

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



Утверждаю
Проректор по учебной работе
Г.А. Шабанов
«31» 08 2018 г.

**Магистерская
образовательная программа «Управление образовательной организацией» по
направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование**

Образовательная программа рассмотрена и
одобрена на заседании ученого совета
31 августа 2018 г., протокол № 24/90

Москва
2018 год

Магистерская образовательная программа «Управление образовательной организацией» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) разработана на основании приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05 апреля 2017 г. № 301, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2014 года № 1505, с положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» (приказ от 01.09.2017 №286/о), с положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в АНО ВО «Российский новый университет» (приказ от 20.07.2018 №277/о), с положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» (приказ от 30.05.2016 №204/о).

Общая трудоемкость освоения образовательной программы (в зачетных единицах) для всех форм обучения составляет 120 зачетных единиц.

Нормативный срок обучения по очной форме – 2 года.

Образовательная программа «Управление образовательной организацией» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующих компонентов:

1. Общей характеристики образовательной программы.
2. Учебных планов по всем формам обучения.
3. Календарных учебных графиков по всем формам обучения.
4. Рабочих программ дисциплин.
5. Программ практик, исследовательской работы (ИР);
6. Оценочных средств.
7. Методических материалов.

1. Общая характеристика образовательной программы «Управление образовательной организацией» по направлению подготовки 44. 04.01 Педагогическое образование

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам.

Лицам, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, на основании решения государственной экзаменационной комиссии присваивается квалификация «магистр» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

1.2. Магистрант по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование готовится к виду профессиональной деятельности: управленческой. Данный вид деятельности определяет содержание его образовательной программы.

Магистрант по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности:

в области управленческой деятельности:

изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;

исследование, организация и оценка реализации управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы;

использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирования путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления.

1.3. Направленность (профиль) образовательной программы.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Университета подготовка магистров осуществляется по направленности (профилю) «Управление образовательной организацией».

1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

1.4.1. Выпускник должен обладать следующими *общекультурными компетенциями (ОК)*:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности (ОК-3);

способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах (ОК-4);

способностью самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности (ОК-5).

общепрофессиональными (ОПК)

готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач (ОПК-2);

готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия (ОПК-3);

способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4).

в области управленческой деятельности:

готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа (ПК-13);

готовностью исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы (ПК-14);

готовностью организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы (ПК-15);

готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-16).

1.4.2. При проведении учебных занятий по учебным дисциплинам технология развития рефлексивного мышления, психология командообразования, технология личностного развития: эффективная организация индивидуальной и групповой деятельности обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств посредством проведения интерактивных форм занятий: групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, прохождения практик. Указанные выше дисциплины разработаны на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Кроме того, формирование навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств осуществляется в школе студенческого актива, школе вожатых, при проведении интеллектуальных командных игр «Брэйв-ринг», «Что? Где? Когда?», «УниверсуМ», студенческих квестов, спортивных турниров по различным видам спорта, Гонки ГТО, межфакультетских игр КВН, тренингов «Мастерская лидерства», фестиваля Дружбы народов, в процессе воспитательной работы с обучающимися.

1.5. Организационно-педагогические условия осуществления образовательного процесса

1.5.1. Образовательная программа по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование обновляется ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.5.2. В институте создается социокультурная среда и условия, необходимые для всестороннего развития личности, развития студенческого самоуправления, участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

1.5.3. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены мастер-классы экспертов и специалистов в области управления образованием.

1.5.4. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 20% от общего количества часов аудиторных занятий.

1.5.5. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 16 академических часов.

1.5.6. Образовательная программа включает практические занятия по следующим дисциплинам, формирующим у обучающихся навыки и умения в области управления образовательной организацией: современные проблемы науки и образования, методология и методы научного исследования, инновационные процессы в образовании, информационные технологии в профессиональной деятельности, психология труда и профессиональной карьеры в образовании, деловой иностранный язык, актуальные проблемы инклюзивного образования, технологии личностного развития: эффективная организация индивидуальной и групповой деятельности, управление качеством образования, правовые основы управления образованием, организация делопроизводства в образовании, технология развития рефлексивного мышления, стратегический менеджмент в образовании, управление образовательной организацией, психология управления, психология деловых взаимоотношений, современные педагогические

технологии, методы активного обучения, акмеология образования, психология педагогической деятельности, психология командообразования, конфликты в организации и пути их профилактики, технология персональной эффективности, вопросы трудоустройства и управление карьерой.

1.5.7. Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

- имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей) по выбору, предусмотренных ОП, выбирать конкретные дисциплины;
- при формировании своей индивидуальной образовательной программы имеют право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки;
- при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов на перезачет освоенных ранее дисциплин на основе аттестации;
- обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ОП вуза.

1.5.8. Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Содержание каждой учебной дисциплины представлено в сети Интернет и локальной сети Университета.

Для 100% обучающихся обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks (ЭБС IPRbooks), содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

В базе ЭБС IPRbooks содержится более 15 000 изданий - учебники, монографии, журналы по различным направлениям подготовки специалистов высшей школы, другая учебная литература. Основной фонд электронной библиотеки состоит из книг и журналов более 250 ведущих издательств России, поставляющих на рынок литературу для учебного процесса. ЭБС IPRbooks систематически обновляется и пополняется новыми современными и востребованными изданиями, при этом постоянно совершенствуются количественные и качественные характеристики библиотеки.

Все учебники и дополнительная литература доступны неограниченному количеству пользователей ЭБС IPRbooks онлайн 24 часа в сутки.

Все обучающиеся имеют постоянный и неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде РосНОУ.

1.6. Формы аттестации

1.6.1. Формами аттестации студентов по образовательной программе 44.04.01 Педагогическое образование являются: текущий контроль, промежуточная и государственная итоговая аттестация.

1.6.2. Текущий контроль проводится в форме контрольных работ, письменных и устных опросов, тестирования, написания рефератов, аналитических обзоров, выполнения научных работ, индивидуального собеседования, коллоквиумов, итоговых занятий по разделам учебных дисциплин.

Конкретные виды текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине определяется кафедрой, за которой закреплена данная учебная дисциплина.

1.6.3. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов (зачетов с оценкой), экзаменов, курсовых работ отчетов по практикам.

1.6.4. Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы «Управление образовательной организацией» по направлению подготовки «Педагогическое образование», включает государственный экзамен по направлению подготовки "Педагогическое образование" и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), состоящую из подготовки к защите и процедуры защиты.

1.7. Сведения о научно-педагогических работниках составе

1.7.1. Сведения о персональном составе научно-педагогических работников магистерской образовательной программы «Управление образовательной организацией» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) (см. Таблицу 1).

Таблица 1

Сведения о персональном составе научно-педагогических работников

№	Ф.И.О., реализующего программу	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору (почасовик))	Основное место работы	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
1.	Макаров М.И.	Штатный совместитель	Институт стратегии развития образования РАО, лаборатория теоретической педагогики и философии образования	профессор кафедры педагогического образования; д.п.н., доцент	Современные проблемы науки и образования	высшее; русский язык и литература, учитель русского языка и литературы средней школы	Проектирование и реализация ОПОП по направлению магистерской подготовки «Педагогическое образование» (Учитель основного общего образования)» 2015, 72ч.
2.	Полякова М.А.	Штатный	РосНОУ	доцент кафедры педагогического образования; к.п.н.	Методология и методы научного исследования	высшее; история, обществоведение и право, учитель истории и социально-политических дисциплин	Семейное воспитание в России на современном этапе, 2018г., 8ч., Актуальные проблемы преподавательской деятельности 2017г., 36ч.
3.	Подымова Л.С.	Штатный совместитель	Московский педагогический государственный университет, кафедра психологии образования	профессор кафедры педагогического образования, д.п.н., профессор	Инновационные процессы в образовании	высшее; педагогика и психология, преподаватель педагогики и психологии	Разработка стандартов магистров психолого-педагогического образования, 2015г., 72ч.
4.	Смолина С.И.	Штатный	РосНОУ	доцент кафедры основ математики и информатики, к.техн.н.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	высшее; системы автоматического управления, инженер-физик	Нормативно методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя, РосНОУ, 2015 г., 72 ч.
5.	Шнейдер Л.Б.	Штатный совместитель	Российский государственный педагогический университет	профессор кафедры педагогического образования, д.психол.н., профессор	Психология труда и профессиональной карьеры в образовании	высшее; психология, прикладная психология	Актуальные направления и современные практико-ориентированные техники в

