

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РОСНОУ»)**

Институт информационных систем и инженерно-компьютерных технологий

Кафедра электроэнергетики и электротехники

Рабочая программа учебной дисциплины

**Б2. В.01 (У) «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ
ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

направление: 13.03.02 ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКА И ЭЛЕКТРОТЕХНИКА

профиль: Электрооборудование и электрохозяйство предприятий,
организаций и учреждений

Рабочая учебная программа рассмотрена и утверждена
на заседании кафедры «3» сентября 2018, протокол №2.

И.о. заведующего кафедрой

кандидат технических наук



Бовтрикова Е.В.

Москва 2018 г.

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является типом учебной практики. Данная практика проводится в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Практика осуществляется на основе прямых договоров, заключаемых между организацией (будущим местом прохождения практики) и АНО ВО «Российский новый университет».

Студенты могут самостоятельно определять место прохождения практики, на основании договора заключаемого между организацией (будущим местом прохождения практики) и АНО ВО «Российский новый университет».

Форма проведения учебной практики – дискретно.

Целями учебной практики являются:

- закрепление и углубление знаний, полученных студентами при изучении теоретических дисциплин;
- получение студентами общего представления об объектах профессиональной деятельности;
- знакомство с основами будущей профессиональной деятельности;
- получение сведений о специфике и направлениях деятельности предприятий и организаций электроэнергетического профиля;
- получение студентами практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачами учебной практики являются:

- знакомство со структурой предприятия (организации), номенклатурой выпускаемой продукции, организацией работы и экономическими показателями;
- изучение особенностей применения электрических и электронных аппаратов при производстве, передаче и распределении электроэнергии;
- приобретение практических навыков работы с контрольно-измерительными приборами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б2 учебного плана по направлению 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника».

Дисциплине «Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» предшествует освоение таких дисциплин учебного плана как: «Физика», «Инженерно-технические средства безопасности объектов энергетического комплекса», «Основы научных исследований».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

В соответствии с требованиями ООП освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций (результатов обучения):

готовность определять параметры оборудования объектов профессиональной деятельности (ПК-5);

способность использовать технические средства для измерения и контроля основных параметров технологического процесса (ПК-8).

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Показатели (планируемые) результаты обучения
<p>Готовность определять параметры оборудования объектов профессиональной деятельности (ПК-5)</p>	<p><u>Владеть навыками:</u> - самостоятельного и своевременного принятия решений в выборе методик решения задач в области электроэнергетики (ПК-5-В1); - определения параметров оборудования объектов профессиональной деятельности (ПК-5-В2); - применения инструментария для определения параметров оборудования в сфере профессиональной деятельности по электроэнергетике и электротехнике (ПК-5-В3).</p>
	<p><u>Уметь:</u> - самостоятельно решать задачи, связанные с определением параметров оборудования в сфере профессиональной деятельности по электроэнергетике и электротехнике (ПК-5-У1); - определять параметры оборудования объектов профессиональной деятельности (ПК-5-У2); - применять инструментарий для определения параметров оборудования в сфере профессиональной деятельности по электроэнергетике и электротехнике (ПК-5-У3).</p>
	<p><u>Знать:</u> - инструментарий для определения параметров оборудования в сфере профессиональной деятельности по электроэнергетике и электротехнике (ПК-5-З1); - порядок и методы решения задач, связанных с определением параметров оборудования в сфере профессиональной деятельности по электроэнергетике и электротехнике (ПК-5-З2); - методы определения параметров оборудования объектов профессиональной деятельности (ПК-5-З3).</p>
<p>Способность использовать технические средства для измерения и контроля основных параметров технологического процесса (ПК-8)</p>	<p><u>Владеть:</u> - навыками самостоятельного принятия решений в выборе приборов для измерения и контроля параметров оборудования по электроэнергетике и электротехнике (ПК-8-В1); - основными методами измерения и контроля параметров оборудования электроэнергетике и электротехнике (ПК-8-В2); - навыками использования технических средств для измерения и контроля основных параметров технологического процесса (ПК-8-В3).</p>
	<p><u>Уметь:</u> - самостоятельно решать задачи, связанные с измерением и контролем параметров оборудования по электроэнергетике и электротехнике (ПК-8-У1); - выбирать технические средства для измерения и контроля основных параметров технологического процесса (ПК-8-У2); - применять технические средства для измерения и контроля основных параметров технологического процесса (ПК-8-У3).</p>

