

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет психологии и педагогики

Кафедра общей психологии и психологии труда



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе  
Г.А. Шабанов  
«19» января 2018 г.

Программа производственной практики

**Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности**

Код и направление подготовки **44.04.02 Психолого-педагогическое образование**

Магистерская программа: Психолого-педагогическое сопровождение профессиональной деятельности в области здравоохранения

Программа производственной практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры общей психологии и психологии труда, «19» декабря 2018 г., протокол №6

Москва  
2018 год

# Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности запланирована для студентов, осваивающих программу по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, магистерская программа: Психолого-педагогическое сопровождение профессиональной деятельности в области здравоохранения. Вид практики – производственная практика. Способ проведения практики – стационарно. Форма проведения практики – дискретно: по видам практики.

**Основная цель** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: актуализация, углубление и закрепление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических умений и их отработка в условиях учреждения профессионального образования и здравоохранения, центров и учреждений психологической и комплексной помощи, а также развитие профессионального мировоззрения и личностно-профессиональных качеств, необходимых специалисту для реализации профессиональной деятельности.

**Задачи** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- формирование и развитие личностных и профессиональных качеств в ходе общения и совместной согласованной деятельности с администрацией и коллегами ;
- приобретение опыта работы в учреждении и его осмысление;
- развитие профессионального мировоззрения и профессиональной рефлексии.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен освоить следующие профессиональные компетенции: ПК-24, 26

ПК-24- способностью использовать и разрабатывать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ

ПК-26 - способностью разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные программы, направленные на устранение трудностей обучения и адаптации к образовательной среде.

### ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ, КРИТЕРИИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК-24- способностью использовать и разрабатывать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ

Компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-24-	<u>Владеть</u> - приемами,	- не владеет приемами,	- частично владеет приемами,	- в основном владеет приемами,	- владеет приемами,





В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, магистерская программа: Психолого-педагогическое сопровождение профессиональной деятельности в области здравоохранения, разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности тесно связано с логикой и содержанием изучаемых обучающимися учебных дисциплин: Организация и технологии психолого-педагогического сопровождения семьи, Проблемы профессиональной ориентации и профессионального самоопределения личности, Психология командообразования, Технология личностного развития, Технология организационного развития, Проектирование и реализация диагностических и коррекционно-развивающих программ.

#### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и академических часах

Практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходят студенты в течение 8 недель (12 з.е., 432 час.): студенты заочной формы обучения – на 1 курсе, форма контроля – зачет с оценкой.

Форма обучения	Курс	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем (в часах)	Сам. работа (в часах)	Промеж. аттестация
		В з.е.	В часах			
Заочная	1 курс	12	432	4	428	4 зачет с оценкой

#### 5. Содержание практики

№	Этапы практики	Виды производственной работы на практике	Форма текущего контроля
1	<b>Подготовительный этап</b> Установочная конференция 4 часа контактной работы со студентами	Инструктаж	Задание на практику
2	<b>Производственный этап</b> <u>1 неделя:</u> Студенты: - Знакомство с организацией. Осуществление планирование работы в период прохождения практики. - Анализ нормативно-правовой и организационно-методической документации психолога (подготовка описание организации и	Выполнение производственных заданий	Общая характеристика организации, где проходила практика  Характеристика функциональных обязанностей психолога