			имени А. И. Герцена				работе психолога, 2018г., 72ч.
6.	Галивец И.Н.	Штатный	РосНОУ	доцент кафедры иностранных языков	Деловой иностранный язык	высшее; английский и немецкий языки, учитель английского и немецкого языков	Современные подходы в преподавании иностранного языка в профессиональной сфере, 2018 г., 72 ч.
7.	Васильева Н.Н.	Штатный сотрудник	РосНОУ	профессор кафедры специального образования; д.биол.н., доцент	Актуальные проблемы инклюзивного образования	высшее; биология и химия, учитель; психолог в образовании	Организация и сопровождение высшего образования студентов с инвалидностью, 2017 г., 72ч.
8.	Сукталиева Э.В.	Почасовик	ФГБОУ науки Научно-технологический центр уникального приборостроения Российской академии наук	заведующий кафедрой; к.п.н.	Технологии личностного развития: эффективная организация индивидуальной и групповой деятельности	высшее; психология, магистр	Систематический курс эриксоновского гипноза», 114ч., 2017г.
9.	Юдина Е.И.	Штатный	РосНОУ	доцент кафедры педагогического образования; к.п.н.	Управление качеством образования	высшее; педагогика, преподаватель	программа «Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя», 2015 г., 72 ч.
10	Полякова М.А.	Штатный	РосНОУ	доцент кафедры педагогического образования; к.п.н.	Правовые основы управления образованием	высшее; история, обществоведение и право, учитель истории и социально-политических дисциплин	Семейное воспитание в России на современном этапе, 2018г., 8ч., Актуальные проблемы преподавательской деятельности, МГТУ им. Н.Э. Баумана, 36ч.
11	Карабанов С.С.	Почасовик	ГБОУ г. Москвы «Школа № 64»	преподаватель кафедры педагогического образования, заместитель директора ГБОУ г. Москвы «Школа № 64»	Организация делопроизводства в образовании	высшее; физическая культура и спорт, специалист по физической культуре и спорту	Эффективное управление ресурсами образовательной организации, 2018, 36ч.
12	Полякова М.А.	Штатный	РосНОУ	доцент кафедры педагогического образования; к.п.н.	Технология развития рефлексивного мышления	высшее; история, обществоведение и право, учитель истории и социально-политических дисциплин	Семейное воспитание в России на современном этапе, 2018г., 8ч., Актуальные проблемы преподавательской деятельности 2017г., 36ч.
13	Глинкина О.В.	Штатный	РосНОУ	доцент кафедры менеджмент, к.п.н., к.экон.н., доцент	Стратегический менеджмент в образовании	высшее; финансы и кредит, экономист; психология, психолог, преподаватель	Международный менеджмент и маркетинг по программе дополнительного образования «Стратегический

							менеджмент», 2018г., 502ч.
14	Глинкина О.В.	Штатный	РосНОУ	профессор кафедры общей психологии и психологии труда, д.психол.н., профессор	Управление образовательной организацией	высшее; Финансы и кредит, экономист; психология, психолог. Преподаватель	Международный менеджмент и маркетинг по программе дополнительного образования «Стратегический менеджмент», 2018г., 502ч.
15	Агапов В.С.	Штатный	РосНОУ	профессор кафедры общей психологии и психологии труда, д.психол.н., профессор	Психология управления	высшее; педагогика и методика начального обучения, учитель начальных классов	Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя, 2015 г., 72ч.
16	Агапов В.С.	Штатный	РосНОУ	профессор кафедры общей психологии и психологии труда, д.психол.н., профессор	Психология деловых взаимоотношений	высшее; педагогика и методика начального обучения, учитель начальных классов	Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя, 2015 г., 72ч.
17	Головятенко Т.А.	Штатный	РосНОУ	заведующая кафедрой педагогического образования, к.п.н., доцент	Современные педагогические технологии	высшее; педагогика и психология, педагог психолог	Организация образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в средних, средних профессиональных и высших учебных заведениях, 2018 г., 72ч.
18	Доронина Ж.В.	Почасовик	ГБОУ г. Москвы «Школа № 2110» «Многофункциональный образовательный комплекс «Марьино»	заместитель директора ГБОУ г. Москвы «Школа № 2110» «Многофункциональный образовательный комплекс «Марьино»	Методы активного обучения	высшее; педагогика и методика начального образования, учитель начальных классов	РАНХиГС Менеджмент в образовании», Современный заместитель руководителя образовательной организации, 2015 г., 150ч.
19	Агапов В.С.	Штатный	РосНОУ	профессор кафедры общей психологии и психологии труда, д.психол.н., профессор	Акмеология образования	высшее; педагогика и методика начального обучения, учитель начальных классов	Профилактика аддиктивного поведения молодежи, МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2015, 72ч.
20	Агапов В.С.	Штатный	РосНОУ	профессор кафедры общей психологии и психологии труда, д.психол.н., профессор	Психология педагогической деятельности	высшее; педагогика и методика начального обучения, учитель начальных классов	Профилактика аддиктивного поведения молодежи, МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2015, 72ч.
21	Азарнов Н.Н.	Штатный	РосНОУ	профессор кафедры общей психологии и психологии труда, д.психол.н., профессор	Психология командообразования	высшее: военно-педагогические, общественные науки, преподаватель	Психологическая безопасность ребенка в современной информационной

						военной педагогики и психологии	среде (для специалистов учреждений образования, культуры и социальной сферы», 2018 г., 72 ч.
22	Кривошеева Е.В.	Почасовик	ГБОУ г. Москвы "Школа № 1579"	старший воспитатель, ГБОУ г. Москвы "Школа № 1579"	Конфликты в организации и пути их профилактики	высшее: психология, психолог, преподаватель психологии	Основы педагогического и финансового менеджмента в ОУ (ДО), 2014г., 72ч.
23	Лихачева Э.В.	Штатный	РосНОУ	заведующая кафедрой общей психологии и психологии труда, к.психол.н.	Технологии персональной эффективности	высшее; учитель начальных классов, педагог-психолог, педагогика и методика начального образования	Психология обучения взрослых в контексте непрерывного художественного образования», академия повышения квалификации и переподготовки работников образования 2015 г., 72 ч.
24	Звягина К.А.	Почасовик	РосНОУ	специалист Центра карьерного роста	Вопросы трудоустройства и управление карьерой	высшее; лингвистика, магистр	

1.7.2. Реализация ОП образовательной программы «Управление образовательной организацией» по направлению подготовки «Педагогическое образование» обеспечивается квалифицированными научно-педагогическими кадрами, более 70% преподавателей имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью.

1.7.3. Более 65% научно-педагогических работников, обеспечивающих образовательный процесс по ОП образовательной программы «Управление образовательной организацией» по направлению подготовки «Педагогическое образование» (уровень магистратуры), имеют ученую степень и (или) ученое звание, в том числе 37,5 % имеют, ученую степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и (или) ученое звание профессора.

1.7.4. К образовательному процессу привлечено не менее 10 % преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, имеющих стаж практической работы в области педагогического образования более 3 последних лет.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Освоение образовательной программы 44.04.01 Педагогическое образование. направленность (профиль) Управление образовательной организацией (уровень магистратуры) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года № 60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации.

2. Учебные планы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

2.1. В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Прилагаются:

- учебные планы по очной форме (оригиналы): для обучающихся, с полным сроком обучения.

- учебные планы по заочной форме (оригиналы): для обучающихся, с полным сроком обучения.

(прилагаются все учебные планы)

3. Календарные учебные графики по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

3.1. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Указывается последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию. Прилагаются:

- календарные учебные графики по очной форме (оригиналы).

- календарные учебные графики по заочной форме (оригиналы).

(прилагаются все календарные учебные графики)

4. Рабочие программы дисциплин

4.1. Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень компетенций формирования в процессе освоения образовательной программы;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).
- особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

(прилагаются все рабочие программы)

5. Программы практик

5.1. Рабочие программы практик включает в себя:

- 1) вид практики (производственной), способы и формы ее проведения;
- 2) перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики;
- 3) указание места практики в структуре образовательной программы;
- 4) объем практики, ее продолжительность;
- 5) содержание практики;
- 6) формы отчетности по практике;
- 7) фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- 8) перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- 9) перечень информационных технологий, используемых при проведении практики;
- 10) описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Прилагаются программы: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, исследовательская работа и преддипломная практика.

