

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РОСНОУ»)**

Институт бизнес - технологий

Кафедра туризма и культурного наследия

«УТВЕРЖДАЮ»



Проректор
по учебной работе
Г.А. Шабанов
_____ 09 _____ 2018г.

Рабочая программа

Б2. В.04 (П) «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

направление: 43.04.03 Гостиничное дело

направленность (профиль): Управление гостиничным бизнесом

Рабочая учебная программа рассмотрена и
утверждена на заседании кафедры
«01» сентября 2018, протокол № 1.

Москва 2018 г.

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Производственная практика: исследовательская работа (далее – исследовательская работа) является типом производственной практики.

Способы проведения: стационарная; выездная.

Данная практика проводится на кафедре, осуществляющий подготовку магистрантов по направлению 43.04.03 Гостиничное дело.

Практика осуществляется на основе прямых договоров, заключаемых между организацией (будущим местом прохождения практики) и АНО ВО «Российский новый университет».

Студенты могут самостоятельно определять место прохождения практики, на основании договора заключаемого между организацией (будущим местом прохождения практики) и АНО ВО «Российский новый университет».

Форма проведения практики – дискретно.

Исследовательская работа имеет большое значение для написания магистерской работы. Тематика исследования по исследовательской работе должна соответствовать научному направлению работы кафедры, а также отвечать задачам выпускной квалификационной работы.

Целью исследовательская работа является систематизация теоретических знаний, полученных в процессе освоения основной образовательной программы, а также овладение научных методов и методик в проведении научных исследований для получения профессиональных навыков в данном направлении.

Задачами исследовательской работы являются:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения исследовательской работы в сфере гостиничного бизнеса;
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных исследовательских разработок.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б2 учебного плана по направлению 43.04.03 «Гостиничное дело» и осваивается с 1 по 4 семестры 1, 2 курсов.

Исследовательская работа является важнейшим компонентом в системе профессиональной подготовки конкурентоспособного студента. Она выступает базой для написания выпускной квалификационной работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

В соответствии с требованиями ООП освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций (результатов обучения):

способность принимать стратегические и тактические решения в гостиничной деятельности (ПК - 2);

готовностью планировать, анализировать и оценивать результаты деятельности гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей (ПК - 5).

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемая компетенция	Показатели (планируемые) результаты обучения	Код результата обучения
Способность принимать стратегические и тактические решения в гостиничной деятельности (ПК - 2)	Владеть: - навыками по использованию стратегического менеджмента в управлении - навыками по использованию тактического менеджмента в управлении	ПК-2-B1 ПК-2-B2
	Уметь: - определять потребность в принятии стратегических решений в гостиничном бизнесе - определять потребность в принятии тактических решений в гостиничном бизнесе	ПК-2-У1 ПК-2-У2
	Знать: - основы принятия и реализации стратегических решений в менеджменте - основы принятия и реализации тактических решений в менеджменте	ПК-2-31 ПК-2-32
Готовность планировать, анализировать и оценивать результаты деятельности гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей (ПК - 5)	Владеть: - навыками планирования деятельности гостиниц и других средств размещения - методами анализа результатов обслуживания потребителей	ПК-5-B1 ПК-5-B2
	Уметь: - анализировать деятельность гостиниц и других средств размещения - оценивать результаты обслуживания потребителей	ПК-5-У1 ПК-5-У2
	Знать: - основные показатели деятельности гостиниц и других средств размещения - основные результаты, которые должны быть достигнуты, в процессе обслуживания потребителей	ПК-5-31 ПК-5-32

При выборе и определении планируемых результатов обучения по данному виду практики учтены требования профессионального стандарта «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 г. № 282н.

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации

С	Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса	7	Анализ и оценка деятельности гостиничного комплекса	С/01.7	7
			Разработка и реализация стратегии развития гостиничного комплекса	С/02.7	7
			Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе	С/03.7	7

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины «Производственная практика: исследовательская работа» составляет 21 зачетную единицу (14 недель). Форма контроля – зачет с оценкой в 1, 2, 3, 4 семестрах.