	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру приборов и иных средств измерения для измерения и контроля параметров оборудования по электроэнергетике и электротехнике (ПК-8-31); - особенности приборов и иных средств измерения для измерения и контроля параметров оборудования по электроэнергетике и электротехнике (ПК-8-32); - основные методы измерения и контроля параметров оборудования электроэнергетике и электротехнике (ПК-8-33).
--	--

При выборе и определении планируемых результатов обучения по данному виду практики учтены требования профессионального стандарта «Работник по обслуживанию оборудования подстанций электрических сетей», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2015 г. № 1177н (Регистрационный номер №828).

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
J	Управление деятельностью по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций	6	Планирование и контроль деятельности по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций	J/01.6	6
			Организация работы подчиненного персонала	J/02.6	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины «Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)» составляет 3 зачетные единицы (2 недели). Форма контроля – зачет с оценкой.

4.1. Общий объем учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Форма обучения	Семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем			Сам. работа	Промеж. аттестация
			В з.е.	В неделях	Всего	Лекции	Семинары, ПЗ		
1.	Очная	2	3	2	4	4	-	104	зачет с оценкой
2.	Заочная	4	3	2	4	4	-	104	зачет с оценкой

4.2. Распределение учебного времени по этапам проведения практики

№	Наименование раздела (этапа) практики	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Самостоятельная работа	Код результата обучения
			всего	лекции	лабораторные занятия	практические занятия		
1.	Организационное собрание. Получение индивидуального задания.	4	4	4	-	-	-	-
2.	Выполнение индивидуального задания на предприятии	104	-	-	-	-	104	ПК-5-В1, ПК-5-В2, ПК-5-В3, ПК-5-У1, ПК-5-У2, ПК-5-У3, ПК-5-31, ПК-5-32, ПК-5-33, ПК-8-В1, ПК-8-У1, ПК-8-31, ПК-8-В2, ПК-8-У2, ПК-8-32, ПК-8-В3, ПК-8-У3, ПК-8-33
3.	Защита отчета о практике, зачет с оценкой	-	-	-	-	-	-	-
	Всего:	108	4	4	-	-	104	-

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная практика студентов строится с учетом специфики объекта практики, в соответствии с планом, примерное содержание которого представлено ниже:

1. Изучение основных характеристик предприятия: типы и виды оборудования, технологии .

2. Изучение основного и вспомогательного электрооборудования и электрохозяйства предприятия, организации или учреждения.

3. Изучение общих характеристиках основного и вспомогательного электрооборудования и электрохозяйства предприятия, организации или учреждения

4. Ознакомление с номенклатурой и особенностями приборов и иных средств измерения для измерения и контроля параметров оборудования по электроэнергетике и электротехнике

5. Участие в проведении измерения и контроля параметров работы электроэнергетического и электротехнического оборудования.

Примерный рабочий график (план) проведения практики представлен в таблице 1.
Таблица 1

Календарно-тематический план учебной практики студентов

Раздел учебной практики	Количество недель
Ознакомление студента с индивидуальным заданием, содержанием и программой прохождения учебной практики	1 неделя
Выполнение задания на учебную практику, в том числе	1 неделя
Сбор материалов в соответствии с заданием	
Обработка и анализ полученной информации	
Подготовка отчета по учебной практике	
ИТОГО:	2 недели

Общее методическое руководство и контроль за ходом учебной практики студентов осуществляется руководителями практики от образовательной организации. Руководитель практики от АНО ВО «РосНОУ»:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Повседневное руководство практикой студентов осуществляют руководители практики от профильной организации, которые:

- согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляют рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Заявление на практику (Приложение 1).
2. Договор с организацией (Приложение 2).
3. Индивидуальное задание (Приложение 3).
4. Письменный отчет о прохождении практики.

Отчет по производственной практике должен иметь следующую структуру:

Введение.

1. Краткая технико-экономическая характеристика объекта практики. Характеристика производственной и организационной структуры.