6. Оценочные средства

6.1. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации

6.2. Оценочные средства для текущего контроля разрабатываются преподавателями в виде:

- заданий для проведения контрольных работ, при этом количество вариантов контрольных работ определяется кафедрой;
- материалов для проведения письменных и устных опросов;
- тестовых заданий для проведения тестирования знаний обучаемых после освоения отдельных тем (разделов) учебных дисциплин;
- тематики и требований к рефератам по конкретной дисциплине;
- тематики аналитических обзоров;
- тематики, заданий и рекомендаций по написанию и научных работ;
- вопросов, выносимых для индивидуального собеседования;
- планов проведения итоговых занятий по изученным разделам учебной дисциплины, в том числе и в виде имитационных упражнений, ролевых и деловых игр и др.

Результаты текущего контроля оцениваются преподавателем по четырехбалльной шкале.

Пропуск практических занятий предполагает отработку по пропущенным темам. Форма отработки определяется преподавателем, ведущим практическое занятие (написание реферата по теме пропущенного семинарского занятия, письменный отчет о выполнении практического задания, конспект статьи, проведение промежуточного тестирования знаний и др.).

Неотработанный (до начала промежуточной аттестации) пропуск более 50% практических занятий по курсу является основанием для не допуска к экзамену по дисциплине.

Фонды оценочных средств текущего контроля:

- тексты для диктантов;
- задания для проведения контрольных работ, при этом количество вариантов контрольных работ определяется кафедрой;
- материалы для проведения письменных и устных опросов;
- тестовые задания для проведения тестирования знаний обучаемых после освоения отдельных тем (разделов) учебных дисциплин;
- тематика и требования к рефератам по данной дисциплине;
- тематика аналитических обзоров;
- тематика, задания и рекомендации по написанию творческих и научных работ;
- вопросы, выносимые для индивидуального собеседования;
- планы проведения итоговых занятий по изученным разделам учебной дисциплины.

В случаях, когда текущий контроль осуществляется с помощью имитационных упражнений, ролевых и деловых игр, предоставления портфолио и др., преподаватель разрабатывает методические рекомендации по их проведению и критерии оценки учебных достижений обучающегося.

6.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящие в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включают в себя:

- перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

6.3.1. Фонд оценочных средств разрабатывается для проведения экзаменов и зачетов, практик, курсовых работ. Для проведения промежуточной аттестации преподавателями разрабатываются следующие оценочные средства:

- вопросы для зачета (зачета с оценкой) и критерии оценки знаний обучающихся;
- вопросы и билеты для экзамена и критерии оценки знаний обучающихся;
- примерная тематика курсовых работ, методические рекомендации по их написанию и критерии оценки;
- программы практик (учебной, производственной), задания обучающимся на практику, формы отчетов о прохождении практики.

Зачет проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии.

До зачета не допускаются обучающиеся, не выполнившие данных преподавателем заданий.

Оценка «зачтено» может быть выставлена автоматически, если обучающийся не имеет пропусков учебных занятий, выполнил все данные преподавателем задания, продемонстрировал устойчивые знания всего содержания учебного материала. Фамилии обучающихся, получивших оценку «зачтено» автоматически, объявляются в день проведения зачета, до начала промежуточного испытания.

Для прохождения зачета все обучающиеся размещаются в аудитории, по одному человеку за столом.

Проведение зачета состоит из двух этапов:

- ответа на вопросы из перечня, утвержденного на кафедре и включенного в РПУД)
- анализа и оценки выполненных заданий, упражнений.

В ходе ответа преподаватель может задавать дополнительные вопросы, касающиеся основных вопросов.

По результатам преподаватель выставляет обучающемуся оценку «зачтено» или «не зачтено», руководствуясь следующими критериями:

Оценка	Характеристики ответа
Зачтено	-знает систему понятий, категорий учебной дисциплины; твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с профессиональной деятельностью; - делает выводы и обобщения.
Не зачтено	- не знает основных категорий и понятий учебной дисциплины; - не изучил большую часть программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении учебных вопросов; - испытывает трудности в практическом применении знаний; -не умеет делать выводы и обобщения

Экзамен проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии.

До экзамена не допускаются обучающиеся, не сдавшие зачет (если он предусмотрен учебным планом), не выполнившие данных преподавателем заданий.

Для прохождения экзамена обучающиеся размещаются в аудитории, не более 5 человек одновременно, по одному человеку за столом.

Проведение экзамена состоит из двух этапов:

- ответа на 2 или более вопросов из перечня, утвержденного на кафедре и включенного в РПУД

- анализа и оценки решенных задач, выполненных заданий, упражнений.

В ходе ответа преподаватель может задавать дополнительные вопросы, касающиеся основных вопросов.

По результатам преподаватель выставляет студенту оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно», руководствуясь следующими критериями:

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, - правильно решены и выполнены все практические задачи и упражнения
Хорошо	- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, при ответах не всегда выделялось главное; - правильно решены и выполнены более 75% практических задач и упражнений
Удовлетворительно	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования; - правильно решены и выполнены не менее половины практических задач и упражнений
Неудовлетворительно	не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым «удовлетворительно»

Критерии оценки курсовой работы

1. Актуальность рассматриваемой проблемы.
2. Научное и/или практическое значение работы.
3. Новизна рассматриваемых вопросов.
4. Оригинальность решения вопросов.
5. Полнота раскрытия темы.
6. Логичность и грамотность изложения материала.
7. Характер исследования (5 – творческий, 4 – репродуктивный с элементами творческого, 3 – репродуктивный, 2- компилятивный).
8. Использование научной литературы.
9. Использование дополнительных источников: материалов СМИ, художественной литературы, исторической и философской литературы, социологических исследований и др.

10. Использование профессиональных периодических изданий.

11. Соответствие оформления материала предъявляемым требованиям (техническое оформление, наличие сносок и др.)

12. Для теоретического исследования: анализ различных подходов и взглядов по проблеме, возможность использовать полученный материал в дальнейших исследованиях

13. Для экспериментального исследования: адекватность подбора экспериментальных методик и проведение эксперимента, возможность использовать полученные результаты на практике.

Каждый критерий оценивается по четырех балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Общая оценка выставляется на основании следующих условий:

- «отлично», если по пяти и более критериям работа оценена на «отлично», а по остальным критериям «хорошо»;

- «хорошо», если по пяти и более критериям работа оценена на «хорошо» и «отлично», а по остальным критериям «удовлетворительно»;

- «удовлетворительно», если по шести критериям работа оценена не ниже «удовлетворительно», а по двум «неудовлетворительно»;

- «неудовлетворительно», если по трем и более критериям работа оценена «неудовлетворительно».

Критерии оценивания результатов практики студентов расположены в программах практики

Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОП в полном объеме.

Государственная итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Государственный экзамен проводится по дисциплинам образовательной программы, результаты, освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно.

Порядок проведения и программа государственного экзамена по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Управление образовательной организацией» определяются университетом на основании методических рекомендаций и соответствующих примерных основных образовательных программ, разработанных УМО вузов РФ по педагогическому образованию. В программе представлен материал, который может быть использован для определения профессиональных квалификационных качеств дипломированного магистра по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Основное значение вопросов, составленных для государственного экзамена по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование заключается в том, что они отражают краткие, основополагающие, «стержневые ориентиры» в профессиональной подготовке руководителя образовательной организации.

Государственная итоговая аттестация выпускников магистратуры служит для определения теоретической и практической подготовленности будущего руководителя образовательной организации, успешному выполнению им профессиональных задач, определенных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Разрабатываемые экзаменационные материалы отражают содержание компетенций, уровень освоения которых проверяется в рамках государственной итоговой аттестации и сформированы на основе программ учебных дисциплин: современные проблемы науки и образования, методология и методы научного исследования, инновационные процессы в образовании, информационные технологии в профессиональной деятельности, психология труда и профессиональной карьеры в образовании, деловой иностранный язык, актуальные проблемы инклюзивного образования, технологии личностного развития: эффективная организация индивидуальной и групповой деятельности, управление качеством образования, правовые основы управления образованием, организация делопроизводства в образовании, технология развития рефлексивного мышления, стратегический менеджмент в образовании, управление образовательной организацией, психология управления, психология деловых взаимоотношений, современные педагогические технологии, методы активного обучения, акмеология образования, психология педагогической деятельности, психология командообразования, конфликты в организации и пути их профилактики, технология персональной эффективности, вопросы трудоустройства и управление карьерой, программы производственной практики и обеспечивают проверку подготовленности выпускника к реализации определяемых образовательной программой видов профессиональной деятельности.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии, на которых разрешается присутствовать всем желающим.

