

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»**



УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе
Г.А.Шабанов

« 3 » октября 2016 года

**Дополнительная профессиональная программа
по повышению квалификации
федеральных государственных гражданских служащих
«Членство Российской Федерации в ВТО и проблемы отраслевого развития
(таможенное дело)»**

Москва, 2016

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (ДПП ПК) федеральных государственных гражданских служащих «Членство Российской Федерации в ВТО и проблемы отраслевого развития (таможенное дело)» разработана на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Общая трудоемкость освоения ДПП ПК составляет 80 часов.

ДПП ПК федеральных государственных гражданских служащих «Членство Российской Федерации в ВТО и проблемы отраслевого развития (таможенное дело)» представляет собой комплекс основных характеристик (характеристика квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности и трудовых функций; характеристика компетенций, формирующихся в результате освоения программы, объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия, формы аттестации), который представлен в виде следующих компонентов:

- цель,
- планируемые результаты обучения,
- учебный план,
- календарный учебный график,
- содержание тем учебных занятий;
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации,
- оценочные материалы и иные компоненты

1. ЦЕЛЬ

Цель ДПП ПК «Членство Российской Федерации в ВТО и проблемы отраслевого развития (таможенное дело)»:

- приобретение гражданскими служащими знаний в сфере внешнеэкономической деятельности в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач;
- повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих с учетом потребностей современного этапа развития российского законодательства и с соблюдением требований ФГОС ВО и ФГОС ВПО.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими профессиональными компетенциями, позволяющими реализовывать трудовую функцию по применению правил, приемов и средств нормотворческой юридической техники с учетом потребностей современного этапа развития российского законодательства и с соблюдением требований ФГОС ВО и ФГОС ВПО:

ОПК-4 – способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик;

Этапы (уровни), планируемые результаты, критерии освоения компетенций

Компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)		
		ЭП	АТ	ОПК-46-31
способность	Базовый	ЭП	АТ	ОПК-46-31
				Особенности возникновения, этапы эволюции таможенного дела

<p>понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик (ОПК-4);</p>	<p>уровень ОПК-4б (Знание основ экономически х процессы, происходящие в обществе, и анализ тенденций развития российской и мировой экономик)</p>		ОПК-4б-з2	Направления международной интеграции в таможенном деле	
			ОПК-4б-з3	Таможенную политику и методы регулирования ВЭД;	
			ОПК-4б-з4	Методы оптимизации структуры и штатной численности таможенных органов;	
		УМЕТЬ		ОПК-4б-у1	Выявлять причинно-следственные связи в таможенном деле, оценивать влияние таможенной политики на развитие отечественной экономики
				ОПК-4б-у2	Планировать деятельность таможенных органов;
				ОПК-4б-у3	Обосновывать потребность таможенных органов в экономических ресурсах;
				ОПК-4б-у4	Оценивать эффективность таможенного дела
		ВЛАДЕТЬ		ОПК-4б-в1	Методикой выявления организационно–экономических, финансово-экономических и социально-экономических проблем таможенного дела
				ОПК-4б-в2	Приемами систематизации и обобщения экономической информации, осуществления технико-экономического обоснования принимаемых решений в области таможенного дела;
				ОПК-4б-в3	Навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами
				ОПК-4б-в4	Навыками заполнения таможенных документов
		<p>Повышенный уровень ОПК-4п (уверенные навыки использования знаний об экономически х процессах, происходящих в обществе, а также способность анализировать тенденции развития российской и мировой экономик)</p>	ЗНАТЬ	ОПК-4п-з1	Методы и средства получения, хранения, обработки информации
	ОПК-4п-з2			Состав и структуру единой автоматизированной системы таможенных органов	
	ОПК-4п-з3			Основные виды информационных таможенных технологий и области их применения.	
	ОПК-4п-з4			Состав и характеристику перспективных информационных технологий в таможенном деле	
	УМЕТЬ			ОПК-4п-у1	Использовать основные программные средства единой автоматизированной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля.
				ОПК-4п-у2	Использовать основные программные средства единой автоматизированной системы для автоматизации процессов управленческой деятельности.
				ОПК-4п-у3	Использовать основные программные средства единой автоматизированной системы для автоматизации процессов анализа и обработки данных.
				ОПК-4п-у4	Обрабатывать коммерческие и финансовые документы для целей контроля за правильностью исчисления и, полнотой уплаты таможенных платежей
	ВЛАДЕТЬ			ОПК-4п-в1	Навыками выявления организационно–экономических, финансово-экономических и социально-экономических проблем таможенного дела, рациональных способов их решения
ОПК-4п-в2				Навыками оценки социально-экономической эффективности различных вариантов ожидаемых результатов	
ОПК-4п-в3				Приемами систематизации и обобщения экономической информации, осуществления технико-экономического обоснования принимаемых решений в области таможенного дела	
ОПК-4п-в4				Навыками оценки результативности деятельности таможенных органов.	

