

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «РосНОУ»)**

Юридический институт
Кафедра криминального права



Утверждаю
Проректор по учебной работе
Г.А. Шабанов
08 2018

**ПРОГРАММА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, квалификация
«Магистр», профильная направленность:
«Уголовное право и уголовная политика»
очная, заочная формы обучения

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры криминального права «28» августа 2018, протокол №1

Заведующий кафедрой криминального права
доктор юридических наук
Р.С. Джинджолия

Москва
2018

1. Цели научно-исследовательской работы

Целью научно-исследовательской работы магистранта является приобретение практических навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы, сбор материала для завершения работы над магистерской диссертацией и проверка обоснованности сделанных в выпускной квалификационной работе теоретических выводов.

2. Задачи научно-исследовательской работы

Задачами научно-исследовательской работы являются

- 1) овладение магистрантом методологией и методикой научно-исследовательской работы;
- 2) использование современных информационных технологий в юриспруденции;
- 3) приобретение умения и навыков получения, обработки, хранения и распространения научной правовой информации.

3. Место научно-исследовательской работы в структуре ОП магистратуры

Научно-исследовательская практика является обязательным видом учебной работы.

Задачами научно-исследовательской практики являются

- 1) овладение магистрантом методологией и методикой научно-исследовательской работы;
- 2) использование современных информационных технологий в юриспруденции;
- 3) приобретение умения и навыков получения, обработки, хранения и распространения научной правовой информации.

боты магистранта.

Научно-исследовательская практика ориентирована на решение задач, имеющих как теоретическое, так и прикладное значение для соответствующей отрасли права. Примерная тематика магистерских диссертаций определяется кафедрой, реализующей магистерскую программу.

Магистрант, приступая к освоению научно-исследовательской практики, должен

знать:

- 1) научные основы курса теории права и науки уголовного права в образовательных учреждениях;
- 2) основные способы юридической обработки информации;
- 3) основы современных технологий сбора, обработки и представления информации;
- 4) ценностные основы профессиональной деятельности в сфере образования;
- 5) способы профессионального самопознания и саморазвития.

уметь:

- 1) системно анализировать и выбирать образовательные компетенции;

2) использовать диагностические методы для решения различных профессиональных задач.

владеть:

1) способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.);

2) различными средствами коммуникации в профессиональной деятельности;

3) способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения;

4) технологиями приобретения использования и обновления гуманитарных, социальных, экономических и профессиональных знаний;

5) навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;

6) различными способами вербальной и невербальной коммуникации;

7) основными методами обработки информации;

8) навыками работы с программными средствами. Научно-исследовательская практика проводится на 2 году обучения в 4 семестре.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения научно-исследовательской работы у магистрантов формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции (последовательно указываются компетенции, закрепленные за научно-исследовательской работой, матрицей формирования компетенций и раскрывается, что должен знать, уметь, чем владеть магистрант при условии формирования каждой компетенции):

Вид компетенции	В результате прохождения научно-исследовательской работы должны		
	знать:	уметь:	владеть:
ОК-1 (осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания)	- особенности государственного строя, правовое положение граждан, формы государственного устройства, организацию и функционирование системы органов государства и местного самоуправления; - сущность и	- давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов; - самостоятельно осваивать новые нормы	- необходимыми навыками профессионального общения и развития; - навыками постановки и решения профессиональных целей

	содержание основных понятий, категорий и институтов права; - правовые статусы субъектов правовых отношений		
ОК-2 (способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста)	профессиональные обязанности, принципы этики юриста	исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	навыками добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3 (способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень и общекультурный уровень)	основы культуры, интеллектуального и культурного мышления	обобщать, анализировать и воспринимать профессиональную и иную информацию	навыками постановки профессиональной цели и выработки правовых путей её достижения
ОК-4 (способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения)	- об основных видах умозаключений, правилах построения достоверных умозаключений и логических принципах повышения степени истинности вероятностных умозаключений; - основные способы, правила и приемы правильного доказательного рассуждения, которые позволяют логически верно излагать мысли; - особенности устной логически верно построенной русской и иностранной речи, специфику использования различных языковых средств	- применять основные способы, правила и приемы правильного доказательного рассуждения в аргументированном и ясном построении речи; - продуцировать суждения, логически связывать их друг с другом в умозаключения, правильно строить на их основе монологические и диалогические тексты в соответствии с коммуникативными намерениями и ситуацией общения; - строить устную логически верную и аргументированную речь на русском и иностранном языках	- навыками применения содержательного анализа таких форм абстрактного мышления человека, как понятие, суждение и умозаключение в логически верном построении речи на основе грамотного аргументирования - навыками применения формально-логических законов мышления, принципов, правил и категорий, необходимых для оценки и понимания социально-политических событий,

			применять их в профессиональной деятельности; - основными методами и приемами различных типов устной коммуникации на русском и иностранном языках
ОК-5 (компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом)	основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук, используемых в организации исследовательских работ и управлении коллективом	использовать социальные, гуманитарные и экономические знания для выполнения исследовательских работ и управления коллективом в конкретных сферах юридической деятельности	навыками постановки социальных, гуманитарных и экономических целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов
ПК-1 (способность разрабатывать нормативные правовые акты)	- особенности правотворческого процесса в РФ; - юридическую технику создания нормативно-правового акта; - понятие и виды систематизации нормативно-правового акта	- составлять проекты нормативно-правовых актов; - выявлять проблемы использования законодательной техники в процессе кодификации в России	навыками функционального, стилистического и правового анализа нормативно-правовых актов, выявления в них пробелов и коллизий, систематизации нормативно-правовых актов
ПК-7 (способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты)	понятие, виды и способы толкования правовых норм	анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы при квалификации фактов и обстоятельств	- навыками работы с нормативными актами; - навыками анализа и работы с конституционной, судебной и иной правоприменительной практикой, содержащей