Результаты государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Решение государственной экзаменационной комиссии о результатах государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы принимаются членами комиссии на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ объявляются магистрантам после оформления протоколов заседаний экзаменационной комиссии в день защиты.

В целях приближения аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности к процедуре государственной итоговой аттестации привлекаются эксперты – работодатели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподаватели смежных образовательных областей.

(программа государственной итоговой аттестации прилагается)

7. Методические материалы

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях. Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и

стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, в форме диалога. Осуществляя учебные действия на занятиях лекционного типа, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части дисциплины следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Занятие лекционного типа должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов. Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к занятиям семинарского типа, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных задач педагогики и образования. Практическое занятие проводится в соответствии с планом. В плане указываются тема, время, место, цели и задачи практического занятия, тема доклада и реферативного сообщения, обсуждаемые вопросы. Описываются сценарии тренингов, деловых игр, темы «мозговых штурмов», задачи, для решения на занятии, список обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к практическому занятию. Подготовка студентов к занятию включает: заблаговременное ознакомление с планом занятия; изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций; подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения; подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя; освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры; заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практического занятия уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с **INTERNET**.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников. При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку, предусматривающую моделирование различных ситуаций на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке докладов, фиксированных выступлений и рефератов при подготовке к докладу на занятии семинарского типа по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 10-15 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем.

Методические рекомендации студентам к разработке электронной презентации
Распределение тем презентации между студентами и консультирование обучаемых по выполнению письменной работы осуществляется также, как и по реферату. Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучаемые представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу. По согласованию с преподавателем, материалы презентации студент может представить на CD/DVD-диске (USB флэш - диске). Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке: титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации; план презентации (5-6 пунктов - это максимум); основная часть (не более 10 слайдов); заключение (вывод).

Общие требования к стилевому оформлению презентации: дизайн должен быть простым и лаконичным; основная цель - читаемость, а не субъективная красота. Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов; всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста; размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст); текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения; каждый слайд должен иметь заголовок; все слайды должны быть выдержаны в одном стиле; на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций; слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов; использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету. При подготовке к зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на занятиях, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет.

Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену. При подготовке к экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на занятиях, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен.

Методические рекомендации по написанию научно-методических статей

Требования к оформлению

- шрифт «Times New Roman», кегль – 14, для заголовков – 14.
- интервал между строками – 1,5.

- заголовки выравниваются по центру, подзаголовки – по левому краю, эпитафии выравниваются по правому краю.

- полужирным шрифтом выделяются только главные мысли и заголовки, фамилия и инициалы автора статьи, а курсивом - отступления от основного содержания, некоторые примеры и примечания.

- выделения текста должны быть оправданы: нельзя выделять очень много фрагментов текста!

- символы должны быть в едином стиле — их не стоит часто менять!

- текст должен быть выровнен по краям;

- красные строки обязательны!

Автор статьи указывается следующим образом: инициалы, затем фамилия, должность, место учебы/работы автора. Они располагаются наверху перед названием справа и выровнены по правому краю.

- кавычки оформляются знаком «.....», а не “.....”.

- следите, чтобы в конце предложений были точки.

Если Вы решили сделать список, то обратите внимание на тонкости оформления:

- если пункт списка начинается со строчной буквы, то в конце ставится «;»;

- если же Вы начинаете список с прописной буквы, то в конце ставится «.».

Пример:

В стратегии выделяется следующая структура:

- цель;
- операции;
- коррекция действий;
- фиксация результата.

или

В стратегии выделяется следующая структура:

- Цель.
- Операции.
- Коррекция действий.
- Фиксация результата.

Использованная литература оформляется в соответствии с установленными общими правилами и указывается в конце статьи.

Рекомендуемая структура статьи

Обратите внимание на то, что научно-методическая статья примерно имеет следующую структуру: введение (раскрывается следующее: проблема в образовании, значимость ее решения, существующие традиционные способы решения данной проблемы, идея нового способа решения проблемы, цели эксперимента, методы и т.д.); описание хода экспериментальной деятельности; описание методических приемов, находок (кратких конспектов) и т.д.; описание результатов, эксперимента в целом; выводы (относительно полученных результатов, например, к чему может привести продолжение исследования в этом направлении). *Примечание:* не все пункты, указанные в скобках, должны быть обязательно раскрыты.

Критерии написания научно-методической статьи

по содержанию статьи:

- научность (касается исследования и разработки чего-то нового, использования научных методов познания, поэтому часто определяется по ключевым ссылкам в тексте, реализуемым методам исследования и выводами);

- новизна и оригинальность (предлагается новая идея, технология, способ, прием или оригинальный вариант расширения, апробации, доказательства эффективности чей-то

авторской идеи, метода, технологии, поэтому часто определяется сравнением с имеющимися разработками);

- практичность (связана с переносом в практическую деятельность других профессионалов, поэтому часто определяется по наличию в статье путей передачи опыта).

- методичность (связана с оптимизацией структуры новшества, последовательности и условий его реализации; чаще всего определяется количеством и полезностью рекомендаций в статье);

- убедительность (определяется достоверностью цитат, аргументированностью выводов, наличием статистических результатов и логичностью их интерпретаций).

по форме изложения:

- логичность (определяется очевидностью причинно-следственных связей, логичностью переходов, взаимосвязанностью частей);

- ясность (часто определяется понятностью использованных терминов и наличием иллюстрирующих примеров);

- оригинальность (определяется наличием удачных аналогий, цитат, афоризмов, рисунков);

- полнота (определяется присутствием основных структурных частей, наличием минимального содержания и завершенностью текста).

Методические рекомендации студентам по подготовке курсовых работ

Общие сведения

Курсовая работа является одной из основных форм учебных занятий и выполняется обучающимися в соответствии с учебным планом.

Курсовая работа имеет целью научить студентов самостоятельно применять полученные знания для комплексного решения конкретных теоретических или практических задач, привить навыки самостоятельного проведения научных педагогических исследований. Она представляет собой изложение в письменной форме одной из актуальных проблем образования. Курсовая работа выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя.

Структура курсовой работы:

Структура курсовой работы должна быть следующей:

- введение;
- основная часть, состоящая из двух глав;
- заключения;
- список литературы;
- приложения.

Характеристика элементов структуры курсовой работы

Титульный лист оформляется по образцу, разработанного кафедрой педагогического образования. Содержание является важной частью курсовой работы, где обозначаются названия учебных вопросов с указанием страниц. Каждый элемент структуры курсовой работы имеет определенное содержание, которое логично излагается в данной части работы и последовательно связывается с последующими элементами работы.

Структура введения:

- актуальность выбранной темы;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- цель исследования;
- гипотеза;
- задачи исследования;

- теоретико-методологическая основа исследования;
- методы исследования;
- база исследования (выборка);

Основная часть работы

В основной части подробно раскрывается основное содержание исследования. Каждый вопрос основной части должен заканчиваться выводами.

При подготовке первой курсовой работы основной задачей студента является теоретический анализ исследовательской проблемы. Последующие курсовые работы могут носить экспериментальный характер.

Структура описания первого вопроса работы:

- Общее представление о проблеме;
- История развития взглядов на проблему, основные подходы к ее решению;
- Перспективы решения проблемы;
- Выводы.

Структура описания второго вопроса работы:

- Методы изучения проблемы;
- Анализ, обобщение и интерпретация результатов исследования;
- Выводы.

Структура заключения

В заключении курсовой работы даются краткие выводы полученные в результате исследования проблемы, а также практические рекомендации и предложения.

Список литературы

В список литературы студент включает только те документы, которые он использовал при написании курсовой работы.

Приложение

В приложение можно выносить:

- образцы анкет, тестов;
- ключи к тестам, тестовые нормы;
- схемы, таблицы, которые не целесообразно помещать в тексте.

Рекомендации по оформлению работы

1. Выделенные абзацы должны иметь логическую завершенность.
2. Цитирование литературных источников заканчивается обязательными ссылками на них. Ссылки оформляются в виде квадратных скобок, в которых указывается порядковый номер источника из списка литературы и номер страницы. Например: [2, с. 15] или [2, с. 15; 4, с.25]
3. Связь между абзацами обеспечивается как общей логикой рассмотрения вопроса, так и связками типа:
 - важнейшим элементом рассматриваемой системы...;
 - специалисты, исследовавшие эту проблему, сделали вывод о том, что...;
 - таким образом...;
 - из этого следует...;
 - подобные исследования, проведенные в рамках....
4. Текст курсовой работы печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297), шрифт New Roman, 14 кегль, полуторный интервал поля: левое -25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, абзацный отступ одинаковый по всему тексту и равен пяти знакам, все страницы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются. Нумерация листов осуществляется по порядку без пропусков и повторений, причем первая страница

считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д., порядковый номер страницы ставится на середине верхнего поля страницы.

