

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «РосНОУ»)
Центр непрерывного образования
Юридический факультет
Кафедра гражданско-правовых дисциплин**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ **И.В. Дарда**

28 сентября 2019 г.



**Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И
ОХРАНА ТРУДА»**

Автор: кандидат юридических наук,
доцент Кожихин А.П.

Москва, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ
2. ОБЪЁМ программы
3. СОДЕРЖАНИЕ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ, ВИДАМ ЗАНЯТИЙ И КОЛИЧЕСТВУ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ	4
4. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	7
5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»	8
6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	10

Программа повышения квалификации разработана на основании

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (<https://base.garant.ru/70440506/>);
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. N 524н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области охраны труда" (<https://base.garant.ru/70731928/>).
- Приказа Минздравсоцразвития России от 17.05.2012 N 559н (ред. от 20.02.2014) Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда" (<https://legalacts.ru/doc/prikaz-minzdravsotsrazvitija-rossii-ot-17052012-n-559n/>).

Категория слушателей

ФЗ-273 от 29 декабря 2012 г., СТ.76, П.3 «...к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное образование и/или высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное образование и/или высшее образование

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Цель освоения программы повышения квалификации «Правовое обеспечение профессиональной деятельности и охрана труда»: повышение квалификации слушателей для совершенствования и овладения набором соответствующих знаний, умений и навыков в области правового обеспечения профессиональной деятельности и охраны труда, способного к практическому применению полученных знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности .

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Профилактика несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижение уровня воздействия (устранение воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, уровней профессиональных рисков

**Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда	6	Нормативное обеспечение системы управления охраной труда	А/01.6	6
			Обеспечение подготовки работников в области охраны труда	А/02.6	6
			Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда	А/03.6	6
			Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда	А/04.6	6
В	Мониторинг функционирования системы управления охраной труда	6	Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда	В/01.6	6
			Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах	В/02.6	6
			Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	В/03.6	6
С	Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда	7	Определение целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда	С/01.7	7
			Распределение полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснование ресурсного обеспечения	С/02.7	7

Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда

РУКОВОДИТЕЛЬ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА

Должностные обязанности. Организует и координирует работу по охране труда в организации. Организует, участвует в разработке и контролирует функционирование системы управления охраной труда в организации в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда, с целями и задачами организации, рекомендациями межгосударственных и национальных стандартов в сфере безопасности и охраны труда. Определяет и систематически корректирует направления развития системы управления профессиональными рисками в организации на основе мониторинга изменений законодательства и передового опыта в области охраны труда, а также исходя из

модернизации технического оснащения, целей и задач организации. Организует осуществление контроля за соблюдением в структурных подразделениях организации требований нормативных правовых актов по охране труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда в организации, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда. Организует информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты, а также о мерах по защите работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов. Организует контроль за своевременностью и полнотой обеспечения работников организации специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими равноценными продуктами питания. Организует контроль за состоянием и исправностью средств индивидуальной и коллективной защиты. Выявляет потребность в обучении работников в области охраны труда исходя из государственных нормативных требований охраны труда, а также требований охраны труда, установленных правилами и инструкциями по охране труда, контролирует проведение инструктажей (вводных, первичных, повторных, внеплановых, целевых) работников по вопросам охраны труда. Осуществляет контроль за исполнением бюджета организации в сфере охраны труда и проводит оценку эффективности использования финансовых ресурсов с точки зрения достижения поставленных целей и задач. Разрабатывает предложения по повышению эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Осуществляет контроль за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Принимает участие в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда, организует взаимодействие членов комиссии по проведению специальной оценки условий труда, созданной в организации в установленном порядке. Участвует в разработке разделов коллективного договора в части подготовки мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации, а также прав и обязанностей работников и руководства организации в области соблюдения требований охраны труда, контролирует работу по подготовке предложений структурных подразделений организации для включения в план мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Организует и участвует в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным предварительным при приеме на работу и периодическим медицинским осмотрам, предрейсовым (послерейсовым) и предсменным (послесменным) осмотрам. Оказывает методическую помощь руководителям структурных подразделений организации в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы. Организует работу по подготовке технических заданий на выполнение услуг в области охраны труда, поставке средств индивидуальной и коллективной защиты, а также по оценке поступивших от поставщиков средств индивидуальной и коллективной защиты предложений по их поставке. Организует и участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, проведении анализа причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению. Осуществляет разработку мероприятий по повышению уровня заинтересованности работников в улучшении условий и охраны труда. Организует и участвует совместно с другими структурными подразделениями организации в разработке планов и программ по улучшению условий и охраны труда, устранению или минимизации профессиональных рисков. Организует проведение контроля за соблюдением требований охраны труда, безопасных приемов и методов работы при проведении практики студентов учреждений среднего и высшего профессионального образования и трудового обучения школьников. Организует и контролирует своевременное составление и