4.1. Общий объем учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Форма обучения	Семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем			Сам. работа	Промеж. аттестация
			В з.е.	В неделях	Всего	Лекции	Семинары, ПЗ		
1.	Очная	1	9	6	4	4	-	320	зачет с оценкой
		2	3	2	4	4	-	104	зачет с оценкой
		3	6	4	4	4	-	212	зачет с оценкой
		4	3	2	4	4	-	104	зачет с оценкой
		Итого	21	14	16	16	-	740	
2.	Заочная	1	6	4	4	4	-	212	зачет с оценкой
		2	3	2	4	4	-	104	зачет с оценкой
		3	6	4	4	4	-	212	зачет с оценкой
		4	6	4	4	4	-	212	зачет с оценкой
		Итого	21	14	16	16	-	740	

**4.2. Распределение учебного времени по этапам проведения практики
очная форма обучения**

№	Наименование раздела (этапа) практики	Всего часов	Контактная работа с преподавателем	Самостоя-	Код результата
---	---------------------------------------	-------------	------------------------------------	-----------	----------------

			всего	лекции	лабораторные занятия	практические занятия	тельная работа	обучения
1.	Организационное собрание. Получение индивидуального задания.	4	4	4	-	-	-	-
2.	Выполнение индивидуального задания на предприятии	320	-	-	-	-	320	ПК-2-В1, ПК-2-У1, ПК-2-31, ПК-2-В2, ПК-2-У2, ПК-2-32, ПК-5-В1, ПК-5-У1, ПК-5-31, ПК-5-В2, ПК-5-У2, ПК-5-32
3.	Защита отчета о практике, зачет с оценкой	-	-	-	-	-	-	-
4.	Всего за 1 семестр	324	4	4	-	-	320	-
5.	Организационное собрание. Получение индивидуального задания.	4	4	4	-	-	-	-
6.	Выполнение индивидуального задания на предприятии	104	-	-	-	-	104	ПК-2-В1, ПК-2-У1, ПК-2-31, ПК-2-В2, ПК-2-У2, ПК-2-32, ПК-5-В1, ПК-5-У1, ПК-5-31, ПК-5-В2, ПК-5-У2, ПК-5-32
7.	Защита отчета о практике, зачет с оценкой	-	-	-	-	-	-	-
8.	Всего за 2 семестр	108	4	4	-	-	104	-
9.	Организационное собрание. Получение индивидуального задания.	4	4	4	-	-	-	-
10.	Выполнение индивидуального задания на предприятии	212	-	-	-	-	212	ПК-2-В1, ПК-2-У1, ПК-2-31, ПК-2-В2, ПК-2-У2, ПК-2-32, ПК-5-В1, ПК-5-У1, ПК-5-31,

								ПК-5-В2, ПК-5-У2, ПК-5-32
11.	Защита отчета о практике, зачет с оценкой	-	-		-	-	-	-
12.	Всего за 3 семестр	216	4	4	-	-	212	-
13.	Организационное собрание. Получение индивидуального задания.	4	4	4	-	-	-	-
14.	Выполнение индивидуального задания на предприятии	104	-	-	-	-	104	ПК-2-В1, ПК-2-У1, ПК-2-31, ПК-2-В2, ПК-2-У2, ПК-2-32, ПК-5-В1, ПК-5-У1, ПК-5-31, ПК-5-В2, ПК-5-У2, ПК-5-32
15.	Защита отчета о практике, зачет с оценкой	-	-		-	-	-	-
16.	Всего за 4 семестр	108	4	4	-	-	104	-
17.	Итого	756	16	16	-	-	740	