Полужирный шрифт используется при выделении заголовков структурных частей выпускной квалификационной работы (**Содержание, Введение, Заключение, Список литературы, Приложение**) и при выделении названий глав, параграфов, выводов по главе. Основной текст обязательно выравнивается по ширине.

5. Параграфы, вопросы, разделы нумеруются римскими цифрами.

6. Литературные источники указываются в алфавитном порядке.

7. Библиографическое описание источника осуществляется в соответствии с установленными правилами - вначале пишется номер источника; затем фамилия и инициалы автора; название книги (статьи); место и год издания.

Пример библиографического описания книги:

Батаршев А.В. Психология индивидуальных различий: От темперамента – к характеру и типологии личности. — М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 2000. — 256 с.

Пример библиографического описания статьи из журнала:

Романов И.В. Особенности половой идентичности подростков //Вопросы психологии. — 1997. — № 4. — С. 39 — 47.

Порядок описания литературных источников регламентируется требованиями с ГОСТ Р 7.05-2008.

На последней странице текста после заключения, списка литературы и приложений ставится подпись студента и дата подписания работы.

Курсовая работа считается завершённой в том случае, если она соответствует предъявляемым требованиям по структуре, содержанию, языку и стилю изложения материала. Если она правильно оформлена, отпечатана, сброшюрована, подписана автором, имеет письменную рецензию руководителя курсовой работы.

Методические рекомендации студентам по подготовке к государственному экзамену

Экзаменационные билеты составлены на основе программы, доведенной до сведения обучающихся, включающей перечень вопросов, рекомендуемых для подготовки к государственному экзамену по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Управление образовательной организацией (уровень магистратуры).

Экзаменационный билет состоит из двух вопросов и одной задачи (практического задания).

Включенные в программу государственного экзамена теоретические вопросы, имеют преимущественно комплексный (интегрированный) характер и являются равноценными по сложности и трудоемкости.

Примерные вопросы к государственному экзамену

1. Раскройте общее состояние педагогической науки в начале XXI века.
2. Покажите роль и место методологии в развитии педагогической науки.
3. Дайте характеристику современным тенденциям развития педагогической науки.
4. Структура современной образовательной системы.
5. Виды и уровни образования и типы образовательных организаций. Уровневая структура.
6. Дайте характеристику основных международных систем оценки качества образования.
7. ФГОС в контексте государственной образовательной политики.

8. Федеральные государственные образовательные стандарты. Порядок разработки, утверждения и введения.
9. Охарактеризуйте современное состояние системы дошкольного образования.
10. Раскройте состояние системы общего образования и результаты реализации национального проекта «Наша новая школа».
11. Охарактеризуйте состояние начального профессионального и среднего профессионального образования.
12. Раскройте современное состояние высшего профессионального образования.
13. Охарактеризуйте состояние негосударственного сектора образования.
14. Раскройте особенности перехода системы образования на компетентностный подход к результатам образования.
15. Дайте характеристику уровневому подходу в системе высшего профессионального образования (подготовка бакалавров, специалистов, магистров).
16. Раскройте основные направления модернизации системы образования в Российской Федерации.
17. Цели и задачи Болонского процесса, основные положения Болонской декларации
18. Покажите исторические вехи формирования единого европейского образовательного пространства.
19. Покажите результаты выполнения Россией целей Болонского процесса и положений Болонской декларации.
20. Дайте общую характеристику ключевым проблемам современной педагогической науки.
21. Инновационные процессы в сфере образования и стратегии развития общества.
22. Инклюзивное обучение детей с ОВЗ в России.
23. Современные технологии обучения и воспитания детей с ОВЗ.
24. Социализация детей с ограниченными возможностями здоровья как цель обучения и воспитания.
25. Культура школы в контексте инклюзивного образования.
26. Оценка эффективности инновационного образования: критерии и процедуры.
27. Раскройте проблему непрерывного образования современного человека.
28. Охарактеризуйте методы активного обучения с позиций увеличения в учебном процессе удельного веса занятий в интерактивных формах.
29. Назовите требования реализации принципа культуросообразности в воспитании.
30. Обоснуйте роль воспитания в образовании человека и в его становлении как личности.
31. Раскройте требования реализации принципа природосообразности в воспитании.
32. Раскройте концепцию культурно-исторического развития личности (Л.С. Выготский) применительно к воспитанию человека.
33. Охарактеризуйте специфику воспитания в современной общеобразовательной школе.
34. Покажите основные положения концепции активности личности (С.Л. Рубинштейн) применительно к воспитанию человека.
35. Критерии и уровни профессионализма педагога.
36. Разграничение компетенции в области образования между органами государственной власти и органами управления образованием различных уровней.
37. Образовательная организация: права, обязанности, компетенция и ответственность.
38. Порядки организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.
39. Платные дополнительные образовательные услуги и порядок их представления.
40. Государственная аккредитация и лицензирование образовательной деятельности.
41. Виды и уровни образования, образовательные программы.
42. Типы образовательных организаций и реализуемые ими образовательные программы.
43. Право и гарантии права работников на труд.

44. Права и социальная защита субъектов образовательной деятельности.
45. Основные положения и нормы законодательства о правах ребенка.
46. Права и обязанности родителей несовершеннолетних обучающихся.
47. Основные функции, методы и принципы государственного управления.
48. Менеджмент в образовании: сущность, содержание, специфика.
49. Образовательные системы, их иерархия, структура, параметры и характеристики.
50. Система государственно-общественного управления образованием и образовательной организацией.
51. Планирование в образовательной организации как средство решения управленческих задач.
52. Воспитательная система школы как объект управления: понятие и структура.
53. Сущность научно-методической работы, ее цели и задачи в контексте развития образовательной организации.
54. Организация опытно-экспериментальной и исследовательской деятельности как условие и фактор развития образовательной организации.
55. Формирование системы управления персоналом в образовательной организации.
56. Управление профессиональным развитием педагога в системе управления персоналом образовательной организации.
57. Аттестация педагогических кадров как фактор развития профессиональной компетентности.
58. Приоритеты современной кадровой политики в образовательной организации.
59. Направления обучения персонала: подготовка, переподготовка, повышение квалификации. Основные формы обучения.
60. Планирование деятельности образовательной организации. Годовой план работы образовательной организации как средство управления.
61. Образовательная программа как нормативный документ учреждения. Требования к структуре и содержанию образовательной программы.
62. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
63. Нормативно-правовая база, регламентирующая вопросы обеспечения и оценки качества образования.
64. Локальные акты образовательной организации, регламентирующие деятельность образовательной организации по обеспечению и совершенствованию качества образования.
65. ФГОС как основа оценки качества деятельности образовательной организации.
66. Проектирование внутренней системы оценки качества образовательной организации на основе программно-целевого подхода.
67. Принципы и функции управления качеством. Механизм управления качеством.
68. Система управления качеством в образовательной организации.
69. Психология управления людьми и организацией. Психологические особенности управления коллективом.
70. Возможности управления конфликтом. Роль руководителя в разрешении конфликтов и профилактике конфликтных ситуаций.

