечатанном виде документы собираются в папку с 3-мя файлами (типа «скоросшиватель»):**

Первый файл – отчет студента по практике, на первой странице – личная подпись студента. В отчете студент отчитывается по каждому пункту индивидуального задания по практике.

Второй файл – договора (2 экземпляра), подписанные со стороны организации, с проставленной печатью. После подписания договоров со стороны вуза – один договор студент возвращает в организацию. Дату заключения договора и регистрационный номер не проставляется (это делает факультет).

Третий файл – заполненное задание по практике с печатью организации – места практики и подписью руководителя практики от организации. Примечание: в графе «отметка о выполнении» – руководителем практики от организации по каждой компетенции ставится рекомендуемая оценка

(отлично, хорошо, удовлетворительно или неудовлетворительно), рядом с оценкой – его личная подпись).

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7. 1. Шкала оценивания знаний, навыков умений (владений) опыта деятельности.

Учебным планом по практике предусмотрен дифференцированный зачет. Оценка знаний, навыков, умений (владений) опыта деятельности осуществляется по четырех -балльной шкале оценивания отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

### ФОС промежуточной аттестации

ОС-1 На основе информации, представленной в документации учреждения, подготовьте характеристику учреждения и его структурного подразделения, в котором вы проходили практику. Оформите итог выполнения задания в виде фрагмента иллюстрированной презентации.

ОС-2 Изучите функциональные обязанности, корпоративные стандарты и требования к работе штатного сотрудника учреждения, на базе которого вы проходите практику. Подготовьте характеристику «Функциональные обязанности должностного лица», в качестве помощника которого вы проходили практику. Оформите итог выполнения задания в виде фрагмента иллюстрированной презентации.

ОС-3 Проанализируйте содержание деятельности должностного лица», в качестве помощника которого вы проходили практику. Опишите: план работы на год, полугодие, месяц, неделю, день. Обозначьте, какую документацию специалисту необходимо вести. Регулярные и разовые виды деятельности. Кратко сформулируйте резюме по результатам выполнения задания и подготовьтесь его доложить однокурсникам на итоговой конференции практики во время демонстрации презентации.

ОС-4 Проанализируйте, какие знания, профессиональные компетенции, личностные качества являются профессионально значимыми для выполнения деятельности: а) в области диагностической деятельности; б) в области консультационной деятельности. Составьте соответствующие перечни качеств/характеристик для каждой области деятельности. Выберите не менее пяти качеств/характеристик, которые чаще всего встречаются во всех перечнях. Оформите в виде слайда или листовки, рекламного проспекта эпюру значимых качеств специалиста по психологии.

ОС-5 Оцените у себя уровень развития тех качеств, которые оказались наиболее значимыми для выполнения профессиональной деятельности в разных областях.

Наметьте план саморазвития тех качеств, которые были вами отмечены как наиболее значимые, но были вами оценены как недостаточно высоко развитыми

### ФОС промежуточной аттестации

ОК-4- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности

Формируемая компетенция	Показатели сформированности и компетенции	ФОС промежуточной аттестации – зачет с оценкой
- способен использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4 )	<u>Владеть</u> - приемами, позволяющими использовать основы правовых	ОС-1-3

	знаний в различных сферах жизнедеятельности и (ОК-4 -В1)	
	<u>Уметь</u> - использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и (ОК-4 -У1)	ОС-1-3
	<u>Знать</u> - как использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и (ОК-4 -З1)	ОС-1-3

ПК-2- способностью к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией

<b>Формируемая компетенция</b>	<b>Показатели сформированности и компетенции</b>	<b>ФОС промежуточной аттестации – зачет с оценкой</b>
- способен осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией  (ПК-2 )	<u>Владеть</u> - приемами, позволяющими осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией  (ПК-2 -В1)	ОС-4-5
	<u>Уметь</u> - осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей	ОС-4-5



	математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией (ПК-2 -У1)	
	<u>Знать</u> - как осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией (ПК-2 -31)	ОС-4-5

## 7.2. Описание шкал оценивания.

### 7.2.1. Шкала оценивания знаний, навыков умений (владений) опыта деятельности.

Учебным планом по учебной практике предусмотрен дифференцированный зачет. Оценка знаний, навыков, умений (владений) опыта деятельности осуществляется по четырех-балльной шкале оценивания отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Практика студента оценивается

на «отлично» - все задания практики выполнены полностью, с учетом всех требований; отчетная документация аккуратно и грамотно оформлена, сдана в срок.

на «хорошо» - в работе студента-практиканта и в отчетной документации есть отдельные частные недостатки в оформлении и сроках сдачи документации.

