

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РОСНОУ»)

Институт Гуманитарных технологий
Кафедра «Социальной работы»



Утверждаю
Проректор по учебной работе
Шабанов Г.А.
2020 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ**

Направление подготовки: социальная работа

Код: 39.03.02

Профиль подготовки: социальная работа с различными группами населения

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Программа
рассмотрена и одобрена на заседании
кафедры социальной работы
Протокол № 6 от «04» 02. 2020 г.

г. Москва

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Учебная практика: тип - ознакомительная (далее – практика) студентов направления подготовки «Социальная работа» является составной частью образовательной программы высшего профессионального образования и одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Настоящая Программа определяет содержание и порядок организации практики студентов, осваивающих образовательную программу (далее – ОП) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 76 (ФГОС ВО 3++). (далее – ФГОС 3++).

Практика организуется и проводится с **целью** закрепления полученных знаний, приобретения первоначальных практических навыков, необходимых умений и опыта практической работы деятельности социального работника, формирования компетенций. Основными **задачами** практики являются:

- апробация, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов;
- изучение профессионально значимых требований к специалисту и базовых ценностей системы социальной работы;
- приобретение опыта профессионального общения и взаимодействия с клиентом потребителем услуг системы социального обслуживания;

1.3. Место практики в структуре ОП бакалавриата

В соответствии с ФГОС ВО 3++ (уровень бакалавриата) практика является обязательной представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная

Тип практики - ознакомительная.

Способ проведения практики – стационарная.

Формы проведения учебной практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учётом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учебная практика: ознакомительная практика относится к обязательной части учебного плана и изучается на 2 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Практике предшествует освоение следующих учебных дисциплин:

Правоведение, Основы управления, Психология общения, Безопасность жизнедеятельности, Информационные системы, Информатика, Русский язык и культура речи, Методы научного исследования, История России, Жизненная навигация, Физическая культура и спорт, Логика, История, Иностранный язык, Всеобщая история, Философия, Управление проектной деятельностью, Физкультурно-оздоровительные технологии Деловой иностранный язык

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Результаты прохождения практики будут являться базой для дисциплин:

Технология социальной работы

Правовое обеспечение социальной работы

Социальная работа с пожилыми и инвалидами

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)
- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)
- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)
- Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)
- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)
- Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7)
- Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8)

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	<u>Знать:</u>	
	принципы сбора, отбора и обобщения информации	УК-1-31
	<u>Уметь:</u>	
	Пользоваться источниками информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности	УК-1-У1
	<u>Владеть:</u>	
	Основными методами обработки информации	УК-1-В1

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)	<u>Знать:</u>	
	Способы определения круга задач, выбора оптимальных способов решения задач	УК-2-31
	<u>Уметь:</u>	
	Определять круг задач в рамках поставленной цели	УК-2-У1
	<u>Владеть:</u>	
	Навыками определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-В1
	Профессиональной юридической лексикой применительно к реализуемой специальности	УК-2-В2

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)	<u>Знать:</u>	
	Языковые нормы, нормы культуры речи	УК-4-З1
	<u>Уметь:</u>	
	использовать знания письменной и устной коммуникации в целях профессионального и бытового общения	УК-4-У1
	<u>Владеть:</u>	
	Навыками деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации	УК-4-В1

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)	<u>Знать:</u>	
	Важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития	УК-5-З1
	<u>Уметь:</u>	
	Находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	УК-5-У1
	уметь классифицировать особенности социальных связей и отношений	УК-5-У6
	<u>Владеть:</u>	
	Способами и приемами демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;	УК-5-В1

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)	<u>Знать:</u>	
	ценность педагогического знания и опыта в общекультурном развитии современного человека	УК-6-З1
	<u>Уметь:</u>	
	выделять стратегии развития образования на современном этапе	УК-6-У1
	<u>Владеть:</u>	
	способами анализа и критической оценки современной стратегии развития образования	УК-6-В1

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной	<u>Знать:</u>	
	Использование средств и методов определённого вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности	УК-7-З1
	<u>Уметь:</u>	

и профессиональной деятельности (УК-7)	Поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения норм здорового образа жизни	УК-7-У1
	Владеть: Практическими навыками поддержания должного уровня физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения норм здорового образа жизни	УК-7-В1

Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8)	Знать: характер воздействия опасных производственных факторов на человека, способы защиты от них, средства обеспечения безопасных условий жизнедеятельности на производстве	УК-8-З1
	Уметь: прогнозировать возможные риски появления опасных и чрезвычайных ситуаций в организации	УК-8-У1
	Владеть: - основными терминами и понятиями в сфере безопасности	УК-8-В1

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№	Семестр	Общая трудоёмкость		В том числе контактная работа с преподавателем				Контроль	Сам. работа	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	КоР	З			
1	4	3	108	6	4	1,7	0,3		102	Зачет с оценкой

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики определяется требованиями к составу профессиональных задач, которые необходимо выполнить бакалавру за время прохождения практики.