заочная форма обучения

№	Наименование раздела (этапа) практики	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Самостоятельная работа	Код результата обучения
			всего	лекции	лабораторные занятия	практические занятия		
1.	Организационное собрание. Получение индивидуального задания.	4	4	4	-	-	-	-
2.	Выполнение индивидуального задания на предприятии	212	-	-	-	-	212	ПК-2-В1, ПК-2-У1, ПК-2-31, ПК-2-В2, ПК-2-У2, ПК-2-32, ПК-5-В1, ПК-5-У1, ПК-5-31, ПК-5-В2, ПК-5-У2, ПК-5-32
3.	Защита отчета о практике, зачет с оценкой	-	-		-	-	-	-
4.	Всего за 1 семестр	216	4	4	-	-	212	-
5.	Организационное собрание.	4	4	4	-	-	-	-

	Получение индивидуального задания.							
6.	Выполнение индивидуального задания на предприятии	104	-	-	-	-	104	ПК-2-В1, ПК-2-У1, ПК-2-31, ПК-2-В2, ПК-2-У2, ПК-2-32, ПК-5-В1, ПК-5-У1, ПК-5-31, ПК-5-В2, ПК-5-У2, ПК-5-32
7.	Защита отчета о практике, зачет с оценкой	-	-		-	-	-	-
8.	Всего за 2 семестр	108	4	4	-	-	104	-
9.	Организационное собрание. Получение индивидуального задания.	4	4	4	-	-	-	-
10.	Выполнение индивидуального задания на предприятии	212	-	-	-	-	212	ПК-2-В1, ПК-2-У1, ПК-2-31, ПК-2-В2, ПК-2-У2, ПК-2-32, ПК-5-В1, ПК-5-У1, ПК-5-31, ПК-5-В2, ПК-5-У2, ПК-5-32
11.	Защита отчета о практике, зачет с оценкой	-	-		-	-	-	-
12.	Всего за 3 семестр	216	4	4	-	-	212	-
13.	Организационное собрание. Получение индивидуального задания.	4	4	4	-	-	-	-
14.	Выполнение индивидуального задания на предприятии	212	-	-	-	-	212	ПК-2-В1, ПК-2-У1, ПК-2-31, ПК-2-В2, ПК-2-У2, ПК-2-32, ПК-5-В1, ПК-5-У1, ПК-5-31, ПК-5-В2, ПК-5-У2, ПК-5-32
15.	Защита отчета о практике, зачет с оценкой	-	-		-	-	-	-
16.	Всего за 4 семестр	216	4	4	-	-	212	-
17.	Итого	756	16	16	-	-	740	

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание исследовательской работы определяется в соответствии с темой диссертации. Студенты проходят исследовательскую работу на кафедрах института бизнес-технологий АНО ВО «Российский новый университет».

Общее методическое руководство и контроль за ходом исследовательской работы студентов осуществляется руководителями практики от образовательной организации – руководитель магистерской программы. Руководитель практики – руководитель магистерской программы:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Повседневное руководство практикой студентов осуществляют научные руководители магистерских диссертаций, которые:

- оказывают помощь магистранту в выборе темы ВКР и разработке индивидуального графика работы;
- осуществляют консультирование магистранта по составлению предварительного (рабочего) плана диссертации, подбору библиографической, статистической и аналитической базы исследования;
- осуществляют текущее консультирование магистранта по ходу выполнения диссертационной работы и контроль выполнения индивидуального графика работы;
- проводят оценку содержания магистерской диссертации, вносят рекомендации по исправлению выявленных замечаний и дальнейшему проведению исследовательской работы;
- составляют письменный отзыв на диссертацию с рекомендацией её к защите либо с отказом от защиты;
- осуществляют консультирование магистранта в подготовке презентации и доклада к защите диссертации.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Индивидуальное задание (Приложение 1).
2. Письменный научный отчет магистранта о НИР

Отчет по производственной практике: исследовательская работа должен иметь следующую структуру:

Введение

должно содержать оценку актуальности и современного состояния, а также проработанности решаемой научной проблемы, основание и исходные данные для разработки темы диссертации, обоснование необходимости проведения исследовательской работы по выбранной теме. Во введении должны быть показаны новизна темы и связь данной работы с другими научно-исследовательскими работами. Во введении промежуточного отчета по этапу написания магистерской диссертации должны быть приведены цели и задачи этапа исследований, их место в выполнении НИР в целом.