			разъяснения по толкованию правовых норм, необходимых в профессиональной деятельности
ПК-8 (способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности)	<ul style="list-style-type: none"> - способы толкования правовых норм; - методику выявления в проектах нормативных правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции 	анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы при квалификации фактов и обстоятельств, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<ul style="list-style-type: none"> -навыками работы с проектами нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; -навыкам давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-10 (способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности)	управленческие инновации в профессиональной деятельности и методику их восприятия, анализа и реализации	воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	навыками принятия оптимальных инновационных управленческих решений в профессиональной деятельности
ПК-11 (способность квалифицированно проводить научные исследования в области права)	<ul style="list-style-type: none"> - методику проведения научных исследований; - специфику проведения научных исследований в области права 	<ul style="list-style-type: none"> - применять методику проведения научных исследований в профессиональной деятельности; - учитывать специфику проведения научных исследований в области права 	навыками квалифицированно проводить научные исследования в области права

5. Место и время проведения научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская практика магистранта осуществляется в ВУЗе, научно-исследовательском институте, библиотеках. Место прохождения практики определяется с учетом темы выпускной квалификационной работы магистранта. Осуществляется на втором году обучения в первом и втором семестрах общей сложности 12 недель.

6. Компетенции магистранта, формируемые в результате выполнения научно-исследовательской работы

В результате прохождения данной научно-исследовательской практики магистрант должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- 1) способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- 2) обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- 3) проведение научных исследований по правовым проблемам;
- 4) участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- 5) компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

7. Структура и содержание научно-исследовательской работы

Виды деятельности магистрантов в научно-исследовательской работе

Первый этап (подготовительный): Здесь проводится установочная конференция в институте, на которой студентов знакомят с целями, задачами и содержанием научно-исследовательской работы. Кроме того, магистранты получают консультацию по оформлению документации.

Второй этап (основной) включает в себя:

1. Участие в научных мероприятиях ВУЗа (АНО ВО «Российский новый университет»), юридического института и кафедры.
2. Работа с диссертационным исследованием, которая включает в себя:
 - 1) формулирование цели, задач, объекта и предмета исследования;
 - 2) обоснование актуальности работы и степени ее новизны;
 - 3) проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
 - 4) определение основных понятий исследования; логики работы, теоретической схемы исследования;
 - 5) ознакомление и сбор статистической и другой необходимой информации;
 - б) выбор необходимых методов исследования;
 - 7) проведение сбора и обобщения необходимых материалов судебной или иной практики;

8) анализ полученных результатов исследования.

На третьем (заключительном) этапе предусматривается подведение итогов работы. Магистранты обобщают свой научно-исследовательский опыт в отчетах и докладах. Преподаватели анализируют деятельность магистрантов, отмечают возникшие у них трудности и наиболее удачные решения поставленных задач в ходе проведения занятий. Общая оценка научно-исследовательской работы складывается из степени участия магистранта в научной жизни института, кафедры и ВУЗа (АНО ВО «Российский новый университет»), уровня исследования по магистерской диссертации и оформления документации.

8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в научно-исследовательской работе

1. мультимедийные технологии

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистранта в научно-исследовательской работе

Прохождение научно-исследовательской работы в вузе.

В процессе научно-исследовательской работы магистрант должен ознакомиться с научной работой института, кафедры и трудами преподавателей кафедры.

Магистрант участвует в научной работе кафедры: конференциях, круглых столах, семинарах и т.д. При наличии возможности на одном из научных мероприятий он должен представить свое сообщение или доклад.

Во время прохождения научно-исследовательской работы магистрант посещает занятия преподавателей кафедры, организованные для аспирантов.

Особенности прохождения научно-исследовательской работы в высшем учебном заведении

Научно-исследовательскую работу магистранты могут проходить в Российском новом университете (РосНОУ) или направляться в другие высшие учебные заведения.

В процессе научно-исследовательской практики магистрант должен ознакомиться с научной работой кафедры и трудами преподавателей кафедры.

Магистрант участвует в научной работе кафедры: конференциях, круглых столах, семинарах и т.д. При наличии возможности на одном из научных мероприятий он должен представить свое сообщение или доклад.

При осуществлении научно-исследовательской работы магистранту необходимо ознакомиться с правилами издания научных трудов высшего учебного заведения (требования, предъявляемые к содержанию и оформлению различного рода научных работ; правила работы с редактором и ответственным редактором; правила подготовки рецензий на рукописи монографий и т.д.). При наличии возможности статья (тезисы) магистранта должны быть опубликованы в научном издании кафедры (вуза, института).

Научно-исследовательская работа предполагает знакомство с работой диссертационных советов: изучение нормативных материалов, регламентирующих их деятельность; уяснение обязанностей председателя диссертационного совета, его заместителя и ученого секретаря диссертационного совета; ознакомление с правилами оформления, представления к защите и защиты диссертаций.

Особенности прохождения научно-исследовательской работы в научно-исследовательском институте

Для осуществления научно-исследовательской работы магистранты могут направляться в научно-исследовательские институты соответствующего профиля. Практика организуется в одном из структурных подразделений института, научные исследования которого соответствуют теме выпускной квалификационной работы магистранта.

В процессе научно-исследовательской работы магистрант должен ознакомиться с научной работой института и трудами его сотрудников.

Магистрант участвует в научной работе института - конференциях, круглых столах, семинарах и т.д. При наличии возможности на одном из научных мероприятий он должен представить свое сообщение или доклад.

При осуществлении научно-исследовательской работы магистранту необходимо ознакомиться с правилами издания трудов научно-исследовательского института (требования, предъявляемые к содержанию и оформлению различного рода научных работ; правила работы с редактором и ответственным редактором; правила подготовки рецензий на рукописи монографий и т.д.). При наличии возможности статья (тезисы) магистранта должны быть опубликованы в научном издании научно-исследовательского института.

Научно-исследовательская работа предполагает знакомство с работой диссертационных советов: изучение нормативных материалов, регламентирующих их деятельность; уяснение обязанностей председателя диссертационного совета, его заместителя и ученого секретаря диссертационного совета; ознакомление с правилами оформления, представления к защите и защиты диссертаций.