предоставление отчетности по установленной форме. Руководит работниками службы охраны труда.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты в сфере охраны труда; государственные нормативные требования охраны труда; международные договоры в области охраны труда, ратифицированные Российской Федерацией; национальные и межгосударственные стандарты в области безопасности и охраны труда; требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда; делопроизводство и методические документы по вопросам охраны труда; порядок оценки уровня профессионального риска; основы планирования мероприятий по улучшению условий труда и оценки их эффективности; производственную и организационную структуру организации, основные технологические процессы и режимы производства: виды применяемого оборудования и правила его эксплуатации; методы изучения условий труда на рабочих местах; основные методы снижения воздействия вредных производственных факторов на организм человека; психофизиологические требования к работникам; правила и средства контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасного ведения работ; порядок проведения расследования несчастных случаев; передовой отечественный и зарубежный опыт в области охраны труда; порядок и сроки составления отчетности о выполнении мероприятий по охране труда; основы экономики и бюджетирования, организации производства, труда и управления.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 5 лет.

ДОЛЖНОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ СПЕЦИАЛИСТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Должностные обязанности. Участвует в организации и координации работ по охране труда в организации. Участвует в разработке и контроле за функционированием системы управления охраной труда в организации в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда, с целями и задачами организации, рекомендациями межгосударственных и национальных стандартов в сфере безопасности и охраны труда. Участвует в определении и корректировке направления развития системы управления профессиональными рисками в организации на основе мониторинга изменений законодательства и передового опыта в области охраны труда, а также исходя из модернизации технического оснащения, целей и задач организации. Осуществляет контроль за соблюдением в структурных подразделениях организации законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда в организации, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда. Информировывает работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты, а также о мерах по

защите работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов. Осуществляет контроль за своевременностью и полнотой обеспечения работников организации специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими равноценными продуктами питания. Осуществляет контроль за состоянием и исправностью средств индивидуальной и коллективной защиты. Выявляет потребность в обучении работников в области охраны труда исходя из государственных нормативных требований охраны труда, а также требований охраны труда, установленных правилами и инструкциями по охране труда, проводит вводный инструктаж, контролирует проведение инструктажей (первичных, повторных, внеплановых, целевых) работников по вопросам охраны труда. Участвует в проведении контроля за исполнением бюджета организации в сфере охраны труда и проводит оценку эффективности использования финансовых ресурсов с точки зрения достижения поставленных целей и задач. Разрабатывает предложения по повышению эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Осуществляет контроль за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Принимает участие в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда, организует взаимодействие членов комиссии по проведению специальной оценки условий труда, созданной в организации в установленном порядке. Участвует в разработке разделов коллективного договора в части подготовки мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации, а также прав и обязанностей работников и руководства организации в области соблюдения требований охраны труда, контролирует работу по подготовке предложений структурных подразделений организации для включения в план мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Организует и участвует в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным предварительным при приеме на работу и периодическим медицинским осмотрам, предрейсовым (послерейсовым) и предсменным (послесменным) осмотрам. Оказывает методическую помощь руководителям структурных подразделений организации в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы. Организует работу по подготовке технических заданий на выполнение услуг в области охраны труда, поставке средств индивидуальной и коллективной защиты, а также по оценке поступивших от поставщиков средств индивидуальной и коллективной защиты предложений по их поставке. Проводит анализ организационной структуры, технического оснащения организации, государственных нормативных требований охраны труда, передового отечественного и зарубежного опыта в области охраны труда. Участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, анализе причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению. Участвует в разработке мероприятий по повышению уровня заинтересованности работников в улучшении условий и охраны труда. Совместно с другими структурными подразделениями организации участвует в разработке планов и программ по улучшению условий и охраны труда, устранению или минимизации профессиональных рисков. Осуществляет контроль за соблюдением требований охраны труда, безопасных приемов и методов работы при проведении практики студентов учреждений среднего и высшего