на «удовлетворительно» - в работе студента-практиканта и в отчетной документации есть недостатки, отчетные документы сданы с большим опозданием.

на «неудовлетворительно»/ «не зачтено» - отсутствие студента на практике без уважительной причины, существенные ошибки в оформлении / отчетной документации и не предоставление отчетной документации о прохождении практики

### 7.2.2 Шкала оценивания уровня (этапа) сформированности компетенции

Компетенция сформирована на базовом уровне:

на «отлично», если не менее 65% показателей оценены не ниже отлично , а остальные не ниже «хорошо».

на «хорошо», если не менее 65% показателей оценены не ниже «хорошо» , а остальные не ниже «удовлетворительно».

на «удовлетворительно», если не менее 65% показателей оценены не ниже «удовлетворительно».

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### Интернет- ресурсы

1. Глоссарий психолого-педагогических терминов.  
(<http://bspu.ab.ru/Handbook/psihological/tituln.html>).
2. Каталог психологической литературы в Интернет.  
(<http://www.psychology-online.ru/lit/obzorf.htm>).
3. Каталог психологических тестов.  
(<http://www.mozg.ru>).
4. Комплексное обеспечение психологической практики.  
(<http://www.imaton.spb.su/index.html>).
5. Личность в пространстве своей профессии.  
(<http://www.rl-online.ru/articles/3-02/136.html>).
6. Министерство образования и науки [Электронный ресурс] – Режим доступа:  
<http://mon.gov.ru/>
7. Мир психологии.  
(<http://psychology.net.ru/>).
8. Психологический словарь.  
(<http://psi.webzone.ru>).
9. Психологическая библиотека.  
(<http://www.bookap.by.ru/>).
10. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа:  
<http://www.rsl.ru/>
11. Сборник электронных курсов по психологии.  
(<http://www.ido.edu.ru/psychology>.)
12. Служба практической психологии образования России.  
(<http://www.psyinfo.ru/>).
13. Электронная библиотека портала Auditorium.ru.  
(<http://www.auditorium.ru>).
14. Сборник электронных курсов по психологии.  
(<http://www.ido.edu.ru/psychology>.)
15. Служба практической психологии образования России.  
(<http://www.psyinfo.ru/>).
16. Электронная библиотека портала Auditorium.ru.  
(<http://www.auditorium.ru>).
17. IPRbooks.
18. Электронная психологическая библиотека  
(<http://www.koob.ru>).
19. <http://www.vorpsy.ru/> - сайт журнала «Вопросы психологии».
20. <http://www.ipras.ru/08.shtml> - сайт Института психологии РАН, журнал «Психологический журнал».
21. <http://www.psy.msu.ru/links/index.html> - сайт психологического факультета МГУ «Психология в Интернете».
22. <http://www.psychology.ru/> - сайт «Psychology.ru» (библиотека, тесты, ссылки).
23. <http://www.psychological.ru/> - сайт «Градиент» (методология, библиотека, интерактивная служба поддержки). Проект разработан при поддержке Российского гуманитарного научного фонда.
24. <http://psystudy.ru/> - сайт журнала «Психологические исследования»: электронное периодическое издание.
25. [http://psyjournals.ru/journal\\_catalog/](http://psyjournals.ru/journal_catalog/) - портал психологических изданий.
26. <http://www.gnpbu.ru/> - Научная педагогическая библиотека им. К.Д.Ушинского.

### **Психологические тесты и методики:**

<http://psiholognew.narod.ru> — психологические тесты для обследования детей дошкольного и школьного возраста, профориентационные методики

<http://www.psitest.ru> — популярные психологические тесты

<http://tests.holm.ru> - популярные психологические тесты

<http://www.ctest.ru> — подборка тестов личности

<http://test.msk.ru> - тесты и психологические консультации, научно-популярные материалы по психологии

<http://testforall.narod.ru> — психологические тесты, рисуночные тесты для детей, статьи по психологии

### **Литература**

#### **Основная литература:**

1. Пахальян В.Э. Личностно-ориентированное консультирование в образовании [Электронный ресурс]: материалы к организации и проведению учебных занятий/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 278 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/37676>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Смирнов М.Ю. Психодиагностика и психологический практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Смирнов М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2014.— 218 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32796>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Старшенбаум Г.В. Тренинг навыков практического психолога [Электронный ресурс]: интерактивный учебник. Игры, тесты, упражнения/ Старшенбаум Г.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 281 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31712>.— ЭБС «IPRbooks»