Типовые задачи (практические задания) к государственному экзамену

1. На основе анализа ФГОС (по выбору отвечающего – любого уровня образования) сделайте вывод о том, насколько в выбранном стандарте созданы возможности для развития личности обучающегося, какими методиками и технологиями они могут быть обеспечены

2. Опишите на уровне образовательной организации поэтапно механизм проектирования и внедрения инновационного образовательного проекта (по выбору отвечающего: относящегося к сфере обучения, внеурочной деятельности, к определенному уровню образования (дошкольному, начальному, общему, и др.), включая критерии оценки его результативности).
3. На основе анализа нормативно-правовой базы современного российского образования определите характер управления им: государственный, государственно-общественный, общественно-государственный, общественный.
4. На основании анализа государственных стандартов нового поколения покажите, какие возможности и условия для духовно-нравственного развития и воспитания заложены в содержании стандарта. Каким образом педагог может использовать потенциал художественно-культурной среды образовательной организации.
5. Определите системные свойства, характерные для современной образовательной организации: общеобразовательная школа, дошкольная образовательная организация, образовательное учреждение высшего профессионального образования.
6. Докажите или опровергните возможность применения ситуационного подхода при управлении современной образовательной организацией как подсистемой системы образования.
7. Сравните (по выбору отвечающего) две образовательные системы. На основании проведенного стратегического и оперативного анализа покажите, в чем специфика организации управленческих процессов в данных системах.
8. Определите уровни управления в одном из образовательных организаций: общеобразовательная школа, дошкольная образовательная организация, образовательная организация высшего образования.
9. Определите приоритетные роли руководителя современной образовательной организации нового типа.
10. Приведите примеры организации командной работы и использования процедур принятия решений в ходе экспертизы образовательной среды школы.
11. Предложите примерную модель компетенций на выбор: учителя школы, воспитателя детского сада, преподавателя вуза.
12. На основе Федерального закона № 83-ФЗ от 8 мая 2010 года «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» проанализируйте преимущества и недостатки различных типов образовательных организаций.
13. Предложите современные формы социального проектирования в образовательной организации (тип организации по выбору обучающегося).
14. Определите экономическую целесообразность отмены единой тарифной сетки. В чем состоят преимущества и недостатки перехода на новую форму заработной платы, состоящую из базовой, компенсационной и стимулирующей частей.
15. Предложите проект разработки в рамках образовательной организации компетентностно-ориентированных заданий для итоговой, рубежной, текущей аттестации (ступень образования и образовательная область – по выбору обучающегося).
16. Определите стратегические цели образовательных организаций: общеобразовательной школы, дошкольной образовательной организации, образовательной организации высшего образования.
17. Охарактеризуйте известные Вам цифровые (электронные) образовательные ресурсы, принципы использования ЦОР в образовательной среде и специфику

- деятельности педагога при организации учебного процесса на основе использования ЦОР (ЭОР).
18. Функция контроля образовательного процесса. Проиллюстрируйте на примере вуза (общеобразовательной школы и др.).
 19. Предложите пример комплексного использования разных источников информации в образовательном процессе или пример оценки знаний, обучающихся с использованием ИКТ.
 20. Дайте свое обоснование позитивных и негативных сторон рыночной конкуренции, какое влияние она оказывает на государственные образовательные организации?
 21. Функция планирования образовательного процесса. Проиллюстрируйте на примере вуза (общеобразовательной школы, ДОО и др.).
 22. Определите особенности налогообложения результатов финансово-экономической деятельности образовательной организации и риски.
 23. Определите связь маркетинга образовательной организации с управлением качеством образования.
 24. Проиллюстрируйте на примере организацию образовательного процесса в вузе (общеобразовательной школе, дошкольной образовательной организации и др.).
 25. Предложите перечень бизнес-процессов (управляющих, производственных и поддерживающих), необходимых для управления общеобразовательной школой.
 26. Дайте аргументированную характеристику своих профессиональных качеств и компетенций и обоснуйте программу их саморазвития.
 27. Составьте план дискуссии, определите аргументационное поле по конкретной проблеме.
 28. Составьте классификацию педагогических работников на примере отдельной образовательной организации.
 29. Составьте план повышения квалификации педагогического работника.
 30. Разработайте план адаптации современных достижений науки к образовательному процессу.
 31. Обоснуйте выбор функций управления, в которых реализуется деятельность руководителя образовательной организацией.
 32. Составьте план собеседования с потенциальным педагогическим работником.
 33. Составьте диагностическую матрицу трудового коллектива.
 34. Разработайте план оптимизации труда в конкретной (известной вам) ситуации.
 35. Смоделируйте командную работу для решения задач развития образовательной организации.

Критерии оценки результатов государственного экзамена

Основу оценивания результатов государственного экзамена выпускника магистратуры учитываются:

- глубина понимания вопроса (демонстрация системы знаний);
- полнота его освещения;
- демонстрация уровня предметно-методических и психолого-педагогических знаний, который соответствует такому этапу усвоения, как этап их применения в практике управления образовательной организацией.

Содержание ответа

Соответствие содержания ответа заданному вопросу. Наличие в ответе дидактических единиц, предусмотренных вопросом/заданием. Демонстрации выпускником знания фактического материала.

Владение темой

Формулирование и обоснование собственной точки зрения на заявленные проблемы. Изложение материала профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Сопоставление понятий и терминов. Использование категорий и терминов в их ассоциативной взаимосвязи. Иллюстрирование представленных теоретических положений практическими примерами и экспериментальными данными.

Структура и логика ответа

Структурирование ответа. Логическая взаимосвязь структурных элементов ответа. Отражение логической структуры проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Сохранение временных рамок на ответ при сохранении смысла.

Речевое оформление ответа

Самостоятельность, оригинальность в представлении материала: стилистических оборотах, манере изложения.

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы

Общие требования к выполнению ВКР

ВКР выполняется в целях систематизации теоретических и практических знаний, полученных обучающимся за весь период обучения, проверки умения использовать на практике методы исследования, экспериментирования и проектирования, а также определения степени подготовленности выпускника к выполнению профессиональной деятельности.

Основные задачи ВКР:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний обучающегося, развитие и закрепление навыков в научно-исследовательской и практической работе по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование, направленность (профиль) Управление образовательной организацией;
- закрепление навыков самостоятельного поиска, систематизации и обработки информации, изучения и анализа ситуации в целях выявления конкретных проблем;
- демонстрация уровня овладения методами исследования, экспериментирования и проектирования при решении задач, поставленных в ВКР;
- выявление степени подготовленности студента к работе в реальных условиях, к применению знаний и умений для решения конкретных практических задач.

ВКР:

- представляет собой самостоятельную научно-исследовательскую и практическую работу по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование, направленность (профиль): Управление образовательной организацией;
- содержит в систематизированном виде исходные данные научного исследования;
- отражает ход и результаты выполнения исследования по выбранной теме;
- состоит из определенных данных, будь то новые факты и явления, и (или) данные, обобщающие ранее известные положения с современных научных позиций и (или) в ином аспекте;
- охватывает материалы дискуссионного и полемического характера;
- включает реальную практику, основываясь на нормативных документах и фактических материалах, собранных во время производственной практики, в том числе и преддипломной.

Технические требования к оформлению ВКР

ВКР распечатывается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297), шрифт New Roman, 14 кегль, полуторный интервал поля: левое -25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, абзацный отступ одинаковый по всему тексту и равен пяти знакам, все страницы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются. Нумерация листов осуществляется по порядку без пропусков и повторений, причем первая страница считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д., порядковый номер страницы ставится на середине верхнего поля страницы.

Полужирный шрифт используется при выделении заголовков структурных частей выпускной квалификационной работы (**Содержание, Введение, Заключение, Список литературы, Приложение**) и при выделении названий глав, параграфов, выводов по главе. Основной текст обязательно выравнивается по ширине.

Общие требования к структуре, содержанию и объему ВКР

В структуру выпускной квалификационной работы (бакалаврской) входит:

- введение;
- основная часть, включающая 2 главы, каждая из которых содержит 3 параграфа;
- выводы по каждой главе;
- заключение;
- список литературы;
- приложение.

Содержание ВКР должно соответствовать требованиям ФГОС ВО и включать в себя:

- обоснование выбора предмета и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий;
- теоретическую и экспериментальную части, включающие методы и средства исследований;
- результаты, полученные в ходе подготовки ВКР, имеющие теоретическое, прикладное и научно-методическое значение;
- отвечать четкому построению и логической последовательности изложения материала;
- выполняться с использованием современных методов, графического материала (таблицы, иллюстрации и пр.);
- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или подготовленных публикаций в научных журналах и сборниках;
- выводы и рекомендации;
- список использованной литературы и других источников, а также библиографический перечень публикаций автора по теме исследования;
- приложения (при необходимости).

В ВКР раскрывается актуальность работы, даётся оценка современного состояния исследуемой проблемы, определяется цель (цель исследования состоит в том, чтобы разрешить поставленную проблему, достичь определенный результат, при формулировке цели исследования обычно используются следующие термины: анализ, выявление, внедрение, изучение, развитие, разработка и т.д.) и комплекс задач исследования, а также методов их решения. Указывается объект (под объектом исследования понимают часть объективной реальности, которая изучается в процессе теоретической и практической деятельности), предмет исследования (свойства, отношения объекта, исследуемые в процессе практической деятельности с определенной целью в данных условиях и обстоятельствах; объект и предмет исследования как категории научного познания соотносятся между собой как общее и частное). Приводится гипотеза исследования. Дается краткий анализ степени разработанности темы в отечественной и зарубежной литературе.

