АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АНО ВО «Российский новый университет»

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____Г.А. Шабанов
«22» 01 _____2019 г.

Основная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) «Управление человеческим капиталом»

Основная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета «22» января 2019 г., протокол № 28/94

Москва
2019 год

Образовательная программа магистратуры (далее магистерская программа), «Международный менеджмент и маркетинг», реализуемая АНО ВО «Российский новый университет» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет», утвержденным приказом ректора от 20 октября 2015 года № 15/о, Федеральным Государственным образовательным стандартам высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года № 7.

Общая трудоемкость освоения образовательной программы магистрантом в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 120 зачетных единиц (1 зач. ед. равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, учебной, производственной и преддипломной практики (в том числе НИР) время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП.

Нормативный срок обучения по очной форме – 2 года.

Нормативный срок обучения по очно-заочной форме – 2 года 4 месяца.

Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующих компонентов:

1. Общей характеристики образовательной программы.
2. Учебных планов по всем формам обучения.
3. Календарных учебных графиков по всем формам обучения.
4. Рабочих программ дисциплин.
5. Программ практик.

6. Оценочных средств.
7. Методических материалов.

1. Общая характеристика магистерской программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам.

Лицам, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, на основании решения государственной экзаменационной комиссии присваивается степень «магистр» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

1.2. Студент по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Управление человеческим капиталом» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- Организационно-управленческая.

Студент по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Управление человеческим капиталом» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с профильной направленностью ОП магистратуры и видами профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

1.3. Направленность (профиль) образовательной программы.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Университета подготовка магистров осуществляется по магистерской программе «Управление человеческим капиталом» ориентирована на производственно-технологический, практико-ориентированный, прикладной вид профессиональной деятельности как основной (далее - программа прикладной магистратуры).

1.4. Результаты освоения образовательной программы высшего образования (ОП ВО) магистратуры определяются приобретаемыми студентом компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной магистерской программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Общепрофессиональные компетенции (ОК):

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Профессиональные компетенции (ПК):

Организационно-управленческая деятельность:

способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

1.4.4. При проведении учебных занятий по учебным дисциплинам Командообразование и методы групповой работы, Стратегические управление персоналом организации, Теория организации и организационное поведение, Оценка эффективности управления человеческими ресурсами, обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств посредством проведения интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, прохождения практик, преподаванием дисциплин Оценка эффективности управления человеческими ресурсами, Командообразование и методы групповой работы, Стратегические управление персоналом организации, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Кроме того, формирование навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств

осуществляется в школе студенческого актива, школе вожатых, при проведении интеллектуальных командных игр «Брэйн-ринг», «Что? Где? Когда?», «УниверсуМ», студенческих квестов, спортивных турниров по различным видам спорта, Гонки ГТО, межфакультетских игр КВН, тренингов «Мастерская лидерства», фестиваля Дружбы народов, в процессе воспитательной работы с обучающимися.

1.5. Организационно-педагогические условия осуществления образовательного процесса.

1.5.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент обновляется ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.5.2. На факультете создается социокультурная среда и условия, необходимые для всестороннего развития личности, развития студенческого самоуправления, участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

1.5.3. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

1.5.4. Занятия лекционного типа составляют более 18,6 % от аудиторных занятий *(цифры берутся из учебного плана).*

1.5.5. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы по очной форме обучения составляет 16 академических часов *(из учебного плана).*

Образовательная программа включает практические занятия, деловые игры, решение кейсов по следующим дисциплинам, формирующим у обучающихся необходимые навыки и умения в области: управленческой экономики, методов управления в менеджменте, современного стратегического анализа, корпоративных финансов, организации и организационного поведения, методологии изучения общественного здоровья и деятельности системы здравоохранения, теоретических основ управления здравоохранением, планированием и прогнозированием в здравоохранении, управленческих аспектов финансирования здравоохранения.

Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

- имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей) по выбору, предусмотренных ОП, выбирать конкретные дисциплины;

- при формировании своей индивидуальной образовательной программы имеют право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин и их влиянию на будущее направление подготовки;
- при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов имеют право на зачеты (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимися при получении среднего профессионального и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования;
- обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ОП вуза.