<p>структурного подразделения, в котором студент проходил практику; изучение функциональных обязанностей психолога, корпоративных документов организации, нормативно-правовой и организационно-методической документации специалиста).</p> <p><u>2-3-ая неделя.</u> Студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проводят психодиагностическое обследование.</li> <li>- Оформляют протокол и заключение по результатам психодиагностического исследования.</li> <li>- Анализируют и обсуждают результаты психодиагностического обследования.</li> <li>- разрабатывают и формулируют практические рекомендации по результатам психодиагностического исследования.</li> <li>- Подбирают и изучают литературу для разработки коррекционно-развивающих мероприятий/программы тренинга</li> </ul> <p><u>4-6-ая неделя.</u> Студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разрабатывают план коррекционно-развивающего мероприятия/программу тренинга.</li> <li>- Утверждают план коррекционно-развивающего мероприятия/программу тренинга у психолога/руководителя практики от организации.</li> <li>- Проводят разработанное и утвержденное штатным психологом коррекционно-развивающее мероприятие в присутствии штатного психолога-консультанта.</li> <li>- Анализируют результаты проведенного коррекционно-развивающего мероприятия/тренинга.</li> </ul> <p><u>7-ая неделя.</u> Студенты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разрабатывают программу психолого-просветительского мероприятия.</li> <li>- Реализуют разработанное психолого-просветительское мероприятие/тренинг.</li> <li>- Анализируют и оценивают</li> </ul>		<p>Характеристика нормативно-правовой и организационно-методической документации психолога</p> <p>Программа и протокол диагностического обследования. Анализ его проведения. Практические рекомендации по результатам диагностического исследования</p> <p>План коррекционно-развивающего мероприятия / программы тренинга. Анализ результатов проведения коррекционно-развивающего мероприятия/тренинга.</p> <p>Программа психолого-просветительского мероприятия. Анализ его проведения.</p>
---	--	--

	проведенное мероприятие.		
3	<b>Обработка и анализ полученной информации</b> <u>8-ая неделя.</u> Студенты: - Студенты оформляют результаты психолого-просветительской, психодиагностической, коррекционно-развивающей работы/тренинга с учетом основных требований и с обязательным определением перспектив дальнейшей работы. - Составляют рекомендации (для обратной связи) по организации и проведению практики.	Обработка и систематизация фактического материала	Отчет по практике
4	<b>Подготовка отчета по практике</b> Студенты составляют отчеты по практике.	Оформление отчетной документации	Отчет по практике
5	Собеседования по поводу отчета и итогов практики с кафедральным руководителем практики		Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет
6	Итоговая конференция		Выступление студентов на конференции с отзывами о полученных на практике впечатлениях, приобретенных знаниях, умениях и навыках, пожеланиями по организации и проведению практики.

## 6. Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: зачет с оценкой.

### В число отчетной документации входит:

- 1) Договор с организацией – местом прохождения практики в двух экземплярах (См. Приложение 2– дан шаблон договора).
- 2) Индивидуальное задание по практике (См. Приложение 3 – дан примерный шаблон индивидуального задания по практике, содержание индивидуального задания по практике может быть изменено в соответствии со спецификой организации –места прохождения практики).
- 3) Отчет по практике (См. Приложение 4 – дан: титульный лист)

**В распечатанном виде документы собираются в папку с 3-мя файлами (типа «скоросшиватель»):**

Первый файл – отчет студента по практике, на первой странице – личная подпись студента. В отчете студент отчитывается по каждому пункту индивидуального задания по практике.

Второй файл – договора (2 экземпляра), подписанные со стороны организации, с проставленной печатью. После подписания договоров со стороны вуза – один договор студент возвращает в организацию. Дату заключения договора и регистрационный номер не проставляется (это делает факультет).

Третий файл – заполненное задание по практике с печатью организации – места практики и подписью руководителя практики от организации. Примечание: в графе «отметка о выполнении» – руководителем практики от организации по каждой компетенции ставится рекомендуемая оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно или неудовлетворительно), рядом с оценкой – его личная подпись).

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

7. 1. Шкала оценивания знаний, навыков умений (владений) опыта деятельности.

Учебным планом по практике предусмотрен дифференцированный зачет. Оценка знаний, навыков, умений (владений) опыта деятельности осуществляется по четырех балльной шкале оценивания отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

### **ФОС промежуточной аттестации**

ОС-1. Дайте общую характеристику организации, где проходила практика, характеристику функциональных обязанностей психолога, характеристику нормативно-правовой и организационно-методической документации психолога.

ОС-2. Разработайте программу и протокол диагностического обследования. Дайте анализ его проведения. Разработайте практические рекомендации по результатам диагностического исследования.