2. Описание перечня работ, выполненных студентом в период прохождения практики.

3. Характеристика методик проведения измерения и контроля параметров работы электроэнергетического и электротехнического оборудования.

Заключение.

Объем отчета – 12-15 страниц печатного текста. Текст печатается шрифтом п. 14, Times New Roman, через полтора интервала. Размеры полей страниц: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см.

Отчет по практике состоит из параграфов. Размер параграфа должен быть не менее одной страницы. Подзаголовки в параграфе не допускаются. Каждая глава начинается с нового листа (страницы), а параграфы продолжаются на той же странице, отступив от названия главы или текста предыдущего параграфа на 20 мм. Нумерация страниц текста проставляется в правом нижнем углу листа. Проставлять номер страницы необходимо с первой страницы первого параграфа, на которой ставится номер «3». После этого нумеруются все страницы, включая Приложения.

Графики, диаграммы должны быть сделаны в Microsoft Word. Использовать другие форматы рисунков не рекомендуется.

Рисунки должны быть тесно связаны с текстом, поэтому их располагают сразу после ссылки. Размещение и оформление иллюстраций в отчете должно быть единообразным.

Все иллюстрации должны быть с подстрочной подписью, нумерация индексационной (соответствующей номеру главы) арабскими цифрами, например, «Рис.1», «Рис. 2».

Название рисунка дается под рисунком в центре с номером рисунка и выделяется жирным шрифтом. Рисунки могут быть выполнены в цветном виде. Во всех рисунках должны быть проставлены единицы измерения.

Помещенный в работе цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Система нумерации таблиц индексационная (соответствующей номеру главы и параграфа). Слово «Таблица» и ее номер печатается вверху справа от текста. Каждая таблица должна иметь название, которое помещается над соответствующей таблицей. Слово таблица, ее номер и название таблицы следует выделять полужирным шрифтом.

Цифровые данные в таблицах пишутся строго по классам и разрядам чисел (единицы под единицами, десятки под десятками и т.д.). В таблицах можно использовать одинарный интервал, а размер шрифта сократить до 10-12. Во всех таблицах должны быть проставлены единицы измерения.

При переносе таблицы на следующую страницу отчета над ней размещают слова «Продолжение табл.» с указанием ее номера. При этом, пронумеровав графы в начале таблицы, повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы при ее переносе не повторяют. Если размер таблицы превышает одну страницу, то она выносится в Приложения.

В отчет не должны помещаться материалы, заимствованные из учебников, учебных пособий, а также не подлежащие опубликованию. В отчете студентом должны быть представлены схемы, отражающие производственную и организационную структуру организации, схемы размещения контрольно-измерительного оборудования, сделаны заключения по результатам произведенных замеров и полученных результатов. Содержание отчета, как правило, является информационной базой для написания выполнения в дальнейшем курсовой работы.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения практики контролируются и оцениваются преподавателем следующие учебные действия студентов:

полноту и оформление предоставляемых документов;

соответствие представленного отчета индивидуальному заданию;

характер и содержание отзыва руководителя практики от организации

уровень теоретических и практических знаний, продемонстрированных при защите отчета о прохождении практики.

Защита отчета по практике производится в лаборатории электрических цепей и основ электроники с использованием имеющегося в ней лабораторного оборудования для оценки умений и навыков освоенных компетенций.

По результатам защиты отчета практиканту выставляется дифференцированная оценка – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Оценка фиксируется в ведомости и зачетной книжке бакалавра.

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых показателей, характеризующих этапы формирования компетенций

Формируемая компетенция	Показатели сформированности компетенции	Номер контрольного задания
Готовность определять параметры оборудования объектов профессиональной деятельности (ПК-5)	ПК-5-31	Вопросы 1-7 контрольных заданий для оценки знаний
	ПК-5-32	Вопросы 8-14 контрольных заданий для оценки знаний
	ПК-5-33	Вопросы 15-21 контрольных заданий для оценки знаний
	ПК-5-У1	Отчет о практике: умение самостоятельно решать задачи, связанные с определением параметров оборудования в сфере профессиональной деятельности по электроэнергетике и электротехнике
	ПК-5-У2	Отчет о практике: умение определять параметры оборудования объектов профессиональной деятельности
	ПК-5-У2	Отчет о практике: умение применять инструментарий для определения параметров оборудования в сфере профессиональной деятельности по электроэнергетике и электротехнике
	ПК-5-В1	Отчет о практике: владение навыками самостоятельного принятия решений в выборе методик решения задач в области электроэнергетики