1.5.6. Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Содержание каждой учебной дисциплины представлено в сети Интернет и локальной сети Университета.

Для 100% обучающихся обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks (ЭБС IPRbooks), содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

В базе ЭБС IPRbooks содержится более 15 000 изданий - учебники, монографии, журналы по различным направлениям подготовки специалистов высшей школы, другая учебная литература. Основной фонд электронной библиотеки состоит из книг и журналов более 250 ведущих издательств России, поставляющих на рынок литературу для учебного процесса. ЭБС IPRbooks систематически обновляется и пополняется новыми современными и востребованными изданиями, при этом постоянно совершенствуются количественные и качественные характеристики библиотеки.

Все учебники и дополнительная литература доступны неограниченному количеству пользователей ЭБС IPRbooks онлайн 24 часа в сутки.

Библиотечный фонд по направлению подготовки укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет), из расчета более 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете более 2 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Каждый обучающийся по образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и

электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

1.6. Формы аттестации

1.6.1. Формами аттестации студентов по образовательной программе 38.04.02 Менеджмент являются: текущий контроль, промежуточная и государственная итоговая аттестация.

1.6.2. Текущий контроль проводится в форме контрольных работ, письменных и устных опросов, тестирования, написания рефератов, аналитических обзоров, выполнения научных работ, индивидуального собеседования, коллоквиумов, итоговых занятий по разделам учебных дисциплин.

Конкретные виды текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине определяется кафедрой, за которой закреплена данная учебная дисциплина.

1.6.3. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов (зачетов с оценкой), экзаменов, практик.

1.6.4. Государственная итоговая аттестация, проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

1.7. Сведения о профессорско-преподавательском составе.

1.7.1. Сведения о персональном составе педагогических работников по направлению подготовки представлены в Приложении 1.

1.7.2. Реализация ОП обеспечиваться квалифицированными научно- педагогическими кадрами, 100 % преподавателей имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью.

1.7.3. 87 % преподавателей, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОП, имеют ученую степень и (или) ученое звание, в том числе 34% имеют, ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора.

1.7.4. Все преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. 100 % преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени. К образовательному процессу привлечено 20 % преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

1.8. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению.

1.8.1. Учебные занятия по дисциплинам проводятся в специализированных аудиториях (см. паспорт аудиторий). В процессе чтения лекций, проведения семинарских и практических занятий используются комплекты слайдов (представлены в Открытой Информационной Системе), Проектор мультимедийный BenQ, слайды, информационные стенды, ноутбуки Samsung RV 410-A02, Информационное программное обеспечение: MS office XP, программное обеспечение Statistica for Windows v.6 Russian, информационно-правовое обеспечение «Гарант», справочная правовая система «Консультант Плюс», программное обеспечение «1С».

1.8.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

1.9. Освоение образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение образовательной программы 38.03.02 Менеджмент обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года № 60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от 20 мая 2016 года № 187/о. Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану и индивидуальному графику посещения учебных занятий.

2. Учебные планы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

2.1. В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Прилагаются:

- учебные планы по очной форме обучения (Приложении 2).
- учебные планы по очно-заочной форме обучения (Приложение 2).

3. Календарные учебные графики по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

3.1. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Указывается последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию. Прилагаются:

- календарные учебные графики по очной форме обучения (Приложении 3).
- календарные учебные графики по очно-заочной форме обучения (Приложении 3).
-

4. Рабочие программы дисциплин

4.1. Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную

работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).
(прилагаются все рабочие программы учебных дисциплин в соответствии с учебным планом).

5.Программы практик

Программы практик включают в себя:
- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

(прилагаются программы учебной практики, производственной, преддипломной практики, НИР).