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационные мероприятия.	Выявление способностей, предпочтений и интересов студентов для прохождения практики	Собеседование с руководителем практики от

			предприятия
2.	Подготовительный этап 4 часа Контактная работа со студентами	ЛЕКЦИЯ – 4 часа. определение сроков практики, инструктаж по технике безопасности. Распределение студентов по местам практики. Ознакомление студентов с требованиями, предъявляемые к оформлению документации.	Заполненное индивидуальное задание на практику
3.	Рабочий этап — 102 часа	Изучение техники безопасности. Изучение инструктивных и методических материалов. Знакомство с должностными обязанностями, с руководством подразделения и коллективом структуры, где проходит практика. Обработка и анализ полученной информации о деятельности учреждения, на базе которого организована практика (с учетом конкретной поставленной задачи).	
4.		Приобретение практических навыков работы в организации, в соответствии с занимаемой должностью	
5.		Систематизация собранного материала во время прохождения практики, согласно требованиям и структуре отчета.	Письменный отчет. Презентация по отчету
6.	Зачет по практике	Подготовка отчета – защита практики	Диф. зачет

5. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

По завершению практики студенты должны представить

1. Договор (См. Приложение 1 – дан шаблон договора).
2. отчет о практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных навыков научно-исследовательской деятельности (Приложение 2);
3. индивидуальное задание с отметками о выполнении.

Отчетные документы, представленные студентом, являются основанием для допуска студента к зачету по практике.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения практики контролируются и оцениваются преподавателем следующие учебные действия студентов:

- полнота, оформление предоставляемых документов;
- качество предоставляемого отчета;
- характер и содержание отзыва руководителя практики от организации;
- уровень теоретических и практических знаний, продемонстрированных студентами при защите отчета о прохождении практики.

6.1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний

Задание	Код результата обучения
Перечислите современные методы сбора, обработки и предоставления информации	УК-1-31
Перечислите методы и способы определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-31
Дайте определение понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-31
Перечислите важнейшие языковые нормы, нормы культуры речи	УК-4-31
Назовите важнейшие факты истории России, имеющие влияние на текущую социокультурную ситуацию	УК-5-31
Перечислите методы определения своих ресурсов и их пределы (личностные, ситуативные, временные, и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	УК-6-31
Назовите условия использования средств и методов определённого вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности	УК-7-31
Перечислите требования правовых, нормативно-технических и организационных основ безопасности жизнедеятельности	УК-8-31

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений

№	Задание	Код результата обучения
9	Подберите источники информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности в ходе учебной практики	УК-1-У1
10	Определите круг задач в рамках поставленной цели в ходе учебной практики	УК-2-У1
11	Раскройте содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми на конкретном примере, полученном в ходе прохождения учебной практики	УК-3-У1
12	Приведите пример использования русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности	УК-4-У1
13	Приведите пример использования фактов истории России при организации выставочного или конгрессного мероприятия	УК-5-У1
14	Приведите пример использования ресурсов при решении задачи, на материале, полученном во время прохождения учебной практики	УК-6-У1
15	Приведите примеры необходимости должного уровня физической подготовленности для обеспечения профессиональной деятельности на примере, полученном в ходе учебной практики	УК-7-У1
16	Спрогнозируйте возможные риски появления опасных и чрезвычайных ситуаций в организации на примере, полученном в ходе учебной практики	УК-8-У1

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков

№	Задание	Код результата обучения
17	Обоснуйте выбор основных методов обработки информации в сфере выставочного и конгрессной деятельности	УК-1-В1
18	Обоснуйте важнейшие методы определения круга задач в рамках поставленной цели в сфере выставочной и конгрессной деятель-	УК-2-В1

	ности	
19	Обоснуйте и охарактеризуйте выбор метода общения в выставочной или конгрессной деятельности	УК-3-В1
20	Обоснуйте и охарактеризуйте основные требования к устному и письменному деловому общению	УК-4-В1
21	Обоснуйте использование данных исторического наследия и национальных социокультурных традиций в выставочной и конгрессной деятельности	УК-5-В1
22	Обоснуйте выбор ресурсов для успешного выполнения порученной работы в рамках выставочной и конгрессной деятельности	УК-6-В1
23	Обоснуйте необходимость навыков физической подготовки специалиста в выставочной и конгрессной деятельности	УК-7-В1
24	Обоснуйте применение информации о государственных системах защиты населения в ЧС и методах защиты населения при возникновении ЧС	УК-8-В1

ЗАЩИТА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой по итогам защиты отчета

№ п/п	Контролируемые этапы практики	Оценочное средство
1.	Подготовительный этап (За 2 два дня до начала практики)	Анализ и оценка плана
2.	Ознакомительный этап	Анализ и оценка аналитического отчета
3.	Учебный этап практики	Анализ и оценка дневника практики
4.	Итоговый этап практики	Оценка итогового отчета-презентации

Студент, не выполнивший программу практики и получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, считается имеющим академическую задолженность

В случае неполного выполнения студентом задания на производственную практику по уважительной причине приказом ректора может быть дано разрешение на повторное её прохождение в свободное от образовательного процесса время.