	ПК-5-В2	Отчет о практике: владение навыками определения параметров оборудования объектов профессиональной деятельности
	ПК-5-В3	Отчет о практике: владение навыками применения инструментария для определения параметров оборудования в сфере профессиональной деятельности по электроэнергетике и электротехнике
Способность использовать технические средства для измерения и контроля основных параметров технологического процесса (ПК-8)	ПК-8-31	Вопросы 22-28 контрольных заданий для оценки знаний
	ПК-8-32	Вопросы 29-35 контрольных заданий для оценки знаний
	ПК-8-33	Вопросы 36-45 контрольных заданий для оценки знаний
	ПК-8-У1	Отчет о практике: умение самостоятельно решать задачи, связанные с измерением и контролем параметров оборудования по электроэнергетике и электротехнике
	ПК-8-У2	Отчет о практике: умение выбирать технические средства для измерения и контроля основных параметров технологического процесса
	ПК-8-У3	Отчет о практике: умение применять технические средства для измерения и контроля основных параметров технологического процесса
	ПК-8-В1	Отчет о практике: владение навыками самостоятельного принятия решений в выборе приборов для измерения и контроля параметров оборудования по электроэнергетике и электротехнике
	ПК-8-В2	Отчет о практике: владение основными методами измерения и контроля параметров оборудования электроэнергетике и электротехнике
	ПК-8-В3	Отчет о практике: владение навыками использования технических средств для измерения и контроля основных параметров технологического процесса

7.2. Перечень контрольных заданий для оценки освоения компетенций по практике

7.2.1. Контрольные задания для оценки знаний

1. Что такое энергетические и вещественные физические величины? В чем их сходство и различие? Сформулируйте определение единицы физической величины.

2. Что такое размерность физической величины? Запишите размерность следующих физических величин: Па, Ом, Ф, В.
3. Дайте определения системы физических величин и системы единиц физических величин.
4. Сформулируйте основные принципы построения систем единиц физических величин.
5. Какие внесистемные единицы допущены к применению наравне с единицами системы СИ?
6. Назовите основные операции процедуры измерения. Расскажите, как они реализуются на примере.
7. Что такое результат измерения и чем он характеризуется?
8. Перечислите правила округления результатов измерений.
9. Перечислите признаки, по которым могут быть классифицированы измерения.
10. Расскажите о классификации измерений по каждому из названных признаков.
11. Дайте определения прямых, косвенных, совместных и совокупных измерений.
12. Что такое поверка средств измерений и какими способами она может производиться?
13. Перечислите возможные проявления погрешностей.
14. Приведите известные вам примеры методических погрешностей.
15. Что такое систематическая погрешность?
16. Сформулируйте свойства систематической, прогрессирующей и случайной составляющих погрешности измерений.
17. При каких условиях погрешность измерения может рассматриваться как случайная величина?
18. Какой математический аппарат используется для оценки случайных погрешностей?
19. Что характеризует среднее квадратическое отклонение? Для чего оно используется?
20. Что называется доверительной вероятностью и доверительным интервалом?
21. Что такое грубые погрешности (промахи)?
22. Дайте определение понятия «измерительные приборы».
23. Что такое абсолютная, относительная и приведенная погрешности?
24. Как называется начальная часть шкалы, в пределах которой поверка прибора не производится? Как называется обобщенная характеристика средства измерения, определяемая пределами допускаемых основной и дополнительной погрешностей?
25. Объясните способы нормирования основной погрешности средств измерений.
26. Перечислите основные характеристики средств измерений.
27. Что такое чувствительность прибора?
28. Определите назначение и основные особенности гальванометров.
29. В каких целях используются логометры?
30. Почему шкала электромагнитных приборов нелинейная и каким образом ее можно уменьшить?
31. Что показывает основное уравнение прибора?
32. Назовите наиболее распространенный электроизмерительный прибор, который конструируется на основе электродинамического механизма.
33. Объясните принцип действия приборов индукционной системы.
34. Назовите источники погрешностей счетчика индукционной системы.
35. В чем заключаются преимущества электронного счетчика энергии перед электромеханическим счетчиком индукционной системы?
36. Для каких целей применяют осциллографы?