ОС-3. План коррекционно-развивающего мероприятия / программы тренинга.

Анализ результатов проведения коррекционно-развивающего мероприятия/тренинга.

ОС-4. Программа психолого-просветительского мероприятия/тренинга. Анализ его проведения.

### **Карта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета с оценкой**

ПК-24- способностью использовать и разрабатывать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ

ПК-26 – способностью разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные программы, направленные на устранение трудностей обучения и адаптации к образовательной среде

<b>Формируемая компетенция</b>	<b>Показатели сформированности компетенции</b>	<b>ФОС текущего контроля</b>	<b>Промежуточная аттестация – зачет с оценкой</b>
- способен использовать и разрабатывать методы психолого-педагогической диагностики для выявления	<u>Владеть</u> - приемами, позволяющими использовать и разрабатывать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ	ОС-3,4	Анализ отчета студента, отметок о выполнении заданий из индивидуального задания студента на практику



возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ (ПК-24 )	(ПК-24 -B1)		
	<u>Уметь</u> - использовать и разрабатывать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ (ПК-24 -У1)	ОС-3,4	Анализ отчета студента, отметок о выполнении заданий из индивидуального задания студента на практику
	<u>Знать</u> - как использовать и разрабатывать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ (ПК-24 -З1)	ОС-3,4	Анализ отчета студента, отметок о выполнении заданий из индивидуального задания студента на практику
- способностью разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные программы, направленные на устранение трудностей обучения и адаптации к образовательной среде (ПК-26 )	<u>Владеть</u> - приемами, позволяющими разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные программы, направленные на устранение трудностей обучения и адаптации к образовательной среде (ПК-26 -B1)	ОС-1,2	Анализ отчета студента, отметок о выполнении заданий из индивидуального задания студента на практику
	<u>Уметь</u> - разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные программы, направленные на устранение трудностей обучения и адаптации к образовательной среде (ПК-26 -У1)	ОС-1,2	Анализ отчета студента, отметок о выполнении заданий из индивидуального задания студента на практику
	<u>Знать</u> - как разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные программы, направленные на устранение трудностей обучения и адаптации к образовательной среде (ПК-26 -З1)	ОС-1,2	Анализ отчета студента, отметок о выполнении заданий из индивидуального задания студента на практику

## 7.2. Описание шкал оценивания.

### 7.2.1. Шкала оценивания знаний, навыков умений (владений) опыта деятельности.

Учебным планом по учебной практике предусмотрен дифференцированный зачет. Оценка знаний, навыков, умений (владений) опыта деятельности осуществляется по четырех-балльной шкале оценивания отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Практика студента оценивается

на «отлично» - все задания практики выполнены полностью, с учетом всех требований; отчетная документация аккуратно и грамотно оформлена, сдана в срок.

На «хорошо» - в работе студента-практиканта и в отчетной документации есть отдельные частные недостатки в оформлении и сроках сдачи документации.

На «удовлетворительно» - в работе студента-практиканта и в отчетной документации есть недостатки, отчетные документы сданы с большим опозданием.

На «неудовлетворительно»/ «не зачтено» - отсутствие студента на практике без уважительной причины, существенные ошибки в оформлении / отчетной документации и не предоставление отчетной документации о прохождении практики

#### 7.2.2 Шкала оценивания уровня (этапа) сформированности компетенции

Компетенция сформирована на базовом уровне:

на «отлично», если не менее 65% показателей оценены не ниже отлично , а остальные не ниже «хорошо».

На «хорошо», если не менее 65% показателей оценены не ниже «хорошо» , а остальные не ниже «удовлетворительно».

На «удовлетворительно», если не менее 65% показателей оценены не ниже «удовлетворительно» .

### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

#### **Интернет- ресурсы**

1. Глоссарий психолого-педагогических терминов.  
(<http://bspu.ab.ru/Handbook/psihological/tituln.html>).
2. Каталог психологической литературы в Интернет.  
(<http://www.psychology-online.ru/lit/obzorf.htm>).
3. Каталог психологических тестов.  
(<http://www.mozg.ru>).
4. Комплексное обеспечение психологической практики.  
(<http://www.imaton.spb.su/index.html>).
5. Личность в пространстве своей профессии.  
(<http://www.rl-online.ru/articles/3-02/136.html>).
6. Министерство образования и науки [Электронный ресурс] – Режим доступа:  
<http://mon.gov.ru/>
7. Мир психологии.  
(<http://psychology.net.ru/>).
8. Психологический словарь.  
(<http://psi.webzone.ru>).
9. Психологическая библиотека.  
(<http://www.bookap.by.ru/>).
10. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа:  
<http://www.rsl.ru/>
11. Сборник электронных курсов по психологии.  
(<http://www.ido.edu.ru/psychology>.)
12. Служба практической психологии образования России.  
(<http://www.psyinfo.ru/>).
13. Электронная библиотека портала Auditorium.ru.

(<http://www.auditorium.ru>).

14. Сборник электронных курсов по психологии.

(<http://www.ido.edu.ru/psychology>.)

15. Служба практической психологии образования России.

(<http://www.psyinfo.ru/>).

16. Электронная библиотека портала Auditorium.ru.

(<http://www.auditorium.ru>).

17. IPRbooks.

18. Электронная психологическая библиотека

(<http://www.koob.ru>).

19. <http://www.voppsy.ru/> - сайт журнала «Вопросы психологии».

20. <http://www.ipras.ru/08.shtml> - сайт Института психологии РАН, журнал «Психологический журнал».

21. <http://www.psy.msu.ru/links/index.html> - сайт психологического факультета МГУ «Психология в Интернете».

22. <http://www.psychology.ru/> - сайт «Psychology.ru» (библиотека, тесты, ссылки).

23. <http://www.psychological.ru/> - сайт «Градиент» (методология, библиотека, интерактивная служба поддержки). Проект разработан при поддержке Российского гуманитарного научного фонда.

24. <http://psystudy.ru/> - сайт журнала «Психологические исследования»: электронное периодическое издание.

25. [http://psyjournals.ru/journal\\_catalog/](http://psyjournals.ru/journal_catalog/) - портал психологических изданий.

26. <http://www.gnpbu.ru/> - Научная педагогическая библиотека им. К.Д.Ушинского.

## Литература

### а) основная

1. Нарушения поведения и развития у детей [Электронный ресурс]: книга для хороших родителей и специалистов/ О.В. Защирина [и др.].— Электрон. Текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2011.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19451>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Лохов М.И. Нестандартный, или «плохой хороший» ребенок [Электронный ресурс]/ Лохов М.И., Фесенко Е.В., Фесенко Ю.А.— Электрон. Текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2011.— 328 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19452>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Цикото Г.В. Проблемные дети. Развитие и коррекция в предметно-практической деятельности [Электронный ресурс]/ Цикото Г.В.— Электрон. Текстовые данные.— М.: ПАРАДИГМА, 2014.— 193 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21235>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### б) дополнительная

1. Ерзин А.И. Диагностика и коррекция агрессивного поведения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ерзин А.И.— Электрон. Текстовые данные.— Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2012.— 254 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21803>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Кулганов В.А. Профилактика социальных отклонений (превентология) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кулганов В.А., Белов В.Г., Парфёнов Ю.А.— Электрон. Текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2011.— 244 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22988>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Ипатов А.В. Технология коррекции аутодеструктивного поведения подростков [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ипатов А.В.— Электрон. Текстовые данные.—

Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 201 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31700>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Григорьев Н.Б. Психологическое консультирование, психокоррекция и профилактика зависимости [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Григорьев Н.Б.— Электрон. Текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2012.— 304 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22989>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

При прохождении практики, при оформлении отчетной документации студенты могут пользоваться электронными образовательными ресурсами АНО ВО «Российский новый университет», электронными базами нормативно-правовой документации, базами статистических данных, имеющихся в сети Интернет, а также пользоваться средствами ТСО, программного обеспечения (Microsoft) и мультимедийным комплексом.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение производственной практики полностью определяется задачами практики, используются помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. При оформлении практической работы студентов используется прикладное программное обеспечение Microsoft. Проведение защиты отчетов по практике предусматривает техническое сопровождение докладов с использованием мультимедийного комплекса.