Основная часть должна состоять из двух глав, в свою очередь разделенных на параграфы. Каждая из глав — составная часть темы. Число параграфов в каждой главе – 2-3. Содержание основной части включает в себя: обзор и анализ источников, касающихся темы исследования; обобщение самостоятельно собранного фактического материала; описание эксперимента и его результатов (при наличии эксперимента).

В первой главе - теоретической - дается анализ научной и методической литературы, который, как правило, может включать: исторический и др. аспекты проблемы; философское и (или) иное обоснование с позиций современной науки; ведущие концепции современной теории по данной проблеме; анализ соответствующих областей науки. Необходимо последовательно и логично рассмотреть сущность и основное содержание проблемы, изучаемых вопросов и понятий; изложить мнения различных авторов и свои умозаключения. Важно не забывать о необходимости делать ссылки на литературные источники, материалы, которые использовались при написании ВКР.

Первая глава демонстрирует общий научно-методический уровень подготовки обучающегося, его умение подбирать и изучать литературу, систематизировать знания, делать обобщения и выявлять возможные направления решения проблемы. Содержание каждого параграфа должно быть посвящено отдельному аспекту исследования. В то же время все параграфы в рамках главы должны быть содержательно взаимосвязаны. В первой главе следует создать основу (базу) для второй главы (опытно-экспериментальной работы), которая должна конкретизировать теоретические положения работы.

Во второй главе - практической - следует описать и обосновать конкретный подход к решению поставленной проблемы. В частности, может быть использован опыт работы, в т.ч. числе педагогический, а также материалы, полученные в ходе наблюдений (в т.ч. в период производственной практики), эксперименты и т.д. Особенно ценно описание собственного опыта и (или) элементов экспериментальной работы. Данная глава ВКР, как правило, должна содержать результаты проектирования и решения конкретных задач из научной области. Уместно представлять данные в виде рисунков и таблиц.

Каждая глава заканчивается **выводами**, которые должны быть краткими, лаконичными, вытекать из результатов теоретического и фактического материала исследования, иметь прямую логическую связь с поставленными задачами. В них не следует повторять содержание основной части работы.

В заключении делаются выводы, предложения и рекомендации в целом по теме исследования. Заключение должно отражать результаты исследования, пути и дальнейшие перспективы работы над проблемой.

Список использованных источников в алфавитном порядке помещают в конце текстового документа перед приложениями.

Объем ВКР до 80-100 страниц до списка литературы.

ВКР должна быть выполнена с соблюдением требования о неправомерном заимствовании результатов работ других авторов (плагиат).

Авторский текст в магистерской диссертации должен быть не менее 80 % в соответствии с требованиями, содержащимися в «Методических рекомендациях по написанию и оформлению выпускных квалификационных работ».

При несоблюдении данного требования студент не допускается к защите.

Обучающийся несет ответственность за соответствие содержания ВКР в электронном виде содержанию ВКР, представленной впоследствии в бумажном варианте для защиты.

Магистерская диссертация подлежит **рецензированию** в обязательном порядке. В качестве рецензента выступают работники образования высшего или среднего управленческого звена, имеющий высшее педагогическое образование, специалисты научных подразделений высшего образования, учебных или научных структурных подразделений Университета, не являющиеся сотрудниками выпускающих кафедр.

В рецензии на магистерскую работу оцениваются: объем, соответствие выполненной работы заданию на магистерскую диссертацию; актуальность ВКР; качество и полнота обзора литературы по разработанному вопросу; обоснованность постановки задачи исследования или разработки; обоснованность применения методологического инструментария исследования и представления результатов; качество и объем проведенной экспериментальной работы; уровень научно-исследовательских разработок; эффективность использования материала; уровень решения вопросов образования в области управления; качество выполненного графического материала; соблюдение стандартов; возможность практического использования результатов ВКР; уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения ОПОП, сформированность компетенций, необходимых для решения установленных профессиональных задач в области управленческой деятельности.

Рецензия должна содержать предварительную оценку ВКР рецензентом по пятибалльной шкале. Университет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем 5 календарных дней до защиты ВКР.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций)

**направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль)
Управление образовательной организацией**

1. Влияние личностных особенностей руководителя образовательной организации на выбор стратегии поведения в конфликтной ситуации.
2. Условия и факторы снижения конфликтности в системе «руководитель-подчиненный».
3. Влияние индивидуально-типологических свойств личности руководителя образовательной организации на:
 - а) способы выхода из стресса; б) на морально-психологический климат в коллективе; в) на стиль управленческой деятельности в образовательной организации.
4. Психолого-педагогическая профилактика профессиональной деформации личности преподавателя (школы, колледжа, вуза).
5. Организационно-педагогические условия сохранения здоровья обучающихся в общеобразовательной организации.
6. Профессионально-педагогические качества педагога как фактор повышения эффективности образовательного процесса в ДОО (школе, лицее, гимназии).
7. Психолого-педагогическое сопровождение профессионального здоровья педагога.
8. Управление образовательной организацией в условиях перехода на ФГОС ОО.
9. Формирование универсальных учебных действий средствами дополнительного образования детей.
10. Технология оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы.
11. Учебный план образовательной организации как условие достижения новых образовательных результатов.
12. Проектирование внеурочной деятельности на основной ступени общего образования.
13. Проектирование системы работы школы по воспитанию и социализации обучающихся.
14. Проектирование в образовательной организации программы воспитания и социализации обучающихся.
15. Проектирование в образовательной организации программы коррекционной работы.
16. Проектирование в образовательной организации программы формирования универсальных учебных действий.
17. Проектирование в образовательной организации программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.

18. Управление начальной школой в условиях реализации ФГОС НОО.
19. Управление образовательной организацией в условиях реализации основной образовательной программы.
20. Влияние личностных особенностей руководителя образовательной организации на выбор стратегии поведения в конфликтной ситуации.
21. Условия и факторы снижения конфликтности в системе «руководитель-подчиненный».
22. Влияние индивидуально-типологических свойств личности руководителя образовательной организации на:
 - а) способы выхода из стресса; б) на морально-психологический климат в коллективе; в) на стиль управленческой деятельности в образовательной организации.
23. Профессионально-обусловленные деструкции личности преподавателя высшей школы и способы их коррекции.
24. Психолого-педагогическая профилактика профессиональной деформации личности преподавателя (школы, колледжа, вуза).
25. Организационно-педагогические условия сохранения здоровья учащихся в общеобразовательной организации.
26. Психолого-педагогическое сопровождение индивидуального прогресса обучающихся как средство повышения эффективности обучения.
27. Профессионально-педагогические качества учителя как фактор повышения эффективности образовательного процесса в ДОО (школе, лицее, гимназии).
28. Психолого-педагогическое сопровождение профессионального здоровья педагога.
29. Управление образовательным учреждением в условиях перехода на ФГОС ОО.
30. Формирование универсальных учебных действий средствами дополнительного образования детей.
31. Технология оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы.
32. Учебный план образовательной организации как условие достижения новых образовательных результатов.
33. Проектирование внеурочной деятельности на основной ступени общего образования.
34. Проектирование системы работы школы по воспитанию и социализации обучающихся.
35. Проектирование в образовательной организации программы воспитания и социализации обучающихся.
36. Проектирование в образовательной организации программы коррекционной работы.
37. Проектирование в образовательной организации программы формирования универсальных учебных действий.
38. Проектирование в образовательной организации программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.
39. Управление начальной школой в условиях реализации ФГОС НОО.
40. Управление образовательной организацией в условиях реализации основной образовательной программы.
41. Управление разработкой основной образовательной программы.
42. Управления инновационным развитием ОО.
43. Управление инновационными процессами в ОО.
44. Проектное управление деятельностью образовательной организации.
45. Проектирование информационно-образовательной среды образовательной организации.
46. Управление образовательной организацией на основе мониторинговых исследований.
47. Управление качеством образования в школе.
48. Моделирование системы оценки качества в школе.
49. Управление качеством образовательных услуг.
50. Мониторинг как средство управления качеством образовательных результатов.