профессионального образования и трудового обучения школьников. Составляет и предоставляет отчет по установленной форме.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты в сфере охраны труда; государственные нормативные требования охраны труда; международные договоры в области охраны труда, ратифицированные Российской Федерацией; национальные и межгосударственные стандарты в области безопасности и охраны труда; требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда; делопроизводство и методические документы по вопросам охраны труда; методы выявления, оценки и управления профессиональными рисками; производственную и организационную структуру организации, основные технологические процессы и режимы производства; виды применяемого оборудования и правила его эксплуатации; методы изучения условий труда на рабочих местах; психофизиологические требования к работникам; правила и средства контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасного ведения работ; порядок проведения расследования несчастных случаев; передовой отечественный и зарубежный опыт в области охраны труда; порядок и сроки составления отчетности о выполнении мероприятий по охране труда.

Требования к квалификации.

Специалист по охране труда I категории: высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда II категории не менее 2 лет.

Специалист по охране труда II категории: высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 1 года.

Специалист по охране труда: высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет.

2. ОБЪЕМ ПРОГРАММЫ

Общий объем учебной программы

№	Форма обучения	Общая трудоемкость	В том числе контактная работа с преподавателем		Итоговая аттестация
		в академических часах	всего	лекции	
1	Очная	16	16	16	Зачёт

Программа ПК предполагает изучение трех содержательно и логически взаимосвязанных тем. Общая трудоемкость программы повышения квалификации составляет **16 академических часов**.

Программа ПК завершается **зачётом в форме семинара на тему: «Применение норм трудового законодательства РФ»**

Форма обучения: очно-заочная, без отрыва от производства.

Календарный учебный график

17 сентября – 23 сентября

месяц	сентябрь				
даты	17	18	19	20	23
	л	л	л	л	З

Условные обозначения:

Л – лекция

З – итоговый контроль - зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ, ВИДАМ ЗАНЯТИЙ И КОЛИЧЕСТВУ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ

№ п/п	Наименование темы программы, вида занятия и количество академических часов	Содержание темы
1	Тема 1. Общая характеристика источников программы «Правовое обеспечение профессиональной деятельности и охрана труда» (лекция - 4 часа)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие источников программы «Правовое обеспечение профессиональной деятельности и охрана труда», их классификация. 2. Система источников программы «Правовое обеспечение профессиональной деятельности и охрана труда» и ее особенности. 3. Всеобщая Декларация прав человека, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г. 4. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (1966 г.). 5. Международный пакт о гражданских и политических правах (1966 г.). 6. Декларация Международной организации труда

		<p>1998 г. об основополагающих принципах и правах в сфере труда.</p> <p>7. Соглашения стран Содружества Независимых Государств и Евразийского экономического союза.</p> <p>8. Конституция Российской Федерации как основной источник, имеющий высшую юридическую силу, прямое действие и применяемый на всей территории России.</p> <p>9. Трудовой кодекс Российской Федерации как базовый источник программы «Правовое обеспечение профессиональной деятельности и охрана труда».</p> <p>10. Общая характеристика важнейших федеральных законов как источников программы «Правовое обеспечение профессиональной деятельности и охрана труда»: Закона РФ от 19 апреля 1991 г. «О занятости населения в Российской Федерации»; Федерального закона от 12 января 1996 г. «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»; Федерального закона от 1 мая 1999 г. «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений»; Федерального закона от 27 ноября 2002 г. «Об объединениях работодателей» и других.</p> <p>11. Понятие трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) РФ и иных актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>12. Цели, задачи и принципы трудового законодательства РФ и иных актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>13. Соотношение трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) РФ и законодательства субъектов в сфере трудового права. Разграничение полномочий между федеральными органами</p> <p>14. Понятие трудового правоотношения и его отличительные признаки.</p> <p>15. Субъекты трудового правоотношения и их правовой статус.</p>
2	<p>Тема 2. Обзор трудового законодательства РФ и иных актов, содержащих нормы трудового права, применительно к правовому обеспечению профессиональной деятельности и охране труда (лекция - 6 часов)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Государственная власть и органы государственной власти субъектов РФ в области правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений. 2. Трудовое законодательство: общее и специальное. Виды специальных норм в трудовом праве. 3. Подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения: Указы Президента РФ; постановления Правительства РФ; нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Место в системе источников трудового права постановлений и разъяснений Министерства труда и социальной защиты РФ. 4. Формы, содержание и значение коллективно-