Во время прохождения научно-исследовательской практики магистрант посещает занятия, организованные для аспирантов.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам научно-исследовательской работы)

По итогам научно-исследовательской работы магистрант представляет развернутый письменный отчет. В отчет включается информация общего характера (фамилия, имя, отчество магистранта; вид практики и место ее прохождения; тема выпускной квалификационной работы; период прохождения практики), а также сведения, характеризующие содержание работы магистранта и отражающие выполнение им программы научно-исследовательской работы.

К отчету могут прилагаться документы, в которых содержатся сведения о

результатах работы магистранта в период прохождения научно-исследовательской работы (например, тексты статей или докладов, подготовленных магистрантом по материалам, собранным на практике).

Для сдачи дифференцированного зачета по научно-исследовательской работе магистрант должен представить характеристику за подписью руководителя организации, в которой он проходил практику, заверенную печатью организации. В характеристике должен найти оценку уровень подготовки магистранта, проявленный им при выполнении заданий научно-исследовательской работы, и его отношение к работе.

Рекомендации по подготовке к отчету по научно-исследовательской работе

По итогам научно-исследовательской работы магистрант представляет развернутый письменный отчет. В отчет включается информация общего характера (фамилия, имя, отчество магистранта; научно-исследовательская работа и место ее прохождения; тема выпускной квалификационной работы; период прохождения НИР), а также сведения, характеризующие содержание работы магистранта и отражающие выполнение им программы научно-исследовательской работы.

К отчету могут прилагаться документы, в которых содержатся сведения о результатах работы магистранта в период прохождения научно-исследовательской работы (например, тексты статей или докладов, подготовленных магистрантом по материалам, собранным им).

Для сдачи зачета по научно-исследовательской работе магистрант должен представить характеристику за подписью руководителя организации, в которой он проходил практику, заверенную печатью организации. В характеристике должен найти оценку уровень подготовки магистранта, проявленный им при выполнении заданий НИР, и его отношение к работе.

Оценочные средства

Дифференцированный зачёт по результатам прохождения студентом научно-исследовательской работы выставляется на основании:

- 1) Дневника прохождения научно-исследовательской работы;
- 2) Характеристики профессиональной деятельности магистранта-практиканта в процессе НИР с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время проведения работы, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила НИР;
- 3) Отчёта о прохождении научно-исследовательской работы;
- 4) Устного опроса, ответов на дополнительные вопросы руководителя НИР от кафедры;
- 5) Оценки общекультурных и профессиональных компетенций магистранта, сформированные им в ходе прохождения научно-исследовательской работы.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».
3. Литература, соответствующая направлению проводимого исследования.

12. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы

Для проведения НИР необходимы специально оборудованные кабинеты и компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет, а также мультимедийное оборудование.

Реализация программы НИР должна обеспечиваться доступом каждого магистранта к информационным ресурсам РосНОУ и сетевым ресурсам Интернет.

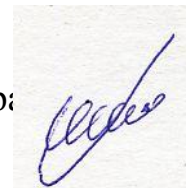
13. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Прохождение производственной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от » от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

Заведующий кафедрой криминального пра
доктор юридических наук



Р.С. Джинджолия

Приложение 1

Исполнительному директору юридического института
 Шаповалову Д.А.
 студента юридического института
 _____ формы обучения
 _____ группы

 (фамилия, имя, отчество полностью))

Заявление

Прошу Вас разрешить прохождение _____ практики на базе

 (полное название организации, государственного органа)

Руководителем практики от организации назначить:

 (укажите фамилию, имя, отчество полностью, должность)

Сроки практики установить в соответствии с учебным планом направления подготовки/специальности с «__» _____ г. по «__» _____ г.

Оригинал письма от организации, подписанный сторонами договор в 2-х экземплярах прилагаю.

«__» _____ г.

 (подпись)

Студент включен в приказ о направлении на практику № _____ от «__» _____ г.

**Договор № _____
об организации и проведении практики**

г. Москва

«___» _____ 201__ г.

(полное наименование предприятия (организации))
именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____
(наименование) (должность)
_____, действующего на основании _____, с
(фамилия и инициалы) (Устава, доверенности
№ _____ дата)

одной стороны, и Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет», именуемая в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе Шабанова Г.А., действующего на основании № 194 от 26 октября 2016 года, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороны осуществляют взаимодействие по вопросам прохождения учебной, производственной, в том числе преддипломной, практик студентами Университета, обучающихся по следующим направлениям (специальностям) среднего профессионального и высшего образования: **по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» профильная направленность «Уголовное право и уголовная политика»** в количестве до ___ чел. по каждому указанному направлению, проводимых непрерывно в сроки, согласованные Сторонами.

Практики в Организации проводятся в целях закрепления освоенной студентами программы профессионального образования на основании разработанных Университетом программ практик в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующему направлению (специальности) подготовки, а также получения ими практических знаний и навыков профессиональной деятельности.

1.2. Организация обязуется принять для прохождения практик студентов, направленных Университетом, а Университет - направить студентов на практики в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Предоставить места для прохождения указанных в п. 1.1 видов практик, студентам Университета в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками.

2.1.2. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики.

2.1.3. Из числа наиболее квалифицированных работников назначить руководителя (руководителей) практик и проинформировать о кандидатурах руководителя (руководителей) практик Университет.

Руководитель практики:

2.1.3.1. согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

2.1.3.2. предоставляет рабочие места обучающимся;

2.1.3.3. обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.1.3.4. проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

2.1.3.5. совместно с руководителем практики от Университета составляет совместный рабочий график (план) проведения практики.

2.1.4. Предоставить студентам возможность пользоваться необходимыми материалами, не составляющими коммерческую тайну, которые могут быть использованы в написании отчетного материала по прохождению практики.

2.2. Университет обязан:

2.2.1. Не позднее чем за две недели до начала практики представить Организации пофамильный список студентов, направляемых на практики.

2.2.3. Направить студентов на практики в Организацию в сроки, предусмотренные календарным планом ее проведения.