Основная часть

В основной части отчета должны быть приведены данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследовательской работы.

Основная часть должна содержать:

а) выбор направления исследований, включающий обоснование направления исследования, методы решения поставленных в диссертации задач и обоснование их выбора, описание выбранной общей методики проведения НИР;

б) процесс теоретических и (или) экспериментальных (полевых) исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных (полевых) работ и описание методики обработки результатов полевых исследований;

в) обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и экономической эффективности их внедрения, а также их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований.

Заключение.

Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам исследовательской работы или отдельных ее этапов;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов исследовательской работы;
- результаты оценки экономической эффективности внедрения полученных результатов;
- результаты апробации (при наличии).

Библиографический список

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Объем отчета – 15-20 страниц печатного текста. Текст печатается шрифтом п. 14, Times New Roman, через полтора интервала. Размеры полей страниц: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см.

Отчет по практике состоит из параграфов. Размер параграфа должен быть не менее одной страницы. Подзаголовки в параграфе не допускаются. Каждая глава начинается с нового листа (страницы), а параграфы продолжаются на той же странице, отступив от названия главы или текста предыдущего параграфа на 20 мм. Нумерация страниц текста проставляется в правом нижнем углу листа. Проставлять номер страницы необходимо с первой страницы первого параграфа, на которой ставится номер «3». После этого нумеруются все страницы, включая Приложения.

Графики, диаграммы должны быть сделаны в Microsoft Word. Использовать другие форматы рисунков не рекомендуется.

Рисунки должны быть тесно связаны с текстом, поэтому их располагают сразу после ссылки. Размещение и оформление иллюстраций в отчете должно быть единообразным.

Все иллюстрации должны быть с подстрочной подписью, нумерация индексационной (соответствующей номеру главы) арабскими цифрами, например, «Рис. 1», «Рис. 2».

Название рисунка дается под рисунком в центре с номером рисунка и выделяется жирным шрифтом. Рисунки могут быть выполнены в цветном виде. Во всех рисунках должны быть проставлены единицы измерения.

Помещенный в работе цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Система нумерации таблиц сквозная. Слово «Таблица» и ее номер печатается вверху справа от текста. Каждая таблица должна иметь название, которое помещается над соответствующей таблицей. Слово таблица, ее номер и название таблицы следует выделять полужирным шрифтом.

Цифровые данные в таблицах пишутся строго по классам и разрядам чисел (единицы под единицами, десятки под десятками и т.д.). В таблицах можно использовать одинарный интервал, а размер шрифта сократить до 10-12. Во всех таблицах должны быть проставлены единицы измерения.

При переносе таблицы на следующую страницу отчета над ней размещают слова «Продолжение табл.» с указанием ее номера. При этом, пронумеровав графы в начале таблицы, повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы при ее переносе не повторяют. Если размер таблицы превышает одну страницу, то она выносится в Приложения.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения исследовательской работы контролируются и оцениваются преподавателем следующие учебные действия студентов:

полноту и оформление предоставляемых документов;
соответствие представленного отчета теме и плану написания магистерской диссертации;
достоверность, аргументированность и научная новизна результатов исследовательской работы.

Защита отчета по практике производится с использованием имеющегося в университете учебного оборудования для оценки умений и навыков освоенных компетенций.

По результатам защиты отчета обучающемуся выставляется дифференцированная оценка – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Оценка фиксируется в ведомости и зачетной книжке студента.