#### **Дополнительная литература:**

1. Кочюнас Р. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Кочюнас Р.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, Трикса, 2015.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36513>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Пахальян В.Э. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29299>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Романов К.М. Психологическая культура личности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Романов К.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Когито-Центр, 2015.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51941>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Есина Е.В. Педагогическая психология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Есина Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 158 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6321>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Якиманская И.С. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Якиманская И.С., Биктина Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 230 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52329>.— ЭБС «IPRbooks»

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

При прохождении практики, при оформлении отчетной документации студенты могут пользоваться электронными образовательными ресурсами АНО ВО «Российский новый университет», электронными базами нормативно-правовой документации, базами статистических данных, имеющихся в сети Интернет, а также пользоваться средствами ТСО, программного обеспечения (Microsoft) и мультимедийным комплексом.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение учебной практики полностью определяется задачами практики, используются помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. При оформлении практической работы студентов используется прикладное программное обеспечение Microsoft. Проведение защиты отчетов по практике предусматривает техническое сопровождение докладов с использованием мультимедийного комплекса.

Учебная практика может проводиться на базе организаций, центров психолого-педагогической и медико-социальной помощи и т.п.

## **11. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Прохождение учебной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от » от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

Кандидат психологических наук Лихачева Э.В.

*Приложение 1*

Декану  
Факультета психологии  
и педагогики  
доктору психологических наук,  
профессору  
Огневу А.С.

студента \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество).

заявление.

Прошу считать местом прохождения \_\_\_\_\_ практики

\_\_\_\_\_ (полное название организации).

Руководителем практики от организации прошу считать \_\_\_\_\_  
(должность и ФИО полностью).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись, расшифровка подписи

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об организации и проведении практик**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(полное наименование предприятия (организации))

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_  
(наименование) (должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы), действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной  
(Устава, доверенности №\_\_ дата)

стороны, и Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет», именуемая в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе Шабанова Григория Александровича, действующего на основании доверенности №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороны осуществляют взаимодействие по вопросам прохождения учебной, производственной, в том числе преддипломной, практик студентами Университета, обучающихся по следующим направлениям (специальностям) среднего профессионального и высшего образования:

37.03.01 Психология, 37.04.01 Психология, 37.06.01 Психологические науки, 44.03.01 Педагогическое образование, 44.04.01 Педагогическое образование, 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, 44.04.03 Специальное дефектологическое образование, 44.06.01 Образование и педагогические науки 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

(код, наименование направления (специальности) подготовки)

в количестве до \_\_\_\_ чел. по каждому указанному направлению (специальности), проводимых непрерывно в сроки, согласованные Сторонами.

Практики в Организации проводятся в целях закрепления освоенной студентами программы профессионального образования на основании разработанных Университетом программ практик в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующему направлению (специальности) подготовки, а также получения ими практических знаний и навыков профессиональной деятельности.

1.2. Организация обязуется принять для прохождения практик студентов, направленных Университетом, а Университет - направить студентов на практики в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Организация обязана:

2.1.1. Предоставить места для прохождения указанных в п. 1.1 видов практик, студентам Университета в соответствие с учебными планами и календарными учебными графиками.

2.1.2. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики.

2.1.3. Из числа наиболее квалифицированных работников назначить руководителя (руководителей) практик и проинформировать о кандидатурах руководителя (руководителей)

практик Университет.

Руководитель практики:

2.1.3.1. согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

2.1.3.2. предоставляет рабочие места обучающимся;

2.1.3.3. обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.1.3.4. проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

2.1.3.5. совместно с руководителем практики от Университета составляет совместный рабочий график (план) проведения практики.

2.1.4. Предоставить студентам возможность пользоваться необходимыми материалами, не составляющими коммерческую тайну, которые могут быть использованы в написании отчетного материала по прохождению практики.

## **2.2. Университет обязан:**

2.2.1. Не позднее чем за две недели до начала практики представить Организации пофамильный список студентов, направляемых на практики.

2.2.3. Направить студентов на практики в Организацию в сроки, предусмотренные календарным планом ее проведения.

2.2.4. Принимать соответствующие меры реагирования в отношении студентов, нарушающих: правила внутреннего распорядка Организации, правила охраны труда, трудовую дисциплину, технику безопасности и пожарную безопасность.

5. Назначить руководителей практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, имеющих опыт практической подготовки студентов.

Руководитель практики:

2.2.5.1. составляет рабочий график (план) проведения практики;

2.2.5.2. разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, в зависимости от ее вида;

2.2.5.3. участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Организации;

2.2.5.4. осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой по направлению (специальности) подготовки;

2.2.5.5. оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

2.2.5.6. оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

2.2.5.7. совместно с руководителем практики от Организации составляет совместный рабочий график (план) проведения практики.

## **3. Ответственность Сторон**

Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий Договор заключен сроком до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и может быть изменен или расторгнут по инициативе любой из Сторон.