2.2.4. Принимать соответствующие меры реагирования в отношении студентов, нарушающих: правила внутреннего распорядка Организации, правила охраны труда, трудовую дисциплину, технику безопасности и пожарную безопасность.

2.2.5. Назначить руководителей практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, имеющих опыт практической подготовки студентов.

Руководитель практики:

2.2.5.1. составляет рабочий график (план) проведения практики;

2.2.5.2. разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, в зависимости от ее вида;

2.2.5.3. участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Организации;

2.2.5.4. осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой по направлению (специальности) подготовки;

2.2.5.5. оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

2.2.5.6. оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

2.2.5.7. совместно с руководителем практики от Организации составляет совместный рабочий график (план) проведения практики.

3. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор заключен сроком до «__» _____ 20__ г. и может быть изменен или расторгнут по инициативе любой из Сторон.

Договор считается пролонгированным на неопределенный срок, если ни одна из Сторон за один месяц до наступления даты окончания договора письменно не заявит о своем намерении расторгнуть данный договор.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами. 25

5. Прочие условия

5.1. Договор, заключенный между Сторонами, является безвозмездным. Действия, обязанность выполнения которых возложена на Стороны по ст. 1 настоящего Договора, не оплачиваются.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения настоящего

Договора, разрешаются путем переговоров Сторон.

5.4. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса и подписи Сторон

Университет

Организация

АНО ВО «Российский новый университет»

Юридический и фактический адрес:

105005, г. Москва, ул. Радио, 22

ИНН/КПП 7709469701/770901001

р/сч. 40703810738090103968

в ПАО «Сбербанк России» г. Москвы

к/сч. 30101810400000000225

БИК 044525225

Тел./факс 925-03-84, 434-66-05.

_____ (полное наименование предприятия
(организации))

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

ИНН _____

р/с _____

к/сч _____

БИК _____

Тел./факс _____

_____ Шабанов Г.А.

МП

_____ (ФИО)

МП

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

**Индивидуальное задание, содержание, планируемые результаты и совместный
рабочий график (план) проведения научно-исследовательской работы**

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Направление подготовки: **40.04.01 «Юриспруденция»**

Профильная направленность «Уголовное право и уголовная политика»

Вид практики: научно-исследовательская работа

Наименование предприятия (организации) места прохождения практики:

Наименование структурного подразделения: _____

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание практики: _____

(указываются основные виды и задачи профессиональной деятельности, в выполнении
которых обучающийся приобретает опыт)

№	Индивидуальные задания, раскрывающие содержание практики	Планируемые результаты практики	Совместный рабочий график (план) проведения практики	Отметка о выполнении
1	Принять участие в установочной конференции	ОК-4	(Срок выполнения) 01.03.18-08.03.18 (образец)	Выполнено/ Не выполнено (образец)
2	Познакомится с задачами учебно-воспитательной, методической, научно-исследовательской работы, с администрацией, педагогическим (научно-исследовательским) коллективом, с обучаемыми лицами	ПК-7		
3	Посещение занятий преподавателя (научного руководителя)	ОК-1		
4	Подготовить учебные материалы к семинарским, практическим и лабораторным занятиям по преподаваемой дисциплине (научных	ОК-2 ПК-14		

	материалов по изучаемой проблеме к проведению различных научных мероприятий и иных видов научно-исследовательской деятельности)			
5	Подготовить рабочую программу по учебной дисциплине	ОК-3		
6	Разработать план лекции, семинара (презентации) по одной из актуальных тем курса	ПК-1 ПК-13		
7	Провести учебное занятие (семинар, практическое занятие)	ПК-12		
8	Подготовить и провести научное мероприятие (коллоквиум, конференцию)	ОК-5		
9	Обобщить педагогический (научно-исследовательский) опыт и отобразить в докладе (отчете)	ОК-4		

**АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический институт
Кафедра криминального права**

О Т Ч Е Т

о прохождении научно-исследовательской работы

в _____
(наименование организации)

Студента (ки) _____ курса
Юридического института
очной (заочной) формы обучения

(Фамилия Имя Отчество)

Направление: 40.04.01 «Юриспруденция»
профильная направленность:
«Уголовное право и уголовная политика»

Руководитель практики от кафедры
к.ю.н., доцент, Воронин В.Н.

Руководитель практики от организации

(должность)

Фамилия Имя Отчество (полностью)

**Москва
2018**

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «РосНОУ»)**

Юридический институт
Кафедра криминального права

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, квалификация
«Магистр», профильная направленность:
«Уголовное право и уголовная политика»
очная, заочная формы обучения

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры криминального
права «28» августа 2018, протокол №1

Заведующий кафедрой криминального права
доктор юридических наук
Р.С. Джинджолия

Москва 2018

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате прохождения *научно-исследовательской работы* у магистрантов формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

1) общекультурные компетенции (ОК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень и общекультурный уровень (ОК-3);

- свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);

2) профессиональные компетенции (ПК):

в правотворческой деятельности:

- способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

Во время прохождения производственной научно-исследовательской работы магистрант формирует соответствующие компетенции и подкрепляет

практическими навыками теоретические положения, полученные в результате изучения следующих дисциплин общенаучного и профессионального циклов, факультатива:

Наименование учебных дисциплин	Перечень формируемых компетенций
Философия права	ОК- 1,3,5 ПК- 1,7,10,15
Методика преподавания юриспруденции в высшей школе	ОК- 1,2,3 ПК- 7,10,12,15
История политических и правовых учений	ОК- 1,3,4 ПК- 11,12,14
История и методология юридической науки	ОК- 1,3,5 ПК- 1, 13,14
Сравнительное правоведение	ОК- 1,4,5 ПК- 1, 7, 11,13
Правоохранительная политика государства	ОК- 1,3,5 ПК- 1, 7,12
Международное сотрудничество в борьбе с преступностью	ОК- 1,2,4,5 ПК- 1, 7, 8,10
Компьютерные технологии в науке и образовании	ОК- 1,3,5 ПК- 8,10,11
Актуальные проблемы преступности	ОК- 1,3,4 ПК- 13,14
Экономические преступления	ОК- 1,3,5 ПК- 12,14
Пенитенциарное право	ОК- 1,4,5 ПК- 13,14
Уголовно-правовое противодействие коррупции	ОК- 1,3,5 ПК- 12,15
Актуальные проблемы борьбы с терроризмом и бандитизмом	ОК- 1,2,4,5 ПК- 12,14
Проблемы реализации уголовной политики	ОК- 1,3,5 ПК- 13,15