Производственная практика (практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности) проводится на базе дошкольных образовательных учреждений, учреждений среднего общего образования, центров психолого-педагогической и медико-социальной помощи и т.п.

Для обеспечения полноценного прохождения практики необходимо наличие в учреждении отдельного помещения для проведения индивидуальной диагностики, кабинета психолога или психолога-консультанта с необходимым оборудованием и набором диагностического инструментария.

## **11. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с [Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»](#), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от » от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и

индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

Кандидат психологических наук Э.В. Лихачева

*Приложение 1*

Декану  
Факультета психологии  
и педагогики  
доктору психологических наук,  
профессору  
Огневу А.С.

студента \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество).

Заявление.

Прошу считать местом прохождения \_\_\_\_\_ практики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (полное название организации).

Руководителем практики от организации прошу считать \_\_\_\_\_  
(должность и ФИО полностью).

\_\_\_\_\_  
подпись, расшифровка подписи

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об организации и проведении практик**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(полное наименование предприятия (организации))

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_  
(наименование) (должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы), действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной  
(Устава, доверенности № \_\_\_\_ дата)

стороны, и Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет», именуемая в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе Шабанова Григория Александровича, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороны осуществляют взаимодействие по вопросам прохождения учебной, производственной, в том числе преддипломной, практик студентами Университета, обучающихся по следующим направлениям (специальностям) среднего профессионального и высшего образования:

37.03.01 Психология, 37.04.01 Психология, 37.06.01 Психологические науки, 44.03.01 Педагогическое образование, 44.04.01 Педагогическое образование, 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, 44.04.03 Специальное дефектологическое образование, 44.06.01 Образование и педагогические науки 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

(код, наименование направления (специальности) подготовки)

в количестве до \_\_\_\_ чел. По каждому указанному направлению (специальности), проводимых непрерывно в сроки, согласованные Сторонами.

Практики в Организации проводятся в целях закрепления освоенной студентами программы профессионального образования на основании разработанных Университетом программ практик в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующему направлению (специальности) подготовки, а также получения ими практических знаний и навыков профессиональной деятельности.

1.2. Организация обязуется принять для прохождения практик студентов, направленных Университетом, а Университет – направить студентов на практики в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Организация обязана:

2.1.1. Предоставить места для прохождения указанных в п. 1.1 видов практик, студентам Университета в соответствие с учебными планами и календарными учебными графиками.

2.1.2. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики.

2.1.3. Из числа наиболее квалифицированных работников назначить руководителя (руководителей) практик и проинформировать о кандидатурах руководителя (руководителей)

практик Университет.

Руководитель практики:

2.1.3.1. согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

2.1.3.2. предоставляет рабочие места обучающимся;

2.1.3.3. обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.1.3.4. проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

2.1.3.5. совместно с руководителем практики от Университета составляет совместный рабочий график (план) проведения практики.

2.1.4. Предоставить студентам возможность пользоваться необходимыми материалами, не составляющими коммерческую тайну, которые могут быть использованы в написании отчетного материала по прохождению практики.

## **2.2. Университет обязан:**

2.2.1. Не позднее чем за две недели до начала практики представить Организации пофамильный список студентов, направляемых на практики.

2.2.3. Направить студентов на практики в Организацию в сроки, предусмотренные календарным планом ее проведения.

2.2.4. Принимать соответствующие меры реагирования в отношении студентов, нарушающих: правила внутреннего распорядка Организации, правила охраны труда, трудовую дисциплину, технику безопасности и пожарную безопасность.

5. Назначить руководителей практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, имеющих опыт практической подготовки студентов.