51. Информационно-коммуникационная среда образовательного учреждения.
52. Формирование маркетинговой стратегии образовательной организации.
53. Моделирование маркетинговой деятельности образовательной организации.
54. Маркетинговый подход к управлению качеством образовательных систем.
55. Управление развитием профессиональной компетентности педагогов.
56. Формирование здоровьесберегающей среды в образовательной организации.
57. Управление процессом выявления и поддержки одаренных и талантливых детей в образовательной организации.
58. Управление персоналом образовательной организации в условиях системных изменений.
59. Управление мотивацией педколлектива в условиях системных изменений.
60. Моделирование непрерывного повышения квалификации педагогических кадров на уровне образовательной организации.
61. Управление подготовкой к аттестации как формой развития профессиональной компетентности педагога.
62. Развитие профессиональной компетентности современного руководителя.
63. Организация самоменеджмента руководителя образовательной организации.
64. Развитие правовой компетентности руководителя, заместителя директора.
65. Особенности управленческой деятельности заместителя директора образовательной организации в условиях перехода на ФГОС.
66. Управление образовательной организацией на стратегическом уровне.
67. Сетевое взаимодействие образовательной организации в рамках реализации ... (профильного обучения, здоровьесбережения, внеурочной, методической деятельности).
68. Социальное партнерство образовательной организации: содержание и технологии управления.
69. Взаимодействие школы с родителями как компонент социального партнерства.
70. Система методической работы с педагогическими кадрами в условиях реализации ФГОС.
71. Управление методической работой в образовательной организации на основе системно-деятельностного подхода.
72. Управление научно-методической работой в образовательной организации на основе системно-деятельностного подхода.
73. Оценка эффективности методической работы в образовательной организации.
74. Моделирование системы научно-методической работы в образовательной организации.
75. Управление опытно-экспериментальной работой в образовательной организации.
76. Проектирование воспитательной системы образовательной организации.
77. Взаимодействие учреждений дополнительного и общего образования как условие создания единого образовательного пространства.
78. Управление воспитательной системой образовательной организации в формировании ценностей здоровья и здорового образа жизни обучающихся.
79. Проектирование системы духовно-нравственного воспитания и развития обучающихся в образовательной организации.
80. Диагностика кадрового потенциала в образовательной организации.
81. Модели управления конкурентоспособностью образовательной организации.
82. Система оценки рисков инвестиционно-инновационной деятельности образовательной организации.
83. Стратегия инновационного развития образовательной организации.
84. Моделирование бизнес-процессов организации с помощью современных информационных технологий.
85. Управление рисками инновационных проектов на примере.
86. Управление инновационным развитием образовательной организации.

87. Организационные и экономические механизмы внедрения новых систем оплаты труда в сфере высшего образования (на примере школы, колледжа, вуза).
88. Влияние успешности управленческой деятельности руководителя школы на её конкурентоспособность.
89. Интеграция образовательного потенциала школы и дошкольной образовательной организации.
90. Организационно-педагогические условия эффективного управления образовательной системой дошкольной организации.
91. Педагогические условия эффективности управленческой деятельности заместителя директора школы.
92. Реализация личностно-ориентированного подхода в процессе управления дошкольной образовательной организацией.
93. Система информационно-аналитического обеспечения методической деятельности школы.
94. Управление развитием дошкольной образовательной организации в условиях создания образовательного комплекса.
95. Формирование профессиональных компетенций у сотрудников учебного отдела с целью повышения качества управленческой деятельности.
96. Формирование кадровой политики образовательной организации в современной системе образования.
97. Эффективный финансовый менеджмент негосударственного образовательного учреждения начального общего образования.
98. Организация духовно-нравственного воспитания младших школьников в условиях образовательного комплекса.
99. Влияние успешности управленческой деятельности руководителя школы на её конкурентоспособность.
100. Реализация идей системного подхода в управлении образовательной организации (на примере...)
101. Реализация концепции *управления по целям* в практике управления образовательной организацией (на примере...)
102. Реализация управления образовательной организацией *по результатам* (на примере...)
103. Качество образования как объект управления: - историко-педагогический аспект - социально-педагогический аспект.
104. Модель системы управления качеством образования на уровне (примере) *вуза; ссуза; общеобразовательной школы; специальной школы; дошкольного образовательного заведения; учреждения дополнительного образования; учебного комбината*
105. Мониторинговая технология в управлении образовательной организацией.
106. Рейтинговые системы контроля и оценки качества деятельности образовательной организации.
107. Разработка рейтинговой системы контроля по дисциплине (для учителей-предметников).
108. Влияние успешности управленческой деятельности руководителя школы на её конкурентоспособность.
109. Организационно-педагогические условия эффективного управления образовательной системой дошкольной организацией.
110. Особенности профессиональной картины мира эффективных руководителей образовательных организаций.
111. Педагогические условия эффективности управленческой деятельности заместителя директора школы.

112. Профессиональное развитие педагогических кадров в условиях модернизации образования.
113. Реализация личностно-ориентированного подхода в процессе управления дошкольной образовательной организацией.
114. Система информационно-аналитического обеспечения методической деятельности школы.
115. Проектирование модели педагогического менеджмента в деятельности педагога (руководителя образовательной организацией).
116. Проектирование деятельности педагога по планированию образовательного процесса (на примере дисциплины или модуля).

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Критерии оценки ВКР в обязательном порядке должны учитывать:

- актуальность темы исследования;
- выполнение требований к объёму и оформлению ВКР;
- соответствие структуры ВКР цели и задачам работы;
- глубину освещения темы, уровень творчества.

Критерии оценки ВКР должны соотноситься с оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется при максимальной оценке всех определенных критериев.

Оценка «хорошо» выставляется за незначительные погрешности в каком-либо критерии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за серьезные недостатки в одном или нескольких критериях.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за несоответствие ВКР, как правило, всем критериям.

«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
1. Актуальность темы			
Актуальность темы всесторонне аргументирована, чётко определены цель и задачи исследования	Актуальность темы аргументирована, чётко определены цель и задачи работы.	Не четко определены цель и задачи исследования	Актуальность темы исследования недостаточно аргументирована
2. Выполнение требований к объёму и оформлению, соответствие структуры цели и задачам работы			
Объём и оформление работы соответствуют всем требованиям Положения о ВКР и методических рекомендаций	Объём и оформление работы соответствуют основным требованиям Положения о ВКР и методических рекомендаций	Объём и оформление работы не в полной мере соответствуют основным требованиям о ВКР и методических рекомендаций	Объём и оформление работы не соответствуют основным требованиям о ВКР и методических рекомендаций
3. Глубина освещения темы, уровень творчества			
Автор использует разнообразные методы исследования, адекватные поставленным задачам, умеет анализировать и обобщать передовой и методический опыт. В результате исследования получены объективные	Автор грамотно использует методы исследования, умеет анализировать и обобщать передовой опыт. Изложение носит реконструктивный характер; выводы и предложения соответствуют цели и	Автор слабо владеет методами исследования, поверхностно анализирует передовой опыт. Выводы и предложения не в полной мере отражают цели и задачи ВКР.	Автор слабо владеет методами исследования, не может привести примеры передового опыта в области исследования. Не выдержанна норма оригинальности ВКР (в системе «ВКР-ВУЗ.РФ»)

данные; изложение носит ярко выраженный конструктивный характер, выводы и предложения соответствуют цели и задачам исследования	задачам ВКР.		
4. Уровень защиты ВКР			
Работа выполнена в соответствии с графиком. В сообщении автора проявилось умение выбирать наиболее значимые теоретические положения и практические результаты своей работы. Речь выпускника грамотна	Работа выполнена в соответствии с графиком. В выступлении автор отразил наиболее значимые результаты исследования. Выпускник достаточно уверенно ответил на вопросы членов ГЭК, но некоторые ответы носили общий характер	График выполнения работы нарушен. Автор не смог в своём выступлении раскрыть главные достоинства своей работы. Ответы на вопросы недостаточно убедительны, иногда уклончивы	Работа выполнена с серьезным нарушением графика. Автор не смог в своем выступлении аргументировано объяснить результаты своей работы. Автор не ответил на вопросы членов ГЭК
Студент может свободно вести научную дискуссию по теме исследования. Выступление убедительно иллюстрировалось уместными диаграммами, схемами, таблицами, графиками. Соблюден регламент выступления.	В выступлении присутствует иллюстративно-демонстрационный материал, но не полностью отражает характер работы Соблюден регламент выступления.	В выступлении отсутствовал иллюстративно-демонстрационный материал, хотя характер работы предполагал его изготовление и применение. Регламент выступления соблюден.	В выступлении отсутствовал иллюстративно-демонстрационный материал, хотя характер работы предполагал его изготовление (наличие) и применение. Регламент выступления не соблюден