		<p>договорного регулирования трудовых отношений: генеральное, региональное (межрегиональное), отраслевое (межотраслевое), территориальное соглашения; коллективные договоры и другие формы локального регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений и их значение в условиях рыночной экономики.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права. 6. Действие норм трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц. 7. Исчисление сроков в трудовом праве. 8. Место и значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства РФ. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 года № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации». 9. Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. 10. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми договорами. 11. Трудовой договор как основная форма реализации конституционного принципа свободы труда. 12. Понятие трудового договора и отграничение его от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда, поручения, возмездного оказания услуг и т.п.). 13. Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора по Трудовому кодексу РФ. 14. Понятие и содержание трудовой функции, квалификации работника и профессионального стандарта: их соотношение между собой. 15. Правовое регулирование определённых должностей, профессий, специальностей и квалификационные требования к ним. 16. Общая характеристика профессионального стандарта специалиста по организационному и документационному обеспечению управления организацией.
3	Тема 3. Охрана труда (лекция – 6 часов)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института. 2. Система законодательства об охране труда. 3. Основные направления государственной политики в области охраны труда. 4. Требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. 5. Обязанности работника в области охраны труда.

		<p>Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены. Организация охраны труда.</p> <p>6. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда.</p> <p>7. Специальные правила по охране труда женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних.</p> <p>8. Медицинские осмотры некоторых категорий работников.</p> <p>9. Охрана труда лиц с пониженной трудоспособностью, инвалидов и пенсионеров.</p> <p>10. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.</p>
--	--	--

4. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52577>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Бикеев А.А. Трудоправовая деятельность в организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бикеев А.А., Васильев М.В., Кириллова Л.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2015. —140 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29085>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Глухов А.В. Трудовое право [Электронный ресурс]: практикум/ Глухов А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская академия правосудия, 2014.— 208с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21254>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16478>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

5. Кайль А.Н. Комментарий к Федеральному закону от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (2-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс]/ Кайль А.Н., Бельянская А.Б., Шашкова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 97 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49162>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

6. Петров А.Я. Гарантии и компенсации. Актуальные вопросы трудового права [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Петров А.Я.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЭкООнис, 2014.— 420 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35256>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Особенности правового регулирования трудовых отношений

отдельных категорий работников [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие/ Т.Ю. Коршунова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2015.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48785>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

а) электронные издания, размещенные в электронной библиотеке Корпоративной информационной системы (КИС) «РосНОУ»:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «IPRbooks»;

б) компьютерные программы:

1. Справочная правовая система (СПС) «Консультант Плюс».
2. Справочная правовая система (СПС) «Гарант»;

в) Интернет-ресурсы:

1. www.consultant.ru - Официальный сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» (содержит нормативные правовые акты, формы документов, судебную практику и т.д.).

2. www.duma.gov.ru - Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ (содержит информацию о структуре, составе и деятельности Государственной Думы, в том числе сведения о ходе законопроектной работы, тексты законопроектов, находящихся на рассмотрении в Государственной Думе).

3. www.fnpr.org.ru - Официальный сайт Федерации независимых профсоюзов России (ФНПР) (содержит необходимую информацию о деятельности ФНПР, ссылки на сайты, раскрывающие практику реализации трудовых прав в России).

4. www.garant.ru - Официальный сайт справочной правовой системы «Гарант» (содержит нормативные правовые акты, формы документов, судебную практику и т.д.).

5. www.genproc.gov.ru - Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ (содержит информацию о деятельности Генеральной прокуратуры РФ, документы Генеральной прокуратуры РФ, данные о практике прокурорского надзора, в том числе за соблюдением законодательства о труде).