1.1. Этапы формирования, планируемые результаты, критерии освоения в процессе осуществления магистрантами научно-исследовательской работы

Этапы формирования компетенций	Раздел научно-исследовательской работы	Формируемые компетенции и планируемые результаты освоения компетенций				Критерии оценивания результатов освоения компетенций	
		Вид компетенции	В ходе осуществления научно-исследовательской работы магистранты должны			зачтено	незачтено
			знать:	уметь:	владеть:		
Подготовительный этап	<p>1. Получение задания по НИР</p> <p>2. Подготовка магистрантом плана прохождения НИР и обсуждение с руководителем порядка его реализации</p>	<p>ОК-1 (осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального</p>	<p>- особенности государственного строя, правовое положение граждан, формы государственного устройства, организацию и функционирование системы органов</p>	<p>- давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов;</p> <p>- самостоятельно осваивать новые нормы</p>	<p>- необходимыми навыками профессионального общения и развития;</p> <p>- навыками постановки и решения профессиональных целей</p>	<p>1) знает: - особенности государственного строя, правовое положение граждан, формы государственного устройства, организацию и функционирование системы органов государства и местного самоуправления;</p> <p>- сущность и содержание основных понятий,</p>	<p>1) не знает или не понимает: - особенности государственного строя, правовое положение граждан, формы государственного устройства, организацию и функционирование системы органов государства и местного самоуправления;</p> <p>- сущность и содержание</p>

		правосознания)	государства и местного самоуправления; - сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов права; - правовые статусы субъектов правовых отношений			<p>категорий и институтов права; - правовые статусы субъектов правовых отношений;</p> <p>2) умеет: - давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов; - самостоятельно осваивать новые нормы;</p> <p>3) владеет: - необходимыми навыками профессионального общения и развития; - навыками постановки и решения профессиональных целей</p>	<p>основных понятий, категорий и институтов права; - правовые статусы субъектов правовых отношений;</p> <p>2) не умеет или испытывает трудности: - давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов; - самостоятельно осваивать новые нормы;</p> <p>3) не владеет: - необходимыми навыками профессионального общения и развития; - навыками постановки и решения профессиональных</p>
--	--	----------------	--	--	--	--	---

							целей
		<p>ОК-3 (способность совершенствоваться и развивать свой интеллектуальный уровень и общекультурный уровень)</p>	<p>основы культуры, интеллектуального и культурного мышления</p>	<p>обобщать, анализировать и воспринимать профессиональную и иную информацию</p>	<p>навыками постановки и профессиональной цели и выработки правовых путей её достижения</p>	<p>1) знает: основы культуры, интеллектуального и культурного мышления;</p> <p>2) умеет: обобщать, анализировать и воспринимать профессиональную и иную информацию;</p> <p>3) владеет: навыками постановки профессиональной цели и выработки правовых путей её достижения</p>	<p>1) не знает или не понимает: основы культуры, интеллектуального и культурного мышления;</p> <p>2) не умеет или испытывает трудности: обобщать, анализировать и воспринимать профессиональную и иную информацию;</p> <p>3) не владеет: навыками постановки профессиональной цели и выработки правовых путей её достижения</p>
			-	- составлять	навыками	1) знает:	1) не знает или не

		<p>ПК-1 (способность разрабатывать нормативные правовые акты)</p>	<p>особенности правотворческого процесса в РФ; - юридическую технику создания нормативно-правового акта; - понятие и виды систематизации нормативно-правового акта</p>	<p>проекты нормативно-правовых актов; - выявлять проблемы использования законодательной техники в процессе кодификации в России</p>	<p>функционального, стилистического и правового анализа нормативно-правовых актов, выявления в них пробелов и коллизий, систематизации нормативно-правовых актов</p>	<p>- особенности правотворческого процесса в РФ; - юридическую технику создания нормативно-правового акта; - понятие и виды систематизации нормативно-правового акта;</p> <p>2) умеет: - составлять проекты нормативно-правовых актов; - выявлять проблемы использования законодательной техники в процессе кодификации в России;</p> <p>3) владеет: навыками функционального,</p>	<p>понимает: - особенности правотворческого процесса в РФ; - юридическую технику создания нормативно-правового акта; - понятие и виды систематизации нормативно-правового акта;</p> <p>2) не умеет или испытывает трудности: - составлять проекты нормативно-правовых актов; - выявлять проблемы использования законодательной техники в процессе кодификации в России;</p>
--	--	--	--	---	--	--	---

						стилистического и правового анализа нормативно-правовых актов, выявления в них пробелов и коллизий, систематизации нормативно-правовых актов	3) не владеет: навыками функционального, стилистического и правового анализа нормативно-правовых актов, выявления в них пробелов и коллизий, систематизации нормативно-правовых актов
Основной этап	<p>1. Выполнение задания по НИР</p> <p>2. Сбор материалов в соответствии с заданием</p>	<p>ОК-2 (способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста)</p>	<p>профессиональные обязанности, принципы этики юриста</p>	<p>исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p>	<p>навыками добросовестно исполнять профессиональные обязанности и, соблюдать принципы этики юриста</p>	<p>1) знает: профессиональные обязанности, принципы этики юриста;</p> <p>2) умеет: исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;</p>	<p>1) не знает или не понимает: профессиональные обязанности, принципы этики юриста;</p> <p>2) не умеет или испытывает трудности: исполнять профессиональные обязанности, соблюдать</p>