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых показателей, характеризующих этапы формирования компетенций

Формируемая компетенция	Показатели сформированности компетенции	Номер контрольного задания
Способность принимать стратегические и тактические решения в гостиничной деятельности (ПК-2)	ПК-2-31	Вопросы 1-4 контрольных заданий для оценки знаний
	ПК-2-У1	Отчет о практике: умение определять потребность в принятии стратегических решений в гостиничном бизнесе
	ПК-2-В1	Отчет о практике: владение навыками по использованию стратегического менеджмента в управлении и исследовательской работе
	ПК-2-32	Вопросы 1-4 контрольных заданий для оценки знаний
	ПК-2-У2	Отчет о практике: умение определять потребность в принятии тактических решений в гостиничном бизнесе
	ПК-2-В2	Отчет о практике: владение навыками по использованию тактического менеджмента в управлении и исследовательской работе
Готовность планировать, анализировать и оценивать результаты	ПК-5-31	Вопросы 5-8 контрольных заданий для оценки знаний
	ПК-5-У1	Отчет о практике: умение анализировать деятельность гостиниц и других средств размещения

деятельности гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей (ПК - 5)	ПК-5-B1	Отчет о практике: владение навыками планирования деятельности гостиниц и других средств размещения
	ПК-5-32	Вопросы 5-8 контрольных заданий для оценки знаний
	ПК-5-У2	Отчет о практике: умение оценивать результаты обслуживания потребителей
	ПК-5-B2	Отчет о практике: владение методами анализа результатов обслуживания потребителей

7.2. Перечень контрольных заданий для оценки освоения компетенций по практике

7.2.1. Контрольные задания для оценки знаний

1. Перечислите и охарактеризуйте методы принятия стратегического решения в гостиничном бизнесе
2. Перечислите факторы, оказывающие влияние на принятие стратегического или тактического решения
3. Охарактеризуйте информационную базу для принятия стратегических или тактических решений в гостиничном бизнесе
4. Назовите основные экономические показатели деятельности гостиничного предприятия.
5. Перечислите показатели эффективности стратегических или тактических решений в гостиничном бизнесе
6. Перечислите, какие прогнозируемые показатели могут подтверждать стабильное функционирование гостиничного предприятия
7. Назовите основные качественные показатели успешной работы гостиничного предприятия.
8. Перечислите и охарактеризуйте методы полевых исследований мнения потребителей гостиничных услуг

7.2.2. Контрольные задания для оценки умений

Контроль степени усвоения умений, полученных в результате прохождения практики по показателям осваиваемых компетенций, осуществляется по материалам подготовленного студентом отчета.

7.2.3. Контрольные задания для оценки владений

Контроль степени усвоения владений и опыта деятельности, полученных в результате прохождения практики по показателям осваиваемых компетенций, осуществляется по материалам подготовленного магистрантом отчета.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

1. Шпырня О.В. Маркетинг в индустрии туризма и гостеприимства [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата «Туризм» и «Гостиничное дело» / О.В. Шпырня. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 с. — 978-5-93926-323-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78034.html>
2. Специфика организации и технологии обслуживания гостиничного фонда [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.М. Елфимова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный

- университет, Секвойя, 2016. — 75 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76056.html>
3. Семенова Л.В. Маркетинг гостиничного предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Л.В. Семенова, С.В. Корнеевец, И.И. Драгилева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 205 с. — 978-5-394-02545-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75217.html>
 4. Овчаренко Н.П. Организация гостиничного дела [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Н.П. Овчаренко, Л.Л. Руденко, И.В. Барашок. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 204 с. — 978-5-394-02514-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75213.html>
 5. Иванилова С.В. Экономика гостиничного предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / С.В. Иванилова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 216 с. — 978-5-394-02200-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75189.html>
 6. Кобяк М.В. Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг [Электронный ресурс] : практическое пособие / М.В. Кобяк. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2014. — 290 с. — 978-5-4383-0029-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30214.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Грицай М.А. Финансово-экономический анализ деятельности гостиницы [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Грицай. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный технический университет, 2017. — 187 с. — 978-5-8149-2426-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78488.html>
2. Прончева О.К. Клиентоориентированные технологии в гостиничном сервисе [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.К. Прончева. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2015. — 72 с. — 978-5-93252-351-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75021.html>
3. Медлик С. Гостиничный бизнес [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям сервиса (230000) / С. Медлик, Х. Инграм. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 240 с. — 5-238-00792-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71186.html>
4. Лихолетов В.В. Основы проектирования гостиничных комплексов и предприятий общественного питания [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Лихолетов. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2012. — 220 с. — 978-5-4383-0016-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30208.html>
5. Организация гостиничного дела [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.С. Родионова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Троицкий мост, 2013. — 352 с. — 978-5-4377-0016-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40876.html>
6. Тимофеева Е.С. Проектирование гостиничной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.С. Тимофеева, С.А. Коломоец. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Троицкий мост, 2015. — 192 с. — 978-5-4377-0047-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40884.html>
7. Штейнгольц Б.И. Современные гостиничные технологии [Электронный ресурс] : монография / Б.И. Штейнгольц, В.А. Назаркина. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 176 с. — 978-5-7782-2524-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45024.html>
Руденко Л.Л. Технологии гостиничной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Л.Л. Руденко, Н.П. Овчаренко, А.Б. Косолапов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 176 с. — 978-5-394-02315-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57230.html>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Для профессионалов индустрии гостеприимства. URL: <http://www.hospitality.ru>
2. Журнал «Пять звезд». Гостиничный бизнес. URL: <http://5stars-mag.ru/about/>
3. Журнал «Отель». URL: <http://www.hotelmagazine.ru/>
4. Портал гостиничного бизнеса. URL: <http://www.hotelline.ru/>

9. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

Автор (составитель):

_____ Войт М.Н.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

Индивидуальное задание, содержание, планируемые результаты и совместный рабочий график (план) проведения практики

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Направление подготовки: **43.04.03 Гостиничное дело.**

Направленность (профиль): **Управление гостиничным бизнесом.**

Вид практики: **производственная практика: исследовательская работа.**

Наименование предприятия (организации) места прохождения практики:

АНО ВО «Российский новый университет», кафедра туризма и культурного наследия

Сроки прохождения практики: «__» _____ 20__ г. - «__» _____ 20__ г.

Содержание практики: _____

(определяется в соответствии с темой магистерской диссертации)

№	Индивидуальные задания, раскрывающие содержание практики	Планируемые результаты практики	Совместный рабочий график (план) проведения практики	Отметка о выполнении
1	Аналитический обзор различных стратегии развития предприятий гостиничного бизнеса	способность принимать стратегические и тактические решения в гостиничной деятельности (ПК-2)	_____ дня (с _____ по _____) 201__ г.	
2	Анализ и оценка бизнес-кейсов стратегических и тактических решений в гостиничном бизнесе. Оценка эффективности менеджмента	способность принимать стратегические и тактические решения в гостиничной деятельности (ПК-2)	_____ дня (с _____ по _____) 201__ г.	
3	Анализ и оценка экономических показателей и результатов деятельности гостиниц или других средств размещения	готовность планировать, анализировать и оценивать результаты деятельности гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей (ПК-5)	_____ дня (с _____ по _____) 201__ г.	
	Разработка научно обоснованных предложений по повышению качества обслуживания потребителей гостиничных услуг или развитию субъектов гостиничного бизнеса	готовность планировать, анализировать и оценивать результаты деятельности гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей (ПК-5)	_____ дня (с _____ по _____) 201__ г.	

Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка подтверждаю.

Обучающийся _____ (Ф.И.О. обучающегося)

(подпись)

Руководитель практики
от АНО ВО «Российский новый университет» _____ Ф.И.О.
(подпись)

«Согласовано»
Руководитель практики от организации _____ Ф.И.О.
(В случае если практика организована) (подпись)
в профильной организации)