После защиты отчетов по производственной практике руководитель обязан сдать отчеты в деканат.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Павленок, П. Д. Теория, история и методика социальной работы. Избранные работы : учебное пособие / П. Д. Павленок. — 10-е изд. — М. : Дашков и К, 2017. — 592 с. — ISBN 978-5-394 -01426-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85718.html>

2. Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. — 3-е изд. — М. : Дашков и К, 2019. — 612 с. — ISBN 978-5-394-03284-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85598.html>

3. Социальная работа : учебное пособие для бакалавров / Н. Ф. Басов, В. М. Басова, С. В. Бойцова [и др.] ; под редакцией Н. Ф. Басова. — 3-е изд. — М. : Дашков и К, 2018. — 352 с. — ISBN 978-5-394-02424-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85291.html>

б) дополнительная литература:

1. Теория социальной работы : учебник для магистров / Е. И. Холостова, М. В. Вдовина, Л. И. Кононова [и др.] ; под редакцией Е. И. Холостовой, Е. Г. Студёновой. — 2-е изд. — М. : Дашков и К, 2019. — 474 с. — ISBN 978-5-394-03368-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:
2. Социальная работа: от идеи до практики : хрестоматия по трудам доктора исторических наук, проф. Е.И. Холостовой / составители Е. Г. Студёнова, под редакцией Е. И. Холостовой, И. В. Мкртумовой. — 2-е изд. — М. : Дашков и К, 2019. — 1000 с. — ISBN 978-5-394-03327-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85685.html>
3. Российская энциклопедия социальной работы / Ю. А. Акимова, О. А. Аникеева, С. А. Анисимова [и др.] ; под редакцией Е. И. Холостовой. — 4-е изд. — М. : Дашков и К, 2019. — 1032 с. — ISBN 978-5-394-03304-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85648.html>

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя:

пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), OpenOffice;

веб-браузер (Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer др.);

электронную библиотечную систему IPRBooks;

систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «ВКР-ВУЗ.РФ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет <http://lk.rosnou.ru>). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет <https://e-edu.rosnou.ru>).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://window.edu.ru/> Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями и здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о по-

рядке обучения студентов - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от 20 мая 2016 года № 187/о. Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации. С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Практика проводится на предприятиях (организациях), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися в рамках образовательной программы высшего образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и включать информационное программное обеспечение: MS office XP, информационно-правовое обеспечение «Гарант», справочная правовая система «Консультант Плюс».

12. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения организационного собрания по практике используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в устной или письменной форме.

АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт гуманитарных технологий

Кафедра социальной работы

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ**

Студентки 2-го курса _____
(Фамилия, имя, отчество)

_____ формы обучения

Направление подготовки: Социальная работа

Профиль: Социальная работа с различными группами населения

Учебная группа _____

Москва

20__

ПЛАН

отчета УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ

1. Общая характеристика организации, где проходила практика, анализ ее деятельности (организационно-правовая форма; организационная структура; сфера деятельности; характер услуг, работ).
2. Анализ работы отдела, где проходила практика.
3. Функциональные обязанности в соответствии с занимаемой должностью.
4. Влияние практики на формирование собственного профессионального интереса.

Приложения

1. Индивидуальное задание с отметками о выполнении.
2. Материалы, подтверждающие полученные в ходе прохождения практики навыки (при наличии)

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

**Индивидуальное задание, содержание, планируемые результаты
и совместный рабочий график (план) проведения практики**

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Направление подготовки/специальность: _____

Направленность (профиль)/специализация _____

Вид практики _____
(учебная, производственная, в том числе преддипломная)

Тип практики _____

Наименование предприятия (организации) места прохождения практики

Наименование структурного подразделения:

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание _____ практики

(указываются основные виды и задачи профессиональной деятельности, в выполнении которых обучающийся приобретает опыт)

№	Индивидуальные задания, раскрывающие содержание практики	Планируемые результаты практики	Совместный рабочий график (план) проведения практики	Отметка о выполнении
1.	(Индивидуальные задания должны формировать все показатели всех закрепленных за практикой компетенций)	(Указываются показатели компетенций)	Указываются сроки выполнения заданий	Проставляется отметка «Выполнено» в случае успешного выполнения задания

Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка подтверждаю.

Обучающийся _____

(подпись)

(ФИО обучающегося)

Руководитель практики от АНО ВО

"Российский новый университет" _____

(подпись)

(ФИО руководителя)

"Согласовано"

Руководитель практики от

Профильной организации

(при наличии) _____

(подпись)

(ФИО руководителя)