6. www.gosnadzor.ru - Официальный сайт Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) (содержит информацию о деятельности Ростехнадзора, подготовке и аттестации персонала по безопасности труда, статистические данные).

7. www.gov.ru/ - Сайт «Федеральные органы исполнительной власти».

8. www.government.gov.ru - Официальный сайт Правительства РФ (содержит информацию о структуре, составе и деятельности Правительства РФ, тексты нормативных правовых актов, принятых Правительством РФ).

9. www.ilo.ru - Официальный сайт Субрегионального бюро Международной организации труда для стран Восточной Европы и Центральной Азии (содержит необходимую информацию о деятельности Международной организации труда (МОТ), в том числе тексты Конвенций и Рекомендаций МОТ на русском и английском языках).

10. www.ks.rfnet.ru - Официальный сайт Конституционного Суда РФ (содержит информацию о составе и деятельности Конституционного Суда РФ, документы Конституционного Суда РФ).

11. www.ksorr.ru - Официальный сайт Координационного совета объединения работодателей России (содержит необходимую информацию о деятельности Координационного совета объединения работодателей России, Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (РТК), другую полезную информацию).

12. www.law.edu.ru - федеральный правовой портал Юридическая Россия.

13. www.rosmintrud.ru - Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ - Минтруд России (содержит информацию о структуре и деятельности Минтруда России, тексты нормативных правовых актов, принятых Министерством).
14. www.ombudsmanrf.ru - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации - (содержит необходимую информацию о практике соблюдения прав человека в Российской Федерации, о неправительственных правозащитных организациях).
15. www.pravo.gov.ru – официальный интернет-портал правовой информации.
16. www.pravo.ru/ - Первый российский юридический портал. Справочная правовая система.
17. www.president.kremlin.ru - Официальный сайт Президента РФ (содержит информацию о внутри- и внешнеполитических событиях с участием Президента РФ, документы, подписанные Президентом РФ).
18. www.privlaw.ru – портал частного права.
19. www.rospotrebnadzor.ru - Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - Роспотребнадзор (содержит информацию о деятельности Роспотребнадзора, санитарно-эпидемиологической обстановке, документах, применяемых в деятельности службы).
20. www.rostrud.info - Официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости - Роструд (содержит информацию о деятельности Роструда, нормативные документы, статистические данные о развитии системы социального партнерства).
21. www.rostrud.ru/ - Официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости.
22. www.safework.ru - Сайт, посвященный правовым и техническим аспектам охраны труда (содержит информацию о законодательстве об охране труда, образовательных программах, конкретные примеры нарушения требований охраны труда, данные о мероприятиях по улучшению системы охраны и безопасности труда).
23. www.supcourt.ru - Официальный сайт Верховного Суда РФ (содержит информацию о составе и деятельности Верховного Суда РФ, документы Верховного Суда РФ, обзоры судебной практики).

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Программа профессиональной переподготовки по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование обновляется ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Содержание каждой учебной дисциплины представлено в сети Интернет и локальной сети Университета.

Для 100% обучающихся обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе **IPRbooks (ЭБС IPRbooks)**, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

В базе ЭБС IPRbooks содержится более 15 000 изданий - учебники, монографии, журналы по различным направлениям подготовки специалистов высшей школы, другая учебная литература. Основной фонд электронной библиотеки состоит из книг и журналов более 250 ведущих издательств России, поставляющих на рынок литературу для учебного процесса. ЭБС IPRbooks систематически обновляется и пополняется новыми современными и востребованными изданиями, при этом постоянно совершенствуются количественные и качественные характеристики библиотеки.

Все учебники и дополнительная литература доступны неограниченному количеству пользователей ЭБС IPRbooks онлайн 24 часа в сутки.

Библиотечный фонд по направлению подготовки укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет.

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Материально-техническую базу для проведения лекционных занятий по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности и охрана труда» составляют:

- аудитория, пригодная в техническом и санитарно-эксплуатационном плане для проведения занятий и оборудованная для работы с видео и/или презентационной техникой;
- презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук);
- обеспечение доступа к основным коммуникациям связи: обеспечение доступа к электросети, наличие доступа для проводного подключения (покрытия для беспроводного подключения) к сети «Интернет»;
- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся.

Автор (составитель):

Доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин
к.ю.н., доцент А.П. Кожихин