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	Наименование, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем			Самост. работа
			Всего	лекц ии	практ. занят.	
1	Изменение качества международных экономических отношений в эпоху глобализации экономики.	14	10	6	4	4
2	Россия в мировой экономике. Внешние и внутренние факторы влияния на систему государственного управления	10	6	6		4
3	Международное движение факторов производства (капитала).	12	8	4	4	4
4.	Использование имеющегося потенциала системы отраслевого управления	14	10	6	4	4
5	ВТО: этапы развития и становления нормативной правовой базы; структура ВТО и процедуры в рамках ВТО.	14	10	6	4	4
6	Общие последствия присоединения к ВТО для экономики России.	14	10	6	4	4
	Итоговая аттестация	2				
6	ВСЕГО	80	44	34	20	24

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

14–25 ноября

месяц	ноябрь											
даты	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
	Л =	Л =	Л =	Л X=	Л X=			Л X=	Л X=	Л X=	X=	ИА

Условные обозначения:

Л – лекция

X – практические занятия

= - самостоятельная работа

ИА – итоговая аттестация

5. СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Изменение качества международных экономических отношений в эпоху глобализации экономики.

Понятие международных экономических отношений и их новые качества в условиях глобализации экономики. Объективные факторы развития МЭО. Значение международных экономических отношений для развития национальных экономик. Основные субъекты международных экономических отношений. Появление новых участников международных экономических отношений. Формы современных МЭО. Особенности форм МЭО в условиях глобализации экономики. Влияние глобализации экономики на международные экономические отношения. Изменение в динамике и структуре международной торговли в условиях глобальной конкуренции.

Тема 2. Россия в мировой экономике. Внешние и внутренние факторы влияния на систему государственного управления

Мировая экономика и место России в мировом хозяйстве. Динамика мирового хозяйства и этапы его развития. Основные этапы развития мировой экономики. Отраслевая структура мирового хозяйства. Международное разделение труда. Место России в мировой экономике. Важнейшие показатели, характеризующие экономический уровень развития страны.

Тема 3. Международное движение факторов производства (капитала).

Понятие международного движения капитала. Международное движение факторов производства. Причины международного перемещения факторов производства. Формы международного движения капитала. Логические требования и приемы нормотворческой техники.

Тема 4. Использование имеющегося потенциала системы отраслевого управления

Сущность отраслевого управления. Системный подход к исследованию потенциала управленческого персонала. Структура экономического потенциала и формирование системы показателей. Субъекты отраслевого управления. Особенности формирования потенциала управленческого персонала в организации. Рационализация управленческой деятельности как фактор повышения управленческого потенциала организации. Совершенствование механизмов управления развитием экономического потенциала.

Тема 5. ВТО: этапы развития и становления нормативной правовой базы; структура ВТО и процедуры в рамках ВТО.

Краткая история и структура ВТО. Предпосылки создания ГАТТ\ВТО. Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ-47). Функции ГАТТ. Основные принципы ГАТТ. Переговорные раунды ГАТТ\ВТО. Организационная структура ВТО. Стандарты разрешения споров в ВТО. Соглашение ВТО о содействии торговле. Государства-члены ЕАЭС в ВТО.

Тема 5. Общие последствия присоединения к ВТО для экономики России

Условия вступления России в ВТО. Условия вступления России в ВТО. Ключевые соглашения. Особенности присоединения РФ. Обязательства России после присоединения к ВТО. Таможенно-тарифная политика. ВТО и сельское хозяйство России. Общие показатели

внешнеэкономической деятельности. Оценка эффекта от вступления России в ВТО для отдельных отраслей экономики. Меры «зеленой корзины». Меры «голубой корзины» (Blue Box Policies). «Желтая корзина» (Amber Box Policies).