						3) владеет: навыками добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	принципы этики юриста; 3) не владеет: навыками добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
		ОК-4 (способность свободно пользоваться русским и иностранном языками как средством делового общения)	- об основных видах умозаключе ний, правилах построения достоверных умозаключе ний и логических принципах повышения степени истинности вероятностн	- применять основные способы, правила и приемы правильног о доказательн ого рассуждени я в аргументир ованном и ясном построении	- навыками применени я содержате льного анализа таких форм абстрактно го мышления человека, как понятие,	1) знает: - об основных видах умозаключений, правилах построения достоверных умозаключений и логических принципах повышения степени истинности вероятностных умозаключений;	1) не знает или не понимает: - об основных видах умозаключений, правилах построения достоверных умозаключений и логических принципах повышения степени истинности вероятностных умозаключений; - основные способы,

			<p>ых умозаключений; - основные способы, правила и приемы правильного доказательства, рассуждения, которые позволяют логически верно излагать мысли; - особенности устной логически верно построенной русской и иностранной речи, специфику использован</p>	<p>речи; - продуцировать суждения, логически связывать их друг с другом в умозаключении, правильно строить на их основе монологические и диалогические тексты в соответствии с коммуникативными намерениями и ситуацией общения; - строить</p>	<p>суждение и умозаключение в логически верном построении речи на основе грамотного аргументирования; - навыками применения формально - логических законов мышления, принципов, правил и категорий, необходимых для</p>	<p>- основные способы, правила и приемы правильного доказательства, рассуждения, которые позволяют логически верно излагать мысли; - особенности устной логически верно построенной русской и иностранной речи, специфику использования различных языковых средств;</p> <p>2) умеет:</p> <p>- применять основные способы, правила и приемы правильного доказательства рассуждения в аргументированном и ясном</p>	<p>правила и приемы правильного доказательства, рассуждения, которые позволяют логически верно излагать мысли; - особенности устной логически верно построенной русской и иностранной речи, специфику использования различных языковых средств;</p> <p>2) не умеет или испытывает трудности:</p> <p>- применять основные способы, правила и приемы правильного доказательства рассуждения в аргументированном и ясном построении</p>
--	--	--	---	--	---	---	--

			ия различных языковых средств	устную логически верную и аргументир ованную речь на русском и иностранны м языках	оценки и понимания социально- политичес ких событий, применять их в профессио нальной деятельнос ти; - основным и методами и приемами различных типов устной коммуника ции на русском и иностранны м языках	построении речи; - продуцировать суждения, логически связывать их друг с другом в умозаключения, правильно строить на их основе монологические и диалогические тексты в соответствии с коммуникативным и намерениями и ситуацией общения; - строить устную логически верную и аргументированну ю речь на русском и иностранном языках; 3) владеет: - навыками применения	речи; - продуцировать суждения, логически связывать их друг с другом в умозаключения, правильно строить на их основе монологические и диалогические тексты в соответствии с коммуникативными намерениями и ситуацией общения; - строить устную логически верную и аргументированную речь на русском и иностранном языках; 3) не владеет: - навыками применения содержательного анализа таких форм
--	--	--	--	--	--	--	---

						<p>содержательного анализа таких форм абстрактного мышления человека, как понятие, суждение и умозаключение в логически верном построении речи на основе грамотного аргументирования;</p> <p>- навыками применения формально-логических законов мышления, принципов, правил и категорий, необходимых для оценки и понимания социально-политических событий, применять их в профессиональной</p>	<p>абстрактного мышления человека, как понятие, суждение и умозаключение в логически верном построении речи на основе грамотного аргументирования;</p> <p>- навыками применения формально-логических законов мышления, принципов, правил и категорий, необходимых для оценки и понимания социально-политических событий, применять их в профессиональной деятельности;</p> <p>- основными методами и приемами различных типов</p>
--	--	--	--	--	--	---	---

						деятельности; - основными методами и приемами различных типов устной коммуникации на русском и иностранном языках	устной коммуникации на русском и иностранном языках
--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>ПК-8 (способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности)</p>	<p>- способы толкования правовых норм; - методику выявления в проектах нормативных правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы при квалификации фактов и обстоятельств, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>-навыками работы с проектами нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции ; -навыками давать квалифицированные юридические заключения</p>	<p>1) знает: - способы толкования правовых норм; - методику выявления в проектах нормативных правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; 2) умеет: анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы при квалификации фактов и обстоятельств, способствующих созданию условий</p>	<p>1) не знает или не понимает: - способы толкования правовых норм; - методику выявления в проектах нормативных правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; 2) не умеет или испытывает трудности: анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы при квалификации фактов и</p>
--	--	--	---	---	--	---	---

		<p>ПК-10 (способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности)</p>	<p>управленческие инновации в профессиональной деятельности и методику их восприятия, анализа и реализации</p>	<p>воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности</p>	<p>навыками принятия оптимальных инновационных управленческих решений в профессиональной деятельности</p>	<p>1) знает: управленческие инновации в профессиональной деятельности и методику их восприятия, анализа и реализации;</p> <p>2) умеет: воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;</p> <p>3) владеет: навыками принятия оптимальных инновационных управленческих решений в профессиональной деятельности</p>	<p>1) не знает или не понимает: управленческие инновации в профессиональной деятельности и методику их восприятия, анализа и реализации;</p> <p>2) не умеет или испытывает трудности: воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;</p> <p>3) не владеет: навыками принятия оптимальных инновационных управленческих решений в</p>
--	--	--	--	---	---	--	--

							профессиональной деятельности
		<p>ПК-11 (способность квалифицированно проводить научные исследования в области права)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - методику проведения научных исследований; - специфику проведения научных исследований в области права 	<ul style="list-style-type: none"> - применять методику проведения научных исследований в профессиональной деятельности; - учитывать специфику проведения научных исследований в области права 	<p>навыками квалифицированно проводить научные исследования в области права</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1) знает: <ul style="list-style-type: none"> - методику проведения научных исследований; - специфику проведения научных исследований в области права; 2) умеет: <ul style="list-style-type: none"> - применять методику проведения научных исследований в профессиональной деятельности; - учитывать специфику проведения 	<ul style="list-style-type: none"> 1) не знает или не понимает: <ul style="list-style-type: none"> - методику проведения научных исследований; - специфику проведения научных исследований в области права; 2) не умеет или испытывает трудности: <ul style="list-style-type: none"> - применять методику проведения научных исследований в профессиональной деятельности;