37. Объясните устройство и принцип действия электронно-лучевой трубки.
38. Объясните принцип формирования изображения на экране электронно-лучевого осциллографа с помощью линейной развертки.
39. Что такое шунт? В каких случаях он применяется?
40. Объясните принцип действия измерительных трансформаторов тока и напряжения.
41. Объясните назначение и порядок расчета дополнительного сопротивления в схеме вольтметра.
42. Какие методы измерения сопротивлений существуют? Приведите существенные отличия методов.
43. Объясните принцип действия цифрового фазометра.
44. Дайте краткое описание существующих методов измерения частоты.
45. Какие параметры электрической мощности измеряются в практической электротехнике?

7.2.2. Контрольные задания для оценки умений

Контроль степени усвоения умений, полученных в результате прохождения практики по показателям осваиваемых компетенций, осуществляется по материалам подготовленного студентом отчета.

7.2.3. Контрольные задания для оценки владений

Контроль степени усвоения владений и опыта деятельности, полученных в результате прохождения практики по показателям осваиваемых компетенций, осуществляется по материалам подготовленного студентом отчета.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

1. Гордеев-Бургвиц М.А. Общая электротехника и электроснабжение [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Гордеев-Бургвиц. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2017. — 470 с. — 978-5-7264-1602-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65651.html>
2. Куско А. Сети электроснабжения. Методы и средства обеспечения качества энергии [Электронный ресурс] / А. Куско, М. Томпсон. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 334 с. — 978-5-4488-0088-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63797.html>
3. Вострокнутов Н.Н. Устройство, свойства погрешности и поверка современных счетчиков электрической энергии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Н. Вострокнутов— Электрон. текстовые данные.— М.: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2016.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64349.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2. Дополнительная литература

1. Романова Л.А. Метрологические основы поверки и калибровки средств электрических измерений. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.А. Романова— Электрон. текстовые данные.— М.: Академия стандартизации, метрологии и

сертификации, 2013.— 18 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44348.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Барышев Ю.А. Поверка и калибровка амперметров, вольтметров, ваттметров и варметров [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.А. Барышев, Л.А. Романова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2015. — 73 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64354.html>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://elcable.ru>.
2. <http://electricalschool.info/>
3. <http://elektreek.ru>.
4. www.electroservis.ru.
5. www.elektro-master.ru.

9. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.



Автор (составитель):

К.т.н., Матюнина О.Е.

Исполнительному директору
института ИСИКТ, к.т.н. Матюниной О.Е.

от студента _____
(ФИО)

направление подготовки
«Электроэнергетика и электротехника»
профиль «Электрооборудование и
электрохозяйство предприятий,
организаций и учреждений»

Группа _____

Телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу направить на прохождение учебной практики: практики по получению
первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и
навыков научно-исследовательской деятельности в _____
(полное наименование предприятия/организации)

Должность и ФИО руководителя практики от
организации: _____

Подпись студента

«__» _____ 201__ г.

**Договор № _____
об организации и проведении практик**

г. Москва _____ «__» _____ 201__ г.
(полное наименование предприятия (организации))
 именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____
(наименование) (должность)
 _____, действующего на основании _____,
(фамилия и инициалы) (Устава, доверенности №__ дата)

с одной стороны, и Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет», именуемая в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе _____,
(фамилия и инициалы)

основании доверенности № _____ от _____ 20____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороны осуществляют взаимодействие по вопросам прохождения учебной, производственной, в том числе преддипломной, практик студентами Университета, обучающихся по направлению высшего образования: 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника» в количестве до ____ чел., проводимых непрерывно в сроки, согласованные Сторонами.

Практики в Организации проводятся в целях закрепления освоенной студентами программы профессионального образования на основании разработанных Университетом программ практик в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по указанному направлению подготовки, а также получения ими практических знаний и навыков профессиональной деятельности.