6. Оценочные средства

6.1. Оценочные средства представлены в виде фондов оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и для государственной итоговой аттестации

6.2. Оценочные средства для текущего контроля разрабатываются преподавателями в виде:

- заданий для проведения контрольных работ определяются рабочей программой и утверждаются кафедрой;
- материалов для проведения письменных и устных вопросов, решения финансово-экономических задач;
- тестовых заданий для проведения тестирования знаний обучаемых после освоения отдельных тем (разделов) учебных дисциплин;
- тематики и требований к рефератам по конкретной дисциплине (для дисциплин (общенаучного и профессионального циклов);
- тематики разрабатываемых моделей и алгоритмов (для дисциплин общенаучного и профессионального циклов);
- тематика заданий и рекомендаций по написанию научных работ (дисциплин профессионального цикла)

Результаты текущего контроля оцениваются преподавателем по четырех бальной шкале.

Пропуск семинарских (практических) занятий предполагает отработку студентом соответствующих вопросов по пропущенным темам. Форма отработки определяется преподавателем, ведущим семинар (письменный или электронный отчет о выполнении практического задания, проведение промежуточного тестирования знаний, решение задач по пропущенной теме и др). Неотработанный (до начала промежуточной аттестации) пропуск более 50% практических занятий по курсу является основанием для недопуска к экзамену по дисциплине.

Конкретные виды текущего контроля приведены в рабочих программах по дисциплине. (см. рабочие программы)

6.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины иди программы практики (см. рабочие программы и программы практик) и включают в себя:

-перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

-описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивая;

-типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

6.3.1. Для проведения промежуточной аттестации в виде экзаменов и зачетов, практик и курсовых работ преподавателями разрабатывается специальный фонд оценочных средств, включающий в себя:

-вопросы для зачета (дифференцированного зачета) и критерии оценки знаний обучаемых;

- вопросы и билеты для проведения экзамена и критерии оценки знаний обучаемых;

- тестовые задания для проведения тестирования знаний обучаемых после завершения изучения учебной дисциплины;

- программы практик (учебной, производственной, научно - исследовательской и др), задания обучающимся на практику, формы отчетов о прохождении практики и критерии оценки практики.

6.3.2. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации размещены в рабочих программах учебных дисциплин, программах практик.

6.4. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

6.4.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы:

Общекультурные компетенции (ОК):

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1); готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную

и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Общепрофессиональные компетенции (ОК):

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач

профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Профессиональные компетенции (ПК):

Организационно-управленческая деятельность:

способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК- 2);

способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

6.4.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания. Считается, что обучающийся овладел компетенцией, если он получил положительную оценку, по всем дисциплинам, участвующим в формировании компетенции;

6.4.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы отражены в рабочих программах дисциплин, дополнительные специальные контрольные задания не предусмотрены; успешное освоение дисциплин учебного плана, программ практик, успешная сдача государственного междисциплинарного экзамена и защита магистерской работы (диссертации) являются основными формами контроля качества знаний;

6.4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы отражены в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин, а также требований к Государственной итоговой аттестации.

6.4.5. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, а также

государственный экзамен, устанавливаемый по решению ученого совета вуза.

6.4.6. Государственный экзамен проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии, на которых разрешается присутствовать профессорско-преподавательскому составу и студентам.

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Решение государственной экзаменационной комиссии о результатах сдачи государственного экзамена принимаются членами комиссии на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты сдачи государственного экзамена объявляются студентам после оформления протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии в день сдачи экзамена.

6.4.7. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии, на которых разрешается присутствовать профессорско-преподавательскому составу и студентам.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Решение государственной экзаменационной комиссии о результатах защиты выпускной квалификационной работы принимаются членами комиссии на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ объявляются студентам после оформления протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии в день защиты выпускной квалификационной работы.

Зав.кафедрой Ганина С.А.