						<p>научных исследований в области права;</p> <p>3) владеет: навыками квалифицированно проводить научные исследования в области права</p>	<p>- учитывать специфику проведения научных исследований в области права;</p> <p>3) не владеет: навыками квалифицированно проводить научные исследования в области права</p>
Завершающий этап	<p>1.Обработка и анализ полученной информации</p> <p>2.Подготовка отчета о прохождении НИР</p> <p>3.Защита отчета прохождения НИР</p>	<p>ОК-5 (компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом)</p>	<p>основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук, используемых в организации исследовательских работ и управлении</p>	<p>использовать социальные, гуманитарные и экономические знания для выполнения исследовательских работ и управления</p>	<p>навыками постановок и социальных, гуманитарных и экономических целей и их эффективного достижения</p>	<p>1) знает: основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук, используемых в организации исследовательских работ и управлении коллективом;</p>	<p>1) не знает или не понимает: основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук, используемых в организации исследовательских работ и управлении коллективом;</p> <p>2) не умеет или</p>

	4. Устный опрос магистранта руководителем НИР от кафедры		коллективом	коллективом в конкретных сферах юридической деятельности и	я, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов	<p>2) умеет: использовать социальные, гуманитарные и экономические знания для выполнения исследовательских работ и управления коллективом в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>3) владеет: навыками постановки социальных, гуманитарных и экономических целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных</p>	<p>испытывает трудности: использовать социальные, гуманитарные и экономические знания для выполнения исследовательских работ и управления коллективом в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>3) не владеет: навыками постановки социальных, гуманитарных и экономических целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом</p>
--	--	--	-------------	--	---	---	---

						субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов	непосредственных и отдаленных результатов
		ПК-7 (способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты)	понятие, виды и способы толкования правовых норм	анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы при квалификации фактов и обстоятельств	- навыками работы с нормативными актами; - навыками анализа и работы с конституционной, судебной и иной правоприменительной практикой, содержащей разъяснения по толковани	1) знает: понятие, виды и способы толкования правовых норм; 2) умеет: анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы при квалификации фактов и обстоятельств; 3) владеет: - навыками работы с нормативными актами;	1) не знает или не понимает: понятие, виды и способы толкования правовых норм; 2) не умеет или испытывает трудности: анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы при квалификации фактов и обстоятельств; 3) не владеет: - навыками работы с

					ю правовых норм, необходим ых в профессио нальной деятельнос ти	- навыками анализа и работы с конституционной, судебной и иной правоприменитель ной практикой, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм, необходимых в профессиональной деятельности	нормативными актами; - навыками анализа и работы с конституционной, судебной и иной правоприменительн ой практикой, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм, необходимых в профессиональной деятельности
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ						ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация «магистр») и программой научно-исследовательской работы магистрантов при аттестации итогов НИР следует учитывать и оценивать:

- 1) отчёт о прохождении научно-исследовательской работы;
- 2) результаты устного опроса, ответов на дополнительные вопросы руководителя научно-исследовательской работы от кафедры;
- 3) овладение магистрантом общекультурными и профессиональными компетенциями, сформированными им в ходе прохождения научно-исследовательской работы.

В процессе защиты отчёта о прохождении НИР магистранту могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него общекультурных и профессиональных компетенций.

Компетенция считается сформированной, если не менее 70% показателей оценены не ниже «зачтено».

Компетенция считается несформированной, если более 30% показателей оценены «незачтено».

2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Формируемые компетенции
Подготовительный этап	– отчет магистранта о прохождении производственной (педагогической и научно-исследовательской)	– соответствие отчета о прохождении практики установленным требованиям: объему, форме, содержанию,	ОК-1-3; ПК-1,7; ПК-13,14

Основной этап	кой) практики	оформлению; – полнота отражения проделанной работы, приобретенных знаний, умений, навыков;	ОК-2,4,5; ПК-8,10,11; ПК-12,13,15
Завершающий этап	– устный отчет магистранта - практиканта по результатам прохождения производственной (педагогической и научно-исследовательской) практики; – ответы на вопросы преподавателя	– умение связывать теорию с практикой; – логика и аргументированность изложения материала; – грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; – культура речи	ОК-3,5; ПК-7,10,11; ПК-12,14

2.2. Описание шкалы оценивания

Оценка **«отлично»** ставится при соблюдении следующих условий:

- отчет магистранта о прохождении производственной (педагогической и научно-исследовательской) практики соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, в нем полно раскрывается проделанная магистрантом работа с указанием результатов практики и выполнения задания на практику;

- в процессе сдачи зачёта по результатам прохождения производственной (педагогической и научно-исследовательской) практики магистрант точно отвечает на вопросы преподавателя, излагает материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным юридическим языком;

- все компетенции сформированы.

Оценка **«хорошо»** ставится при соблюдении следующих условий:

- отчет магистранта о прохождении производственной (педагогической и научно-исследовательской) практики соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, в нем полно раскрывается проделанная магистрантом работа, большая часть задания на практику выполнена и отражена в отчете;

- в процессе сдачи зачёта по результатам прохождения производственной (педагогической и научно-исследовательской) практики магистрант отвечает на вопросы преподавателя, с незначительными недочетами, которые не исключают сформированность у магистранта соответствующих компетенций, излагает материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным юридическим языком;

- больше 75 % компетенций сформированы.