1.2. Организация обязуется принять для прохождения практик студентов, направленных Университетом, а Университет - направить студентов на практики в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Предоставить места для прохождения указанных в п. 1.1 видов практик, студентам Университета в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками.

2.1.2. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики.

2.1.3. Из числа наиболее квалифицированных работников назначить руководителя (руководителей) практик и проинформировать о кандидатурах руководителя (руководителей) практик Университет.

Руководитель практики:

2.1.3.1. согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

2.1.3.2. предоставляет рабочие места обучающимся;

2.1.3.3. обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.1.3.4. проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

2.1.3.5. совместно с руководителем практики от Университета составляет совместный рабочий график (план) проведения практики.

2.1.4. Предоставить студентам возможность пользоваться необходимыми материалами, не составляющими коммерческую тайну, которые могут быть использованы в написании отчетного материала по прохождению практики.

2.2. Университет обязан:

2.2.1. Не позднее чем за две недели до начала практики представить Организации пофамильный список студентов, направляемых на практики.

2.2.3. Направить студентов на практики в Организацию в сроки, предусмотренные календарным планом ее проведения.

2.2.4. Принимать соответствующие меры реагирования в отношении студентов, нарушающих: правила внутреннего распорядка Организации, правила охраны труда, трудовую дисциплину, технику безопасности и пожарную безопасность.

2.2.5. Назначить руководителей практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, имеющих опыт практической подготовки студентов.

Руководитель практики:

2.2.5.1. составляет рабочий график (план) проведения практики;

2.2.5.2. разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, в зависимости от ее вида;

2.2.5.3. участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Организации;

2.2.5.4. осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой по данному направлению подготовки;

2.2.5.5. оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

2.2.5.6. оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

2.2.5.7. совместно с руководителем практики от Организации составляет совместный рабочий график (план) проведения практики.

3. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор заключен сроком до «___» _____ 20___ г. и может быть изменен или расторгнут по инициативе любой из Сторон.

Договор считается пролонгированным на неопределенный срок, если ни одна из Сторон за один месяц до наступления даты окончания договора письменно не заявит о своем намерении расторгнуть данный договор.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

5. Прочие условия

5.1. Договор, заключенный между Сторонами, является безвозмездным. Действия, обязанность выполнения которых возложена на Стороны по ст. 1 настоящего Договора, не оплачиваются.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров Сторон.

5.4. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса и подписи Сторон

Университет

Организация

АНО ВО «Российский новый
университет»
Юридический и фактический адрес:
105005, г. Москва, ул. Радио, 22
ИНН/КПП 7709469701/770901001
р/сч.40703810738090103968 в ПАО
«Сбербанк России» г.Москвы
к/сч.30101810400000000225
БИК 044525225
Тел./факс (495) 925-03-84; 434-66-05.

_____ (полное наименование предприятия (организации))

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

ИНН _____

р/с _____

к/сч _____

БИК _____

Тел./факс _____

_____ (ФИО)
МП

_____ (ФИО)
МП

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

Индивидуальное задание, содержание, планируемые результаты и совместный рабочий график (план) проведения практики

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Направление подготовки: «Электроэнергетика и электротехника».

Направленность (профиль) «Электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений».

Вид практики: учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Наименование предприятия (организации) места прохождения практики

Наименование структурного подразделения: _____

Сроки прохождения практики: «__» _____ 20__ г. - «__» _____ 20__ г.

Содержание практики _____

(указываются основные виды и задачи профессиональной деятельности, в выполнении которых обучающийся приобретает опыт)

№	Индивидуальные задания, раскрывающие содержание практики	Планируемые результаты практики	Совместный рабочий график (план) проведения практики	Отметка о выполнении
1.	(Индивидуальные задания должны формировать все показатели всех закрепленных за практикой компетенций)	(Указываются показатели формируемых компетенций)	(Срок выполнения)	

Руководитель практики

от АНО ВО «Российский новый университет» _____ Ф.И.О.
(подпись)

«Согласовано»*

Руководитель практики от организации _____ Ф.И.О.
(подпись)

* В случае, если практика организована в профильной организации)