Приложение 1

о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования

по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

профиль: Управление человеческим капиталом

№	Преподаваемые дисциплины	Фамилия, имя, отчество	Должность	Ученая степень	Ученое звание	Наименование направления подготовки	Данные о повышении квалификации
	Базовая часть						
Б1.Б.01	Мировая экономика	Регент Т.М.	Профессор кафедры «Менеджмент»	Д.э.н.,	профессор	Высшее, экономист-географ по специальности "География"	Нормативно-методическое и информационномультимедийное обеспечение деятельности преподавателя (72 часа), РосНОУ, 2015
Б1.Б.02	Методы исследований в менеджменте	Алпатова	профессор кафедры "Экономика",	д.э.н.,	доцент	Высшее, Инженер электронной техники по специальности «Полупроводниковое и электровакуумное машиностроение»	НОУ ВПО «Российский новый университет», программа «Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя», 2015 г., 72 ч. АНО ВО «РосНОУ, программа «Работа с электронными системами поддержки учебного процесса», 2018 г.. 26 ч.
Б1.Б.03	Деловой иностранный язык (продвинутый уровень)	Галивец И.Н.	доцент кафедры "Иностранных языков"	-	-	Высшее, учитель английского и немецкого языков	"Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя" (72 часа), РосНОУ, 2015

Б1.Б.04	Правовое регулирование управленческой деятельности	Корнилов А.Р.	доцент кафедры теории и истории права и государства;	к.ю.н.	доцент	высшее, правоведение, юрист	«Развитие системы менеджмента качества в контексте вызовов нового времени», ФГБОУ ВПО РГУ имени С.А.Есенина, 32 часа, 2014; «Дистанционное обучение в образовательном учреждении», 72 ч, 2010, Рязанский государственный университет им. Есенина»
Б1.Б.05	Макроэкономика (продвинутый уровень)	Гуреева М.А.	доцент кафедры "Экономика".	К.т.н.	доцент	Экономист по специальности "Финансы и кредит"	"Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя" (72 часа), РосНОУ, 2015
Б1.Б.06	Современный стратегический анализ	Глинкина О.В.	профессор кафедры "Менеджмент",	К.п.н., к.э.н..	профессор	Высшее, экономист по специальности «Финансы и кредит»,	"Нормативно-методическое и информационномультимедийное обеспечение деятельности преподавателя" (72 часа), РосНОУ, 2015. "ИТ-решения на транспорте и в логистике" (72 ч.), ГЭИ, 2016. Повышение квалификации по программе "Международный менеджмент и маркетинг", Москва, НП НОО ГЭИ, 2018, 502 ч.
Б.В1	**Вариативная часть**						

Б1.В.01	Теория организации и организационное поведение	Орманова Ж.Б.	доцент кафедры "Менеджмент".	к.э.н.	Доцент	Высшее, менеджер по специальности "Экономика и управление"	
Б1.В.02	Кадровая политика и кадровое планирование	Зеленина Т.Р.	доцент кафедры "Менеджмент".	к.с.н.	-	Высшее, инженер-экономист по специальности "Экономика и организация строительства (на железных дорогах).	"Инновационный менеджмент: креативные технологии управления", 2016. Профессиональная переподготовка по программе "Преподаватель высшей школы", 2017.
Б1.В.03	Управление конкурентоспособностью организации	Глинкина О.В.	профессор кафедры "Менеджмент",	К.п.н., к.э.н..	профессор	Высшее, экономист по специальности «Финансы и кредит»,	"Нормативно-методическое и информационномультимедийное обеспечение деятельности преподавателя" (72 часа), РосНОУ, 2015. "ИТ-решения на транспорте и в логистике" (72 ч.), ГЭИ, 2016. Повышение квалификации по программе "Международный менеджмент и маркетинг", Москва, НП НОО ГЭИ, 2018, 502 ч.
Б1.В.04	Инновационный менеджмент в управлении человеческим капиталом	Ганина С.А.	зав.кафедрой "Менеджмент",	к.п.н.	доцент	Высшее, менеджер по направлению подготовки "Менеджмент в образовании"	Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя (72 часа), РосНОУ, 2015. "Психологические инструменты для повышения КПД сотрудников на примере продаж" (72 ч.), ГЭИ, 2016. Повышение квалификации по программе