Оценка «удовлетворительно» ставится при соблюдении следующих условий:

- отчет магистранта о прохождении производственной (педагогической и научно-исследовательской) практики не в полной мере соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, имеются ошибки в оформлении, неполно раскрывается проделанная магистрантом работа во время прохождения практики, не все задания на практику выполнены и отражены в отчете;

- в процессе сдачи зачёта по результатам прохождения производственной (педагогической и научно-исследовательской) практики магистрант отвечает на вопросы преподавателя, с недочетами, которые не исключают сформированность у магистранта соответствующих компетенций на необходимом уровне, излагает материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным юридическим языком;

- больше 50 % компетенций сформированы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:

- отчет магистранта о прохождении производственной (педагогической и научно-исследовательской) практики не соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, задание на практику не выполнено;

- в процессе сдачи зачёта по результатам прохождения производственной (педагогической и научно-исследовательской) практики магистрантом не даны ответы на вопросы преподавателя, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным юридическим языком;

- 50 % компетенций и больше не сформированы.

3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Научно-исследовательская работы магистрантов может проходить на базе:

- АНО ВО «Российский новый университет»;
- других образовательных и научно-исследовательских учреждениях.

Задание по НИР дается с учетом количества дней, указанных в учебном плане, отведенных магистранту для ее прохождения. Магистранты проходят НИР продолжительностью 12 недель.

В целях формирования у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций в процессе прохождения НИР руководитель от кафедры определяет её содержание в зависимости от базы практики. Ниже приводится содержание научно-исследовательской работы.

Задания по научно-исследовательской работе

При прохождении научно-исследовательской работы магистранты должны:

- 1) подготавливать и проводить конкретные научные мероприятия в юридическом институте по тематике уголовного профиля (научные семинары, коллоквиумы, конференции, индивидуальные собеседования со студентами);
- 2) участвовать в работе студенческой юридической клиники;
- 3) организовывать работу научных студенческих кружков по уголовному профилю и выступать на них с актуальными проблемами своей магистерской диссертации, иными научными вопросами.

Непосредственным руководителем научно-исследовательской работы является научный руководитель выпускной квалификационной работы магистранта. Общее руководство НИР магистрантов, обучающихся по конкретной образовательной программе, обеспечивает заведующий кафедрой или, по его поручению, научный руководитель образовательной программы магистерской подготовки.

По окончании научно-исследовательской работы магистрантом сдается дифференцированный зачет.

Различного рода научные мероприятия (научные семинары, коллоквиумы, конференции) готовятся непосредственно магистрантом, согласовываются с научным руководителем магистерской диссертации и после одобрения руководителями кафедры гражданско-правовых дисциплин и юридического института включаются в план научно-исследовательской деятельности указанных подразделений.

Организация и проведение запланированных научных мероприятий возлагается на магистранта-практиканта под контролем и при необходимой методической помощи руководителя производственной научно-исследовательской практики. К данной подготовительной и организационной работе магистрант может привлекать помощников из числа активных студентов.

В процессе осуществления научно-исследовательской работы

магистрант должен использовать мультимедийные технологии.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Учебно-методическое руководство научно-исследовательской работой осуществляется выпускающей кафедрой, обеспечивающей выполнение учебного плана и программ практик. Кафедра выделяет руководителя НИР, имеющего опыт научно-исследовательской работы в высших учебных заведениях и (или) научно-исследовательских организациях.

Зачет по НИР проводит руководитель научно-исследовательской работы от кафедры. В ходе зачёта оцениваются:

- 1) индивидуальное задание;
- 2) отчёт о прохождении научно-исследовательской работы;
- 3) результаты устного опроса, ответы на дополнительные вопросы руководителя НИР от кафедры;
- 4) овладение магистрантом общекультурными и профессиональными компетенциями, сформированными им в ходе осуществления научно-исследовательской работы.

В процессе защиты отчёта о прохождении научно-исследовательской работы магистранту могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него общекультурных и профессиональных компетенций.

Руководитель научно-исследовательской работой от кафедры выполняет следующие функции:

- обеспечивает контроль за прохождением обучающимися НИР в соответствии с программой, консультирование обучающихся по вопросам НИР, составлению отчетов о проделанной работе;
- осуществляет контроль за обеспечением практикантов рабочими местами и необходимыми для осуществления научно-исследовательской работы;
- проводит методические совещания магистрантов совместно с руководителями НИР на отдельных рабочих местах;
- осуществляет прием отчетов по НИР и оценивает выполненную работу.

Общее руководство НИР обучающихся в юридическом институте РосНОУ, а в иной образовательной и (или) научно-исследовательской организации, возлагается приказом руководителя этой организации на одного из руководящих работников.

Руководитель НИР от организации:

- совместно с руководителем НИР от кафедры организует и контролирует ход практики обучающегося в соответствии с программой и

утвержденными календарными планами прохождения НИР;

- обеспечивает на месте обучающихся всеми необходимыми материалами для полноценного прохождения НИР;

- контролирует соблюдение магистрантами правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины, осуществляет учет работы обучающихся;

- привлекает магистранта-практиканта к написанию научных статей и проведению иных научных исследований в соответствии с заданием по НИР.

Письменные документы на следующий день после окончания научно-исследовательской работы сдаются магистрантами-практикантами в деканат, руководитель НИР от кафедры знакомится с ними и оценивает их.

Выставление оценки осуществляется после защиты отчета о прохождении НИР, который назначается через 3 дня после ее окончания.

На защите отчета оценивается устный ответ магистранта по вопросам, вынесенным на защиту. Руководитель НИР от кафедры может задавать вопросы:

1. о поставленных задачах НИР и результатах их выполнения;
2. об описании выполненных заданий и сформированных компетенциях;
3. о достоинствах и недостатках организации и прохождения НИР;
4. о проблемных вопросах, которые приходилось решать при выполнении заданий в процессе прохождения НИР.

Итоговый результат – дифференцированный зачёт выставляется на основе оценивания письменных документов, устного ответа магистранта и оценки сформированности компетенций, исходя из шкалы оценивания результатов прохождения НИР.

Итоги зачёта заносятся в ведомость и зачетную книжку магистранта.

Отчёты о прохождении НИР магистранта, остаются в юридическом институте университета и хранятся в личном деле магистранта в установленном порядке.