Руководитель практики:

2.2.5.1. составляет рабочий график (план) проведения практики;

2.2.5.2. разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, в зависимости от ее вида;

2.2.5.3. участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Организации;

2.2.5.4. осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой по направлению (специальности) подготовки;

2.2.5.5. оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

2.2.5.6. оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

2.2.5.7. совместно с руководителем практики от Организации составляет совместный рабочий график (план) проведения практики.

## **3. Ответственность Сторон**

Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий Договор заключен сроком до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. и может быть изменен или расторгнут по инициативе любой из Сторон.



Договор считается пролонгированным на неопределенный срок, если ни одна из Сторон за один месяц до наступления даты окончания договора письменно не заявит о своем намерении расторгнуть данный договор.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

## 5. Прочие условия

5.1. Договор, заключенный между Сторонами, является безвозмездным. Действия, обязанность выполнения которых возложена на Стороны по ст. 1 настоящего Договора, не оплачиваются.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров Сторон.

5.4. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

## 6. Адреса и подписи Сторон

Университет

Организация

АНО ВО «Российский новый университет»

Юридический и фактический адрес:

105005, г. Москва, ул. Радио, 22

ИНН/КПП 7709469701/770901001

р/сч. 40703810738090103968

в ПАО «Сбербанк России» г. Москвы

к/сч. 30101810400000000225

БИК 044525225

Тел./факс 925-03-84, 434-66-05.

\_\_\_\_\_ (полное наименование предприятия (организации))

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

к/сч \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Тел./факс \_\_\_\_\_

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ (Шабанов Г.А.)

МП

\_\_\_\_\_ (ФИО)

МП

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Российский новый университет»  
(АНО ВО «Российский новый университет»)

**Индивидуальное задание, содержание, планируемые результаты и совместный рабочий график (план) проведения практики**

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Направление подготовки **44.04.02 Психолого-педагогическое образование**

Магистерская программа: **Психолого-педагогическое сопровождение профессиональной деятельности в области здравоохранения**

Вид практики: **Производственная практика**

Тип практики: **Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

**Наименование предприятия (организации) места прохождения практики:**

**Наименование структурного подразделения:** \_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики:** с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Содержание практики:** актуализация, углубление и закрепление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических умений и их отработка в условиях учреждения профессионального образования и здравоохранения, центров и учреждений психологической и комплексной помощи, а также развитие профессионального мировоззрения и личностно-профессиональных качеств, необходимых специалисту для реализации профессиональной деятельности.

№	Индивидуальные задания, раскрывающие содержание практики	Планируемые результаты практики	Совместный рабочий график (план) проведения практики	Отметка о выполнении
1	Разработайте программу и протокол диагностического обследования. Дайте анализ его проведения. Разработайте практические рекомендации по результатам диагностического исследования.	<b>ПК-24</b> - способностью использовать и разрабатывать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ	1-3-ая неделя	
2	Разработайте _____ план коррекционно-развивающего мероприятия / программы тренинга.	<b>ПК-26</b> - способность разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные программы, направленные на устранение	4-6-ая неделя	

	Дайте анализ результатов проведения коррекционно-развивающего мероприятия/тренинга.	трудностей обучения и адаптации к образовательной среде		
3	Разработайте программу психолого-просветительского мероприятия/тренинга. Дайте анализ его проведения.	<b>ПК-26</b> - способность разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные программы, направленные на устранение трудностей обучения и адаптации к образовательной среде	7-8-ая неделя	

Руководитель практики (научный руководитель)  
от АНО ВО «Российский новый университет» \_\_\_\_\_

(подпись)

**«Согласовано»**

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

(подпись)

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Российский новый университет»

Факультет психологии и педагогики

Кафедра общей психологии и психологии труда

**Отчет  
о прохождении производственной практики**

**Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности**

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Выполнила:  
Магистрант \_ курса  
\_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО студента полностью)  
\_\_\_\_\_  
(личная подпись студента)

Москва – 201\_\_