							"Международный менеджмент и маркетинг", Москва, НП НОО ГЭИ, 2018, 502 ч. Повышение квалификации по программе «Основы методов проверки качества материалов онлайн-курсов для преподавателей, отвечающих подготовку материалов онлайн-курсов», РАНХиГС, 2018, 36 ч.
Б1.В.05	Основы теории управления человеческим капиталом	Семенова А.А.	Профессор кафедры «Менеджмент»	Д.э.н.	профессор	Высшее, инженер-экономист	АНО ВО «Международный институт экономики и менеджмента», программа «Использование электронной информационно-образовательной среды и информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе», 2018, 32 ч. НАНО ВО «Институт мировых цивилизаций». программа «Оказание первой медицинской помощи». 2016 г., 32 ч. ФГБОУ ДПО «Государственный институт новых форм обучения» , программа «Основы финансового менеджмента профессиональной образовательной организации». 2015 г.. 72 ч.
Б1.В.06	PR и внутрикорпоративные коммуникации	Кузина М.Н.	доцент кафедры "Менеджмент".	к.э.н.	доцент	Высшее, менеджер по направлению "Менеджмент"	АНО ВО «Международный институт экономики и менеджмента», программа «Использование электронной информационно-образовательной среды и информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе», 2018, 32 ч.

							НАНО ВО «Институт мировых цивилизаций» , программа «Оказание первой медицинской помощи», 2016 г.. 32 ч. АНО ДПО «Институт развития новых образовательных технологий» , программа «Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях: правовой, психолого-педагогический, социальный и медицинский аспекты», 2015 г. 72 ч.
Б1.В.07	Корпоративные финансы	Кувшинова Ю.А.	Зав. кафедрой "Финансы и банковское дело"	к.э.н.	доцент	Высшее, экономист по специальности Финансы и кредит	Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя" (72 часа), РосНОУ, 2015
Б1.В.08	Современные тренды в HR	Глинкина О.В.	профессор кафедры "Менеджмент",	к.э.н..	профессор	Высшее, экономист по специальности «Финансы и кредит»,	"Нормативно-методическое и информационномультимедийное обеспечение деятельности преподавателя" (72 часа), РосНОУ, 2015. "ИТ-решения на транспорте и в логистике" (72 ч.), ГЭИ, 2016. Повышение квалификации по программе "Международный менеджмент и маркетинг", Москва, НП НОО ГЭИ, 2018, 502 ч.

Б1.В.09	Оплата труда, мотивация и стимулирование трудовой деятельности	Кузина М.Н.	доцент кафедры "Менеджмент".	к.э.н.	доцент	Высшее, менеджер по направлению "Менеджмент"	АНО ВО «Международный институт экономики и менеджмента», программа «Использование электронной информационно-образовательной среды и информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе», 2018, 32 ч. НАНО ВО «Институт мировых цивилизаций» , программа «Оказание первой медицинской помощи», 2016 г.. 32 ч. АНО ДПО «Институт развития новых образовательных технологий» , программа «Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях: правовой, психолого-педагогический, социальный и медицинский аспекты», 2015 г. 72 ч.
Б1.В.10	Управление персоналом в условиях кризиса	Глинкина О.В.	профессор кафедры "Менеджмент",	к.э.н..	профессор	Высшее, экономист по специальности «Финансы и кредит»,	"Нормативно-методическое и информационномультимедийное обеспечение деятельности преподавателя" (72 часа), РосНОУ, 2015. "ИТ-решения на транспорте и в логистике" (72 ч.), ГЭИ, 2016. Повышение квалификации по программе "Международный менеджмент и маркетинг", Москва, НП НОО ГЭИ, 2018, 502 ч.

Б1.В.11	Управление конфликтами в организации	Солостина Т.А.	доцент кафедры "Менеджмент",	к.п.н.		Высшее, экономист по специальности «Финансы и кредит»	НП НОО «Гуманитарно-экологический институт». Программа «Современные проблемы менеджмента», 2018, 72 ч. Повышение квалификации по программе «Основы методов проверки качества материалов онлайн-курсов для преподавателей, отвечающих подготовку материалов онлайн-курсов», РАНХиГС, 2018, 36 ч.
	Дисциплины по выбору						
Б1.В.ДВ. 01.01	Лидерство и управление изменениями в организации	Стручалин А.С.	По договору	-	-	Высшее. менеджер по специальности «Менеджмент организации»	-
Б1.В.ДВ. 01.02	Тренинги в организации	Глинкин Е.А.	По договору	К.э.н.	-	Высшее, экономист по специальности «Мировая экономика»	НП НОО «Гуманитарно-экологический институт». Программа «Современные проблемы менеджмента», 2018, 72 ч.