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (ДПП ПК) научно-педагогических работников и сотрудников АНО ВО «Российский новый университет» «Нормотворчество и юридическая техника» обновляется ежегодно с учетом развития технических средств обучения и совершенствования образовательных технологий.

6.2. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий (практических занятий, тренинга, выполнения практических работ) в сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой преподавателей с целью формирования и развития новых профессиональных компетенций.

6.3. Удельный вес практических занятий составляет 61,1% контактной работы с преподавателем. Самостоятельная работа по выполнению практических заданий во внеучебное время составляет 38,9% времени, отводимого на повышение квалификации.

6.4. ДПП ПК обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем темам. Для 100% обучающихся обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks (ЭБС IPRbooks, содержащей издания по основным изучаемым вопросам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

6.5. Каждому обучающемуся по ДПП ПК обеспечено оборудованное рабочее место для работы в ИОС «Moodle», КИС Гисофт.

6.6. Реализация ДПП ПК осуществляется квалифицированными научно-педагогическими кадрами, 100% преподавателей имеют базовое образование, соответствующее профилю ДПП ПК, и систематически занимаются научной и учебно-методической деятельностью. 86% преподавателей, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ДПП ПК, имеют ученую степень и (или) ученое звание. 72% от общего числа преподавателей, имеют стаж практической работы по данной ДПП ПК на должностях руководителей или ведущих специалистов более 5 последних лет.

7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Итоговая аттестация проводится в форме зачета.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ИНЫЕ КОМПОНЕНТЫ

Оценка «зачтено» ставится, если прочно усвоен предусмотренный программный материал;

- дан правильный, аргументированный ответ на все вопросы, с приведением примеров;
- показаны глубокие систематизированные знания, владение приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников;
- без ошибок выполнено практическое задание.

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе.

Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.

Оценка «незачтено» ставится, если проходящий итоговую аттестацию не справился с 50% вопросов и заданий билета, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки; не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем. Целостного

представления о специфике нормотворческой юридической техники и иных связанных с данной деятельностью аспектов у лица, проходящего итоговую аттестацию, нет.

Оценивается качество устной и письменной речи, как и при выставлении положительной оценки.

Перечень вопросов для подготовки к итоговой аттестации

1. В чем заключается сущность международных экономических отношений?
2. Какое значение имеют МЭО для развития национальных экономик?
3. Каковы объективные факторы развития МЭО?
4. Назовите основных субъектов МЭО?
5. С чем связано появление новых участников международных экономических отношений?
6. Выделите формы современных МЭО.
7. Каким образом ТНК, участвуя в МЭО, влияют на их развитие?.
8. Процедура ведомственного правотворчества.
9. Процедура принятия правительственных постановлений.
10. Понятие и стадии законотворческого процесса.
11. Технология и техника правового прогнозирования.
12. Планирование нормотворческой деятельности: его значение и виды планов.
13. Поиск и назначение предпроектной нормативной правовой информации.
14. Нормотворческая идея и нормативная правовая концепция.
15. Стандарты качества нормативного правового текста.
16. Содержательные правила нормотворческой техники.
17. Основные способы и приемы формирования содержания нормативных актов.
18. Логические требования и приемы нормотворческой техники.
19. Правила составления нормативно-правовых дефиниций.
20. Оценочные понятия и техника работы с ними.
21. Языковые правила нормотворческой техники.
22. Символические приемы.
23. Структура нормативного правового акта (графические правила).
24. Правовые понятия. Их взаимосвязь с правовыми терминами и дефинициями.
Основополагающие требования к терминологии при разработке проектов нормативных актов.
25. Краткая история и структура ВТО.
26. Предпосылки создания ГАТТ\ВТО. Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ-47).
27. Функции ГАТТ.
28. Основные принципы ГАТТ.
29. Переговорные раунды ГАТТ\ВТО.
30. Организационная структура ВТО.
31. Стандарты разрешения споров в ВТО.
32. Соглашение ВТО о содействии торговле.
33. Государства-члены ЕАЭС в ВТО.
34. Условия вступления России в ВТО.
35. Обязательства России после присоединения к ВТО.
36. Таможенно-тарифная политика
37. ВТО и сельское хозяйство России.
38. Общие показатели внешнеэкономической деятельности.
39. Оценка эффекта от вступления России в ВТО для отдельных отраслей экономики.