Договор считается пролонгированным на неопределенный срок, если ни одна из Сторон за один месяц до наступления даты окончания договора письменно не заявит о своем намерении расторгнуть данный договор.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

## 5. Прочие условия

5.1. Договор, заключенный между Сторонами, является безвозмездным. Действия, обязанность выполнения которых возложена на Стороны по ст. 1 настоящего Договора, не оплачиваются.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров Сторон.

5.4. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

## 6. Адреса и подписи Сторон

Университет

Организация

АНО ВО «Российский новый университет»

Юридический и фактический адрес:

105005, г. Москва, ул. Радио, 22

ИНН/КПП 7709469701/770901001

р/сч. 40703810738090103968

в ПАО «Сбербанк России» г. Москвы

к/сч. 30101810400000000225

БИК 044525225

Тел./факс 925-03-84, 434-66-05.

\_\_\_\_\_ (полное наименование предприятия (организации))

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

к/сч \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Тел./факс \_\_\_\_\_

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ (Шабанов Г.А.)

МП

МП

\_\_\_\_\_ (ФИО)



Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Российский новый университет»  
(АНО ВО «Российский новый университет»)

**Индивидуальное задание, содержание, планируемые результаты и совместный рабочий график (план) проведения практики**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Направление подготовки **37.03.01 Психология**

Направленность (профиль): **Психологическое консультирование**

Вид практики: **Учебная практика**

Тип практики: **Практика получения первичных профессиональных умений и навыков**

**Наименование предприятия (организации) места прохождения практики:**

\_\_\_\_\_

**Наименование структурного подразделения:** \_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики:** с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Содержание практики:** ознакомление с возможностями решения профессиональных задач в сфере психологического консультирования и освоение первичных профессионально практических умений в сфере психологического консультирования в условиях учреждения образования, в центрах и учреждениях психологической и комплексной помощи, а также формирование профессионального мировоззрения и личностно-профессиональных качеств, необходимых для осваиваемой профессии

№	Индивидуальные задания, раскрывающие содержание практики	Планируемые результаты практики	Совместный рабочий график (план) проведения практики	Отметка о выполнении
1	На основе информации, представленной в документации учреждения, подготовьте характеристику учреждения и его структурного подразделения, в котором вы проходили практику. Оформите итог выполнения задания в виде фрагмента иллюстрированной презентации..	<b>ОК-4</b> способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	1-ая неделя практики	
2	Изучите функциональные обязанности, корпоративные стандарты и требования к работе штатного сотрудника учреждения, на базе которого вы проходите практику. Подготовьте характеристику «Функциональные обязанности должностного лица», в качестве помощника которого вы проходили практику. Оформите итог выполнения задания в виде фрагмента иллюстрированной презентации.	<b>ОК-4</b> способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	1-ая неделя практики	
3	Проанализируйте содержание деятельности должностного	<b>ОК-4</b> способность использовать основы	2-ая неделя практики	

	лица», в качестве помощника которого вы проходили практику. Опишите: план работы на год, полугодие, месяц, неделю, день. Обозначьте, какую документацию специалисту необходимо вести. Регулярные и разовые виды деятельности. Кратко сформулируйте резюме по результатам выполнения задания и подготовьтесь его доложить однокурсникам на итоговой конференции практики во время демонстрации презентации.	правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности		
4	Проанализируйте, какие знания, профессиональные компетенции, личностные качества являются профессионально значимыми для выполнения деятельности: а) в области диагностической деятельности; б) в области консультационной деятельности. Составьте соответствующие перечни качеств/характеристик для каждой области деятельности. Выберите не менее пяти качеств/характеристик, которые чаще всего встречаются во всех перечнях. Оформите в виде слайда или листовки, рекламного проспекта эссе о значимых качествах специалиста по психологии.	<b>ПК-2</b> способность к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией	2-3 недели практики	
5	Оцените у себя уровень развития тех качеств, которые оказались наиболее значимыми для выполнения профессиональной деятельности в разных областях. Наметьте план саморазвития тех качеств, которые были вами отмечены как наиболее значимые, но были вами оценены как недостаточно высоко развитыми	<b>ПК-2</b> способность к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией	3-4-ая неделя практики	

Руководитель практики  
от АНО ВО «Российский новый университет» \_\_\_\_\_  
(подпись)

«Согласовано»  
Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
(подпись)

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Российский новый университет»

Факультет психологии и педагогики

Кафедра общей психологии и психологии труда

**Отчет  
о прохождении учебной практики**

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Выполнила:

Студент \_ курса

\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО студента полностью)

\_\_\_\_\_

(личная подпись студента)

Москва – 201\_\_