Б1.В.ДВ. 02.01	Управление интеллектуальным и активами компании	Ганина С.А.	зав.кафедрой "Менеджмент",	к.п.н.	доцент	Высшее, менеджер по направлению подготовки "Менеджмент в образовании"	Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя (72 часа), РосНОУ, 2015. "Психологические инструменты для повышения КПД сотрудников на примере продаж" (72 ч.), ГЭИ, 2016. Повышение квалификации по программе "Международный менеджмент и маркетинг", Москва, НП НОО ГЭИ, 2018, 502 ч. Повышение квалификации по программе «Основы методов проверки качества материалов онлайн-курсов для преподавателей, отвечающих подготовку материалов онлайн-курсов», РАНХиГС, 2018, 36 ч.
Б1.В.ДВ. 02.02	Теория и практика принятия управленческих решений	Чернышев Е.В.	По договору	-	-	Высшее. экономист по специальности «Финансы и кредит»	
Б1.В.ДВ. 03.01	Командообразование и методы групповой работы	Потемкина О.И.	По договору	-	-	Высшее, менеджер по специальности «Маркетинг»	

Б1.В.ДВ. 03.02	Персонал фирмы: формирование и управление	Стручалин А.С.	По договору	-	-	Высшее. менеджер по специальности «Менеджмент организации»	
Б1.В.ДВ. 04.01	Управление социальным развитием организации	Чернышев Е.В.	По договору	-	-	Высшее. экономист по специальности «Финансы и кредит»	
Б1.В.ДВ. 04.02	Стратегическое управление персоналом организации	Глинкин Е.А.	По договору	К.э.н.	-	Высшее, экономист по специальности «Мировая экономика»	НП НОО «Гуманитарно-экологический институт». Программа «Современные проблемы менеджмента», 2018, 72 ч.
Б1.В.ДВ. 05.01	Управление социальным развитием организации	Соловьева М.В.	доцент кафедры "Менеджмент",	к.э.н.	доцент	Высшее, менеджер по специальности "Государственное и муниципальное управление"	Методика преподавания дисциплин на иностранном языке (649 ч.), ФГОУ ВПО Финансовый университет при Правительстве РФ, 2016., Повышение квалификации по программе "Организация образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностямиздоровья" - 72 ч., РОсНОУ, 2018 г.

Б1.В.ДВ. 05.02	Оценка эффективности управления человеческими ресурсами	Новикова М.В.	зав.кафедрой "Управление персоналом"	к.с.н.	доцент	Высшее, инженер-конструктор-технолог по специальности конструирование технологий и радиоинженерной аппаратуры. Высшее, специалист по управлению персоналом.	Российский новый университет, программа «Нормативно-методическое и информационномультимедийное обеспечение деятельности преподавателя», 2015 г., 72 ч.; МГЦДО, Удостоверение о повышении квалификации «Кадровый аудит», 2015 г., 72 ч.
Б1.В.ДВ. 06.01	Кадровый менеджмент	Чернышев Е.В.	По договору	-	-	Высшее. экономист по специальности «Финансы и кредит»	
Б1.В.ДВ. 06.02	Кросс-культурный менеджмент	Зеленина Т.Р.	доцент кафедры "Менеджмент",	к.с.н.		Высшее, инженер-экономист по специальности "Экономика и организация строительства (на железных дорогах).	"Инновационный менеджмент: креативные технологии управления", АНО ВО МПСУ, 2016. Профессиональная переподготовка по программе "Преподаватель высшей школы", МГЭИ, 2017.
Б1.В.ДВ. 01.01	Управление коммуникациями в организации	Зеленина Т.Р.	доцент кафедры "Менеджмент",	к.с.н.		Высшее, инженер-экономист по специальности "Экономика и организация строительства (на железных	"Инновационный менеджмент: креативные технологии управления", АНО ВО МПСУ, 2016. Профессиональная переподготовка по программе "Преподаватель высшей школы", МГЭИ, 2017.

						дорогах).	
	Практики						
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Ганина С.А.	зав.кафедрой "Менеджмент",	к.п.н.	доцент	Высшее, менеджер по направлению подготовки "Менеджмент в образовании"	Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя (72 часа), РосНОУ, 2015. "Психологические инструменты для повышения КПД сотрудников на примере продаж" (72 ч.), ГЭИ, 2016. Повышение квалификации по программе "Международный менеджмент и маркетинг", Москва, НП НОО ГЭИ, 2018, 502 ч. Повышение квалификации по программе «Основы методов проверки качества материалов онлайн-курсов для преподавателей, отвечающих подготовку материалов онлайн-курсов», РАНХиГС, 2018, 36 ч.
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в	Глинкина О.В.	профессор кафедры "Менеджмент",	к.э.н..	профессор	Высшее, экономист по специальности «Финансы и кредит»,	"Нормативно-методическое и информационномультимедийное обеспечение деятельности преподавателя" (72 часа), РосНОУ, 2015. "ИТ-решения на транспорте и в логистике" (72 ч.), ГЭИ, 2016. Повышение квалификации по программе "Международный менеджмент и

	том числе технологическая практика, педагогическая практика)						маркетинг", Москва, НП НОО ГЭИ, 2018, 502 ч.
Б2.В.03(П)	Производственная практика: исследовательская работа	Регент Т.М.	Профессор каф. Менеджмент	д.э.н.	профессор	Высшее, Экономист-географ	"Нормативно-методическое и информационномультимедийное обеспечение деятельности преподавателя" (72 часа), РосНОУ, 2015
Б2.В.04(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	Ганина С.А.	зав.кафедрой "Менеджмент",	к.п.н.	доцент	Высшее, менеджер по направлению подготовки "Менеджмент в образовании"	Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя (72 часа), РосНОУ, 2015. "Психологические инструменты для повышения КПД сотрудников на примере продаж" (72 ч.), ГЭИ, 2016. Повышение квалификации по программе "Международный менеджмент и маркетинг", Москва, НП НОО ГЭИ, 2018, 502 ч. Повышение квалификации по программе «Основы методов проверки качества материалов онлайн-курсов для преподавателей, отвечающих подготовку материалов онлайн-курсов», РАНХиГС, 2018, 36 ч.
	Государственная итоговая аттестация						

Б3.Б.01(Г)	Государственный экзамен по направлению подготовки "Менеджмент"	Ганина С.А.	зав.кафедрой "Менеджмент",	к.п.н.	доцент	Высшее, менеджер по направлению подготовки "Менеджмент в образовании"	Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя (72 часа), РосНОУ, 2015. "Психологические инструменты для повышения КПД сотрудников на примере продаж" (72 ч.), ГЭИ, 2016. Повышение квалификации по программе "Международный менеджмент и маркетинг", Москва, НП НОО ГЭИ, 2018, 502 ч. Повышение квалификации по программе «Основы методов проверки качества материалов онлайн-курсов для преподавателей, отвечающих подготовку материалов онлайн-курсов», РАНХиГС, 2018, 36 ч.
Б3.Б.02(Д)	ВКР	Ганина С.А.	зав.кафедрой "Менеджмент",	к.п.н.	доцент	Высшее, менеджер по направлению подготовки "Менеджмент в образовании"	Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя (72 часа), РосНОУ, 2015. "Психологические инструменты для повышения КПД сотрудников на примере продаж" (72 ч.), ГЭИ, 2016. Повышение квалификации по программе "Международный менеджмент и маркетинг", Москва, НП НОО ГЭИ, 2018, 502 ч. Повышение квалификации по программе «Основы методов проверки качества материалов онлайн-курсов для преподавателей, отвечающих подготовку материалов онлайн-курсов», РАНХиГС, 2018, 36 ч.

	Факультативы						
ФТД.В.01	Технологии персональной эффективности	Лихачева Э.В.	Зав.кафедрой «Общей психологии и психологии труда»	К.пс. наук	доцент	Высшее, Педагог-психолог, учитель начальных курсов	АНО ВО «Российский новый университет», программа «Функционирование электронной образовательной среды вуза», 2016 г., 72 ч.; ФГБОУ ВПО «Московский педагогический государственный университет», программа «Методика преподавания жизненной навигации», 2016 г., 72 ч.; АНО ВО «Российский новый университет», программа «Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя», 2015 г., 72 ч.
ФТД.В.02	Вопросы трудоустройства и управления карьерой	Лихачева Э.В.	Зав.кафедрой «Общей психологии и психологии труда»	К.пс. наук	доцент	Высшее, Педагог-психолог, учитель начальных курсов	АНО ВО «Российский новый университет», программа «Функционирование электронной образовательной среды вуза», 2016 г., 72 ч.; ФГБОУ ВПО «Московский педагогический государственный университет», программа «Методика преподавания жизненной навигации», 2016 г., 72 ч.; АНО ВО «Российский новый университет», программа «Нормативно-методическое и информационно-мультимедийное обеспечение деятельности преподавателя», 2015 г., 72 ч.

Приложение 2

МАТРИЦА соответствий компетенций и составных частей ОП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» профиль: Управление человеческим капиталом

Индекс		
Базовая часть		**ОК-1. ОК-2, ОК-3, ОПК-1. ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3**
Б1.Б.01	Мировая экономика	ОПК-3; ПК-3
Б1.Б.02	Методы исследования в менеджменте	ОК-1; ОПК-3
Б1.Б.03	Деловой иностранный язык (продвинутый уровень)	ОК-2; ОПК-1
Б1.Б.04	Правовое регулирование управленческой деятельности	ОК-2; ОПК-2
Б1.Б.05	Макроэкономика (продвинутый уровень)	ОК-3; ПК-1
Б1.Б.06	Современный стратегический анализ	ОПК-2; ПК-2
Вариативная часть		**ПК-1, ПК-2, ПК-3**
Б1.В.01	Теория организации и организационное поведение	ПК-1
Б1.В.02	Кадровая политика и кадровое планирование	ПК-1
Б1.В.03	Управление конкурентоспособностью организации	ПК-1
Б1.В.04	Инновационный менеджмент в управлении человеческим капиталом	ПК-2
Б1.В.05	Основы теории управления человеческим капиталом	ПК-1
Б1.В.06	PR и внутрикорпоративные коммуникации	ПК-1
Б1.В.07	Корпоративные финансы	ПК-3
Б1.В.08	Современные тренды в HR	ПК-2
Б1.В.09	Оплата труда, мотивация и стимулирование трудовой деятельности	ПК-2
Б1.В.10	Управление персоналом в условиях кризиса	ПК-1
Б1.В.11	Управление конфликтами в организации	ПК-2
Дисциплины по выбору		
Б1.В.ДВ.01	Лидерство и управление изменениями в организации	ПК-1
	Тренинги в организации	ПК-1
Б1.В.ДВ.02	Управление интеллектуальными активами компании	ПК-2

	Теория и практика принятия управленческих решений	ПК-2
Б1.В.ДВ.03	Командообразование и методы групповой работы	ПК-3
	Персонал фирмы :формирование и управление	ПК-3
Б1.В.ДВ.04	Стратегическое управление персоналом организации	ПК-1
	Управление социальным развитием организации	ПК-1
Б1.В.ДВ.05	Оценка эффективности управления человеческими ресурсами	ПК-1
	Кадровый менеджмент	ПК-1
Б1.В.ДВ.06	Кросс-культурный менеджмент	ПК-1
	Управление коммуникациями в организации	ПК-1
Б2.	**Практики**	**ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3**
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ПК-1
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ПК-1
Б2.В.03(П)	Производственная практика: исследовательская работа	ОПК-3; ПК-2
Б2.В.04(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	ПК-1, ПК-2, ПК-3
Б3.	**Государственная итоговая аттестация**	**ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3**
Б3.Б.01(Г)	Государственный экзамен по направлению подготовки "Менеджмент"	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б3.Б.02(Д)	Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3
ФТД	**Факультативы**	**ДПК-1, ДПК-2**
ФТД.В.01	Технологии персональной эффективности	ДПК-1
ФТД.В.02	Вопросы трудоустройства и управления карьерой	ДПК-2